



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПУШКИНСКОГО  
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**П Р И К А З**

окуд

28.12.2023

№ 76-п

**О внесении изменений в приказ  
администрации Пушкинского района  
Санкт-Петербурга от 22.05.2020 № 37-п**

Во исполнение постановления Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести изменения в приказ администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга от 22.05.2020 № 37-п «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга в администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – приказ), изложив приложение к приказу в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Отделу по вопросам государственной гражданской службы и кадров ознакомить заинтересованных государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга, замещающих должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга, с настоящим приказом.
3. Контроль за выполнением приказа остается за главой администрации.

Глава администрации

А.В. Чапуров

## ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга в администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. В отделе по вопросам государственной службы и кадров:
  - 1.1. Главный специалист.
  - 1.2. Главный специалист.
  - 1.3. Главный специалист.
  - 1.4. Специалист 1-й категории (в должностные обязанности которого входит осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга учреждениях).
2. В юридическом отделе:
  - 2.1. Главный специалист – юрисконсульт.
  - 2.2. Главный специалист – юрисконсульт.
  - 2.3. Ведущий специалист – юрисконсульт.
  - 2.4. Специалист 1-й категории.
3. В отделе бухгалтерского учета и отчетности:
  - 3.1. Главный специалист – бухгалтер.
4. В отделе экономического развития:
  - 4.1. Главный специалист.
  - 4.2. Главный специалист.
5. В отделе закупок:
  - 5.1. Главный специалист.
  - 5.2. Ведущий специалист.
  - 5.3. Специалист 1-й категории.
  - 5.4. Специалист 1-й категории.
  - 5.5. Начальник сектора ведомственного и финансового контроля.
  - 5.6. Специалист 1-й категории сектора ведомственного и финансового контроля.
6. В отделе районного хозяйства:
  - 6.1. Главный специалист.
  - 6.2. Главный специалист.

7. В отделе благоустройства и дорожного хозяйства:
  - 7.1. Главный специалист.
  - 7.2. Ведущий специалист.
  
8. В жилищном отделе:
  - 8.1. Главный специалист.
  - 8.2. Ведущий специалист.
  
9. В отделе культуры:
  - 9.1. Главный специалист.
  
10. В отделе молодежной политики, физической культуры и спорта:
  - 10.1. Начальник сектора физической культуры и спорта.
  - 10.2. Начальник сектора молодежной политики.
  
11. В отделе социальной защиты населения:
  - 11.1. Начальник сектора социальной поддержки.
  - 11.2. Начальник сектора адресной социальной помощи.
  - 11.3. Начальник сектора пособий и компенсаций.
  - 11.4. Начальник сектора социальной защиты семьи, детей и инвалидов.
  
12. В отделе здравоохранения:
  - 12.1. Главный специалист.
  - 12.2. Специалист 1-й категории.
  
13. В отделе образования:
  - 13.1. Главный специалист.
  - 13.2. Главный специалист.
  
14. В отделе строительства, землепользования и инвестиций:
  - 14.1. Главный специалист.
  - 14.2. Главный специалист.
  - 14.3. Начальник сектора строительства.
  - 14.4. Ведущий специалист сектора строительства.
  - 14.5. Специалист 1-й категории сектора строительства.
  
15. В секторе потребительского рынка:
  - 15.1. Начальник сектора.
  - 15.2. Ведущий специалист.
  
16. В отделе организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления:
  - 16.1. Ведущий специалист.
  
17. В отделе информатизации и связи:
  - 17.1. Главный специалист.
  
18. В отделе по вопросам законности, правопорядка и безопасности:
  - 18.1. Главный специалист.
  
19. В секторе информации:
  - 19.1. Начальник сектора.

- 20. В секторе по мобилизационной подготовке:
- 20.1. Начальник сектора.
- 20.2. Специалист 1-й категории.