



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫБОРГСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД

Адм. Выборгского р-на

№ 151-р
от 06.03.2024



Администрация Выборгского р-на



№ 4600000-2/24
от 06.03.2024

О внесении изменений в распоряжение администрации от 01.02.2017 № 336

Во исполнение Методических рекомендаций о порядке рассмотрения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, утвержденных распоряжением администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 29.01.2024 № 6-ра, внести в распоряжение администрации Выборгского района Санкт-Петербурга от 01.02.2017 № 336 «Об утверждении Регламента администрации Выборгского района Санкт-Петербурга» (далее – Регламент) следующие изменения:

1. Изложить пункт 11.6 Регламента в следующей редакции:

«11.6. Ответственным лицом за работу с обращениями граждан, содержащих сведения о коррупции (далее – Обращения) назначается первый заместитель главы администрации Выборгского района Санкт-Петербурга.

11.6.1. Сотрудник сектора контроля, писем и устных обращений общего отдела администрации, в соответствии с должностным регламентом (должностной инструкцией) производящий регистрацию обращений, осуществляет первичный анализ обращения на предмет выявления в нем информации о коррупционных проявлениях. При анализе следует руководствоваться:

Статьей 1 Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) – определение коррупции;

Статьей 10 Федерального закона № 273-ФЗ – определение конфликта интересов;

Частью 1 статьи 59.2 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» – случаи утраты доверия к гражданскому служащему;

Перечнем № 23 преступлений коррупционной направленности, введенным в действие указанием от 19.06.2023 Генеральной прокуратуры Российской Федерации и Министерства внутренних дел Российской Федерации.

При первичном анализе обращений, исходя из их содержания, также следует определять, не нарушены ли гражданскими служащими иные ограничения и запреты и исполнены ли ими обязанности, установленные Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами.

11.6.2. В ходе проведения первичного анализа обращений необходимо обращать внимание на следующее:

если в Обращении заявитель указывает на какие-либо противоправные решения, действия (проявления в деятельности) тех или иных лиц (органов, организаций), не называя их коррупционными, однако эти действия имеют признаки коррупции, Обращение должно считаться содержащим сведения о коррупции;

если в Обращении заявитель прямо указывает на то, что решения, действия (бездействие) тех или иных лиц (органов, организаций) являются, по его мнению, коррупционными, однако они таковы не являются (исходя из вышеперечисленных критериев), то обращение должно считаться не содержащим сведения о коррупции. При этом после рассмотрения такого обращения в ответе заявителю следует разъяснить, что определение коррупции содержится в статье 1 Федерального закона № 273-ФЗ.

11.6.3. В случае, если при первичном анализе Обращения в нем выявлены признаки коррупции, Обращение регистрируется в соответствии с правилами регистрации обращений, принятыми в администрации.

11.6.4. Окончательное решение о наличии в обращении признаков коррупции (в случае наличия разногласий) принимается первым заместителем главы администрации, являющимся должностным лицом, ответственным за реализацию антикоррупционной политики в администрации, с учетом мнения юридического отдела.

11.6.5. Должностные лица, осуществляющие непосредственное рассмотрение Обращений, обязаны обеспечивать конфиденциальность полученных сведений, в том числе персональных данных лиц, направивших Обращения. Использование и распространение информации о персональных данных, ставшей известной в связи с рассмотрением Обращений, без согласия граждан не допускается.

Не является разглашением сведений, содержащихся в Обращении, направление письменного Обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в Обращении вопросов.

11.6.6. При регистрации Обращений, поступивших из Комитета государственной службы и кадровой политики Администрации Губернатора Санкт-Петербурга (далее – КГСКИ) со специальной линии «Нет коррупции!», делается соответствующая отметка.

Обращения, поступившие со специальной линии «Нет коррупции!», но не содержащие признаков коррупции, как Обращения не учитываются.

В течение двух рабочих дней со дня регистрации Обращений отдел по вопросам государственной службы и кадров направляет копию обращений граждан, поступивших в администрацию, содержащих сведения о коррупции, в КГСКИ. Обращения, поступившие в форме электронного документа, направляются в КГСКИ в распечатанном виде.

Рекомендуемая форма сопроводительного письма о направлении Обращения указана в приложении № 3 к Регламенту.

В случае поступления Обращения из другого органа (организации) (кроме КГСКИ) дополнительно указывается его (ее) наименование, например, «из прокуратуры Санкт-Петербурга».

11.6.7. Зарегистрированное Обращение передается на рассмотрение главе администрации, который вправе принять одно из следующих решений:

о рассмотрении Обращения непосредственно в администрации;

о направлении Обращения на дальнейшее рассмотрение в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в Обращении вопросов;

иное решение в соответствии со статьями 8 и 11 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации (далее - Федеральный закон № 59-ФЗ).

11.6.8. Обращение передается на рассмотрение должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в случаях, когда в Обращении содержатся сведения:

о несоблюдении гражданским служащим администрации ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, неисполнении им обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами;

о недостоверности и неполноте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданским служащим администрации (руководителем организации, подведомственной администрации) в соответствии с действующим законодательством;

об иных фактах неисполнения или ненадлежащего исполнения гражданским служащим администрации (руководителем организации, подведомственной администрации) по его вине возложенных на него служебных (трудовых) обязанностей.

В других случаях Обращения передаются для организации их рассмотрения первому заместителю главы администрации, заместителям главы администрации либо руководителям структурных подразделений администрации в соответствии с компетенцией.

Если в Обращении указывается на коррупционные проявления в деятельности организаций, подведомственных администрации, либо конкретных работников организаций, подведомственных администрации, Обращение передается на рассмотрение первому заместителю главы администрации, заместителю главы администрации либо руководителю структурного подразделения администрации, координирующему и контролирующему деятельность соответствующей организации.

Копии поступивших Обращений передаются должностному лицу отдела по вопросам государственной службы и кадров, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

11.6.9. Обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию администрации, направляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 59-ФЗ, в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в Обращении вопросов.

Обращения в отношении деятельности главы администрации направляются первому заместителю главы администрации для дальнейшего перенаправления вице-губернатору Санкт-Петербурга – руководителю Администрации Губернатора Санкт-Петербурга для организации их рассмотрения.

О переадресации Обращения уведомляется заявитель, а также информируется КГСКП.

11.6.10. В случае, когда Обращение является анонимным, но содержит сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии коррупционной направленности, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем:

если анонимное Обращение содержит сведения о преступлении (административном правонарушении), Обращение направляется для дальнейшего рассмотрения в компетентный правоохранительный (иной государственный) орган;

если анонимное Обращение содержит сведения об ином противоправном деянии, Обращение (в зависимости от изложенных в нем сведений) рассматривается непосредственно в администрации в пределах полномочий либо направляется в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

О направлении анонимного Обращения на рассмотрение в компетентный государственный орган информируется КГСКИП.

11.6.11. По результатам рассмотрения Обращения направляется ответ заявителю.

В таком ответе необходимо указать:

результаты рассмотрения Обращения;

принятые меры (в случае полного либо частичного подтверждения фактов, изложенных в Обращении);

разъяснения действующего законодательства по существу вопросов, поднятых в Обращении (при необходимости).

В случае если Обращение являлось анонимным, ответ на него не дается. Результаты рассмотрения Обращения отражаются в служебной записке на имя главы администрации.

11.6.12. Структурные подразделения администрации, рассматривавшие Обращения, направляют в КГСКИП:

копии письменных ответов на Обращения – одновременно с ответом заявителю;

информацию о рассмотрении анонимных Обращений, а также информацию о рассмотрении Обращений, ответ на которые по объективным причинам (например, неполное указание адреса заявителя) направить не представляется возможным, – в течение двух рабочих дней после окончания рассмотрения указанных Обращений. КГСКИП информируется о результатах рассмотрения таких Обращений путем направления структурным подразделением администрации соответствующего информационного письма либо копии служебной записки о результатах рассмотрения Обращения.

Рекомендуемая форма сопроводительного письма о направлении ответа (информации) на Обращение указана в приложении № 4 к Регламенту.

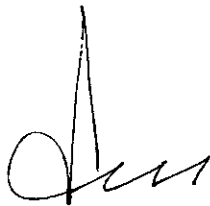
11.6.13. Копии ответов на Обращения заявителям (служебных записок, писем в КГСКИП) передаются для учета должностному лицу отдела по вопросам государственной службы и кадров, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

11.6.14. Отдел по вопросам государственной службы и кадров ежеквартально направляет информацию о результатах рассмотрения Обращений в сектор пресс-службы администрации для размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».».

1.2. Дополнить Регламент приложениями № 3, 4 согласно приложениям № 1, 2 к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением распоряжения остается за главой администрации.

Глава администрации



В.М.Полунин

Приложение № 1
к распоряжению администрации
Выборгского района Санкт-Петербурга
от 06.03 2024 № 151-р

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО
о направлении обращения гражданина,
содержащего сведения о коррупции

В соответствии с пунктом 1.1 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 03.08.2023 № 810 «Об особенностях рассмотрения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга обращений граждан, содержащих сведения о коррупции» направляю копию обращения, содержащего сведения о коррупции (далее – обращение),
----- (либо копию анонимного обращения),

ФИО заявителя
поступившего в

Наименование исполнительного органа,
структурного подразделения администрации
Выборгского района Санкт-Петербурга

Приложение № 2
к распоряжению администрации
Выборгского района Санкт-Петербурга
от 06.03 2024 № 151-р

**СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО
о направлении ответа (информации)
на обращение гражданина, содержащее сведения о коррупции**

В соответствии с пунктом 1.2 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 03.08.2023 № 810 «Об особенностях рассмотрения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга обращений граждан, содержащих сведения о коррупции» направляю копию ответа на обращение, содержащего сведения о коррупции (далее – обращение),
----- (либо информацию о рассмотрении
ФИО заявителя
анонимного обращения или обращения, ответ на которое по объективным причинам направить не представляется возможным).