



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2018

№ 294-пп

г. Биробиджан

О внесении изменений и дополнений в постановление правительства Еврейской автономной области от 03.09.2013 № 416-пп «О реализации закона Еврейской автономной области от 27.02.2002 № 41-ОЗ «О почетном звании «Почетный гражданин Еврейской автономной области»

Правительство Еврейской автономной области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Еврейской автономной области от 03.09.2013 № 416-пп «О реализации закона Еврейской автономной области от 27.02.2002 № 41-ОЗ «О почетном звании «Почетный гражданин Еврейской автономной области» следующие изменения и дополнения:

1.1. Абзац третий пункта 1 изложить в следующей редакции:

«- Порядок предоставления бесплатного проезда на пригородном железнодорожном транспорте лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Еврейской автономной области», и возмещения организациям железнодорожного транспорта выпадающих доходов, возникающих в результате предоставления бесплатного проезда;».

1.2. Пункт 2 признать утратившим силу.

1.3. В Порядке возмещения расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда на пригородном автомобильном транспорте лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Еврейской автономной области», утвержденном вышеуказанным постановлением:

1.3.1. Пункты 2 – 4 изложить в следующей редакции:

«2. Для получения возмещения стоимости проезда необходимы следующие документы:

а) заявление о возмещении расходов, связанных с проездом на пригородном автомобильном транспорте;

б) документ, удостоверяющий личность лица, удостоенного почетного звания «Почетный гражданин Еврейской автономной области» (далее – Почетный гражданин);

в) сведения, подтверждающие присвоение гражданину почетного звания «Почетный гражданин Еврейской автономной области»;

г) проездной документ (билет), подтверждающий факт совершения Почетным гражданином поездки на пригородном автомобильном транспорте;

д) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета Почетного гражданина в системе обязательного пенсионного страхования.

3. Для получения возмещения стоимости проезда Почетный гражданин представляет в областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» или его филиал по месту жительства (далее – ОГБУ «МФЦ» (его филиал) документы, предусмотренные подпунктами «а», «б» и «г» пункта 2 настоящего Порядка.

В случае направления документов по почте копии документов должны быть нотариально заверены. При этом днем обращения за возмещением расходов считается дата отправления документов, указанная на почтовом штемпеле.

ОГБУ «МФЦ» (его филиал) регистрирует заявление о возмещении расходов, связанных с проездом на пригородном автомобильном транспорте, в автоматизированной информационной системе обеспечения социальной поддержки и обслуживания населения.

В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных настоящим пунктом, ОГБУ «МФЦ» (его филиал) в течение 3 рабочих дней возвращает документы без их рассмотрения Почетному гражданину для дооформления.

После дооформления документов Почетный гражданин вправе повторно обратиться в ОГБУ «МФЦ» (его филиал) в порядке, установленном настоящим Порядком.

4. ОГБУ «МФЦ» (его филиал) не вправе требовать от Почетного гражданина представления документов, предусмотренных подпунктами «в» и «д» пункта 2 настоящего Порядка.

Почетный гражданин вправе представить указанные документы в ОГБУ «МФЦ» (его филиал) по собственной инициативе.

В случае, если Почетный гражданин не представил документы, предусмотренные подпунктами «в» и «д» пункта 2 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ» (его филиал) в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие подтверждающие сведения в соответствующих органах государственной власти, органах государственных внебюджетных фондов.»

1.3.2. В пункте 5:

- слова «ОГКУ «МФЦ» (его филиал)» заменить словами «ОГБУ «МФЦ» (его филиал)»;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае, если в течение указанного срока в ОГБУ «МФЦ» (его филиал) не поступили сведения, запрашиваемые в порядке

межведомственного информационного взаимодействия, рассмотрение документов Почетного гражданина приостанавливается до получения всех сведений и документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, но не более чем на 20 рабочих дней со дня получения документов от Почетного гражданина. ОГБУ «МФЦ» (его филиал) уведомляет Почетного гражданина о приостановлении рассмотрения документов в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.».

1.3.3. В пункте 6 слова «ОГКУ «МФЦ» (его филиал)» заменить словами «ОГБУ «МФЦ» (его филиал)».

1.3.4. Дополнить пунктом 10 следующего содержания, изменив нумерацию последующего пункта:

«10. Информационное обеспечение возмещения стоимости проезда ОГБУ «МФЦ» (его филиал) осуществляется посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения.».

1.3.5. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Форма заявления о возмещении расходов, связанных с проездом на пригородном автомобильном транспорте, утверждается приказом комитета социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области.».

1.4. Порядок предоставления бесплатного проезда на пригородном железнодорожном транспорте лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Еврейской автономной области», и компенсации организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления бесплатного проезда, утвержденный вышеуказанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«Порядок

предоставления бесплатного проезда на пригородном железнодорожном транспорте лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Еврейской автономной области», и возмещения организациям железнодорожного транспорта выпадающих доходов, возникающих в результате предоставления бесплатного проезда

1. Настоящий Порядок предоставления бесплатного проезда на пригородном железнодорожном транспорте лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Еврейской автономной области», и возмещения организациям железнодорожного транспорта выпадающих доходов, возникающих в результате предоставления бесплатного проезда (далее – Порядок), разработан в соответствии с законом Еврейской автономной области от 27.02.2002 № 41-ОЗ «О почетном звании «Почетный гражданин Еврейской автономной области» и определяет механизм предоставления бесплатного проезда на пригородном железнодорожном транспорте лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Еврейской автономной области» (далее – Почетный гражданин), и

возмещения организациям железнодорожного транспорта выпадающих доходов, возникающих в результате предоставления бесплатного проезда.

2. Бесплатный проезд Почетным гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области, на пригородном железнодорожном транспорте предоставляется без ограничения числа поездок и маршрута следования круглогодично на основании справки, подтверждающей право Почетного гражданина на бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте на текущий год (далее – справка, подтверждающая право на бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте), которая выдается областным государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» или его филиалом по месту жительства (далее – ОГБУ «МФЦ» (его филиал)).

3. Для получения справки, подтверждающей право на бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте, необходимы следующие документы:

а) заявление на получение справки, подтверждающей право на бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте (далее – заявление), по форме, утвержденной приказом комитета социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области (далее – комитет);

б) документ, удостоверяющий личность Почетного гражданина;

в) сведения, подтверждающие присвоение гражданину почетного звания «Почетный гражданин Еврейской автономной области»;

г) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета Почетного гражданина в системе обязательного пенсионного страхования.

4. Для получения справки, подтверждающей право на бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте, Почетный гражданин представляет в ОГБУ «МФЦ» (его филиал) документы, предусмотренные подпунктами «а» и «б» пункта 3 настоящего Порядка.

В случае направления документов по почте копии документов должны быть нотариально заверены. При этом днем обращения за справкой, подтверждающей право на бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте, считается дата отправления документов, указанная на почтовом штемпеле.

ОГБУ «МФЦ» (его филиал) регистрирует заявление в автоматизированной информационной системе обеспечения социальной поддержки и обслуживания населения.

В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных настоящим пунктом, ОГБУ «МФЦ» (его филиал) в течение 3 рабочих дней возвращает документы без их рассмотрения Почетному гражданину для дооформления.

После дооформления документов Почетный гражданин вправе повторно обратиться в ОГБУ «МФЦ» (его филиал) в порядке, установленном настоящим Порядком.

5. ОГБУ «МФЦ» (его филиал) не вправе требовать от Почетного гражданина представления документов, предусмотренных подпунктами «в» и «г» пункта 3 настоящего Порядка.

Почетный гражданин вправе представить указанные документы в ОГБУ «МФЦ» (его филиал) по собственной инициативе.

В случае, если Почетный гражданин не представил документы, предусмотренные подпунктами «в» и «г» пункта 3 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ» (его филиал) в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие подтверждающие сведения в соответствующих органах государственной власти, органах государственных внебюджетных фондов.

6. Решение о выдаче либо об отказе Почетному гражданину в выдаче справки, подтверждающей право на бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте, принимает ОГБУ «МФЦ» (его филиал) в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

В случае, если в течение указанного срока в ОГБУ «МФЦ» (его филиал) не поступили сведения, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, рассмотрение документов Почетного гражданина приостанавливается до получения всех сведений и документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, но не более чем на 20 рабочих дней со дня получения документов от Почетного гражданина. ОГБУ «МФЦ» (его филиал) уведомляет Почетного гражданина о приостановлении рассмотрения документов в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.

7. В случае принятия решения об отказе Почетному гражданину в выдаче справки, подтверждающей право на бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте, основанием для которого является наличие в представленных документах недостоверных сведений, ОГБУ «МФЦ» (его филиал) в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет соответствующее уведомление Почетному гражданину, одновременно возвращает все представленные документы.

8. Для оформления проезда на пригородном железнодорожном транспорте Почетному гражданину необходимо обратиться в билетную кассу железнодорожного вокзала, а на участках, где билетные кассы отсутствуют, – к разъездному билетному кассиру (проводнику вагона либо контролеру-ревизору) и предъявить:

- удостоверение Почетного гражданина;
- справку, подтверждающую право на бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте.

9. Возмещение организациям железнодорожного транспорта выпадающих доходов, возникающих в результате предоставления Почетным

гражданам бесплатного проезда на пригородном железнодорожном транспорте, осуществляется в виде субсидии.

10. Субсидии предоставляются организациям железнодорожного транспорта, осуществляющим перевозки Почетных граждан на пригородном железнодорожном транспорте.

11. Условием предоставления субсидии является предоставление организациями железнодорожного транспорта Почетным гражданам бесплатного проезда на пригородном железнодорожном транспорте на основании справки, подтверждающей право на бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте.

12. Предоставление субсидий организациям железнодорожного транспорта производится на основании соглашений, заключаемых с комитетом, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом финансового управления правительства Еврейской автономной области.

13. Предоставление организациям железнодорожного транспорта субсидий за счет средств областного бюджета осуществляется в целях возмещения организациям железнодорожного транспорта выпадающих доходов, возникающих в результате предоставления Почетным гражданам бесплатного проезда на пригородном железнодорожном транспорте на основании справки, подтверждающей право на бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте.

14. Субсидия предоставляется на основании следующих документов:

14.1. Заявления о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом комитета.

14.2. Устава организации железнодорожного транспорта.

15. Для получения субсидии организация железнодорожного транспорта представляет в ОГБУ «МФЦ» документы, предусмотренные пунктом 14 настоящего Порядка.

Заявление о предоставлении субсидии регистрируется в автоматизированной информационной системе обеспечения социальной поддержки и обслуживания населения.

16. ОГБУ «МФЦ» в течение 3 рабочих дней с даты поступления документов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, передает их в комитет.

17. Комитет в течение 5 рабочих дней со дня поступления от ОГБУ «МФЦ» документов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии специалист комитета в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет в организацию железнодорожного транспорта уведомление с обоснованием причин отказа.

18. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении

субсидии являются:

- представление организацией железнодорожного транспорта ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка;

- содержание в документах, представленных организацией железнодорожного транспорта для получения субсидии, недостоверных сведений;

- несоответствие организации железнодорожного транспорта требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

19. Ответственность за достоверность документов, представленных для получения субсидии, и содержащихся в них сведений несут организации железнодорожного транспорта в соответствии с действующим законодательством.

20. В последующем решение о предоставлении субсидии и размере субсидии принимается комитетом ежемесячно в течение 5 рабочих дней после представления организацией железнодорожного транспорта в ОГБУ «МФЦ» отчета о фактически произведенных расходах в связи с предоставлением Почетным гражданам бесплатного проезда на пригородном железнодорожном транспорте на основании справки, подтверждающей право на бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте.

21. Перечисление субсидий организациям железнодорожного транспорта осуществляется ОГБУ «МФЦ» ежемесячно не позднее десятого рабочего дня после принятия комитетом решения о предоставлении субсидий организациям железнодорожного транспорта на расчетные или корреспондентские счета, открытые организациями железнодорожного транспорта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

22. ОГБУ «МФЦ» ежемесячно в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в комитет информацию о перечислении средств областного бюджета на предоставление субсидий организациям железнодорожного транспорта по форме, утвержденной приказом комитета.

23. Средства областного бюджета, выделенные на предоставление субсидий организациям железнодорожного транспорта, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. В случае их использования не по целевому назначению они взыскиваются в порядке, установленном действующим законодательством.

Организация железнодорожного транспорта в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за нецелевое использование субсидии.

Контроль за целевым использованием средств областного бюджета, выделенных на предоставление субсидий организациям железнодорожного транспорта, возлагается на комитет.

24. Комитет и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверки по соблюдению организацией железнодорожного транспорта условий и порядка предоставления субсидии.

Если в результате проверки выявлено несоблюдение организацией железнодорожного транспорта условий и порядка предоставления субсидии, полученную сумму субсидии организация железнодорожного транспорта обязана добровольно вернуть в течение 30 календарных дней со дня выявления несоблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии в областной бюджет с указанием кодов бюджетной классификации и по реквизитам, указанным в платежных поручениях на поступление этих средств.

При отказе организации железнодорожного транспорта от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются комитетом в судебном порядке.

25. Предоставление субсидий организациям железнодорожного транспорта осуществляется комитетом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году областным бюджетом.

26. Финансирование расходов в соответствии с настоящим Порядком осуществляется ежемесячно.»

1.5. В Порядке предоставления ежегодной бесплатной путевки в санаторий или дом отдыха лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Еврейской автономной области», утвержденном вышеуказанным постановлением:

1.5.1. Пункты 2 – 4 изложить в следующей редакции:

«2. Для предоставления ежегодной бесплатной путевки лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Еврейской автономной области» (далее – Почетный гражданин), необходимы следующие документы:

- а) заявление о предоставлении ежегодной бесплатной путевки;
- б) документ, удостоверяющий личность Почетного гражданина;
- в) сведения, подтверждающие присвоение гражданину почетного звания «Почетный гражданин Еврейской автономной области»;
- г) справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме 070/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению», выданная Почетному гражданину лечащим врачом в лечебно-профилактическом учреждении (с указанием санатория или дома отдыха);
- д) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета Почетного гражданина в системе обязательного пенсионного страхования.

3. Для получения ежегодной бесплатной путевки Почетный гражданин представляет в областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» или его филиал по месту жительства (далее – ОГБУ «МФЦ») (его филиал) документы,

предусмотренные подпунктами «а», «б» и «г» пункта 2 настоящего Порядка.

В случае направления документов по почте копии документов должны быть нотариально заверены. При этом днем обращения за предоставлением ежегодной бесплатной путевки считается дата отправления документов, указанная на почтовом штемпеле.

ОГБУ «МФЦ» (его филиал) регистрирует заявление о предоставлении ежегодной бесплатной путевки в автоматизированной информационной системе обеспечения социальной поддержки и обслуживания населения.

В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных настоящим пунктом, ОГБУ «МФЦ» (его филиал) в течение 3 рабочих дней возвращает документы без их рассмотрения Почетному гражданину для дооформления.

После дооформления документов Почетный гражданин вправе повторно обратиться в ОГБУ «МФЦ» (его филиал) в порядке, установленном настоящим Порядком.

4. ОГБУ «МФЦ» (его филиал) не вправе требовать от Почетного гражданина представления документов, предусмотренных подпунктами «в» и «д» пункта 2 настоящего Порядка.

Почетный гражданин вправе представить указанные документы в ОГБУ «МФЦ» (его филиал) по собственной инициативе.

В случае, если Почетный гражданин не представил документы, предусмотренные подпунктами «в» и «д» пункта 2 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ» (его филиал) в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие подтверждающие сведения в соответствующих органах государственной власти, органах государственных внебюджетных фондов.».

1.5.2. В пункте 5:

- слова «ОГКУ «МФЦ» (его филиал)» заменить словами «ОГБУ «МФЦ» (его филиал)»;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае, если в течение указанного срока в ОГБУ «МФЦ» (его филиал) не поступили сведения, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, рассмотрение документов Почетного гражданина приостанавливается до получения всех сведений и документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, но не более чем на 20 рабочих дней со дня получения документов от Почетного гражданина. ОГБУ «МФЦ» (его филиал) уведомляет Почетного гражданина о приостановлении рассмотрения документов в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.».

1.5.3. В пункте 6 слова «ОГКУ «МФЦ» (его филиал)» заменить словами «ОГБУ «МФЦ» (его филиал)».

1.5.4. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. После принятия решения о предоставлении ежегодной бесплатной путевки ОГБУ «МФЦ» (его филиал) заключает с санаторием или домом отдыха договор о предоставлении Почетному гражданину

санаторно-курортного лечения и предоставлении путевки с указанием периода пребывания в санатории или доме отдыха.

Продолжительность нахождения в санатории или доме отдыха определяется по желанию Почетного гражданина, но не может превышать 24 календарных дней.».

1.5.5. Пункт 8 признать утратившим силу.

1.5.6. Дополнить пунктом 9 следующего содержания, изменив нумерацию последующего пункта:

«9. Информационное обеспечение предоставления ежегодной бесплатной путевки ОГБУ «МФЦ» (его филиал) осуществляется посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения.».

1.5.7. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Форма заявления о предоставлении ежегодной бесплатной путевки утверждается приказом комитета социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель
председателя правительства области



М.Г. Сироткин