



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ И АРХИТЕКТУРЕ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 МАР 2024

№ 5-14

**Об утверждении форм проверочных листов и методических рекомендаций по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, определенных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2017 № 40 «Об утверждении Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, касающейся эстетических регламентов объектов благоустройства и элементов благоустройства»**

В соответствии с частью 2 статьи 53, частью 7 статьи 51 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

1. Утвердить формы проверочных листов самообследования согласно приложению №1 настоящего распоряжения.

2. Утвердить методические рекомендации по проведению контролируруемыми лицами самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, определенных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2017 № 40 «Об утверждении Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, касающейся эстетических регламентов объектов благоустройства и элементов благоустройства», согласно приложению №2 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить перечень уполномоченных лиц Комитета по градостроительству и архитектуре, ответственных за регистрацию, присвоение статуса «Одобрено» («Отказано»), размещение на официальной странице Комитета по градостроительству и архитектуре в информационно-коммуникационной сети Интернет и учет деклараций соблюдения обязательных требований в рамках самообследования, согласно приложению №3 к настоящему распоряжению.

4. Определить начальника отдела информатизации Управления информатизации и защиты информации Лысака Виталия Васильевича ответственным за взаимодействие с оператором электронного онлайн-сервиса «Самообследование (контрольно-надзорная деятельность)» Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Центр развития и поддержки предпринимательства» в целях технического обеспечения работы Комитета в личном кабинете Комитета по градостроительству и архитектуре.

5. Отделу контроля Управления делопроизводства и контроля довести настоящее распоряжение до сведения первого заместителя председателя Комитета – главного архитектора Санкт-Петербурга, первого заместителя председателя Комитета, заместителя председателя Комитета, Управления городской среды Комитета, Отдела информатизации Комитета.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета Токаревского П.А.

Председатель Комитета

Ю.Е.Киселева



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ И АРХИТЕКТУРЕ**

пл. Ломоносова, д. 2, Санкт-Петербург, 191023  
Тел.: (812) 576-16-00 Факс: (812) 710-48-03  
E-mail: kga@kga.gov.spb.ru Сайт: http://www.kgainfo.spb.ru

**Проверочный лист самообследования  
для контролируемых лиц, во владении, пользовании или ином праве  
которых находятся фасад строения/сооружения, объекта капитального  
строительства и расположенные на них элементы благоустройства**

Наименование вида государственного контроля (надзора):  
**муниципальный контроль в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге**

Оцениваемый период: **один год**

Наименование контролируемого лица:

ИНН:

Ответ "ДА" на вопросы с 3 по 7 свидетельствует о соблюдении контролируемым лицом обязательных требований законодательства и о высокой оценке соблюдения им обязательных требований.

Ответ "НЕТ" на вопросы с 3 по 7 свидетельствует о несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований законодательства.

№ п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований	Нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования	Ответ на вопрос (да/нет)
1.	Является ли здание, сооружение объектом культурного наследия? <i>если "да", то контроль данного объекта не входит в компетенцию Комитета, однако, в случае если объектом культурного наследия является только часть здания, то здание подлежит проверке, за исключением части, являющейся объектом культурного наследия</i>	пункт 1.5 Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга, утвержденных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961	

2.	<p>Отнесена ли территория, на которой располагается строение/сооружение, к дорогам общего пользования, является ли обособленный объект элементом обустройства автомобильных дорог, защитным или искусственным дорожным сооружением (за исключением фасадов мостовых конструкций)?</p> <p><i>если "да", то контроль данной территории не входит в компетенцию Комитета, дальнейшее заполнение проверочного листа не требуется</i></p>	<p>статья 3 Федерального закона «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 08.11.2007 №257-ФЗ, пункт 1.5 Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга, утвержденных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961</p>	
3.	<p>Соблюдены ли требования к внешнему виду и размещению архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов?</p>	<p>пункт 1 приложения №1 к Правилам благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, касающейся эстетических регламентов объектов благоустройства и элементов благоустройства, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2017 № 40</p>	
4.	<p>Соблюдены ли требования к внешнему виду и размещению элементов декора фасадов зданий, сооружений?</p>	<p>пункт 7 приложения №1 к Правилам благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, касающейся эстетических регламентов объектов благоустройства и элементов благоустройства, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2017 № 40</p>	
5.	<p>Соблюдены ли требования к внешнему виду и размещению инженерного и технического оборудования фасадов зданий, сооружений?</p>	<p>пункт 4 приложения №4 к Правилам благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, касающейся эстетических регламентов объектов благоустройства и элементов благоустройства, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2017 № 40</p>	

6.	Соблюдены ли требования к внешнему виду и размещению наружной информации (объектов для размещения информации)?	раздел 1 приложения №6 к Правилам благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, касающейся эстетических регламентов объектов благоустройства и элементов благоустройства, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2017 № 40	
7.	Соблюдены ли требования к внешнему виду и размещению наружной рекламы (рекламных конструкций)?	раздел 2 приложения №6 к Правилам благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, касающейся эстетических регламентов объектов благоустройства и элементов благоустройства, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2017 № 40	

**Методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, определенных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2017 № 40 «Об утверждении Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, касающейся эстетических регламентов объектов благоустройства и элементов благоустройства»  
(далее – Методические рекомендации)**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.12.2021 №965 (далее - Положение о муниципальном контроле), в целях добровольного определения уровня соблюдения обязательных требований контролируемые лица вправе осуществлять самостоятельную оценку соблюдения обязательных требований (далее - самообследование) в автоматизированном режиме с использованием личного кабинета на портале Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Центр развития и поддержки предпринимательства Санкт-Петербурга» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://www.crpp.ru> (далее - Портал).

С целью прохождения самообследования контролируемому лицу следует:

1. Создать «Личный кабинет» на Портале.
2. В «Личном кабинете» перейти в раздел «Мои проверки», на стартовой странице которого размещена информация о порядке проведения самообследования.
3. Выбрать вид контроля (надзора) из предложенного списка, в рамках которого контролируемое лицо планирует пройти самообследование.
4. Нажать кнопку «Пройти самообследование».
5. Заполнить актуальную информацию о контролируемом лице.
6. Ответить на вопросы «Проверочного листа самообследования» согласно приложению №1 к настоящему распоряжению.

Отчетным периодом для заполнения проверочного листа (проверочных листов) самообследования является один год.

7. Нажать на кнопку «Направить заявку в контролирующий орган».
8. С целью оценки уровня соблюдения обязательных требований по результатам заполнения проверочного листа, контролируемое лицо проводит анализ результатов самообследования.

При выявлении фактов несоблюдения обязательных требований контролируемое лицо принимает необходимые меры по приведению осуществляемой хозяйственной деятельности в соответствие с требованиями законодательства.

В случае если ответы на вопросы, содержащиеся в электронной форме проверочного листа, подтверждают соблюдение обязательных требований, контролируемое лицо вправе принять декларацию соблюдения обязательных требований законодательства в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге (форма приведена в приложении №1 к Методическим рекомендациям) (далее - Декларация).

Функционал Портала обеспечивает автоматическое формирование Декларации. Вновь сформированная Декларация автоматически получает статус «На рассмотрении» и направляется в контролирующий орган на модерацию.

В случае если контролируемое лицо соответствует требованиям самообследования, Декларации присваивается статус «Одобрено».

В случае если контролируемое лицо не соответствует требованиям самообследования, Декларации присваивается статус «Отказано».

9. В разделе «Мои проверки» в «Личном кабинете» появится возможность отследить статус сформированной и направленной Декларации («на рассмотрении», «одобрено», «отказано»), а также возможность скачать ее в формате .pdf, нажав на кнопку «Сформировать Декларацию в pdf».

Срок действия декларации соблюдения обязательных требований составляет два года со дня ее регистрации Комитетом по градостроительству и архитектуре.

Контролируемое лицо имеет право разместить сведения о зарегистрированной декларации соблюдения обязательных требований на своем сайте в сети «Интернет», в принадлежащих ему помещениях, а также использовать такие сведения в рекламной продукции.

10. Ответственность за достоверность информации, представленной в декларации соблюдения обязательных требований, несет контролируемое лицо в соответствии со статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В случае выявления при проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований, фактов представления контролируемым лицом недостоверных сведений при самообследовании, декларация соблюдения обязательных требований аннулируется решением, принимаемым по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае аннулирования Декларации контролируемое лицо может пройти самообследование и вправе вновь принять Декларацию не ранее чем по истечении одного года со дня принятия решения о ее аннулировании.

**ДЕКЛАРАЦИЯ  
СОБЛЮДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ  
законодательства в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге**

Настоящая Декларация подтверждает, что *[наименование контролируемого лица]* соблюдаются обязательные требования в области благоустройства на территории Санкт-Петербурга.

**СВЕДЕНИЯ О КОНТРОЛИРУЕМОМ ЛИЦЕ:**

Наименование организации (индивидуального предпринимателя, физического лица): \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Наименование объекта контроля (надзора):

\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения объекта контроля (надзора):

\_\_\_\_\_

Адрес места осуществления деятельности:

\_\_\_\_\_

ФИО, должность, контактные данные руководителя/представителя объекта:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Проверочный лист самообследования прилагается.

**Контролируемое лицо**

\_\_\_\_\_  
дата, подпись, печать (ЭЦП)

Приложение №3  
к распоряжению Комитета  
по градостроительству и архитектуре  
от 20 МАР 2024 № 5-4

**Перечень уполномоченных лиц Комитета по градостроительству и архитектуре, ответственных за регистрацию, присвоение статуса «Одобрено» («Отказано»), размещение на официальной странице Комитета по градостроительству и архитектуре в информационно-коммуникационной сети Интернет и учет деклараций соблюдения обязательных требований в рамках самообследования**

Ф.И.О.	Должность	Контакты
Попов Роман Андреевич	начальник отдела административных правонарушений Юридического управления	r.popov@kga.gov.spb.ru
Кириченко Елена Александровна	начальник Управления городской среды	e.kirichenko@kga.gov.spb.ru
Самойлова Дарья Дмитриевна	главный специалист отдела административных правонарушений Юридического управления	d.samoylova@kga.gov.spb.ru