



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД 02512218

10.07.2024

№ 904-р

**О внесении изменений
в распоряжение Комитета
по образованию от 30.04.2020 № 1045-р**

1. Внести в распоряжение Комитета по образованию от 30.04.2020 № 1045-р «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Санкт-Петербурга» (далее – распоряжение) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 распоряжения исключить.

1.2. В пункте 4 распоряжения слова «Отделу государственной службы, кадров и организационной работы» заменить словами «Отделу организационной работы Комитета по образованию».

1.3. В пункте 5 распоряжения слова «Борщевского А.А.» заменить словами «Кузьмина П.В.».

1.4. Порядок формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Санкт-Петербурга, утвержденный распоряжением (далее – Порядок), изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

1.4.1. В пункте 5.13 Порядка слова «в случае приема» заменить словами «в случае направления».

2. Пункт 1.4.1 настоящего распоряжения вступает в силу с 01.01.2025.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Кузьмина П.В.

**Временно исполняющий обязанности
председателя Комитета**

Н.В.Сафонова

Порядок формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Санкт-Петербурга

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Санкт-Петербурга (далее – Реестр), определяет задачи формирования Реестра, перечень включаемых в него сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления и (или) их филиалах, индивидуальных предпринимателях, расположенных на территории Санкт-Петербурга, осуществляющих деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей или намеренных осуществлять деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей (далее – организации отдыха), основания для отказа во включении организаций отдыха в Реестр, внесение в него изменений, а также основания для исключения организаций отдыха из Реестра.

2. Организации отдыха обязаны представлять сведения, необходимые для включения их в Реестр в Комитет по образованию (далее – Комитет), а также уведомлять Комитет об изменении сведений о своей организации, внесенных в Реестр, в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений.

Основанием для включения организации отдыха в Реестр является осуществление деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления или намерение осуществлять такую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации при наличии условий для ее осуществления, что подтверждается предоставленным в Комитет по образованию сведений, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

3. Задачами Реестра являются:

обеспечение информационной открытости и общедоступности сведений о деятельности организаций отдыха для потребителей услуг по отдыху и оздоровлению детей и организаторов отдыха и оздоровления детей;

актуализация сведений об организациях отдыха, содержащихся в Реестре;

обеспечение полноты и достоверности сведений об организациях, содержащихся в Реестре;

обеспечение единства требований, предъявляемых к организациям отдыха, при их включении в Реестр.

4. Реестр формируется и ведется Комитетом на бумажном носителе, а также в электронной форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Комитета по адресу: <http://k-obr.spb.ru>.

5. Для включения в Реестр организация отдыха предоставляет в Комитет заявление на включение в Реестр по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, а также следующие сведения:

5.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации отдыха либо индивидуального предпринимателя.

5.2. Копии учредительных документов организации отдыха, заверенные в установленном порядке¹.

¹ Статья 77 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 10, ст. 357; Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 1, ст. 11).

5.3. Полное и сокращенное (если имеется) наименование организации отдыха, а в случае, если в учредительных документах организации отдыха наименование указано на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, также наименование организации отдыха детей на этом языке (для юридических лиц).

5.4. Адрес (место нахождения) организации отдыха, в том числе фактический адрес, контактный телефон, адреса электронной почты и официального сайта в сети «Интернет» (при наличии).

5.5. Организационно-правовая форма и тип организации отдыха.

5.6. Идентификационный номер налогоплательщика.

5.7. Оказываемые организацией отдыха услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по размещению, проживанию, питанию детей.

5.8. Дата ввода в эксплуатацию объектов (зданий, строений, сооружений), используемых организацией отдыха детей и их оздоровления (для организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа).

5.9. Сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой организацией отдыха, санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также дата выдачи указанного заключения.

5.10. Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году.

5.11. Сведения о наличии лицензии на медицинскую деятельность либо договора об оказании медицинской помощи, заключаемого между организацией отдыха и медицинской организацией.

5.12. Сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (в случае осуществления организацией образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения).

5.13. Сведения об обеспечении в организации отдыха доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе условий для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в указанную организацию родителями или иными законными представителями ребенка, нуждающегося в соблюдении предписанного лечащим врачом режима лечения (в случае приема данных категорий детей в организацию отдыха).

5.14. Информация о программе отдыха детей и их оздоровления, реализуемой в организации отдыха.

5.15. Информация о рецензии на программу отдыха детей и молодежи и их оздоровления, выданную учреждением высшего образования или дополнительного профессионального образования, имеющим право проведения научной экспертизы и рецензирования образовательных программ, учебно-методических и дидактических материалов, консультаций для учреждений и специалистов (для организаций отдыха стационарного типа).

5.16. Сведения о наличии письма (справки, либо акта обследования, либо акта проверки соблюдения требований пожарной безопасности с копией предписания по устранению нарушений требований пожарной безопасности) органов надзорной деятельности МЧС России о противопожарном состоянии объектов организации отдыха, на базе которой предоставляются услуги по отдыху и оздоровлению.

6. Предоставление сведений по пунктам 5.1-5.13 настоящего Порядка является обязательным для принятия решения о включении либо об отказе во включении организации отдыха в Реестр.

7. Предоставление сведений по пунктам 5.14-5.16 настоящего Порядка является добровольным и не влияет на принятие решения о включении либо об отказе во включении организации отдыха в Реестр.

8. Сведения, предоставленные организацией отдыха в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, должны быть заверены руководителем организации отдыха либо индивидуальным предпринимателем, в соответствии с действующим законодательством.

Сведения, предоставляемые в соответствии с пунктами 5.6, 5.9-5.12, 5.14-5.16 настоящего Порядка, подтверждаются копиями запрашиваемых документов (при наличии), заверенными руководителем организации отдыха либо индивидуальным предпринимателем, в соответствии с действующим законодательством.

9. Ответственность за достоверность предоставленных сведений несет организация отдыха. В случае если сведения, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, составлены на одном из языков народов Российской Федерации и(или) на иностранном языке, дополнительно предоставляются документы с нотариально заверенным переводом сведений на русский язык.

10. Комитет в течение 20 рабочих дней со дня поступления сведений, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, принимает решение о включении либо об отказе во включении организации отдыха в Реестр.

Принятое решение оформляется распоряжением Комитета о включении организации отдыха в Реестр либо об отказе во включении организации отдыха в Реестр.

11. В срок не позднее 5 рабочих дней с момента принятия Комитетом решения о включении либо об отказе во включении организации отдыха в Реестр Комитет направляет уведомление организации отдыха о результатах включения либо об отказе во включении организации отдыха в Реестр по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Соответствующее уведомление направляется на официальный адрес электронной почты организации отдыха с последующим досылком оригинала.

12. Хранение заявлений на включение в Реестр, документов и сведений об организациях отдыха осуществляется Отделом по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Комитета.

13. Основаниями для отказа во включении организации отдыха в Реестр являются:

13.1. Не предоставление сведений, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, за исключением пунктов 5.14-5.16 настоящего Порядка.

13.2. Предоставление недостоверных сведений, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, за исключением пунктов 5.14-5.16 настоящего Порядка, в случае выявления Комитетом нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организации отдыха.

14. Организация отдыха обязана уведомить Комитет об изменении сведений о своей организации, включенных в Реестр, в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих достоверность таких изменений.

Комитет в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомления об изменении сведений об организации отдыха и документов, подтверждающих достоверность таких изменений, принимает решение о внесении изменений либо об отказе во внесении изменений об организации отдыха в Реестр, вносит изменения в сведения об организации отдыха, содержащиеся в Реестре, и направляет уведомление организации отдыха о результатах внесения изменений либо об отказе во внесении изменений об организации отдыха в Реестр по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Соответствующее уведомление направляется на официальный адрес электронной почты организации отдыха с последующим досылком оригинала.

15. Основаниями для исключения организации отдыха из Реестра являются:

15.1. Прекращение деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в том числе в случаях исключения организации отдыха из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, внесения изменений в учредительные документы организации отдыха, если такие изменения повлекут невозможность осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

15.2. Систематическое нарушение (два и более нарушений) организацией отдыха требований законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов Санкт-Петербурга в сфере организации отдыха и оздоровления детей, невыполнение в установленный срок предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора), об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организации отдыха, и которые выявлены по итогам проведения плановых и внеплановых проверок указанной организации.

15.3. Выявление Комитетом недостоверных сведений об указанной организации отдыха, предоставленных для включения в указанный Реестр, свидетельствующих об отсутствии необходимых условий для осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

16. Решение об исключении организации отдыха из Реестра принимается в срок не позднее 5 рабочих дней после регистрации в Секторе документационного обеспечения и контроля исполнения Отдела организационной работы Комитета:

16.1. Заявления от организации отдыха о прекращении деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в том числе в случаях исключения организации отдыха из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Заявление о прекращении деятельности организации отдыха, находящийся в ведении исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга (далее – исполнительный орган), согласовывается с соответствующим исполнительным органом.

16.2. Акта Комитета о выявлении недостоверных сведений об организации отдыха, представленных для включения в Реестр, свидетельствующих об отсутствии необходимых условий для осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

16.3. Информации, представленной организацией отдыха или уполномоченным органом государственной власти в Комитет, о вступившем в законную силу постановлении суда об административном приостановлении деятельности организации отдыха в сфере организации отдыха и оздоровления детей».

17. Решение об исключении организации отдыха из Реестра оформляется распоряжением Комитета.

18. В срок не позднее 1 рабочего дня после издания распоряжения об исключении организации отдыха из Реестра Комитет направляет организации отдыха уведомление по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Соответствующее уведомление направляется на официальный адрес электронной почты организации отдыха с последующим досылком оригинала.

19. Заявления, документы и сведения об организации отдыха, исключенной из Реестра, хранятся в Отделе по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Комитета в течение трех лет после исключения из Реестра.

Приложение № 1
к Порядку формирования и ведения
реестра организаций отдыха детей
и их оздоровления Санкт-Петербурга

Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Санкт-Петербурга по состоянию на _____
Комитет по образованию
(число, месяц, год)

1	№ / № №	
2	Полное и сокращенное (если имеется) наименования организации отдыха детей и их оздоровления, либо индивидуального предпринимателя (далее – организация отдыха)	
3	Организационно-правовая форма организации отдыха	
4	ФИО руководителя организации отдыха	
5	ИНН	
6	Адрес (место нахождения) организации отдыха, контактный телефон, адрес электронной почты	
7	Официальный сайт организации отдыха в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии)	
8	Тип организации отдыха	
9	Режим работы организации отдыха (сезонный/круглогодичный)	Предоставляемые организацией отдыха детей и их оздоровления услуги в сфере отдыха и оздоровления детей
10	Даты проведения смен	
11	Средняя стоимость 1 дня пребывания в организации отдыха	
12	Возрастная категория детей, принимаемых в организацию отдыха	
13	Информация о проживании и питании детей в организации отдыха	
14	Наличие оборудованного места для купания	
15	Дата ввода в эксплуатацию организацией отдыха детей и их оздоровления объектов (для организаций стационарного типа)	
16	Информация о наличии санитарно-эпидемиологического заключения, включая дату выдачи заключения	
17	Информация о наличии письма (справка, либо акт обследования, либо акт проверки соблюдения требований пожарной безопасности по предписанию по устранению нарушений требований пожарной безопасности) органов надзорной деятельности МЧС России о противопожарном состоянии объектов организации отдыха	
18	Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году	
19	Информация о программе отдыха детей и их оздоровления и рецензии на программу выданную учреждением высшего образования или дополнительного профессионального образования, имеющим право проведения научной экспертизы и рецензирования образовательных программ, учебно-методических и дидактических материалов,	
20	Информация о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности	
21	Информация о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности	
22	Обеспечение в организации отдыха доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	

Приложение № 2
к Порядку формирования и ведения
реестра организаций отдыха детей
и их оздоровления Санкт-Петербурга

на фирменном бланке организации

Наименование юридического лица/
индивидуального предпринимателя
(организации, предприятия, учреждения)

В Комитет по образованию

№ _____
(дата заявления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на включение в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Санкт-Петербурга

Прошу включить _____,
(полное и сокращенное (если имеется) наименования организации отдыха детей и их оздоровления (далее – организация отдыха), в случае, если в учредительных документах наименование указано на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, также наименование организации на этом языке (для юридических лиц))

расположенную по адресу: _____
(адрес (место нахождения) организации отдыха, в том числе фактический адрес)

в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Санкт-Петербурга, осуществляющую деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей, со следующими сведениями:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации отдыха детей и их оздоровления либо индивидуального предпринимателя (далее – организация отдыха): _____

2. Контактный телефон, адреса электронной почты и официальный сайт в сети «Интернет» (при наличии) организации отдыха: _____

3. Организационно-правовая форма организации отдыха: _____
(частная, государственная, федеральная)

4. Тип организации отдыха: _____
(в соответствии с приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»)

5. Идентификационный номер налогоплательщика: _____

6. Оказываемые организацией отдыха услуги по организации отдыха и оздоровления детей:

6.1. Режим работы: _____;
(сезонный/круглогодичный)

6.2. Даты проведения смен:

_____ смена с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__;
_____ смена с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__;
_____ смена с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__;
_____ смена с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__;
_____ смена с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__;
_____ смена с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__.

(все смены в течение текущего календарного года)

_____ должность руководителя _____ подпись _____ расшифровка подписи

6.3. Средняя стоимость 1 дня пребывания: _____;

- 6.4. Возрастная категория детей, принимаемых в организацию отдыха: _____;
- 6.5. Информация о размещении, проживании и питании детей: _____

_____;
- 6.6. Наличие оборудованного места для купания: _____.
7. Дата ввода в эксплуатацию объектов (зданий, строений, сооружений), используемых организацией отдыха (для организаций отдыха стационарного типа): _____
_____.
8. Сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой организацией отдыха, санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также дата выдачи указанного заключения: _____.
9. Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году: _____.
10. Сведения о наличии лицензии на медицинскую деятельность либо договора об оказании медицинской помощи, заключаемого между организацией отдыха и медицинской организацией: _____.
11. Сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (в случае осуществления организацией образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения): _____.
12. Сведения об обеспечении в организации отдыха доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе условий для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в указанную организацию родителями или иными законными представителями ребенка, нуждающегося в соблюдении предписанного лечащим врачом режима лечения (в случае приема данных категорий детей в организацию отдыха): _____.
13. Информация о программе отдыха детей и молодежи и их оздоровления, реализуемой в организации отдыха: _____.
14. Информация о рецензии на программу отдыха детей и молодежи и их оздоровления, выданную учреждением высшего образования или дополнительного профессионального образования, имеющим право проведения научной экспертизы и рецензирования образовательных программ, учебно-методических и дидактических материалов, консультаций для учреждений и специалистов (для организаций отдыха стационарного типа): _____.
15. Сведения о наличии письма (справки, либо акта обследования, либо акта проверки соблюдения требований пожарной безопасности с копией предписания по устранению нарушений требований пожарной безопасности) органов надзорной деятельности МЧС России о противопожарном состоянии объектов организации отдыха, на базе которой предоставляются услуги по отдыху и оздоровлению: _____
_____.

должность руководителя

подпись

расшифровка подписи

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

должность руководителя

подпись

расшифровка подписи
М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Порядку формирования и ведения
реестра организаций отдыха детей
и их оздоровления Санкт-Петербурга

на фирменном бланке
Комитета по образованию

от _____ № _____

Адресат:
Должность руководителя
Наименование юридического лица/
индивидуального предпринимателя
ФИО руководителя

Уведомление о результатах включения / об отказе во включении

(наименование организации отдыха детей и их оздоровления, индивидуальный предприниматель (далее –
организация отдыха)

в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Санкт-Петербурга

Комитет по образованию уведомляет, что _____
(наименование организации отдыха)
осуществляющая деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей,
расположенная по адресу: _____
(адрес (место нахождения) организации отдыха, в том числе фактический адрес)
по заявлению от _____ № _____ включена/не включена в реестр
организаций отдыха детей и их оздоровления Санкт-Петербурга, в соответствии
с распоряжением Комитета по образованию от _____ № _____.

*В случае отказа указывается причина отказа во включении в реестр организаций отдыха
детей и их оздоровления Санкт-Петербурга:*

Заместитель председателя
Комитета по образованию

подпись

расшифровка

Приложение № 4
к Порядку формирования и ведения
реестра организаций отдыха детей
и их оздоровления Санкт-Петербурга

на фирменном бланке организации

Наименование юридического лица/
индивидуального предпринимателя

В Комитет по образованию

(организации, предприятия, учреждения)

_____ № _____
(дата заявления)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**об изменении сведений об организации, включенной в реестр организаций отдыха
детей и их оздоровления Санкт-Петербурга**

Прошу внести об _____,
(наименование организации детей и их оздоровления, индивидуальный предприниматель (далее –
организация отдыха)

расположенной по адресу: _____
(адрес (место нахождения) организации отдыха)

осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей,
изменения следующих сведений в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления
Санкт-Петербурга:

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

_____ должность руководителя

_____ подпись

_____ расшифровка подписи
М.П. (при наличии)

Приложение № 5
к Порядку формирования и ведения
реестра организаций отдыха детей
и их оздоровления Санкт-Петербурга

на фирменном бланке
Комитета по образованию

от _____ № _____

Адресат:
Должность руководителя
Наименование юридического лица/
индивидуального предпринимателя
ФИО руководителя

**Уведомление о результатах
внесения изменений / об отказе во внесении изменений о (об)**

(наименование организации детей и их оздоровления, индивидуальный предприниматель
(далее – организация отдыха)

в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Санкт-Петербурга

Комитет по образованию уведомляет, что изменения сведений об _____

(наименование организации отдыха)

(далее - организация), осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха
и оздоровления детей, расположенной по адресу: _____
(адрес (место нахождения) организации отдыха, в том числе фактический адрес)

по уведомлению от _____ № _____ внесены/не внесены в реестр
организаций отдыха детей и их оздоровления Санкт-Петербурга, в соответствии
с распоряжением Комитета по образованию от _____ № _____.

*В случае отказа указывается причина отказа во включении в реестр организаций отдыха
детей и их оздоровления Санкт-Петербурга:*

Заместитель председателя
Комитета по образованию

подпись

расшифровка

Приложение № 6
к Порядку формирования и ведения
реестра организаций отдыха детей
и их оздоровления Санкт-Петербурга

на фирменном бланке
Комитета по образованию

от _____ № _____

Адресат:
Должность руководителя
Наименование юридического лица/
индивидуального предпринимателя
ФИО руководителя

Уведомление об исключении

_____ (наименование организации детей и их оздоровления, индивидуальный предприниматель (далее – организация отдыха)

из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Санкт-Петербурга

Комитет по образованию уведомляет, что _____

_____ (наименование организации отдыха)

(далее - организация), осуществляющая деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей, расположенная по адресу: _____

(адрес (место нахождения) организации отдыха, в том числе фактический адрес)

исключена из реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Санкт-Петербурга, в соответствии с распоряжением Комитета по образованию от _____ № _____, на основании _____

_____ (причина исключения организации отдыха из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Санкт-Петербурга)

Заместитель председателя
Комитета по образованию

_____ подпись

_____ расшифровка