



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

16.02.2024

№ 148-р

**О внесении изменений в распоряжение
Комитета по социальной политике
Санкт-Петербурга от 19.06.2023 №1384-р**

1. Внести в Административный регламент администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по предоставлению государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в Санкт-Петербурге (Уникальный реестровый номер 7800000010000094534), утвержденный распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 19.06.2023 №1384-р, следующие изменения:

1.1. В пункте 1.2 Административного регламента:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Члены семьи или одиноко проживающие граждане¹, имеющие место жительства или место пребывания на территории Санкт-Петербурга, среднедушевой доход которых по не зависящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума, установленного в Санкт-Петербурге на душу населения»;

абзац третий исключить;

текст сноски «1» изложить в следующей редакции:

«¹ В состав семьи, определяемый на дату подачи заявления об оказании государственной социальной помощи, включаются заявитель, подавший заявление об оказании государственной социальной помощи, супруг (супруга) заявителя, несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

В состав семьи не включаются:

военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракта о прохождении военной службы;

лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы, лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

лица, находящиеся на полном государственном обеспечении;

лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;
лица, находящиеся в розыске;

несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке».

1.2. В абзаце седьмом пункта 2.2 Административного регламента слова «Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО)» заменить словами «государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – Единая цифровая платформа)».

1.3. В пункте 2.6.6 Административного регламента слова «предшествующих месяцу подачи заявления» заменить словами «предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления».

1.4. В пункте 2.6.7 Административного регламента слова «для соответствующих социально-демографических групп населения» заменить словами «в среднем на душу населения».

1.5. Пункт 2.6.8. Административного регламента исключить.

1.6. В пункте 2.7 Административного регламента:

в абзаце десятом слова «предшествующих месяцу подачи заявления» заменить словами «предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления»;

после абзаца двадцать восьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«справка из органов, осуществляющих назначение и выплату пенсии, о назначении ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26.02.2013 № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы».

1.7. В пункте 3.3.2.2 Административного регламента:

после абзаца шестого добавить абзацем следующего содержания:

«- осуществление ухода за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26.02.2013 № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы»;

в абзаце седьмом слова «, при условии получения компенсационной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 30.05.1994 № 1110 «О размере компенсационных выплат отдельным категориям граждан» исключить.

1.8. В пункте 3.3.2.5 Административного регламента:

в абзаце первом слова «, в том числе в случае непредставления заявителем документов, подтверждающих факт ведения отдельного хозяйства с членами семьи, проживающими с ним совместно с заявителем» исключить;

абзац второй исключить.

1.9. Сноску «8» исключить.

1.10. В тексте сноски «11» слова «в Единой государственной информационной системе социального обеспечения» заменить словами «на Единой цифровой платформе».

1.11. В абзаце четвертом пункта 6.2.3.1 Административного регламента слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 08.07.1997 № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2023 №2267 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца и описания бланка паспорта гражданина Российской Федерации».

1.12. Приложение № 3 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

**Председатель Комитета
по социальной политике Санкт-Петербурга**



Е.Н.Фидрикова

Приложение к распоряжению
Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга
от 16.02.2014 № 148-Р

Заявление принято:

_____ (дата)
и зарегистрировано под № _____
Специалист _____

В администрацию _____ района
(наименование района)

Санкт-Петербурга

От _____
(ФИО заявителя) *

Дата рождения _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа)

Серия _____ Номер _____

Кем выдан _____

Дата выдачи _____

Адрес места жительства(пребывания):
индекс _____

Номер телефона _____

E-mail _____

СНИЛС _____

(при желании)

ИНН _____

(при желании)

от _____

(ФИО представителя)

Документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа)

Серия _____ Номер _____

Кем выдан _____

Дата выдачи _____

Заявление
об оказании государственной социальной помощи
в виде социального пособия

Прошу оказать мне (моей семье) государственную социальную помощь в виде социального пособия в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», главой 33-2 «Государственная социальная помощь и региональная социальная доплата к пенсии» Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 №728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга».

Сведения обо мне и членах моей семьи, зарегистрированных со мной по одному адресу:

Ф.И.О.	Год рождения	Родственные отношения	Основное занятие (работающий, работающий пенсионер, пенсионер по возрасту, пенсионер по инвалидности, безработный, в отпуске по уходу за ребенком, домохозяйка, студент, школьник, дошкольник) либо причины по которым заявитель	Место работы для работающих, место учебы для учащихся (с указанием почтового адреса)

			(трудоспособный член семьи) не имеет доходов от трудовой деятельности)	
		заявитель		
Сведения о членах семьи, зарегистрированных по другому адресу (супруг/супруга, несовершеннолетние дети):				

Сведения о доходах моей семьи за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления за оказанием государственной социальной помощи в виде социального пособия:

Ф.И.О.	Вид дохода	Доход за каждый месяц и сумма дохода за 3 мес. (руб.)			
					Всего
	Доходы от трудовой, предпринимательской или иной приносящей доход деятельности; денежное довольствие (денежное содержание)				
	Пенсии; ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку				
	Ежемесячные денежные выплаты; выплаты компенсационного характера, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Санкт-Петербурга				
	Пособия, в том числе на детей; стипендии; субсидии				

	Другие доходы: - полученные алименты; - наследуемые и подаренные денежные средства; - проценты по банковским вкладам, дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации; - и т.д., нужное дополнить				
	Доходы от трудовой, предпринимательской или иной приносящей доход деятельности; денежное довольствие (денежное содержание)				
	Пенсии; ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку				
	Ежемесячные денежные выплаты; выплаты компенсационного характера, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Санкт-Петербурга				
	Пособия, в том числе на детей; стипендии; субсидии				
	Другие доходы: - полученные алименты; - наследуемые и подаренные денежные средства; - проценты по банковским вкладам, дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации; - доходы от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества; - и т.д., нужное дополнить				

Дополнительно сообщая сведения о недвижимости и имуществе, принадлежащем членам моей семьи на праве собственности, владении земельным участком:

Вид имущества	Адрес местонахождения (для автомобиля: марка и срок эксплуатации)	Принадлежность
---------------	---	----------------

Предупрежден об ответственности за сокрытие доходов и представление документов с заведомо неверными сведениями, влияющими на право получения государственной социальной помощи.

Против проверки представленных мной сведений и посещения семьи представителями администрации района не возражаю/возражаю (нужное подчеркнуть).

Представленные к заявлению документы после копирования (сканирования) возвращены.

Способ получения решения (уведомления):

- Лично на приеме в ОСЗН администрации _____ района Санкт-Петербурга;
- В МФЦ**;
- В электронной форме посредством портала «Государственные и муниципальные услуги(функции) в Санкт-Петербурге***»;
- Отправить посредством почтового отправления по адресу _____.

Способ получения сведений о ходе предоставления государственной услуги:

- посредством уведомлений, направленных по электронной почте;
- посредством СМС-оповещений;
- посредством всплывающих уведомлений в мобильном приложении Государственные услуги в Санкт-Петербурге»;
- посредством уведомлений в социальных сетях.

Дата _____ Подпись заявителя _____ Расшифровка подписи _____

Расписка – уведомление
о принятии заявления о предоставлении государственной социальной помощи
в виде социального пособия

Заявление и документы _____ приняты
(фамилия, имя, отчество)

(должность лица, принявшего документы)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

* Отчество указывается при наличии.

**Указанный способ получения результата предоставления государственной услуги доступен для выбора при подаче запроса о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ.

*** Указанный способ получения результата предоставления государственной услуги доступен для выбора при подаче запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Портала либо через МФЦ.