



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО  
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

окуд

12.01.2024№ 16-р

О внесении изменений в распоряжение администрации от 18.12.2023 № 1194-р

Админ. Калининского р-на  
№ 16-р/2024  
от 12.01.2024



1. Внести в распоряжение администрации от 18.12.2023 № 1194-р «Об утверждении Положения о порядке оценки эффективности труда работников (кроме руководителя) Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Подростково-молодежный центр «Калининский» (далее – распоряжение администрации от 18.12.2023 № 1194-р) следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 1.1.4 Положения о порядке оценки эффективности труда работников (кроме руководителя) Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Подростково-молодежный центр «Калининский», приложение к распоряжению администрации от 18.12.2023 № 1194-р (далее – Положение об оценке), в следующей редакции:

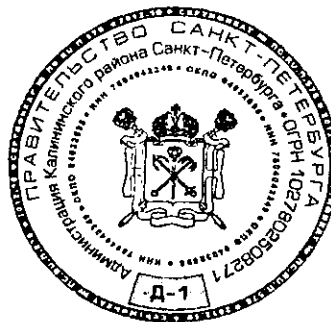
«1.1.4. Требования к периодичности оценки по конкретным показателям и видам стимулирующих выплат, соответствующих показателям и критериям, предусмотренным постановлением № 650, Методическими рекомендациями и Положением об оценке, согласно приложениям №№ 1, 2 к Положению об оценке.»

1.2. Изложить приложение № 2 к Положению об оценке в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Гаражу В.К.

Глава администрации

С.Н.Петриченко



Новопольцева А.В.  
417 47 57

Приложение  
к распоряжению администрации

от 12.01.2024 № 16-р

**1. Дополнительные показатели и критерии оценки эффективности труда работников (кроме руководителя) учреждения, непосредственно реализующих основные направления молодежной политики**

**Раздел 1.1. Дополнительные показатели и критерии оценки эффективности труда работников учреждений, непосредственно реализующих основные направления молодежной политики (в части, касающейся заместителей руководителей учреждения по направлению деятельности, связанному с непосредственной реализацией основных направлений молодежной политики; руководителей структурных подразделений, созданных для непосредственной реализации основных направлений молодежной политики, при условии, что это структурное подразделение не имеет хозяйственных, кадровых или иных обеспечивающих функций)**

№ п/п	Показатели	Критерии	Вид выплаты	Периодичность	Должность
1	2	3	4	5	6
1.	Наличие предписаний, представлений, актов проверок надзорных и контролирующих органов, в том числе органов исполнительной власти (Комитетов, администрации Калининского района Санкт-Петербурга), администрации СПб ГБУ «ПМЦ «Калининский» в части, касающейся деятельности структурных подразделений	Отсутствие предписаний, представлений, замечаний Наличие предписаний, представлений, замечаний	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	заместитель руководителя по воспитательной работе, заведующий, начальник ОММ, начальник ИМО, начальник отдела профилактики

1	2	3	4	5	6
2.	Доля несовершеннолетних в возрасте от 14 лет, постоянно или преимущественно проживающих на территории района Санкт-Петербурга, состоящих на учете в органах полиции и систематически (не менее трех раз в месяц) вовлеченных в деятельность учреждения от общего количество несовершеннолетних в возрасте от 14 лет, постоянно или преимущественно проживающих на территории района Санкт-Петербурга, состоящих на таком учете	50 % и более Более 30 %, но менее 50 Менее 30 %	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	заместитель руководителя по воспитательной работе, заведующий, начальник отдела профилактики
3.	Доля лиц, занимающихся в учреждении, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, зарегистрированных (прошедших идентификацию и аутентификацию) в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) ( <a href="http://www.dobro.ru">www.dobro.ru</a> ) и регулярно (не менее одного раза в месяц) участвующих в добровольческой деятельности	Не менее 10 % от общего количества занимающихся Не менее 6 %, но менее 10 % Менее 6 % от общего количества занимающихся	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	заместитель руководителя по воспитательной работе, заведующий ЦПМИ, начальник ИМО

1	2	3	4	5	6
4.	Использование федеральной государственной автоматизированной информационной системы «Молодежь России»	<p>В 2024-2025 гг. регистрация не менее 25 % участников мероприятий, проводимых в очном формате, через ФГАИС «Молодежь России». С 2026 года регистрация не менее 50 % участников мероприятий, проводимых в очном формате, через ФГАИС «Молодежь России»</p> <p>В 2024-2025 гг. регистрация от 10 % до 25 % участников мероприятий, проводимых в очном формате, через ФГАИС «Молодежь России». С 2026 года регистрация от 30 % до 50 % участников мероприятий, проводимых в очном формате, через ФГАИС «Молодежь России»</p> <p>В 2024-2025 гг. регистрация менее 10 % участников мероприятий, проводимых в очном формате, через ФГАИС «Молодежь России». С 2026 года регистрация менее 30 % участников мероприятий, проводимых в очном формате, через ФГАИС «Молодежь России»</p>	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	заместитель руководителя по воспитательной работе, заведующий, начальник ОММ, начальник ИМО
5.	Взаимодействие с молодежью через социальные сети	<p>Регулярный рост статистических показателей в официальных сообществах учреждения в социальных сетях: повышение количества уникальных посетителей, числа пользователей, подписавшихся на страницу; количества просмотров страницы</p> <p>Отсутствие регулярных статистических показателей в официальных сообществах учреждения в социальных сетях</p>	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	заместитель руководителя по воспитательной работе, начальник ИМО
6.	Исполнительская дисциплина	<p>Отсутствие</p> <p>Наличие</p>	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	все руководители

1	2	3	4	5	6
7.	Своевременное и качественное исполнение поручений директора, администрации Калининского района Санкт-Петербурга (приказов, поручений, распоряжений, указаний, протоколов совещаний) и др. вышестоящих организаций	Своевременное и качественное выполнение заданий и поручений	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	все руководители
		Наличие одного неисполненного задания или поручения			
		Наличие двух и более неисполненных заданий или поручений			
8.	Своевременное предоставление срочной информации по запросам директора учреждения и администрации района	Своевременное (в установленные сроки)	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	все руководители
		Несвоевременное			
9.	Сложность, интенсивность, повышенный объем работы	Информация об интенсивности, напряженности работы в отчетный период от непосредственного руководителя	Надбавка за интенсивность работы	месяц, квартал, год	все руководители
10.	Поддержка инициатив молодежи (только для руководителей структурных подразделений, созданных для непосредственной реализации основных направлений молодежной политики)	Победа заявки, составленной при участии руководителя, в конкурсе на право получения субсидии, гранта	Иные стимулирующие выплаты	месяц, квартал, год	заместитель директора по воспитательной работе, заведующий, начальник ИМО
		Прохождение заявки отборочного этапа конкурса грантов			
		Отсутствие фактов подготовки заявки			
11.	Добросовестное осуществление трудовой деятельности в учреждении не менее 6 месяцев и в связи с государственным праздником	Соответствие работника требованию	Иные стимулирующие выплаты	месяц, квартал, год	все специалисты
		Несоответствие работника требованию			
12.	Выполнение особо важного задания в отчетном периоде	Надлежащее исполнение особо важного задания (за каждое задание)	Иные стимулирующие выплаты	месяц, квартал, год	все руководители
		Отсутствие факта исполнения особо важного задания			

**Раздел 1.2. Дополнительные показатели и критерии оценки эффективности труда работников учреждений, непосредственно реализующих основные направления молодежной политики (в части специалистов по работе с молодежью, специалистов по социальной работе с молодежью, специалистов по организации и проведению молодежных мероприятий)**

№ п/п	Показатели	Критерии	Вид выплаты	Периодичность	Должность
1	2	3	4	5	6
1.	Наличие предписаний, представлений, актов проверок надзорных и контролирующих органов, в том числе органов исполнительной власти (Комитетов, администрации Калининского района Санкт-Петербурга), администрации СПб ГБУ «ПМЦ «Калининский» в части, касающейся деятельности специалиста	Отсутствие предписаний, представлений, замечаний	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	все специалисты
		Наличие предписаний, представлений, замечаний			
2.	Доля несовершеннолетних в возрасте от 14 лет, постоянно или преимущественно проживающих на территории района Санкт-Петербурга, состоящих на учете в органах полиции и систематически (не менее трех раз в месяц) вовлеченных в деятельность учреждения от общего количество несовершеннолетних в возрасте от 14 лет, постоянно или преимущественно проживающих на территории района Санкт-Петербурга, состоящих на таком учете	50 % и более	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	специалист по социальной работе с молодежью
		Более 30 %, но менее 50 %			
		Менее 30 %			

1	2	3	4	5	6
3.	Доля лиц, занимающихся в учреждении, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, зарегистрированных (прошедших идентификацию и аутентификацию) в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) ( <a href="http://www.dobro.ru">www.dobro.ru</a> ) и регулярно (не менее одного раза в месяц) участвующих в добровольческой деятельности	<p>Не менее 10 % от общего количества занимающихся</p> <p>Не менее 6 %, но менее 10 %</p> <p>Менее 6 % от общего количества занимающихся</p>	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	специалист по работе с молодежью ЦПМИ
4.	Использование федеральной государственной автоматизированной информационной системы «Молодежь России»	<p>В 2024-2025 гг. регистрация не менее 25 % участников мероприятий, проводимых в очном формате, через ФГАИС «Молодежь России». С 2026 года регистрация не менее 50 % участников мероприятий, проводимых в очном формате, через ФГАИС «Молодежь России»</p> <p>В 2024-2025 гг. регистрация от 10 % до 25 % участников мероприятий, проводимых в очном формате, через ФГАИС «Молодежь России» С 2026 года регистрация от 30 % до 50 % участников мероприятий, проводимых в очном формате, через ФГАИС «Молодежь России»</p> <p>В 2024-2025 гг. регистрация менее 10 % участников мероприятий, проводимых в очном формате, через ФГАИС «Молодежь России» С 2026 года регистрация менее 30 % участников мероприятий, проводимых в очном формате, через ФГАИС «Молодежь России»</p>	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	специалист по организации и проведению молодежных мероприятий

1	2	3	4	5	6
5.	Взаимодействие с молодежью через социальные сети	<p>Регулярный рост статистических показателей в официальных сообществах учреждения в социальных сетях: повышение количества уникальных посетителей, числа пользователей, подписавшихся на страницу; количества просмотров страницы</p> <p>Отсутствие регулярных статистических показателей в официальных сообществах учреждения в социальных сетях</p>	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	специалист по связям с общественностью, специалист по работе с молодежью, специалист по организации и проведению молодежных мероприятий
6.	Своевременное размещение постов в социальных сетях, информационное продвижение событий и мероприятий	<p>Своевременное наполнение контента</p> <p>Несвоевременное наполнение контента</p>	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	специалист по связям с общественностью, специалист по организации и проведению молодежных мероприятий
7.	Исполнительская дисциплина	<p>Отсутствие</p> <p>Наличие</p>	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	все специалисты
8.	Своевременное и качественное исполнение поручений директора, администрации Калининского района Санкт-Петербурга (приказов, поручений, распоряжений, указаний, протоколов совещаний) и др. вышестоящих организаций	<p>Своевременное и качественное выполнение заданий и поручений</p> <p>Наличие одного неисполненного задания или поручения</p> <p>Наличие двух и более неисполненных заданий или поручений</p>	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	все специалисты



1	2	3	4	5	6
9.	Своевременное предоставление срочной информации по запросам директора СПб ГБУ «ПМЦ «Калининский» и администрации Калининского района Санкт-Петербурга	Своевременное (в установленные сроки) Несвоевременное	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	все специалисты
10.	Сложность, интенсивность, повышенный объем работы	Информация об интенсивности, напряженности работы в отчетный период от непосредственного руководителя	Надбавка за интенсивность работы	месяц, квартал, год	все специалисты
11.	Поддержка инициатив молодежи (только для руководителей структурных подразделений, созданных для непосредственной реализации основных направлений молодежной политики)	Победа заявки, составленной при участии руководителя, в конкурсе на право получения субсидии, гранта Прохождение заявки отборочного этапа конкурса грантов	Иные стимулирующие выплаты	месяц, квартал, год	все специалисты
12.	Добросовестное осуществление трудовой деятельности в учреждении не менее 6 месяцев и в связи с государственным праздником	Соответствие работника требованию Несоответствие работника требованию	Иные стимулирующие выплаты	месяц, квартал, год	все специалисты
13.	Выполнение особо важного задания в отчетном периоде	Надлежащее исполнение особо важного задания (за каждое задание) Отсутствие факта исполнения особо важного задания	Иные стимулирующие выплаты	месяц, квартал, год	все специалисты

**2. Основные показатели и критерии оценки эффективности труда работников (кроме руководителя) учреждения, непосредственно реализующих основные направления молодежной политики**

**Раздел 2.1. Основные показатели и критерии оценки эффективности труда работников учреждений, непосредственно реализующих основные направления молодежной политики (в части, касающейся заместителей руководителей учреждения по направлению деятельности, связанному с непосредственной реализацией основных направлений молодежной политики; руководителей структурных подразделений, созданных для непосредственной реализации основных направлений молодежной политики, при условии, что это структурное подразделение не имеет хозяйственных, кадровых или иных обеспечивающих функций)**

№ п/п	Показатели	Критерии	Вид выплаты	Периодичность	Должность
1	2	3	4	5	6
1.	Выполнение плановых показателей (количественные показатели) по направлениям деятельности за оцениваемый период (квартал, год)	Выполнение планового показателя K1 $\geq$ 95 % Выполнение планового показателя K1 $<$ 95 %	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал, год	все руководители
2.	Выполнение плановых показателей (качественные показатели) по направлениям деятельности за оцениваемый период (квартал, год)	Выполнение планового показателя K2 $\geq$ 95 % Выполнение планового показателя K2 $<$ 95 %	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал, год	все руководители
3.	Поступление подтвержденных жалоб физических или юридических лиц по направлениям деятельности	Отсутствие подтвержденных жалоб Наличие одной и более подтвержденной жалобы Наличие двух и более подтвержденных жалоб	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	все руководители
4.	Поступление от Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями мотивированной информации о недостатках в деятельности учреждения по направлениям деятельности	Отсутствие указанной информации Наличие информации об одном выявленном недостатке Наличие информации о двух и более выявленных недостатках	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	все руководители

1	2	3	4	5	6
5.	Исполнительская дисциплина	Своевременное и качественное выполнение заданий и поручений Наличие одного неисполненного задания или поручения Наличие двух и более неисполненных заданий или поручений	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	все руководители
6.	Личное участие заместителя руководителя учреждения по направлению деятельности, связанному с непосредственной реализацией основных направлений молодежной политики, или руководителя структурного подразделения, созданного для непосредственной реализации основных направлений молодежной политики, при условии, что это структурное подразделение не имеет хозяйственных, кадровых или иных обеспечивающих функций, или руководителя структурного подразделения – дома молодежи (далее – руководитель в сфере молодежной политики) в мероприятиях сферы молодежной политики районного, городского или федерального уровня	Личное участие руководителя в сфере молодежной политики в мероприятиях сферы молодежной политики федерального уровня Личное участие руководителя в сфере молодежной политики в мероприятиях сферы молодежной политики районного или городского уровня Отсутствие фактов личного участия руководителя в сфере молодежной политики в мероприятиях сферы молодежной политики районного, городского или федерального уровня	Иные стимулирующие выплаты	месяц, квартал, год	все руководители

1	2	3	4	5	6
7.	Участие специалистов учреждения по направлениям деятельности в региональных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях, соревнованиях, форумах (далее – конкурсы)	<p>Наличие у специалиста учреждения не менее одного призового места в федеральных или региональных конкурсах</p> <p>Участие не менее чем одного специалиста учреждения в федеральных конкурсах</p> <p>Участие не менее чем одного специалиста учреждения в региональных конкурсах</p> <p>Отсутствие фактов участия специалистов учреждения в федеральных или региональных конкурсах</p>	Иные стимулирующие выплаты	месяц, квартал, год	все руководители
8.	Участие лиц, занимающихся в учреждении (по направлению деятельности руководителя в сфере молодежной политики либо при его поддержке и сопровождении), в конкурсах	<p>Наличие не менее одного призового места у занимающихся в учреждении в федеральных или региональных конкурсах</p> <p>Участие не менее чем одного из занимающихся в учреждении в федеральных или региональных конкурсах</p> <p>Отсутствие фактов участия в федеральных или региональных конкурсах либо участие менее трех занимающихся в учреждении при отсутствии призового места</p>	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	все руководители
9.	Общественная деятельность руководителя в сфере молодежной политики (например, участие в постоянно действующих комиссиях, рабочих группах, участие в разработке методических или нормативных документов в сфере молодежной политики, руководство поисковым отрядом или иным общественным объединением, осуществляющим свою деятельность в сфере молодежной политики)	<p>Участие в общественной деятельности</p> <p>Отсутствие фактов участия в общественной деятельности</p>	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	год	все руководители

1	2	3	4	5	6
10.	Организация регулярного (не менее одного мероприятия в месяц) взаимодействия с молодежными общественными объединениями по направлениям деятельности учреждения (только для заместителей руководителя учреждения по направлениям деятельности, связанным с непосредственной реализацией основных направлений молодежной политики)	<p>Регулярное взаимодействие с тремя и более молодежными общественными объединениями</p> <p>Регулярное взаимодействие с одним или двумя молодежными общественными объединениями</p> <p>Отсутствие регулярного взаимодействия с молодежными общественными объединениями</p>	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	год	заместитель руководителя по воспитательной работе
11.	Оценка молодежью Санкт-Петербурга качества проведенных мероприятий (по направлениям деятельности), в которых они принимали участие	<p>Преобладание положительных отзывов</p> <p>Преобладание отрицательных отзывов</p>	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	год	начальник отдела массовых мероприятий, заведующий клубом, заведующий домом молодежи
12.	Поддержка инициатив молодежи (только для руководителей структурных подразделений, созданных для непосредственной реализации основных направлений молодежной политики, при условии, что это структурное подразделение не имеет хозяйственных, кадровых или иных обеспечивающих функций, или руководителей структурного подразделения – дома молодежи)	<p>Победа заявки, составленной при участии руководителя указанной категории, в конкурсе на право получения субсидии, гранта (далее – конкурс грантов)</p> <p>Прохождение заявки, составленной при участии руководителя указанной категории, отборочного этапа конкурса грантов</p> <p>Отсутствие фактов подготовки заявки на участие в конкурсах грантов при участии руководителя указанной категории либо ее отклонение на отборочном этапе</p>	Иные стимулирующие выплаты	месяц, квартал, год	заведующие клубом, заведующий домом молодежи

**Раздел 2.2. Основные показатели и критерии оценки эффективности труда работников учреждений, непосредственно реализующих основные направления молодежной политики (в части специалистов по работе с молодежью, специалистов по социальной работе с молодежью, специалистов по организации и проведению молодежных мероприятий)**

№ п/п	Показатели	Критерии	Вид выплаты	Периодичность	Должность
1	2	3	4	5	6
1.	Подтвержденные жалобы	Отсутствие подтвержденных жалоб и замечаний Наличие подтвержденных жалоб и замечаний	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	все специалисты
2.	Оформление документации в отношении своей деятельности, в том числе планы, отчеты	Отсутствие замечаний у вышестоящего руководства Наличие замечаний у вышестоящего руководства	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	все специалисты
3.	Вовлечение занимающихся в учреждении по направлению деятельности в мероприятия, организуемые учреждением	Участие 60 % - 100 % занимающихся в учреждении в мероприятиях, организуемых учреждением Участие более 30 %, но менее 60 % занимающихся в учреждении в мероприятиях, организуемых учреждением Участие менее 30 % занимающихся в учреждении в мероприятиях, организуемых учреждением	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	год	специалист по работе с молодежью, специалистов по социальной работе с молодежью
4.	Участие специалиста учреждения в организации мероприятий методического, научного, научно-методического характера, мастер-классов, открытых уроков, конференций, семинаров	Участие в организации мероприятия Отсутствие фактов участия в организации мероприятий	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	год	все специалисты
5.	Выполнение плановых показателей (количественные показатели) по направлению деятельности за оцениваемый период (квартал, год)	Достижение планового показателя Недостижение планового показателя	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал, год	все специалисты

1	2	3	4	5	6
6.	Выполнение плановых показателей (качественные показатели) по направлению деятельности за оцениваемый период (квартал, год)	Достижение планового показателя Недостижение планового показателя	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал, год	все специалисты
7.	Участие в конкурсах	Занятие призового места в федеральных конкурсах Участие в федеральных конкурсах Занятие призового места в региональных конкурсах Участие в региональных конкурсах Занятие призового места в районных конкурсах Участие в районных конкурсах Отсутствие фактов участия в конкурсах	Иные стимулирующие выплаты	месяц, квартал, год	все специалисты
8.	Участие лиц, занимающихся в учреждении (по направлению деятельности специалиста либо при его поддержке и сопровождении) в конкурсах	Занятие призового места в федеральных конкурсах Участие в федеральных конкурсах Занятие призового места в региональных конкурсах Участие в региональных конкурсах Занятие призового места в районных конкурсах Участие в районных конкурсах Отсутствие фактов участия в конкурсах	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	специалист по работе с молодежью, специалистов по социальной работе с молодежью
9.	Исполнительская дисциплина	Отсутствие Наличие	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	все специалисты
10.	Поддержка инициатив молодежи Санкт-Петербурга	Победа заявки, составленной при участии специалиста, в конкурсе грантов Прохождение заявки, составленной при участии специалиста, отборочного этапа конкурса грантов Отсутствие фактов подготовки заявки на участие в конкурсах грантов при участии специалиста либо ее отклонение на отборочном этапе грантов	Иные стимулирующие выплаты	месяц, квартал, год	все специалисты

1	2	3	4	5	6
11.	Общественная деятельность специалиста в сфере молодежной политики (например, участие в постоянно действующих комиссиях, рабочих группах, участие в разработке методических или нормативных документов в сфере молодежной политики, руководство поисковым отрядом или иным общественным объединением, осуществляющим свою деятельность в сфере молодежной политики)	Участие в общественной деятельности Отсутствие фактов участия в общественной деятельности	Иные стимулирующие выплаты	месяц, квартал, год	все специалисты
12.	Оценка молодежью Санкт-Петербурга качества проведенных мероприятий (по направлению деятельности), в которых они принимали участие	Преобладание положительных отзывов Преобладание отрицательных отзывов	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	все специалисты



**Раздел 2.3. Основные показатели и критерии оценки эффективности труда работников учреждений, непосредственно реализующих основные направления молодежной политики (в части, касающейся методистов, психологов, юрисконсульттов (осуществляющих консультирование молодежи по правовым вопросам), специалистов по связям с общественностью)**

№ п/п	Показатели	Критерии	Вид выплаты	Периодичность	Должность
1	2	3	4	5	6
1.	Подтвержденные жалобы	Отсутствие подтвержденных жалоб и замечаний Наличие подтвержденных жалоб и замечаний	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	все специалисты
2.	Оформление работником учреждения, непосредственно реализующим основные направления молодежной политики (методистом, психологом, юрисконсульттом, осуществляющим консультирование молодежи по правовым вопросам, специалистом по связям с общественностью) (далее – специалист учреждения), документации в отношении своей деятельности, в том числе планы, отчеты	Отсутствие замечаний у вышестоящего руководства Наличие замечаний у вышестоящего руководства			
3.	Вовлеченность специалиста учреждения в мероприятия методического, научного, научно-методического характера, мастер-классы, открытые уроки, конференции, семинары	Участие в организации мероприятия Отсутствие фактов участия в организации мероприятий	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	методист, психолог, юрисконсульт
4.	Выполнение плановых показателей (количественные показатели) по направлению деятельности за оцениваемый период (квартал, год)	Достижение планового показателя Недостижение планового показателя			

1	2	3	4	5	6
5.	Выполнение плановых показателей (качественные показатели) по направлению деятельности за оцениваемый период (квартал, год)	<p>Достижение планового показателя</p> <p>Недостижение планового показателя</p>	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал, год	все специалисты
6.	Участие в конкурсах либо участие в подготовке и сопровождении победителей и участников конкурсов (по направлению деятельности)	<p>Занятие призового места в федеральных конкурсах работником учреждения или лицом, которому оказывалась поддержка или сопровождение</p> <p>Участие в федеральных конкурсах работника учреждения или лица, которому оказывалась поддержка или сопровождение</p> <p>Занятие призового места в региональных конкурсах работником учреждения или лицом, которому оказывалась поддержка или сопровождение</p> <p>Участие в региональных конкурсах работника учреждения или лица, которому оказывалась поддержка или сопровождение</p> <p>Занятие призового места в районных конкурсах работником учреждения или лицом, которому оказывалась поддержка или сопровождение</p> <p>Участие в районных конкурсах работника учреждения или лица, которому оказывалась поддержка или сопровождение</p> <p>Отсутствие фактов участия в конкурсах</p>	Иные стимулирующие выплаты	месяц, квартал, год	методист
7.	Исполнительская дисциплина	<p>Своевременное и качественное выполнение заданий и поручений</p> <p>Наличие одного неисполненного задания или поручения</p> <p>Наличие двух и более неисполненных заданий или поручений</p>	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	все специалисты

1	2	3	4	5	6
8.	Общественная деятельность специалиста учреждения (например, участие в постоянно действующих комиссиях, рабочих группах, участие в разработке методических или нормативных документов в сфере молодежной политики, руководство поисковым отрядом или иным общественным объединением, осуществляющим свою деятельность в сфере молодежной политики, иные формы общественной деятельности)	Участие в общественной деятельности Отсутствие фактов участия в общественной деятельности	Иные стимулирующие выплаты	месяц, квартал, год	методист, психолог, юристконсульт
9.	Поддержка инициатив молодежи Санкт-Петербурга	Победа заявки, составленной при участии специалиста, в конкурсе грантов Прохождение заявки, составленной при участии специалиста учреждения, отборочного этапа конкурса грантов Отсутствие фактов подготовки заявки на участие в конкурсах грантов при участии специалистов либо ее отклонение на отборочном этапе	Иные стимулирующие выплаты	месяц, квартал, год	методист, психолог
10.	Наличие положительных отзывов лиц, для которых проводились консультации (только для психологов, юристконсультантов, методистов), за оцениваемый период (квартал)	Наличие положительных отзывов Отсутствие положительных отзывов Наличие одного неисполненного задания или поручения Наличие двух и более неисполненных заданий или поручений	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	методист, психолог, юристконсульт
11.	Поддержание информации на сайте учреждения в актуальном состоянии (только для специалистов по связям с общественностью)	Отсутствие замечаний у вышестоящего руководства Наличие замечаний у вышестоящего руководства	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	специалист по связям с общественностью

1	2	3	4	5	6
12.	Взаимодействие с молодежью через социальные сети	<p>Регулярный рост статистических показателей в официальных сообществах учреждения в социальных сетях: повышение количества уникальных посетителей; числа пользователей, подписавшихся на страницу; количества просмотров страницы</p> <p>Отсутствие регулярного роста статистических показателей в официальных сообществах учреждения в социальных сетях</p>	Премия за высокие результаты работы, за качество оказываемых услуг (выполняемых работ)	квартал	специалист по связям с общественностью
13.	Выполнение по поручению руководства работы по созданию графических, презентационных, видеоаудиоматериалов для учреждения	<p>Осуществление соответствующей работы</p> <p>Отсутствие фактов выполнения соответствующей работы</p> <p>Отсутствие факта исполнения особо важного задания</p>	Иные стимулирующие выплаты	месяц, квартал, год	методист, специалист по связям с общественностью

**Используемые сокращения:**

ФГАИС – федеральная государственная автоматическая информационная система

СПб ГБУ «ПМЦ «Калининский» – Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Подростково-молодежный центр «Калининский»

ОММ – отдел массовых мероприятий Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Подростково-молодежный центр «Калининский»

ИМО – информационно-методический отдел Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Подростково-молодежный центр «Калининский»

ЦПМИ – Центр поддержки молодежных инициатив Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Подростково-молодежный центр «Калининский»