



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ТРАНСПОРТУ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД

20 сентября 2024 г.

№ 429-р

**О внесении изменений в распоряжение
Комитета по транспорту от 28.01.2022 № 16-р**

1. Внести в распоряжение Комитета по транспорту от 28.01.2022 № 16-р «Об утверждении административного регламента Комитета по транспорту по предоставлению государственной услуги по внесению в Реестр парковочных разрешений жителей записи о парковочном разрешении жителя, сведений об изменении записи и об аннулировании парковочного разрешения жителя» следующие изменения:

1.1. В преамбуле распоряжения слова «и административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)» исключить.

1.2. Абзац девятый пункта 1.3.1 административного регламента Комитета по транспорту по предоставлению государственной услуги по внесению в реестр парковочных разрешений жителей записи о парковочном разрешении жителя, сведений об изменении записи и об аннулировании парковочного разрешения жителя, утвержденного указанным распоряжением (далее – административный регламент), изложить в следующей редакции:

«в Центре телефонного обслуживания МФЦ: 122 (для звонков из Санкт-Петербурга), для звонков из других субъектов Российской Федерации действует номер (812) 246-51-22 (далее – ЦТО);».

1.3. Пункт 2.6.5 административного регламента, изложить в следующей редакции:

«2.6.5. Решение всех собственников жилого помещения в многоквартирном доме либо граждан, занимающих на основании договора социального найма жилые помещения, являющиеся частями жилого помещения в многоквартирном доме (далее – владельцы жилого помещения), или их представителей о выборе владельца жилого помещения, в отношении которого будет действовать парковочное разрешение (далее – решение владельцев жилого помещения), составленное по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту² (за исключением подачи заявления о внесении сведений об изменении записи о парковочном разрешении жителя и об аннулировании записи о парковочном разрешении жителя).

В случае невозможности личного присутствия при подаче заявления одного или нескольких владельцев жилого помещения и(или) их представителей подлинность подписей таких владельцев жилого помещения и(или) их представителей на решении владельцев жилого помещения должна быть засвидетельствована в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.

Решение владельцев жилого помещения может быть представлено одним из следующих способов:

на бумажном носителе при обращении за предоставлением государственной услуги посредством обращения в структурное подразделение МФЦ;

в электронной форме при обращении за предоставлением государственной услуги посредством Портала в форме скан-образов документов либо в форме электронных

документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лица, выдавшего документ в соответствии с законодательством Российской Федерации о нотариате, либо посредством подписания владельцами жилого помещения и(или) их представителями в электронной форме через Портал».

1.4. Пункт 2.8 административного регламента после абзаца третьего дополнить абзацами следующего содержания:

«осуществление действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами;»

1.5. Пункт 2.18.2 административного регламента дополнить следующими абзацами:

«При подаче заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Портала поля электронной формы заявления о предоставлении государственной услуги формируются с учетом особенностей предоставления государственной услуги в электронной форме. При этом электронная форма заявления о предоставлении государственной услуги содержит поля, предусматривающие указание заявителем сведений о владельцах жилого помещения и (или) их представителях, а также о способе представления решения владельцев жилого помещения.

Заявление о предоставлении государственной услуги в электронной форме, поданное посредством Портала и содержащее сведения о владельцах жилого помещения и (или) их представителях, автоматически направляется в Комитет в день подписания решения владельцев жилого помещения всеми владельцами жилого помещения и (или) их представителями, указанными в таком заявлении. При этом срок предоставления государственной услуги, указанный в пункте 2.4 настоящего Административного регламента, исчисляется со дня направления заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Комитет».

1.6. Абзац седьмой пункта 3-1.2.1 административного регламента изложить в следующей редакции:

«заполняет форму электронного запроса, включающую сведения, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, при этом в случае наличия двух и более владельцев жилого помещения указывает информацию о всех владельцах жилого помещения и (или) их представителях, а также о способе представления решения владельцев жилого помещения;»

1.7. Дополнить пункт 3-1.2.1 административного регламента абзацем следующего содержания:

«Подписание решения владельца жилого помещения в электронной форме в «Личном кабинете» на Портале осуществляется посредством нажатия владельцем жилого помещения или его представителем на кнопку «Подписать», что означает согласие на обработку персональных данных владельца жилого помещения и (или) его представителя в соответствии с пунктом 2.6.6 настоящего Административного регламента.

Если по истечении трех календарных дней со дня формирования заявителем запроса о предоставлении государственной услуги на Портале владельцы жилого помещения или их представители не подписали решение владельца жилого помещения в электронной форме в «Личном кабинете» на Портале, запрос о предоставлении государственной услуги на Портале аннулируется».

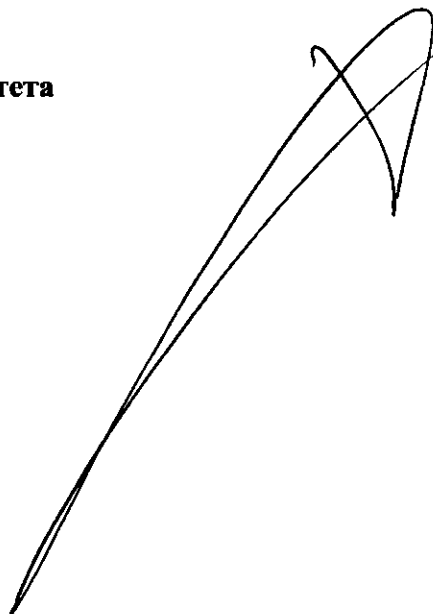
1.8. Абзац двенадцатый пункта 5.7 административного регламента изложить в следующей редакции:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю о результатах рассмотрения жалобы приносятся извинения и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги».

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по транспорту Ваньчкова Д.Ю.

Председатель Комитета

В.К.Енокаев

A large, stylized handwritten signature in black ink, slanted upwards from left to right, positioned between the printed name 'Председатель Комитета' and the printed name 'В.К.Енокаев'.