



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

30.10.2024 № 195-р

ОКУД

**О внесении изменений  
в некоторые распоряжения  
Комитета по труду и занятости  
населения Санкт-Петербурга**

1. Внести в распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 05.03.2011 № 50 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по осуществлению уведомительной регистрации коллективных договоров, соглашений» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.8 Административного регламента по предоставлению государственной услуги по осуществлению уведомительной регистрации коллективных договоров, соглашений, утвержденного распоряжением (далее – регламент 1), дополнить абзацем следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга»

1.2. Пункт 5.4.1.1 регламента 1 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи жалобы через представителя при личном приеме в письменной форме на бумажном носителе представляется также документ, удостоверяющий личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации».

2. Внести в распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 14.05.2014 № 93-р «Об утверждении административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги содействия работодателям в подборе необходимых работников», следующие изменения:

2.1. Пункт 2.8 Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги содействия работодателям в подборе необходимых работников, утвержденного распоряжением (далее – регламент 2), дополнить абзацем следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга».

2.2. Пункт 5.4.1.1 регламента 2 после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи жалобы через представителя при личном приеме в письменной форме на бумажном носителе представляется также документ, удостоверяющий личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации».

3. Внести в распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 06.06.2014 № 105-р «Об утверждении Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан» следующие изменения:

3.1. Пункт 2.8 Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан, утвержденного распоряжением (далее – регламент 3), дополнить абзацем следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга».

3.2. Пункт 5.4.1.1 регламента 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи жалобы через представителя при личном приеме в письменной форме на бумажном носителе представляется также документ, удостоверяющий личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации».

4. Внести в распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 11.08.2014 № 148-р «Об утверждении административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы» следующие изменения:

4.1. Пункт 2.8 Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, утвержденного распоряжением (далее – регламент 4), дополнить абзацем следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга».

4.2. Пункт 5.4.1.1 регламента 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи жалобы через представителя при личном приеме в письменной форме на бумажном носителе представляется также документ, удостоверяющий личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации».

5. Внести в распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 01.09.2014 № 159-р «Об утверждении Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по социальной адаптации безработных граждан на рынке труда» следующие изменения:

5.1. Пункт 2.8 Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по социальной адаптации безработных граждан на рынке труда, утвержденного распоряжением (далее – регламент 5), дополнить абзацем следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга».

5.2. Пункт 5.4.1.1 регламента 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи жалобы через представителя при личном приеме в письменной форме на бумажном носителе представляется также документ, удостоверяющий личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации».

6. Внести в распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 03.12.2014 № 203-р «Об утверждении Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности» следующие изменения:

6.1. Пункт 2.8 Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности, утвержденного распоряжением (далее – регламент 6), дополнить абзацем следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга».

6.2. Пункт 5.4.1.1 регламента 6 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи жалобы через представителя при личном приеме в письменной форме на бумажном носителе представляется также документ, удостоверяющий личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации».

7. Внести в распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 03.12.2014 № 204-р «Об утверждении Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования» следующие изменения:

7.1. Пункт 2.8 Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, утвержденного распоряжением (далее – регламент 7), дополнить абзацем следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга».

7.2. Пункты 3.6.4 – 3.6.7 регламента 7 считать соответственно пунктами 3.6.3 – 3.6.6.

7.3. Пункт 5.4.1.1 регламента 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи жалобы через представителя при личном приеме в письменной форме на бумажном носителе представляется также документ, удостоверяющий личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации».

8. Внести в распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 30.12.2016 № 289-р «Об утверждении Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации» следующие изменения:

8.1. Пункт 2.8 Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации, утвержденного распоряжением (далее – регламент 8), дополнить абзацем следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга».

8.2. Пункт 5.4.1.1 регламента 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи жалобы через представителя при личном приеме в письменной форме на бумажном носителе представляется также документ, удостоверяющий личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации».

9. Внести в распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 09.03.2017 № 46-р «Об утверждении Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по содействию началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход» следующие изменения:

9.1. Пункт 2.8 Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по содействию началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи

при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, утвержденного распоряжением (далее – регламент 9), дополнить абзацем следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга».

9.2. Пункт 5.4.1.1 регламента 9 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи жалобы через представителя при личном приеме в письменной форме на бумажном носителе представляется также документ, удостоверяющий личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации».

10. Внести в распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 18.04.2017 № 74-р «Об утверждении Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по содействию безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости» следующие изменения:

10.1. Пункт 2.8 Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по содействию безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости, утвержденного распоряжением (далее – регламент 10), дополнить абзацем следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга».

10.2. Пункт 5.4.1.1 регламента 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи жалобы через представителя при личном приеме в письменной форме на бумажном носителе представляется также документ, удостоверяющий личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации».

11. Внести в распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 16.08.2017 № 147-р «Об утверждении Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению содействия в урегулировании коллективных трудовых споров» следующие изменения:

11.1. Пункт 2.8 Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению содействия в урегулировании коллективных трудовых споров, утвержденного распоряжением (далее – регламент 11), дополнить абзацем следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга».

11.2. Пункт 5.4.1.1 регламента 11 после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи жалобы через представителя при личном приеме в письменной форме на бумажном носителе представляется также документ, удостоверяющий личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации».

12. Внести в распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 05.03.2019 № 36-р «Об утверждении Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов» следующие изменения:

12.1. Пункт 2.8 Административного регламента Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов, утвержденного распоряжением (далее – регламент 12), дополнить абзацем следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга».

12.2. Пункты 3.4.3.1 – 3.4.3.2 регламента 12 считать соответственно пунктами 3.4.2.1 – 3.4.2.2.

12.3. В абзаце третьем пункта 3.6.2 регламента 12 число «2021» заменить числом «2022».

12.4. Пункт 5.4.1.1 регламента 12 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи жалобы через представителя при личном приеме в письменной форме на бумажном носителе представляется также документ, удостоверяющий личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации».

13. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

14. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета.

**Временно исполняющий обязанности  
председателя Комитета по труду и занятости  
населения Санкт-Петербурга**



**Е.Е.Замышляева**