



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АУТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.09.2018

№ 356-пп

г. Биробиджан

О внесении изменений и дополнений в постановление правительства Еврейской автономной области от 30.12.2016 № 431-пп «О мерах по реализации специальных мероприятий для предоставления инвалидам гарантий трудовой занятости на территории Еврейской автономной области»

Правительство Еврейской автономной области  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление правительства Еврейской автономной области от 30.12.2016 № 431-пп «О мерах по реализации специальных мероприятий для предоставления инвалидам гарантий трудовой занятости на территории Еврейской автономной области» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2 признать утратившим силу.

1.2. Порядок стимулирования создания предприятиями, учреждениями, организациями дополнительных рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов, утвержденный вышеуказанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«Порядок  
стимулирования создания предприятиями, учреждениями, организациями  
дополнительных рабочих мест (в том числе специальных) для  
трудоустройства инвалидов

1. Настоящий Порядок определяет механизм стимулирования создания индивидуальными предпринимателями и организациями независимо от их организационно-правовой формы (за исключением государственных и муниципальных учреждений) (далее – работодатели) дополнительных рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов.

2. Под наставничеством в целях реализации настоящего Порядка понимается индивидуальная направленная помощь инвалидам, трудоустроенным на оборудованные (оснащенные) дополнительные рабочие

места (в том числе специальные), в ознакомлении с коллективными традициями, общими правилами, профессиональными особенностями работы в организации, в овладении необходимыми навыками для выполнения производственных заданий.

Наставник назначается приказом работодателя сроком на 1 месяц при трудоустройстве незанятого инвалида на оборудованное (оснащенное) дополнительное рабочее место (в том числе специальное).

Оборудование (оснащение) дополнительных рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов осуществляется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида.

Оборудование (оснащение) специальных рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов осуществляется в соответствии с основными требованиями к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.11.2013 № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

3. Стимулирование создания работодателями дополнительных рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства незанятых инвалидов осуществляется путем предоставления субсидий из областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, доведенных на соответствующий финансовый год и плановый период управлению трудовой занятости населения правительства Еврейской автономной области (далее – Управление).

4. Субсидии предоставляются работодателям, которые произвели оборудование (оснащение) дополнительных рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства незанятых инвалидов, обратившихся за содействием в трудоустройстве в областные государственные казенные учреждения центры занятости населения Еврейской автономной области (далее – незанятые инвалиды), и осуществляют выплату доплаты к заработной плате наставника за наставничество при трудоустройстве незанятого инвалида на оборудованное (оснащенное) дополнительное рабочее место (в том числе специальное).

5. Субсидии предоставляются в целях возмещения работодателям части затрат на приобретение, монтаж и установку оборудования, необходимого для оборудования (оснащения) дополнительных рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства незанятых инвалидов, и выплату доплаты к заработной плате наставника за наставничество при трудоустройстве незанятого инвалида на оборудованное (оснащенное) дополнительное рабочее место (в том числе специальное).

6. Условиями предоставления субсидий являются:

- согласие работодателей на осуществление Управлением и уполномоченными органами государственного финансового контроля

проверок соблюдения работодателями условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- отсутствие у работодателей неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- на день подачи в Управление документов работодатели – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а работодатели – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие у работодателей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Еврейской автономной области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- работодатели не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- работодатели не должны получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

- оборудование (оснащение) работодателями дополнительных рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства на них незанятых инвалидов;

- обязанность работодателя сохранять оборудованные (оснащенные) рабочие места (в том числе специальные) для трудоустройства на них незанятых инвалидов не менее одного года после ввода их в эксплуатацию и трудоустройства на них незанятых инвалидов. В случае, если трудовые отношения прекращены по любым основаниям ранее чем через один год, в указанный срок не включаются периоды, начиная со дня увольнения инвалида до дня приема на работу другого незанятого инвалида, направленного областным государственным казенным учреждением центром занятости населения Еврейской автономной области (далее – ОГКУ ЦЗН);

- выделение и закрепление за незанятым инвалидом наставника;

- начисление и осуществление выплат доплат к заработной плате наставников за наставничество при трудоустройстве незанятого инвалида на оборудованное (оснащенное) дополнительное рабочее место (в том числе

специальное) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечение перечисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

7. Предоставление субсидии работодателю производится на основании соглашения, заключенного с Управлением в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления правительства Еврейской автономной области.

8. Субсидия предоставляется на основании следующих документов:

а) заявление по форме, утверждаемой приказом Управления;

б) справка налогового органа, подтверждающая, что на дату не ранее чем 10-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления, у работодателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) справка, подписанная работодателем и главным бухгалтером (при наличии), подтверждающая, что на дату не ранее чем 20-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления, у работодателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Еврейской автономной области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

г) справка, подписанная работодателем и главным бухгалтером (при наличии), подтверждающая, что работодатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на дату не ранее чем 15-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления;

е) справка, подписанная работодателем и главным бухгалтером (при наличии), подтверждающая, что на дату не ранее чем 25-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления, работодатель не получает средства из областного бюджета на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

ж) копии документов, подтверждающих расходы на приобретение, монтаж и установку оборудования, необходимого для оборудования (оснащения) дополнительного рабочего места (в том числе специального) для

трудоустройства незанятого инвалида (договор купли-продажи, счет-фактура, счет, чек, иные документы, подтверждающие указанные расходы);

з) копия приказа о приеме на работу незанятого инвалида;

и) копия трудового договора, заключенного с незанятым инвалидом;

к) копия приказа о назначении наставника;

л) копии документов, подтверждающих затраты работодателя по выплате доплаты к заработной плате наставника за наставничество при трудоустройстве незанятого инвалида на оборудованное (оснащенное) дополнительное рабочее место (в том числе специальное) за фактически отработанное время, перечислению страховых взносов в государственные внебюджетные фонды (расчетные ведомости, платежные ведомости, платежные поручения на перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, платежные поручения на перечисление доплаты за наставничество);

м) копии табелей учета рабочего времени незанятых инвалидов и наставников.

9. Работодатель для получения субсидии представляет в ОГКУ ЦЗН по месту регистрации документы, предусмотренные подпунктами «а», «в», «г», «е» – «м» пункта 8 настоящего Порядка.

Документы, представляемые в копиях, должны быть заверены в установленном порядке. Если копии не заверены, они представляются с приложением оригиналов и заверяются специалистом ОГКУ ЦЗН, принимающим документы, после проверки их соответствия оригиналам.

10. ОГКУ ЦЗН не вправе требовать от работодателя представления документов, предусмотренных подпунктами «б» и «д» пункта 8 настоящего Порядка. Работодатель вправе представить указанные документы в ОГКУ ЦЗН по собственной инициативе.

В случае, если работодатель не представил документы, предусмотренные подпунктами «б» и «д» пункта 8 настоящего Порядка, ОГКУ ЦЗН в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие подтверждающие сведения в соответствующих органах государственной власти.

11. ОГКУ ЦЗН в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, представляет их в Управление для принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

В случае, если в течение указанного срока в ОГКУ ЦЗН не поступили сведения, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, передача документов работодателя приостанавливается до получения всех сведений и документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, но не более чем на 20 рабочих дней со дня получения от работодателя документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка. ОГКУ ЦЗН уведомляет работодателя о приостановлении передачи документов в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.

12. Управление в течение 3 рабочих дней со дня поступления от ОГКУ ЦЗН документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии Управление в письменном виде уведомляет ОГКУ ЦЗН о принятом решении.

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Управление заключает с работодателем соглашение в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Управление в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет работодателю письменное уведомление с обоснованием причин отказа.

15. Основаниями для принятия решения об отказе работодателю в предоставлении субсидии являются:

а) представление ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;

б) содержание в документах, представленных работодателем для получения субсидии, недостоверных сведений;

в) несоответствие работодателя требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

16. Ответственность за достоверность документов, представленных для получения субсидии, и содержащихся в них сведений несут работодатели в соответствии с действующим законодательством.

17. Размер субсидии на возмещение работодателям части затрат на приобретение, монтаж и установку оборудования, необходимого для оборудования (оснащения) дополнительных рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства незанятых инвалидов, определяется исходя из понесенных работодателем расходов на указанные цели, подтверждаемых на основании документов, предусмотренных подпунктом «в» пункта 8 настоящего Порядка, и составляет не более 40,0 тыс. рублей за 1 рабочее место и на возмещение работодателям части затрат на выплату доплаты к заработной плате наставника за наставничество при трудоустройстве незанятого инвалида на оборудованное (оснащенное) дополнительное рабочее место (в том числе специальное) определяется исходя из понесенных работодателем расходов на указанные цели, подтверждаемых на основании документа, предусмотренного подпунктом «е» пункта 8 настоящего Порядка, и составляет 2385 рублей в месяц для оплаты наставничества 1 незанятого инвалида, включая районный коэффициент и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

18. Средства областного бюджета, выделенные на предоставление субсидий работодателям, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. В случае их использования не по целевому

назначению они взыскиваются в порядке, установленном действующим законодательством.

Работодатель в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за нецелевое использование субсидии.

Контроль за целевым использованием средств областного бюджета возлагается на Управление.

19. Управление и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверки по соблюдению работодателями условий и порядка предоставления субсидий.

Если в результате проверки выявлено несоблюдение работодателем условий и порядка предоставления субсидии, полученную сумму субсидии работодатель обязан добровольно вернуть в течение 30 календарных дней со дня выявления несоблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии в областной бюджет с указанием кодов бюджетной классификации и по реквизитам, указанным в платежных поручениях на поступление этих средств.

При отказе работодателя от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются Управлением в судебном порядке.

20. Перечисление субсидий работодателям осуществляется ОГКУ ЦЗН не позднее 10-го рабочего дня после принятия Управлением решения о предоставлении субсидий работодателям на расчетные или корреспондентские счета, открытые работодателями в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»

1.3. В Порядке организации обучения инвалидов новым профессиям, утвержденном вышеуказанным постановлением:

1.3.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок устанавливает механизм организации областными государственными казенными учреждениями центрами занятости населения Еврейской автономной области (далее – ОГКУ ЦЗН) профессионального обучения и дополнительного профессионального образования незанятых инвалидов, в том числе молодого возраста (по методологии Всемирной организации здравоохранения инвалиды в возрасте до 44 лет включительно), признанных в установленном порядке безработными (далее – инвалиды), по новым профессиям.»

1.3.3. Дополнить пунктом 2 следующего содержания, изменив последующую нумерацию пунктов:

«2. Целями организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов по новым профессиям являются:

- увеличение возможностей для интеграции в трудовую деятельность инвалидов, повышение конкурентоспособности инвалидов на рынке труда;
- обеспечение равного доступа инвалидов к получению новых профессий (специальностей) с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей инвалидов;

- обеспечение соответствия квалификации инвалидов меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.».

1.3.4. Пункт 4 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«- направление информации инвалиду о возможности и условиях прохождения профессионального обучения при получении ОГКУ ЦЗН выписки из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида;».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



А.Б. Левинталь