



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ФИНАНСОВ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД 0251221

31.09.2024

№ 55-р

О внесении изменений в некоторые распоряжения Комитета финансов Санкт-Петербурга

В целях реализации Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н:

1. Внести в распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 12.12.2016 № 96-р «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении субсидий» следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 к распоряжению:

1.1.1. В названии графы 6 и абзаце втором сноски <3> приложения № 2-1, а также абзаце первом сноски <6> приложения № 4-1 слово «текущий» в соответствующих падежах заменить словом «соответствующий» в соответствующих падежах.

1.2. В приложении № 2 к распоряжению:

1.2.1. В названии графы 6 и абзаце втором сноски <3> приложения № 1-1, а также абзаце первом сноски <6> приложения № 3-1 слово «текущий» в соответствующих падежах заменить словом «соответствующий» в соответствующих падежах.

2. Внести в приложение № 2 к распоряжению Комитета финансов Санкт-Петербурга от 16.03.2017 № 21-р «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета Санкт-Петербурга субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Санкт-Петербурга» следующие изменения:

2.1. В приложении № 3 строку

« Руководитель

(уполномоченное лицо)

« __ » _____ 20__ г.

»

заменить строками:

« Руководитель
(уполномоченное
лицо) получателя
субсидии

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

Руководитель
(уполномоченное
лицо)
учредителя

(наименован
ие
учредителя)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

»

2.2. Изложить приложения № 6 и № 7 в редакции согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему распоряжению.

3. Внести в распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 15.06.2017 № 53-р «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении субсидий некоммерческим организациям» следующие изменения:

3.1. В приложении № 1 к распоряжению:

3.1.1. В названии графы 6 и абзаце втором сноски <3> приложения № 2-1, а также абзаце первом сноски <6> приложения № 4-1 слово «текущий» в соответствующих падежах заменить словом «соответствующий» в соответствующих падежах.

3.2. В приложении № 2 к распоряжению:

3.2.1. В названии графы 6 и абзаце втором сноски <3> приложения № 1-1, а также абзаце первом сноски <6> приложения № 3-1 слово «текущий» в соответствующих падежах заменить словом «соответствующий» в соответствующих падежах.

4. Внести в распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 31.01.2023 № 10-р «Об утверждении Порядка формирования в Автоматизированной информационной системе бюджетного процесса – электронное казначейство сведений для проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий» следующие изменения:

4.1. В преамбуле распоряжения слова «Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н (далее – Порядок № 138н)» заменить словами «Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н (далее – Порядок № 53н)».

4.2. Пункт 3 распоряжения исключить.

4.3. В приложении к распоряжению:

4.3.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок регламентирует процесс формирования и представления сведений в Автоматизированной информационной системе бюджетного процесса – электронное казначейство (далее – АИС БП-ЭК) для проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, субсидий бюджетным и автономным учреждениям Санкт-Петербурга на иные цели (далее соответственно – мониторинг, субсидии, получатели субсидий)».

4.3.2. В пункте 3 слова «Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н (далее – Порядок № 138н)» заменить словами «Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н (далее – Порядок № 53н)».

4.3.3. В абзаце втором пункта 5 слова «пунктом 7 Порядка № 138н» заменить словами «пунктом 6 Порядка № 53н».

4.3.4. В пунктах 6 и 7 слова «Порядку № 138н» заменить словами «Порядку № 53н».

4.3.5. В пункте 7 слова «Отдел методологии и анализа эффективности бюджетных расходов» заменить словами «Отдел методологии и анализа данных».

5. Управлению автоматизации и информатизации в течение двух месяцев со дня вступления распоряжения в силу обеспечить внесение соответствующих изменений в Автоматизированную информационную систему бюджетного процесса – электронное казначейство.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания и применяется в части предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям Санкт-Петербурга на иные цели начиная с 01.01.2025.

7. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета



С.А.Енилина

Приложение № 1
к распоряжению
Комитета финансов Санкт-Петербурга
от 31.07.2024 № 55-Р

ПЛАН
мероприятий по достижению результатов
предоставления субсидии
на 20__ год

		Коды
	на 20__ год	Год
		ИНН
		КПП
		по Сводному реестру
Наименование получателя субсидии	_____	номер лицевого счета
Наименование учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование структурного элемента,	_____	по БК

государственной
программы <1>

Наименование субсидии

Вид документа

(первичный – «0», уточненный –
«1», «2», «3», «...») <2>

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки <3>	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки <4>	Единица измерения <3>		Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки <3>	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на соответствующий финансовый год <3>
		наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6
Результат предоставления субсидии 1:					
Контрольная точка 1.1:					
...					
Результат предоставления субсидии 2:					
...					
Контрольная точка 2.1:					
...					
...					

Руководитель
(уполномоченное лицо)
получателя субсидии

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учредителя

(наименование
учредителя)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

<1> Наименование структурного элемента государственной программы (в случае предоставления субсидии для достижения результатов, включенных в государственные программы).

<2> При представлении уточненных значений указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<3> Показатели граф 1, 3 – 6 по строкам «Результат предоставления субсидии» в соответствии с плановыми значениями и сроками достижения результатов предоставления субсидии, установленными соглашением.

<4> В соответствии с приложением № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н (далее – Порядок проведения мониторинга).

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению
результатов предоставления субсидии

		Коды
	по состоянию на _____ 20__ г.	Дата
		ИНН
		КПП
		по Сводному реестру
Наименование получателя субсидии	_____	номер лицевого счета
Наименование учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование структурного элемента государственной программы <1>	_____	по БК

...									
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель
(уполномоченное лицо)
получателя субсидии

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учредителя

(наименование
учредителя)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

<1> Наименование структурного элемента государственной программы (в случае предоставления субсидии для достижения результатов, включенных в государственные программы).

<2> При представлении уточненных значений указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<3> Показатели соответствующих граф плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, утвержденного в соответствии с пунктом 5 Порядка проведения мониторинга.

<4> Информация о фактически достигнутых значениях результатов предоставления субсидии нарастающим итогом и сроке их достижения с начала соответствующего финансового года, указываемых в приложения № 5 к Типовой форме.

<5> Показатели графы 7:

по строкам «Результат предоставления субсидии» прогнозное значение на прогнозную дату, указанную в графе 9 (в случае недостижения планового значения результата предоставления субсидии на плановую дату);

по строкам «Контрольная точка» прогнозное значение на прогнозную дату, указанную в графе 9 (при заполнении показателей граф 3 – 6 по данной строке в случае недостижения планового значения контрольной точки).

<6> Указывается статус:

«0 – отсутствие отклонений» – в случае, если указанный в графе 9 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает ранее указанного в графе 8, либо соответствует ему;

«1 – наличие отклонений» – в случае, если указанный в графе 9 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает позднее указанного в графе 8.