



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛПИНСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

окуд

27.12.2023№ 1000-р

О показателях и критериях оценки эффективности труда руководителей государственных учреждений по делам молодежи, подведомственных администрации Колпинского района Санкт-Петербурга

В целях повышения эффективности деятельности работников учреждений по делам молодежи, подведомственных администрации Колпинского района Санкт-Петербурга, в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 05.10.2005 № 531-74 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.06.2023 № 650 «О показателях и критериях оценки эффективности труда работников государственных учреждений по делам молодежи Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями от 20.06.2022 № 44-р «Об утверждении методических рекомендаций по оплате труда работников учреждений по делам молодежи Санкт-Петербурга»:

1. Утвердить Положение о порядке оценки эффективности труда руководителей государственных учреждений по делам молодежи, подведомственных администрации Колпинского района Санкт-Петербурга.

2. Распоряжение распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

3. Признать утратившими силу распоряжения администрации Колпинского района Санкт-Петербурга:

от 19.09.2018 № 419-р «Об утверждении показателей и критериев оценки эффективности деятельности руководителей учреждений по делам молодежи, подведомственных администрации Колпинского района Санкт-Петербурга»;

от 10.07.2019 № 317-р «О внесении изменения в распоряжение администрации Колпинского района Санкт-Петербурга от 19.09.2018 № 419-р»;

от 16.05.2022 № 281-р «О внесении изменения в распоряжение администрации Колпинского района Санкт-Петербурга от 19.09.2018 № 419-р»;

от 03.08.2023 № 568-р «О внесении изменения в распоряжение администрации Колпинского района Санкт-Петербурга от 19.09.2018 № 419-р».

4. Контроль за выполнением распоряжения остается за главой администрации.

Глава администрации



Ю.В.Логвиненко

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
Колпинского района Санкт-Петербурга

от 14.12.2023 № 1000 - А

Положение о порядке оценки эффективности труда руководителей государственных учреждений по делам молодежи, подведомственных администрации Колпинского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оценки эффективности труда руководителей государственных учреждений по делам молодежи, подведомственных администрации Колпинского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) определяет:

1.1.1. Показатели и критерии оценки эффективности труда руководителей учреждений по делам молодежи, подведомственных администрации Колпинского района Санкт-Петербурга (далее - учреждения), подлежащие применению в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.06.2023 № 650 «О показателях и критериях оценки эффективности труда работников государственных учреждений по делам молодежи Санкт-Петербурга» (далее - Постановление № 650), согласно приложению № 1.

1.1.2. Дополнительные показатели и критерии оценки эффективности труда руководителей учреждений, подлежащие применению наряду с основными показателями и критериями оценки эффективности труда руководителей учреждений, предусмотренными Постановлением № 650, согласно приложению № 2.

1.1.3. Порядок применения показателей и критериев оценки эффективности труда руководителей учреждений, включая требования к их размерам.

1.1.4. В Положение не включены показатели, дублирующие показатели, предусмотренные Постановлением № 650.

2. Применение показателей и критериев оценки эффективности труда руководителей учреждений для определения размеров стимулирующих выплат

2.1. Под выплатами стимулирующего характера (стимулирующими выплатами) понимаются премии и надбавки, а также иные стимулирующие выплаты.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в рублях в процентном соотношении к должностному окладу (тарифной ставке (окладу)) руководителей учреждений, за исключением стимулирующих выплат от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, которые устанавливаются в процентном соотношении к полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности средствам.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются индивидуально. Стимулирующие выплаты осуществляются за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, а также от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (далее - платные услуги). При этом, стимулирующие выплаты, предусмотренные пунктом 2.3.2 Положения, осуществляются исключительно за счет платных услуг.

2.2. Оценка достижения показателей эффективности деятельности руководителей учреждений и установление им выплат стимулирующего характера осуществляются комиссией по оценке эффективности труда руководителей учреждений (далее - комиссия), созданной администрацией Колпинского района Санкт-Петербурга.

Положение о комиссии, состав комиссии утверждаются распоряжением администрации Колпинского района Санкт-Петербурга.

Решение комиссии носит рекомендательный характер. Окончательное решение о размере стимулирующей выплаты руководителям принимает глава администрации.

2.3. Для руководителей учреждений используются следующие виды стимулирующих выплат:

2.3.1. Надбавка за интенсивность работы (далее - надбавка). Надбавка устанавливается на предстоящий или текущий период пропорционально занимаемой ставке и выплачивается ежемесячно пропорционально фактически отработанному времени. Предельный размер надбавки - не более 200% от оклада руководителя учреждения.

2.3.2. Премия за результативность работы, связанной с оказанием платных услуг, устанавливается по результатам работы за период (год) и выплачивается ежемесячно (далее - премия за платные услуги). Премия за платные услуги устанавливается распоряжением администрации на год. Предельный размер ежемесячной премии за платные услуги не может превышать 10% от средств, полученных от приносящей доход деятельности, и выплачивается при условии наличия средств в учреждениях.

2.3.3. Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг, выполняемых работ (далее - премия). Премия устанавливается с учетом фактически отработанного времени и пропорционально размеру занимаемой ставки. Премия может устанавливаться по результатам работы за месяц и за год при условии выполнения показателей, установленных приложениями № 1 и № 2. Предельный размер премии за результаты работы не более 100% от оклада руководителя учреждения.

2.3.4. Иные стимулирующие выплаты. Устанавливаются без учета отработанного времени и размера занимаемой ставки. В число иных стимулирующих выплат входят премии за выполнение особо важного задания, иные премии, непосредственно связанные с результатами трудовой деятельности, согласно показателям и критериям, предусмотренным постановлением № 650 или Положением. Размер иных стимулирующих выплат устанавливается в определенном суммарном выражении к должностному окладу руководителей учреждений, либо в процентах от установленного должностного оклада руководителей учреждений.

2.4. Надбавка устанавливается на квартал, следующий за отчетным периодом, в размере, установленном комиссией в соответствии с показателями и критериями оценки.

2.5. Учреждения ежемесячно, не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом представляют в отдел информации, массовых коммуникаций и молодежной политики администрации Колпинского района Санкт-Петербурга (далее - отдел) отчет и необходимую информацию о выполнении показателей эффективности деятельности за отчетный период для рассмотрения на заседании комиссии и проведения оценки выполнения руководителями учреждений показателей и критериев эффективности труда и определения размера надбавки руководителю учреждения по результатам работы учреждения в предыдущем месяце.

2.6. Учреждения ежеквартально, не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом представляют в отдел отчет и необходимую информацию о выполнении показателей эффективности деятельности за отчетный период для рассмотрения на заседании комиссии и проведения оценки выполнения руководителями учреждений показателей и критериев эффективности труда и определения размера надбавки руководителю учреждения по результатам работы учреждения на следующий квартал.

2.7. Заседание комиссии проводится не позднее двух рабочих дней после предоставления учреждениями отчета и необходимой информации о выполнении показателей эффективности труда за отчетный период.

2.8. На заседании члены комиссии проводят оценку эффективности труда руководителей учреждений с учетом информации, представленной членами комиссии, и определяют размер стимулирующих выплат. При нарушении порядка и сроков предоставления отчета и документов, либо предоставления недостоверных (неполных) сведений показатели эффективности труда руководителей учреждений считаются недостижимыми.

2.9. Размер стимулирующих выплат уменьшается в случае применения дисциплинарного взыскания в отчетном периоде к руководителю учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

2.10. Размер выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений определяется в соответствии с достижением показателей эффективности труда, устанавливается в процентном соотношении к должностному окладу с учетом полученных баллов по результатам работы за отчетный период:

Премия		Надбавка	
Количество баллов по результатам работы за отчетный период	Размер премии в процентах от должностного оклада	Количество баллов по результатам работы за отчетный период	Размер надбавки в процентах от должностного оклада
95-100	100%	95-100	200%
85-94	90%	85-94	170%
75-84	80%	75-94	150%
65-74	70%	65-74	100%
55-64	60%	55-64	50%
Менее 55	Не устанавливается	Менее 55	Не устанавливается

2.11. В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 11.04.2018 № 218-45 «О мерах по реализации Федерального закона «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» предельный уровень соотношения объема средств, направляемых на стимулирующие выплаты руководителям учреждений (в кратности относительно его должностного оклада), с объемом средств направляемых на стимулирующие выплаты иным работникам учреждения (в кратности относительно среднего значения их должностных окладов) устанавливается в кратности не более 6.

2.12. Выплаты стимулирующего характера начисляются и выплачиваются при наличии объема средств фонда оплаты труда, достаточного для их осуществления, а также достаточного для обеспечения деятельности учреждения в текущем финансовом году.

2.13. На первый квартал 2024 года надбавка устанавливается руководителям в порядке, действовавшем до вступления в силу настоящего Положения.



Приложение № 1
к Положению о порядке оценки
эффективности труда руководителей
государственных учреждений
по делам молодежи, подведомственных
администрации Колпинского района
Санкт-Петербурга

**Показатели и критерии оценки эффективности труда
руководителей государственных учреждений по делам молодежи, подведомственных
администрации Колпинского района Санкт-Петербурга**

№ п/п	Показатели	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	2	3	4	5
1	Выполнение государственного задания учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга (далее - учреждение) (количественные показатели)	Выполнение планового показателя за период $K1 \geq 95\%$	13	ежегодно
		Выполнение планового показателя за период $K1 < 95\%$	0	
2	Выполнение государственного задания учреждения (качественные показатели)	Выполнение планового показателя за период $K2 \geq 95\%$	13	ежегодно
		Выполнение планового показателя за период $K2 < 95\%$	0	
3	Осуществление процедур закупок для нужд учреждения, в том числе заключение и исполнение государственных контрактов, ведение бухгалтерского учета и отчетности	Отсутствие выявленных контрольно-надзорными органами нарушений (обоснованных жалоб, протестов, предписаний, представлений)	8	ежеквартально
		Наличие одного выявленного контрольно-надзорными органами нарушения (обоснованной жалобы, протеста, предписания, представления)	1	
		Наличие двух и более выявленных контрольно-надзорными органами нарушений (обоснованных жалоб, протестов, предписаний, представлений)	0	
4	Своевременное размещение (обновление) информации об учреждении	Своевременное и полное размещение информации об учреждении на официальном сайте для размещения информации о государственных	3	ежеквартально

1	2	3	4	5
		и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также ведение сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт учреждения) (наличие на сайте учреждения календаря событий, расписания занятий, информации об ответственных должностных лицах учреждения, о стоимости платных услуг и имеющихся льготах, поддержание этой информации в актуальном состоянии)		
		Наличие замечаний исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого находится учреждение, или иных государственных органов по срокам размещения и (или) содержанию информации на сайте www.bus.gov.ru либо по ведению сайта учреждения	0	
5	Поступление подтвержденных жалоб физических или юридических лиц	Отсутствие подтвержденных жалоб	2	ежеквартально
		Наличие одной подтвержденной жалобы	0	
		Наличие двух и более обоснованных жалоб	-1	
6	Поступление от Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями мотивированной информации о недостатках в деятельности учреждения по реализации основных направлений молодежной политики	Отсутствие указанной информации	5	ежеквартально
		Наличие информации об одном выявленном недостатке	1	
		Наличие информации о двух и более выявленных недостатках	0	
7	Исполнительская дисциплина	Своевременное и качественное выполнение заданий и поручений	5	ежеквартально
		Наличие одного неисполненного задания или поручения	1	
		Наличие двух и более неисполненных заданий или поручений	0	
8	Укомплектованность учреждения персоналом, непосредственно реализующим основные направления молодежной политики	Укомплектованность не менее чем на 95%	3	ежеквартально
		Укомплектованность на 85-94%	1	
		Укомплектованность на 75-84%	0	
		Укомплектованность менее чем на 75%	-1	

1	2	3	4	5
9	Организация работы молодежного общественного пространства в учреждении	Наличие в учреждении молодежного общественного пространства «ПРОСТО» или иного молодежного общественного пространства полезной площадью не менее 100 кв. м	1	ежегодно
		Отсутствие в учреждении молодежного общественного пространства «ПРОСТО» или иного молодежного общественного пространства полезной площадью не менее 100 кв. м	0	
10	Эффективное использование помещений учреждения	Использование всех помещений учреждения, пригодных для осуществления работы с молодежью, для целей выполнения государственного задания в среднем не менее пяти часов в день	5	ежегодно
		Использование всех помещений учреждения, пригодных для осуществления работы с молодежью, для целей выполнения государственного задания в среднем от четырех до пяти часов в день	1	
		Использование всех помещений учреждения, пригодных для осуществления работы с молодежью, для целей выполнения государственного задания в среднем менее четырех часов в день	0	
11	Личное участие руководителя учреждения в мероприятиях сферы молодежной политики районного, городского или федерального уровня	Личное участие руководителя учреждения в мероприятиях сферы молодежной политики федерального уровня	2	ежеквартально
		Личное участие руководителя учреждения в мероприятиях сферы молодежной политики районного или городского уровня	1	
		Отсутствие фактов личного участия руководителя учреждения в мероприятиях сферы молодежной политики районного, городского или федерального уровня	0	
12	Участие специалистов учреждения в региональных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях, соревнованиях, форумах (далее - конкурсы)	Наличие у специалистов учреждения не менее одного призового места в федеральных или региональных конкурсах	3	ежеквартально
		Участие не менее чем одного специалиста учреждения в федеральных конкурсах	2	

1	2	3	4	5
		Участие не менее чем одного специалиста учреждения в региональных конкурсах	1	
		Отсутствие фактов участия специалистов учреждения в федеральных или региональных конкурсах	0	
13	Участие лиц, занимающихся в учреждении, в конкурсах	Наличие у лиц, занимающихся в учреждении, не менее одного призового места в федеральных или региональных конкурсах	2	ежеквартально
		Участие не менее чем одного занимающегося в учреждении в федеральных или региональных конкурсах	1	
		Отсутствие фактов участия занимающихся в учреждении в федеральных или региональных конкурсах	0	
14	Взаимодействие с молодежью через социальные сети	Регулярный рост статистических показателей в официальных сообществах учреждения в социальных сетях: повышение количества уникальных посетителей; числа пользователей, подписавшихся на страницу; количества просмотров страницы	3	ежеквартально
		Отсутствие регулярного роста статистических показателей в официальных сообществах учреждения в социальных сетях	0	
15	Доля молодежи, постоянно или преимущественно проживающей на территории района Санкт-Петербурга, принявшей участие в организованных учреждением массовых, просветительских мероприятиях по выявлению талантливой молодежи, предусматривающих регистрацию участников, осуществляемых в сфере государственной молодежной политики Санкт-Петербурга, от общей численности молодежи, постоянно или преимущественно проживающей на территории района Санкт-Петербурга	10% и более	7	ежегодно
		не менее 7%, но не более 10%	5	
		менее 7%	0	
16	Использование федеральной государственной автоматизированной информационной системы «Молодежь России» (далее ФГФИС «Молодежь России»)	В 2024-2025 годах: учреждением организована регистрация не менее 25% участников мероприятий, проводимых им в очном формате через ФГАИС «Молодежь России». С 2026 года: учреждением организована регистрация	5	ежегодно

1	2	3	4	5
		не менее 50% участников мероприятий, проводимых им в очном формате через ФГАИС «Молодежь России»		
		В 2024-2025 годах: учреждением организована регистрация от 10% до 25% участников мероприятий, проводимых им в очном формате через ФГАИС «Молодежь России». С 2026 года: учреждением организована регистрация от 30% до 50% участников мероприятий, проводимых им в очном формате через ФГАИС «Молодежь России»	3	
		В 2024-2025 годах: учреждением организована регистрация менее 10% участников мероприятий, проводимых им в очном формате через ФГАИС «Молодежь России». С 2026 года: учреждением организована регистрация менее 30% участников мероприятий, проводимых им в очном формате через ФГАИС «Молодежь России»	0	
17	Доля лиц, занимающихся в учреждении, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, зарегистрированных (прошедших идентификацию и аутентификацию) в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (www.dobro.ru) и регулярно (не менее одного раза в месяц) участвующих в добровольческой (волонтерской) деятельности	Не менее 10% от общего количества лиц, занимающихся в учреждении	5	ежеквартально
		Не менее 6%, но менее 10% от общего количества лиц, занимающихся учреждении	3	
		Менее 6% от общего количества лиц, занимающихся в учреждении	0	
18	Доля молодежи, постоянно или преимущественно проживающей на территории района Санкт-Петербурга, систематически (не менее трех раз в месяц) вовлеченных в деятельность учреждения, от общей численности молодежи, постоянно или преимущественно проживающей на территории района Санкт-Петербурга	10% и более	5	ежегодно
		не менее 6%, но не более 10%	3	
		менее 6%	0	
19	Доля несовершеннолетних в возрасте от 14 лет, постоянно или преимущественно проживающей на территории района Санкт-Петербурга,	50% и более	3	ежеквартально

1	2	3	4	5
	состоящих на учете в органах полиции и систематически (не менее трех раз в месяц) вовлеченных в деятельность учреждения, от общего количества несовершеннолетних в возрасте от 14 лет, постоянно или преимущественно проживающей на территории района Санкт-Петербурга, состоящих на таком учете	более 30%, но менее 50%	1	
		менее 30%	0	
20	Достижение плановых показателей по приносящей доход деятельности учреждения	Достижение	1	ежеквартально
		Недостижение	0	
21	Организация регулярного (не менее чем одно мероприятие в месяц) взаимодействия с молодежными общественными объединениями по направлениям деятельности учреждения	Регулярное взаимодействие с тремя и более молодежными общественными объединениями	1	ежеквартально
		Отсутствие регулярного взаимодействия с молодежными общественными объединениями	0	
22	Наличие на базе учреждения центра общественного развития «Добро.Центр»	Наличие	1	ежегодно
		Отсутствие	0	

*Надбавки устанавливаются при выполнении ежеквартальных показателей

**Премии устанавливаются при выполнении ежегодных показателей



**Дополнительные показатели и критерии
оценки эффективности труда руководителей государственных учреждений
по делам молодежи, подведомственных администрации Колпинского района Санкт-Петербурга**

№ п/п	Показатели	Критерии	Оценка (баллы)	Периодичность
1	2	3	4	5
1	<p>Своевременность осуществления закупочной деятельности. Фактический показатель размещения государственного заказа (Rf^{***}) определяется нарастающим итогом с начала текущего года как отношение объема принятых обязательств в отчетном периоде к общему объему финансового обеспечения закупок товаров, работ, услуг текущего финансового года (далее - совокупный годовой объем закупок).</p> <p>***Показатель Rf равен нулю в течение всего года если объем принятых бюджетных обязательств в срок до первого апреля текущего финансового года в целях реализации региональных проектов Санкт-Петербурга менее 100% от общего объема совокупного годового объема закупок, осуществляемых в целях реализации региональных проектов Санкт-Петербурга.</p> <p>Плановый показатель размещения государственного заказа (Rp): 1 квартал - 70%; 2 квартал - 85%; 3 квартал - 95% 4 квартал (до первого ноября текущего финансового года) - 100% Итоговый показатель (P) = Rf/Rp*100%</p>	P ≥ 100%	10	ежеквартально ежегодно
		100% > P ≥ 75%	7	
		P < 75%	0	
2	Выполнение обязательств по заключенным контрактам, соблюдение сроков и порядка оплаты	Отсутствие нарушений	12	ежемесячно
		Наличие нарушений	0	

1	2	3	4	5
3	Освоение бюджетных ассигнований: 1 квартал - 20 % 2 квартал - 45 % 3 квартал - 75 % 4 квартал - 100 %	Обеспечено	10	ежеквартально ежегодно
		Не обеспечено	0	
4	Результаты проверок деятельности учреждений контрольными и надзорными органами, в том числе в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг	Отсутствие предписаний и замечаний	10	ежемесячно
		Наличие предписаний и замечаний	0	
5	Соответствие кассовых выплат ежемесячному прогнозу расходов учреждений по субсидии на выполнение государственного задания - отношение ежеквартального объема кассовых выплат учреждения к соответствующей планируемой потребности в расходах на выполнение государственного задания, определяемой нарастающим итогом с начала года при формировании ежемесячного кассового плана администрации Колпинского района Санкт-Петербурга	$P > 90\%$	12	ежемесячно
		$90\% \geq P > 80\%$	7	
		$80\% \geq P > 75\%$	5	
		$P \leq 75\%$	0	
6	Наличие кредиторской задолженности	Отсутствие	10	ежемесячно ежегодно
		Наличие	0	
7	Наличие просроченной дебиторской задолженности, по которой не приняты меры по взысканию более 1 месяца	Отсутствие	10	ежемесячно ежегодно
		Наличие	0	
8	Осуществление закупок малого объема, проведенных через электронный магазин - отношение стоимости контрактов, заключенных по результатам закупок малого объема, проведенных через Электронный магазин, к целевому значению: $P = (M / N) \times 100\%$, где: Фцел М - сумма цен контрактов, заключенных по результатам закупок малого объема, проведенных через Электронный магазин, тыс. руб.; N - общая сумма цен контрактов, заключенных по результатам закупок малого объема, тыс. руб.; Фцел - целевое значение, доводимое администрацией Колпинского района Санкт-Петербурга до учреждений, %	$P \geq 100\%$	10	ежеквартально ежегодно
		$70\% < P < 100\%$	7	
		$P < 70\%$	0	
9	Наличие мотивированных замечаний непосредственного руководителя по вопросу соблюдения требований к служебному поведению	Отсутствие	10	ежемесячно
		Наличие	0	

