



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2019

№ 318-ПП

г. Биробиджан

Об утверждении Порядка предоставления государственным предприятиям Еврейской автономной области субсидий из областного бюджета на проведение мероприятий, предусмотренных государственной программой Еврейской автономной области «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в Еврейской автономной области» на 2015 – 2021 годы

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации правительство Еврейской автономной области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления государственным предприятиям Еврейской автономной области субсидий из областного бюджета на проведение мероприятий, предусмотренных государственной программой Еврейской автономной области «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в Еврейской автономной области» на 2015 – 2021 годы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области



А.Б. Левинталь



УТВЕРЖДЕН

Постановлением правительства
Еврейской автономной области

09.10.2019 № 318-пп

**Порядок
предоставления государственным предприятиям
Еврейской автономной области субсидий из областного бюджета на
проведение мероприятий, предусмотренных государственной программой
Еврейской автономной области «Модернизация объектов коммунальной
инфраструктуры в Еврейской автономной области»
на 2015 – 2021 годы**

1. Настоящий Порядок предоставления государственным предприятиям Еврейской автономной области субсидий из областного бюджета на проведение мероприятий, предусмотренных государственной программой Еврейской автономной области «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в Еврейской автономной области» на 2015 – 2021 годы (далее – Порядок) определяет цель, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидий государственным предприятиям Еврейской автономной области (далее – область) на проведение мероприятий, предусмотренных государственной программой области «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в Еврейской автономной области» на 2015 – 2021 годы, утвержденной постановлением правительства области от 17.03.2015 № 110-пп.

2. Субсидия предоставляется государственным предприятиям Еврейской автономной области, оказывающим на территории области услуги теплоснабжения (далее – предприятие), в целях осуществления модернизации (строительство, реконструкция, капитальный ремонт) объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в государственной собственности области.

3. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

4. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

- согласие предприятия на осуществление управлением жилищно-коммунального хозяйства и энергетики правительства области (далее – управление) и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка получения субсидий, предусмотренных настоящим Порядком;

- запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при

закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, предусмотренных настоящим Порядком;

- предприятие на дату подачи документов на получение субсидии не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

5. Предприятие на дату подачи документов на получение субсидии должно отвечать следующему требованию:

- предприятие не получало средства из областного бюджета в соответствии с настоящим Порядком на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Субсидия предоставляется управлением жилищно-коммунального хозяйства и энергетики правительства области (далее – управление), являющимся главным распорядителем средств областного бюджета, в размере утвержденном государственной программой «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в Еврейской автономной области» на 2015 – 2021 годы, утвержденной постановлением правительства области от 17.03.2015 № 110-пп.

7. Предоставление субсидии предприятиям осуществляется управлением в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели областным бюджетом в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

8. Для получения субсидии необходимы следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) копии документов, подтверждающих право хозяйственного ведения на областное имущество – объекты коммунальной инфраструктуры;

в) копии смет на проведение работ по объектам коммунальной инфраструктуры;

г) копия устава предприятия;

д) копия бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним) за предыдущий год и на последнюю отчетную дату;

е) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов на получение субсидии.

Документы, представляемые в копиях, должны быть заверены в установленном порядке. Если копии не заверены, они представляются с приложением оригиналов и заверяются специалистом управления, принимающим документы, после проверки их соответствия оригиналам.

Предприятие предоставляет в управление документы, предусмотренные подпунктами «а» – «д» пункта 8 настоящего Порядка.

Управление не вправе требовать от предприятия представления документа, предусмотренного подпунктом «е» пункта 8 настоящего Порядка.

Предприятие вправе представить указанный документ в управление по собственной инициативе.

В случае если предприятие не представило документ, предусмотренный подпунктом «е» пункта 8 настоящего Порядка, управление в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает указанный документ в соответствующем органе.

9. В течение 10 рабочих дней со дня принятия заявления управление осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

О принятом решении управление в день его принятия направляет предприятию письменное уведомление.

В случае принятия управлением решения о предоставлении субсидии вместе с уведомлением предприятию направляется проект соглашения о предоставлении субсидии по форме, установленной финансовым управлением правительства Еврейской автономной области.

В течение трех дней со дня получения решения о предоставлении субсидии предприятие подписывает проект соглашения и представляет в управление.

10. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случаях:

- представления ненадлежащим образом оформленных документов или непредставления (представления не в полном объеме) документов, определенных пунктом 6 настоящего Порядка;

- содержания в документах, представленных для получения субсидии, недостоверных сведений;

- несоблюдение обязательных условий, установленных пунктом 4 настоящего Порядка;

- несоответствия предприятия требованию, установленному пунктом 5 настоящего Порядка.

При условии устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, предприятие вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии в порядке, установленном настоящим Порядком.

11. Управление осуществляет перечисление субсидии не позднее 10-го рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии на расчетные или корреспондирующие счета, открытые предприятию в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

12. Предприятие в течение 30 календарных дней со дня получения субсидии представляет управлению отчет об использовании субсидии, направленной на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка по форме, утвержденной управлением, с предоставлением следующих документов, подтверждающих фактически понесенные затраты:

- договоры купли-продажи строительных материалов, используемых при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов

коммунальной инфраструктуры, и первичные учетные документы на их получение;

- формы № КС-2 и № КС-3 для определения стоимости выполненных работ (оказанных услуг) и их соответствия проектно-сметной документации (с указанием фактической стоимости использованных материалов);

- договоры на выполнение указанных в проектно-сметной документации работ (оказание услуг) сторонними организациями (при наличии) с приложениями форм № КС-2 и № КС-3;

- документы, подтверждающие факт понесенных заявителем дополнительных затрат при производстве работ;

- платежные документы, подтверждающие оплату выполненных работ (оказанных услуг) и строительных материалов, включенных в смету;

- исполнительная документация.

13. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных в соглашении о предоставлении субсидии, подлежит возврату в областной бюджет.

Получатель субсидии, не использовавший предоставленную субсидию в срок до 20 декабря текущего финансового года, осуществляет возврат остатка субсидии в областной бюджет в срок до 25 декабря текущего года.

В случае невозврата остатка субсидии взыскание производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Управление и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверки по соблюдению предприятием целей, условий и порядка предоставления субсидии.

Если в результате проверки выявлено несоблюдение предприятием целей, условий и порядка предоставления субсидии, полученную сумму субсидии предприятие обязано добровольно вернуть в течение 30 календарных дней с момента выявления несоблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии в областной бюджет с указанием кодов бюджетной классификации и по реквизитам, указанным в платежных поручениях на поступление этих средств.

При отказе предприятием от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются управлением в судебном порядке.

15. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется управлением и уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством.

16. Ответственность за достоверность документов и отчетов, представляемых управлению в соответствии с настоящим Порядком, несет предприятие.

Приложение
к Порядку предоставления государственным
предприятиям Еврейской автономной
области субсидий из областного бюджета на
проведение мероприятий, предусмотренных
государственной программой Еврейской
автономной области «Модернизация
объектов коммунальной инфраструктуры в
Еврейской автономной области»
на 2015 – 2021 годы

Заявление
на получение субсидии

(полное наименование организации, ИНН/КПП)

(юридический адрес)

(почтовый адрес)

Руководитель _____

(Ф.И.О.)

Контактный телефон: _____

Главный бухгалтер _____

(Ф.И.О.)

Контактный телефон: _____

Банк получателя _____

Расчетный счет _____

БИК _____

К/сч _____

Прошу предоставить субсидию из областного бюджета на проведение мероприятий, предусмотренных государственной программой Еврейской автономной области «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в Еврейской автономной области» на 2015 – 2021 годы.

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

(подпись)

/_____/

(расшифровка)

(подпись)

/_____/

(расшифровка)

М.П.