



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

16/34

13.12.2023

№ 3686-р

**Об утверждении формы Соглашения
о предоставлении из бюджета
Санкт-Петербурга субсидии на возмещение
затрат, связанных с оказанием
государственной услуги в социальной сфере
по предоставлению социального обслуживания
в форме на дому в соответствии с социальным
сертификатом**

В соответствии с пунктом 7 Порядка предоставления в 2023 году субсидий в целях оплаты соглашений о возмещении затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере по предоставлению социального обслуживания в форме на дому в соответствии с социальным сертификатом», утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 06.12.2023 № 1276 «Об утверждении Порядка предоставления в 2023 году субсидий в целях оплаты соглашений о возмещении затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере по предоставлению социального обслуживания в форме на дому в соответствии с социальным сертификатом»:

1. Утвердить форму соглашения о предоставлении из бюджета Санкт-Петербурга субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере по предоставлению социального обслуживания в форме на дому в соответствии с социальным сертификатом, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

Председатель Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга

Е.Н. Фидрикова

Утверждено
распоряжением Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга

от 13.12.2023 № 3686-р

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета Санкт-Петербурга субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере по предоставлению социального обслуживания в форме на дому в соответствии с социальным сертификатом

« _____ » _____ 2023 г.

№ _____

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице председателя Комитета Фидриковой Елены Николаевны действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 16.09.2008 № 1182, с одной стороны, и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель услуги», в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Исполнителя услуги (уполномоченного им лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 2 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), Законом Санкт-Петербурга от 23.11.2022 № 666-104 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Порядком предоставления в 2023 году субсидий в целях оплаты соглашений о возмещении затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере по предоставлению социального обслуживания в форме на дому в соответствии с социальным сертификатом, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 06.12.2023 № 1276 (далее – Порядок), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Исполнителю услуги из бюджета Санкт-Петербурга в 2023 году субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере по предоставлению социального обслуживания в форме на дому (уникальный номер реестровой записи 8800000.99.0.AЭ22AA09000; 8800000.99.0.AЭ26AA09000; 8800000.99.0.AЭ22AA10000; 8800000.99.0.AЭ26AA10000 (социальная услуга «Тревожная кнопка»)) в соответствии с социальным сертификатом (далее - Субсидия) потребителям услуги с 01.11.2023 по 30.11.2023.

Государственная услуга в социальной сфере по предоставлению социального обслуживания в форме на дому в соответствии с социальным сертификатом (далее – услуга) предоставляется в соответствии со стандартом социальной услуги «Тревожная кнопка»,

ее составом и описанием (далее - требования к условиям и порядку оказания услуги), установленными в Порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Санкт-Петербурге, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 № 1283 (далее – Порядок предоставления услуг).

2. Условия предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Исполнителю услуги по результатам отбора обозначенным в социальном сертификате потребителем услуги либо его законным представителем исполнителя услуги из Реестра исполнителей государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.

2.2 Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Уполномоченному органу как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга по коду бюджетной классификации Российской Федерации 1002 0320041560 816, код ОСГУ 24А, счет расходов 512439 в размере:
_____ руб.

(_____)

(Сумма цифрами и прописью)

2.3. Субсидия предоставляется в размере который определяется как как разница между фактически произведенными документально подтвержденными затратами на оказание услуги, в соответствии с данными о заключенных с потребителями услуги договорах в подсистеме «Социальный сертификат» государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Единая карта петербуржца», не превышающими нормативные затраты на оказание услуг, утвержденных распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 29.06.2023 № 189-р «Об утверждении нормативных затрат на оказание государственных услуг в социальной сфере по направлению «социальное обслуживание» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», и суммой, подлежащей оплате потребителем услуги Исполнителю услуги за предоставление услуги в случае, если предоставление услуги данному потребителю услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Санкт-Петербурга осуществляется за плату или частичную плату.

2.4. Условия предоставления субсидии:

2.4.1. Согласие Исполнителя услуги на осуществление Уполномоченным органом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК) проверок соблюдения Исполнителем услуги условий, установленных Соглашением, выраженное путем подписания настоящего Соглашения (далее – проверки).

2.4.2. Запрет на заключение Исполнителем услуги с иными лицами договоров, предметом которых является оказание услуги, являющейся предметом настоящего Соглашения, если иное не установлено федеральными законами.

2.4.3. Отсутствие обоснованных заявлений, жалоб от потребителей услуги и (или) их законных представителей о неоказании услуги или ненадлежащем ее оказании.

2.4.4. Достижение результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 9 Порядка, и значений показателей объема и качества оказания услуги в соответствии с приложением № 1 к Соглашению.

3. Порядок перечисления субсидии

3.1. Исполнитель услуги не позднее ____ .12.2023 представляет в Уполномоченный орган письменное обращение с приложением следующих отчетных документов:

расчет и обоснование размера возмещаемой субсидии с приложением документов.

подтверждающих фактически произведенные затраты по каждому из направлений затрат, указанных в абзацах третьем – седьмом пункта 6 Порядка;

отчет об исполнении соглашения по форме согласно приложению № 2 к Соглашению;

информацию об отсутствии (наличии) на дату представления письменного обращения заявлений, жалоб от потребителей услуги и (или) их законных представителей о неоказании услуги или ненадлежащем ее оказании с представлением надлежаще заверенных копий заявлений, жалоб в случае их наличия.

3.2. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней с даты представления отчетных документов проводит их проверку и при отсутствии замечаний принимает решение о перечислении субсидии. В случае проведения проверки по основаниям, изложенным в пункте 14 Порядка, срок проведения проверки продлевается на время проведения проверки.

3.3. Решение о перечислении субсидии отражается в акте проверки отчетных документов по форме согласно приложению № 3 к Соглашению.

3.4. Субсидия перечисляется Уполномоченным органом Исполнителю услуги в течение 5 рабочих дней с даты подписания акта проверки отчетных документов, но не позднее 25.12.2023. по реквизитам указанным исполнителем услуги в п. 5.9 Соглашения.

3.5. Основаниями для отказа в перечислении Исполнителю услуги субсидии являются: оказание услуги, не соответствующей требованиям к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, утвержденной Порядком предоставления услуг, установленное в результате проверки по заявлению и (или) жалобе, поступившей в Уполномоченный орган или на основании представленной Исполнителем услуги копии заявления и (или) жалобы в составе отчетных документов;

нарушение Исполнителем услуги срока предоставления отчетных документов;

предоставление Исполнителем услуги неполного комплекта отчетных документов;

недоверенность информации, содержащейся в отчетных документах;

наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов в отчетных документах Исполнителя услуги (исправления должны быть заверены подписью уполномоченного лица исполнителя услуги и скреплены печатью (при наличии)).

3.6. Нарушение Уполномоченным органом срока перечисления субсидии, указанного в пункте 3.4. Соглашения влечет начисление на сумму задолженности перед Исполнителем услуги процентов за каждый календарный день начиная со дня, следующего за днем начала просрочки оплаты Соглашения, до дня фактической оплаты Соглашения, при этом процентная ставка принимается равной ставке рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей в день начала просрочки.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Уполномоченный орган:

4.1.1. Обеспечивает предоставление Исполнителю услуги Субсидии в соответствии с пунктами 3.1 – 3.6 Соглашения в размере, определенном в пункте 2.2. Соглашения.

4.1.2. Уведомляет Исполнителя услуги об изменении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации объема финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по возмещению затрат Исполнителя услуги, связанных с оказанием услуги.

4.1.3. Осуществляет мониторинг соблюдения Исполнителем услуги требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным Уполномоченным органом планом проведения указанного мониторинга.

4.1.4. Осуществляет проверку соблюдения Исполнителем услуги требований к условиям и порядку оказания услуги при поступлении в Уполномоченный орган заявления и (или) жалобы от потребителя услуги о неоказании услуги или ненадлежащем ее оказании в сроки, определенные частью 7 статьи 21 Федерального закона.

4.1.5. Вправе запрашивать у Исполнителя услуги информацию и документы, необходимые для осуществления проверки.

4.1.6. В случае выявления при проведении проверок недостижения Исполнителем услуги объема оказания услуги потребителю услуги и (или) нарушений требований к оказанию услуги одновременно с подписанием акта проверки направляет Исполнителю услуги уведомление о нарушениях и (или) недостижении показателей, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения (далее – уведомление).

4.1.7. В случае неустранения в установленные в уведомлении сроки Исполнителем услуги нарушений, указанных в 4.1.6. Соглашения, в течение трех рабочих дней со дня истечения указанных в уведомлении сроков направляет Исполнителю услуги требование о возврате денежных средств в бюджет Санкт-Петербурга, в котором предусматривается:

подлежащая возврату сумма денежных средств и сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии.

Размер субсидии, подлежащий возврату по основаниям, выявленным в соответствии с пунктом 4.1.4. Соглашения, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений.

4.1.8. В случае, если субсидия не возвращена в бюджет Санкт-Петербурга Исполнителем услуги, в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в требовании, направленном в соответствии с пунктом 4.1.7. настоящего Порядка, направляет в суд исковое заявление о возврате субсидии в бюджет Санкт-Петербурга.

4.2. Исполнитель услуги:

4.2.1. Осуществляет деятельность по предоставлению услуги потребителям услуги в соответствии с Федеральным законом, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.

4.2.2. Осуществляет деятельность по предоставлению услуги потребителям услуги самостоятельно, без заключения с иными лицами договоров, предметом которых является оказание услуги, являющейся предметом настоящего Соглашения, если иное не установлено федеральными законами.

4.2.3. Использует информацию о потребителях услуги в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных и самостоятельно обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.2.4. Обеспечивает достижение показателей, установленных в приложении № 1 к Соглашению.

4.2.5. Обеспечивает предоставление Уполномоченному органу и КГФК информации и документов при проведении проверок соблюдения условий, установленных Соглашением, а также при осуществлении мониторинга, указанного в пункте 4.1.4. Соглашения.

4.2.6. Обязан осуществить возврат субсидии в бюджет Санкт-Петербурга в течение семи рабочих дней со дня получения требования, указанного в пункте 4.1.8. Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств

по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

5.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5.4. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

5.5. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 5.6. Соглашения, в одностороннем порядке.

5.6. Расторжение Соглашения Уполномоченным органом в одностороннем порядке возможно в случаях:

5.6.1. неоднократного (более трех раз) отклонения показателей объема оказания услуги, определенных в приложении № 1 к Соглашению, сверх установленных предельно допустимых возможных отклонений (в меньшую сторону);

5.6.2. неоднократного (более трех раз) нарушения Исполнителем услуги условий предоставления Субсидии;

5.6.3. однократного неоказания или ненадлежащего оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере потребителю услуг, установленного по результатам проверки, предусмотренной частью 7 статьи 21 Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

5.7. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в Автоматизированной информационной системе бюджетного процесса - электронном казначействе и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

5.8. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

5.9. Юридические адреса, платежные реквизиты и подписи Сторон:

Уполномоченный орган

Комитет по социальной политике
Санкт-Петербурга
191144, Санкт-Петербург, Новгородская ул.,
д. 20, литера А,
ИНН 7825675663, КПП 784201001,
Комитет финансов Санкт-Петербурга
(Комитет по социальной политике
Санкт-Петербурга, л/с 0250000),
Казначейский счет: 03221643400000007200
Банковский счет: 40102810945370000005 в
Северо-Западном ГУ Банка России // УФК по
г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург,
БИК 014030106

Председатель Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга

_____ Е.Н. Фидрикова
М.П.

Исполнитель услуги

Наименование исполнителя услуги
наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Исполнителя услуги (уполномоченного им лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

_____ / _____
М.П.

ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

Наименование Уполномоченного органа
Наименование, ИНН Исполнителя услуги

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга

Вид документа

«0»

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <1>

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Предельно допустимое отклонение значения показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
		Наименование	Код			
1.	Численность граждан получивших государственную услугу в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом	Чел.			5 % в меньшую сторону	30.11.2023
	<i>Ноябрь 2023, в том числе по услугам:</i>	Чел.			5 % в меньшую сторону	30.11.2023
	8800000.99.0.AЭ22AA09000	Чел.			5% в меньшую сторону	30.11.2023
	8800000.99.0.AЭ26AA09000	Чел.			5% в меньшую сторону	30.11.2023
	8800000.99.0.AЭ22AA10000	Чел.			5% в меньшую сторону	30.11.2023
	8800000.99.0.AЭ26AA10000	Чел.			5% в меньшую сторону	30.11.2023
2.	Отсутствие обоснованных заявлений и жалоб на неказание услуги или ненадлежащее ее оказание (нарушение требований к оказанию услуги)	Ед.			x	30.11.2023
	<i>Ноябрь 2023, в том числе по услугам:</i>	Ед.			x	30.11.2023
	8800000.99.0.AЭ22AA09000	Ед.			x	30.11.2023
	8800000.99.0.AЭ26AA09000	Ед.			x	30.11.2023
	8800000.99.0.AЭ22AA10000	Ед.			x	30.11.2023
	8800000.99.0.AЭ26AA10000	Ед.			x	30.11.2023
3.	Количество заполненных исполнителем услуги в соответствии со стандартом социальной услуги анкет с информацией о потребителе услуги, направленных в ГИРЦ для внесения сведений в АИС ЭСРН	Ед.			x	30.11.2023

Приложение № 2
к Соглашению
от _____.2023 № ____

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ

Наименование Исполнителя услуги _____

Уполномоченный орган

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга

Периодичность

ежемесячная

№	Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам	Количество социальных сертификатов, по которым заключены договоры на социальное обслуживание и предоставляются услуги потребителям услуги / Плановое значение показателя «Численность граждан получивших государственную услугу в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом», чел.	Фактическое значение показателя «Численность граждан получивших государственную услугу в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом», чел.	Отклонение фактического значения показателя от планового значения, %	Наличие/отсутствие обоснованных заявлений, жалоб, (да/нет)	Количество заполненных и направленных в ГИРЦ анкет с информацией о потребителе услуги, , ед.	Объем затрат, предъявляемых к возмещению, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	8800000.99.0.AЭ22AA09000						x
2	8800000.99.0.AЭ26AA09000						x
3	8800000.99.0.AЭ22AA10000						x
4	8800000.99.0.AЭ26AA10000						x
	Итого				x		

Исполнитель услуги _____

« ____ » _____ 20__ г.

(Должность)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

МП (при наличии)

АКТ № ____
проверки представленных отчетных документов
к соглашению № _____ от _____ 202__

Санкт-Петербург

_____ 20__ г.

Представители уполномоченного органа в составе:

_____.

ФИО представителей уполномоченного органа, проводящих проверку)

провели документарную проверку оказания государственной услуги в социальной сфере по направлению «социальное обслуживание» (за исключением услуг в сфере социального обслуживания в стационарной форме)

_____ (Наименование услуги)

и составили акт о том, что исполнитель услуги в период с _____ по _____ оказал услугу _____ чел.

Общие затраты на оказание услуги составили _____ руб. _____ коп.

(Прописью)

из них:

на _____ ;

на _____ ;

на _____ .

Вывод:

представленные отчетные документы подтверждают фактически понесенные расходы, связанные с оказанием услуги.

Сумма произведенных затрат на _____

составляет _____ руб. _____ коп.

(Прописью)

В целях возмещения затрат на оказание услуги перечислить субсидию в размере _____ руб. _____ коп.

(Прописью)

на расчетный счет исполнителя услуги, указанный в соглашении о возмещении затрат, связанных с оказанием государственной услуги в социальной сфере по предоставлению социального обслуживания в форме на дому в соответствии с социальным сертификатом.

Уполномоченный орган

«___» _____ 20__ г.

_____ (Должность)

_____ (Подпись)

_____ (Расшифровка подписи)

МП

С актом ознакомлен:

Исполнитель услуги

«___» _____ 20__ г.

_____ (Должность)

_____ (Подпись)

_____ (Расшифровка подписи)

МП (при наличии)