



ЗАКОН ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

Настоящим законом определяется порядок осуществления муниципального земельного контроля на территории Еврейской автономной области в соответствии с положениями статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации.

Статья 1

1. Под муниципальным земельным контролем в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации понимается деятельность органов местного самоуправления муниципальных образований Еврейской автономной области (далее – область) по контролю за соблюдением органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований области, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений требований федерального законодательства, законодательства области, за нарушение которых предусмотрена административная и иная ответственность.

2. При осуществлении муниципального земельного контроля за соблюдением земельного законодательства юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований области,

гражданами положения настоящего закона применяются с учетом федерального законодательства.

Статья 2

1. Органы местного самоуправления муниципальных образований области определяют орган, уполномоченный на осуществление муниципального земельного контроля (далее – орган муниципального земельного контроля).

Должностные лица органа муниципального земельного контроля осуществляют муниципальный земельный контроль в форме плановых и внеплановых проверок.

Перечень должностных лиц органа муниципального земельного контроля, уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля, утверждается органом местного самоуправления муниципального образования области.

2. Плановая проверка проводится на основании ежегодного плана проведения плановых проверок, утвержденного руководителем органа муниципального земельного контроля. В ежегодный план включаются правообладатели земельных участков, расположенных в границах соответствующего городского округа, городского или сельского поселения.

Плановая проверка проводится не чаще чем один раз в три года на основании ежегодного плана проведения плановых проверок.

Порядок разработки и утверждения ежегодного плана проведения плановых проверок устанавливается нормативным правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования области. Утвержденный план проверок на предстоящий год размещается на сайте органа местного самоуправления муниципального образования области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем до первого числа первого месяца соответствующего периода.

Внеплановые проверки проводятся в случаях:

1) поступления в орган муниципального земельного контроля обращений и заявлений от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, а также информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципального образования области, из средств массовой информации:

а) о фактах нарушения требований федерального и областного законодательства в сфере использования земельных участков;

б) о фактах причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также в случае возникновения или угрозы возникновения чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера;

2) истечения срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами.

3. О проведении плановой проверки органы муниципального земельного контроля уведомляют посредством направления извещения о дате и сроках проведения предстоящей проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом в течение трех рабочих дней до ее начала.

4. Проверки проводятся в документарной и (или) выездной формах, срок проведения каждой из которых не может превышать 20 рабочих дней, за исключением проверок в отношении субъектов малого предпринимательства. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок устанавливается Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, специальных экспертиз, на

основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального земельного контроля срок проверки может быть продлен, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий - не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий - не более чем на пятнадцать часов.

5. По результатам проведения проверки должностное лицо органа муниципального земельного контроля составляет акт проверки в двух экземплярах.

Акты проверки органа государственной власти, органа местного самоуправления муниципального образования области, гражданина составляются по форме, установленной нормативным правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования области, юридического лица и индивидуального предпринимателя – по форме, установленной в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю.

6. К акту проверки прилагаются объяснения лиц, в отношении которых проводится проверка, либо их представителей и иные связанные с результатами проверки документы и их копии, подтверждающие наличие или отсутствие нарушения земельного законодательства.

7. Один экземпляр акта проверки вручается лицу, в отношении которого проводилась проверка, или его законному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия указанных лиц или при отказе в получении акта он

направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки.

8. В случае выявления в ходе проверки нарушения требований федерального земельного законодательства копия акта проверки направляется должностным лицом органа муниципального земельного контроля в орган государственного земельного надзора.

В случае выявления в ходе проверки нарушения требований земельного законодательства области должностные лица органа муниципального земельного контроля в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

1) выдать предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

2) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений;

3) в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя в случае если установлено, что деятельность представляет непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, или такой вред причинен, незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 3

1. Должностные лица органа муниципального земельного контроля имеют право:

1) осуществлять плановые и внеплановые проверки соблюдения требований земельного законодательства и составлять по их результатам акты проверок;

2) запрашивать и безвозмездно получать на основании запросов в письменной форме от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области, граждан информацию и документы, необходимые для проведения проверок, в том числе документы о правах на земельные участки и расположенные на них объекты, а также сведения о лицах, использующих земельные участки, в отношении которых проводятся проверки, в части, относящейся к предмету проверки;

3) беспрепятственно по предъявлению служебного удостоверения и копии правового акта руководителя, заместителя руководителя органа муниципального земельного контроля о проведении проверки соблюдения земельного законодательства получать доступ на земельные участки, осматривать такие земельные участки и объекты для осуществления муниципального земельного контроля;

4) обращаться в органы внутренних дел за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального земельного контроля;

5) привлекать экспертов и экспертные организации к проведению проверок соблюдения требований земельного законодательства;

6) осуществлять иные предусмотренные федеральными законами полномочия.

2. Взаимодействие органов муниципального земельного контроля с органами государственного земельного надзора осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

3. Орган муниципального земельного контроля ведет учет проверок соблюдения органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований области, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами земельного

законодательства по форме и в порядке, которые устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления муниципальных образований области.

Статья 4

Настоящий закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
губернатора области



А.Б. Левинталь

г. Биробиджан
01 июля 2015 г.
№ 745-ОЗ

Дата подписания:
06.07.2015