



ЗАКОН
ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЕ ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ
ОБЛАСТИ

Статья 1

1. **Общественная палата Еврейской автономной области** (далее - **Общественная палата**) обеспечивает взаимодействие граждан Российской Федерации, проживающих на территории Еврейской автономной области (далее - **область**), и некоммерческих организаций, созданных для представления и защиты прав и законных интересов профессиональных и социальных групп, осуществляющих деятельность на территории области (далее - **некоммерческие организации**), с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти области и органами местного самоуправления, находящимися на территории области (далее - **органы местного самоуправления**), в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты прав и свобод граждан, прав и законных интересов некоммерческих организаций при формировании и реализации государственной политики в целях осуществления общественного контроля за деятельностью территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории области.

2. **Наименование** **Общественной палаты** «**Общественная палата Еврейской автономной области**».

3. Общественная палата формируется на основе добровольного участия в ее деятельности граждан и некоммерческих организаций в соответствии с Федеральным законом от 23.06.2016 № 183-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и настоящим законом области.

Статья 2

Общественная палата осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, Федерального закона, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава области, настоящего закона, законов и иных нормативных правовых актов области.

Статья 3

Общественная палата формируется и осуществляет свою деятельность в соответствии с целями, задачами и принципами, определенными Федеральным законом.

Статья 4

1. Общественная палата состоит из 24 граждан Российской Федерации, проживающих на территории области и отвечающих требованиям статьи 7 Федерального закона.

2. Правом на выдвижение кандидатов в члены Общественной палаты обладают некоммерческие организации, отвечающие требованиям, установленным Федеральным законом.

3. Восемь членов Общественной палаты назначаются губернатором области по представлению зарегистрированных на территории области структурных подразделений общероссийских и межрегиональных общественных объединений.

4. Восемь членов Общественной палаты назначаются Законодательным Собранием области по представлению зарегистрированных на территории

области некоммерческих организаций, в том числе региональных общественных объединений.

5. Восемь членов Общественной палаты назначаются членами Общественной палаты, утвержденными губернатором области, и членами Общественной палаты, утвержденными Законодательным Собранием области, из числа кандидатур, представленных местными общественными объединениями, зарегистрированными на территории области.

6. Срок полномочий членов Общественной палаты составляет три года и исчисляется со дня первого заседания Общественной палаты нового состава. Со дня первого заседания Общественной палаты нового состава полномочия членов Общественной палаты действующего состава прекращаются.

Статья 5

1. Дата начала процедуры формирования нового состава Общественной палаты определяется постановлением Законодательного Собрания области.

2. Информацию о начале процедуры формирования нового состава Общественной палаты Законодательное Собрание области размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за три месяца до истечения срока полномочий членов Общественной палаты.

3. Срок для приема предложений по кандидатам в члены Общественной палаты составляет 30 календарных дней с даты начала процедуры формирования нового состава Общественной палаты.

4. Инициатор выдвижения кандидата в члены Общественной палаты представляет следующие документы:

1) анкету кандидата в состав Общественной палаты согласно приложению 1 к настоящему закону;

2) сведения об организационно-правовой форме, наименовании и месте нахождения некоммерческой организации, о соблюдении ею требований

Федерального закона от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации»;

3) копию устава некоммерческой организации, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) копию документа о государственной регистрации некоммерческой организации, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5) решение органа некоммерческой организации о выдвижении кандидата в члены Общественной палаты;

6) согласие лица, выдвинутого некоммерческой организацией в качестве кандидата в члены Общественной палаты, войти в состав Общественной палаты;

7) согласие лица, выдвинутого некоммерческой организацией в качестве кандидата в члены Общественной палаты, на обработку его персональных данных по форме, утверждаемой соответственно губернатором области, Законодательным Собранием области и Общественной палатой области.

5. Предложения по кандидатам в члены Общественной палаты направляются и рассматриваются в порядке, установленном соответственно губернатором области, Законодательным Собранием области и Общественной палатой.

6. Губернатор области и Законодательное Собрание области назначают членов Общественной палаты не позднее 60 календарных дней со дня начала процедуры формирования нового состава Общественной палаты.

7. Члены Общественной палаты, назначенные в соответствии с частью 6 настоящей статьи, определяют состав остальной одной трети членов Общественной палаты не позднее 80 календарных дней со дня начала процедуры формирования нового состава Общественной палаты.

8. Общественная палата является правомочной, если в ее состав вошло более трех четвертых установленного частью 1 статьи 4 настоящего закона числа членов Общественной палаты. Первое заседание Общественной

палаты, образованной в правомочном составе, должно быть проведено не позднее чем через 10 дней со дня истечения срока полномочий членов Общественной палаты действующего состава.

9. В случае выбытия члена Общественной палаты назначение нового члена Общественной палаты осуществляется органом, ранее назначавшим выбывшего члена Общественной палаты, из кандидатур, выдвинутых некоммерческими организациями, определенными статьёй 4 настоящего закона в порядке, утверждённом соответствующим органом.

Статья 6

1. Общественная палата утверждает Регламент Общественной палаты.

2. Регламентом Общественной палаты устанавливаются:

- 1) порядок участия членов Общественной палаты в ее деятельности;
- 2) сроки и порядок проведения заседаний Общественной палаты;
- 3) состав, полномочия и порядок деятельности совета Общественной палаты;
- 4) полномочия и порядок деятельности председателя Общественной палаты;
- 5) порядок формирования и деятельности постоянных комиссий Общественной палаты, а также порядок избрания и полномочия их руководителей;
- 6) порядок прекращения и приостановления полномочий членов Общественной палаты;
- 7) порядок деятельности аппарата Общественной палаты;
- 8) формы и порядок принятия решений Общественной палаты;
- 9) порядок привлечения к работе Общественной палаты граждан, а также некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав, и формы их взаимодействия с Общественной палатой;
- 10) иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественной палаты.

3. Изменения в Регламент Общественной палаты утверждаются

решением Общественной палаты по представлению совета Общественной палаты или по инициативе не менее чем одной трети членов Общественной палаты.

Статья 7

Совет Общественной палаты разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики членов Общественной палаты (далее - Кодекс этики). Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики, является обязательным для членов Общественной палаты.

Статья 8

1. Члены Общественной палаты должны отвечать требованиям, установленным Федеральным законом.

2. Члены Общественной палаты принимают личное участие в заседаниях Общественной палаты, заседаниях совета Общественной палаты, заседаниях постоянных комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

3. Участие члена Общественной палаты в работе одной из постоянных комиссий обязательно.

4. Члены Общественной палаты осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5. Общественная палата может привлекать к своей деятельности представителей общественных советов, сформированных при органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организаций и иных объединений граждан Российской Федерации, представители которых не вошли в ее состав, с правом совещательного голоса.

6. Решение об участии в работе Общественной палаты указанных представителей принимается советом Общественной палаты в соответствии с Регламентом Общественной палаты.

Статья 9

1. Члену Общественной палаты вручается удостоверение установленного образца согласно приложению 2 к настоящему закону, являющееся документом, подтверждающим его полномочия.

2. Удостоверение членам Общественной палаты вручается губернатором области на первом заседании Общественной палаты.

Статья 10

1. Органами Общественной палаты являются:

- 1) совет Общественной палаты;
- 2) председатель Общественной палаты;
- 3) постоянные комиссии Общественной палаты.

2. К исключительной компетенции Общественной палаты относится решение следующих вопросов:

- 1) утверждение Регламента Общественной палаты и внесение в него изменений;
- 2) избрание председателя Общественной палаты;
- 3) утверждение количества постоянных комиссий Общественной палаты, их наименований и определение направлений их деятельности;
- 4) избрание председателей постоянных комиссий Общественной палаты и их заместителей.

3. Общественная палата в период своей работы вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию совета Общественной палаты.

4. Вопросы, указанные в пунктах 2 - 4 части 2 настоящей статьи, должны быть рассмотрены на первом заседании Общественной палаты, образованной в правомочном составе.

5. В совет Общественной палаты входят председатель Общественной палаты, председатели постоянных комиссий Общественной палаты, член Общественной палаты, являющийся представителем в составе Общественной палаты Российской Федерации, руководитель аппарата Общественной

палаты. Совет Общественной палаты является постоянно действующим органом. Председателем совета Общественной палаты является председатель Общественной палаты.

6. Совет Общественной палаты:

- 1) утверждает план работы Общественной палаты на год и вносит в него изменения;
- 2) принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественной палаты;
- 3) определяет дату проведения и утверждает проект повестки дня заседания Общественной палаты;
- 4) вносит в порядке, установленном настоящим законом, предложение по кандидатуре на должность руководителя аппарата Общественной палаты;
- 5) принимает решение о привлечении к работе Общественной палаты граждан и некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав;
- 6) направляет запросы Общественной палаты в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти области, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории области;
- 7) разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики;
- 8) дает поручения председателю Общественной палаты, комиссиям Общественной палаты, председателям комиссий Общественной палаты, руководителям рабочих групп Общественной палаты;
- 9) вносит предложения по изменению Регламента Общественной палаты;
- 10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством области и Регламентом Общественной палаты.

7. Председатель Общественной палаты избирается из числа членов

Общественной палаты открытым голосованием.

8. Председатель Общественной палаты:

- 1) организует работу совета Общественной палаты;
- 2) представляет Общественную палату в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, некоммерческими организациями, гражданами;
- 3) выступает с предложением о проведении внеочередного заседания совета Общественной палаты;
- 4) подписывает решения, обращения и иные документы, принятые Общественной палатой, советом Общественной палаты, а также запросы Общественной палаты;
- 5) осуществляет общее руководство деятельностью аппарата Общественной палаты;
- 6) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством области и Регламентом Общественной палаты.

9. В состав постоянных комиссий Общественной палаты входят члены Общественной палаты.

10. Общественной палатой, советом Общественной палаты могут создаваться временные комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить члены Общественной палаты, представители некоммерческих организаций, другие граждане. Временные комиссии и рабочие группы создаются для целей проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, а также для иных целей.

Статья 11

Полномочия члена Общественной палаты приостанавливаются и прекращаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случаях, определенных Федеральным законом.

Статья 12

1. Основными формами деятельности Общественной палаты являются

заседания Общественной палаты, заседания совета Общественной палаты, заседания постоянных комиссий.

2. Первое заседание Общественной палаты нового состава созывается губернатором области и открывается старейшим членом Общественной палаты.

3. Заседания Общественной палаты проводятся в соответствии с планом работы Общественной палаты, но не реже одного раза в четыре месяца.

4. Заседание Общественной палаты считается правомочным, если на нем присутствует более половины установленного числа членов Общественной палаты.

5. Решения Общественной палаты принимаются в форме заключений, предложений и обращений и носят рекомендательный характер.

6. Вопросы организации деятельности Общественной палаты в части, не урегулированной Федеральным законом, другими федеральными законами, настоящим законом, определяются Регламентом Общественной палаты.

7. Общественная палата имеет права, установленные Федеральным законом, иными федеральными законами, законами области.

Статья 13

1. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти области, органы местного самоуправления и их должностные лица, которым направлены запросы Общественной палаты, обязаны проинформировать Общественную палату о результатах рассмотрения соответствующего запроса в течение тридцати дней со дня его регистрации, а также предоставить необходимые ей для исполнения своих полномочий сведения, в том числе документы и материалы, за исключением сведений, которые составляют государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну. В исключительных случаях руководитель территориального органа федерального органа исполнительной

власти или органа государственной власти области, руководитель органа местного самоуправления либо уполномоченное на то должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения указанного запроса не более чем на тридцать дней, уведомив об этом Общественную палату.

2. Ответ на запрос Общественной палаты должен быть подписан должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, исполняющим его обязанности.

3. Органы государственной власти области, органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны оказывать содействие членам Общественной палаты в исполнении ими полномочий, установленных Федеральным законом, нормативными правовыми актами области, Регламентом Общественной палаты.

Статья 14

1. Организационное, правовое, аналитическое, информационное, документационное, финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Общественной палаты осуществляется аппаратом Общественной палаты.

2. Аппарат Общественной палаты является государственным учреждением области или подразделением государственного учреждения области, имеющим печать с изображением герба области и со своим наименованием.

3. Руководитель аппарата Общественной палаты назначается на должность и освобождается от должности правительством области по представлению совета Общественной палаты.

Статья 15

1. Финансовое обеспечение деятельности Общественной палаты является расходным обязательством области.

2. Финансовое обеспечение содержания аппарата Общественной палаты осуществляется за счет средств областного бюджета.

Статья 16

1. Настоящий закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим в связи с формированием и деятельностью Общественной палаты, формирование которой началось после дня вступления в силу настоящего закона.

2. К правоотношениям, связанным с формированием и деятельностью Общественной палаты действующего состава, возникшим до вступления в силу настоящего закона, применяются нормы закона области от 26.11.2012 № 187-ОЗ «Об Общественной палате Еврейской автономной области».

Губернатор области

г. Биробиджан
25 апреля 2018 г.
№ 253-ОЗ



А.Б. Левинталь

Дата подписания 03.05.2018

Приложение 1
к закону Еврейской автономной
области «Об Общественной
палате Еврейской автономной
области»

АНКЕТА
(заполняется собственноручно)

Место для
фотографии
3 x 4

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

2. Если ранее имели другие фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине их меняли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов). Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
8. Были ли Вы судимы, когда и за что	

9. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации
поступления	ухода		

10. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

11. Опыт работы в общественной сфере, перечень занимаемых выборных должностей _____

12. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

13. Паспорт или документ, его заменяющий _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

14. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) _____

«__» _____ 20__ г.

Подпись _____

М.П.

Фотография и данные о трудовой деятельности соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании.

«__» _____ 20__ г.

(подпись, Ф.И.О. руководителя организации или уполномоченного им лица)

Приложение 2
к закону Еврейской автономной
области «Об Общественной
палате Еврейской автономной
области»

ОПИСАНИЕ ОБРАЗЦА БЛАНКА УДОСТОВЕРЕНИЯ ЧЛЕНА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

Удостоверение члена Общественной палаты Еврейской автономной области представляет собой книжечку в твердой обложке темно-бордового цвета размером 10 x 7 см. В центре лицевой стороны обложки удостоверения размещено слово «УДОСТОВЕРЕНИЕ», выполненное тиснением бронзы.

Внутренние стороны удостоверения выполнены в белом цвете.

На левой внутренней стороне удостоверения:

в верхней части с ориентацией по центру в две строки располагаются слова «РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ» и «ЕВРЕЙСКАЯ АВТОНОМНАЯ ОБЛАСТЬ»;

ниже с интервалом в 1 см в две строки впечатываются фамилия, имя и отчество владельца удостоверения;

под ними с интервалом 0,5 см в две строки располагаются слова «ЧЛЕН ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ»;

в нижней части с интервалом 0,3 см в две строки располагаются слова «Губернатор Еврейской автономной области», справа - место для подписи, инициалы и фамилия губернатора Еврейской автономной области.

На правой внутренней стороне удостоверения:

в левой верхней части располагается изображение герба Еврейской автономной области;

в правой верхней части имеется место для фотографии владельца удостоверения размером 3 x 4 см;

под местом для герба напечатаны слова «Личная подпись», слева от них - место для подписи владельца удостоверения;

в нижней части в три строки располагаются слова

«Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

г. Биробиджан

Действительно по «__» _____ 20__ г.».

Фотография владельца удостоверения и подпись губернатора Еврейской автономной области скрепляются печатью губернатора Еврейской автономной области.

Внутренние стороны удостоверения ламинированы (покрыты специальной пленкой).

**Образец
 бланка удостоверения члена Общественной палаты Еврейской
 автономной области**

	<p>УДОСТОВЕРЕНИЕ</p>		
<p align="center">РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ЕВРЕЙСКАЯ АВТОНОМНАЯ ОБЛАСТЬ</p> <hr/> <p align="center">ЧЛЕН ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ</p> <p>Губернатор Еврейской автономной области _____</p>	<table border="1"> <tr> <td align="center" data-bbox="879 719 1066 875"> <p>Герб Еврейской автономной области</p> </td> <td align="center" data-bbox="1281 719 1458 875"> <p>Место для фотографии</p> </td> </tr> </table> <p>_____ Личная подпись</p> <p>Дата выдачи «__» _____ 20__ г. г. Биробиджан</p> <p>Действительно по «__» _____ 20__ г.».</p>	<p>Герб Еврейской автономной области</p>	<p>Место для фотографии</p>
<p>Герб Еврейской автономной области</p>	<p>Место для фотографии</p>		