



ГУБЕРНАТОР ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2019

№ 305

г. Биробиджан

О внесении изменений в Инструкцию по делопроизводству в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области и органах исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемых правительством Еврейской автономной области, утвержденную постановлением губернатора Еврейской автономной области от 28.09.2012 № 237

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Инструкцию по делопроизводству в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области и органах исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемых правительством Еврейской автономной области, утвержденную постановлением губернатора Еврейской автономной области от 28.09.2012 № 237 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области и органах исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемых правительством Еврейской автономной области», следующие изменения:

1.1. В разделе 1 «Общие положения»:

- абзац тринадцатый пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«Функции, указанные в подпунктах «а» – «е», за исключением печатания служебных писем, выполняются с использованием средств системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «Дело» (далее – СЭД правительства области).»;

- в пункте 1.7 слово «казенное» заменить словом «бюджетное».

1.2. В разделе 2 «Порядок подготовки отдельных видов документов»:

- в подразделе 2.1 «Порядок подготовки проектов законов области»:

абзац восьмой пункта 2.1.2 изложить в следующей редакции:

«Проекты законов области по финансовым вопросам согласовываются с финансовым управлением правительства области.»;

пункт 2.1.6 изложить в следующей редакции:

«2.1.6. В случаях, определенных частью 6 статьи 19 Устава Еврейской

автономной области, финансовым управлением правительства области готовится заключение. Данное заключение должно содержать рекомендации по принятию законодательной инициативы, состав затрат на ее реализацию, наличие соответствующих источников дополнительных доходов в областной бюджет или сокращения расходов областного бюджета.

Срок подготовки указанного заключения не должен превышать 20 календарных дней.

Указанное заключение визируется вице-губернатором области, первым заместителем председателя правительства области или заместителем председателя правительства области, курирующим соответствующее структурное подразделение аппарата или орган исполнительной власти области, руководителями структурных подразделений аппарата или органов исполнительной власти области, интересы которых затрагивает проект закона области.»;

- в подразделе 2.3 «Порядок подготовки проектов постановлений и распоряжений губернатора области, проектов распоряжений правительства области»:

пункт 2.3.3 изложить в следующей редакции:

«2.3.3 Проекты постановлений и распоряжений губернатора области, распоряжений правительства области печатаются в структурных подразделениях аппарата, органах исполнительной власти области с обязательным применением средств СЭД правительства области с присвоением им идентификационного номера.»;

абзац двенадцатый пункта 2.3.6 изложить в следующей редакции:

«Проекты постановлений и распоряжений губернатора области, распоряжений правительства области, касающиеся финансовых вопросов, согласовываются с финансовым управлением правительства области.»;

в пункте 2.3.7:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.3.7. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов постановлений губернатора области (за исключением постановлений губернатора области по вопросам награждения, присвоения звания «Ветеран труда», а также по вопросам деятельности областных комиссий, советов, рабочих групп и коллегий и других постановлений губернатора области, не носящих нормативный характер) структурное подразделение аппарата, орган исполнительной власти области до начала процесса согласования размещает проект постановления губернатора области в разделе «Проекты нормативных правовых актов губернатора и правительства Еврейской автономной области» Официального интернет-портала органов государственной власти области (далее – официальный интернет-портал) с использованием средств СЭД правительства области с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекта постановления губернатора области, а также адреса для представления указанных заключений и номера контактного телефона.»;

абзац второй исключить;

абзац первый пункта 2.3.9 изложить в следующей редакции:

«2.3.9. Постановление, распоряжение губернатора области, распоряжение правительства области после его подписания губернатором области передается в организационное управление для регистрации в установленном порядке. Организационное управление осуществляет прием постановлений и распоряжений губернатора области, распоряжений правительства области и сверку идентификационного номера документа на бумажном носителе с его идентификационным номером в СЭД правительства области. В случае несовпадения идентификационного номера документа на бумажном носителе с его идентификационным номером в СЭД правительства области постановление, распоряжение губернатора области, распоряжение правительства области возвращается разработчику без регистрации.»;

- в подразделе 2.4 «Подготовка приказов аппарата и органов исполнительной власти области»:

абзац третий пункта 2.4.2 изложить в следующей редакции:

«- приказы по личному составу (о приеме, увольнении, перемещении, аттестации работников, доплатах, об изменении фамилии и т.д.) (срок хранения – 50 лет);»;

в абзаце шестом пункта 2.4.4 слова «начальником финансово-экономического управления – главным бухгалтером аппарата» заменить словами «руководителем финансово-экономической службы – главным бухгалтером аппарата».

1.3. В разделе 3 «Организация документооборота и исполнение документов»:

- в подразделе 3.1 «Прием, учет, регистрация и рассмотрение входящей корреспонденции»:

в абзаце первом пункта 3.1.5 слова «, максимальный размер которого не должен превышать 5 Мб» исключить;

абзацы второй и третий пункта 3.1.12 изложить в следующей редакции:

«Входящая корреспонденция регистрируется посредством СЭД правительства области в регистрационном журнале «Входящая корреспонденция» в разделе «Документы» главного меню в пункте «Регистрация документов». При этом заполняется регистрационная карточка документа и к ней прикрепляется электронная копия документа.

При получении документа посредством СЭД правительства области либо подлинника документа, зарегистрированного в отделе делопроизводства организационного управления, он не подлежит перерегистрации, и дальнейшая работа осуществляется с документом с первоначально присвоенным регистрационным номером.»;

- в подразделе 3.2 «Сроки и порядок контроля исполнения документов»:

абзац седьмой пункта 3.2.2 изложить в следующей редакции:

«Срок исполнения повторных резолюций для исполнителей, указанных в первоначальной резолюции, составляет 14 календарных дней, для вновь определенных исполнителей – 30 календарных дней в случае, если в тексте документа не указан конкретный срок его исполнения. Срок исполнения повторной резолюции исчисляется с даты ее подписания.»;

- в подразделе 3.3 «Регистрация и отправка исходящих документов»:

в абзаце первом пункта 3.3.8 слова «, размер которого не должен превышать 5 Мб» исключить;

абзац четвертый пункта 3.3.11 изложить в следующей редакции:

«- Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (об увеличении (уменьшении) размера потребности в привлечении иностранных работников);».

1.4. В разделе 5 «Организация работы с документами в делопроизводстве»:

- в подразделе 5.1 «Составление номенклатуры дел»:

в абзаце втором пункта 5.1.3 слова «архивном управлении правительства области» заменить словами «управлении культуры правительства области»;

в абзаце двадцать втором пункта 5.1.6 слова «архивном управлении правительства области» заменить словами «управлении культуры правительства области»;

- в абзаце втором пункта 5.3.5 подраздела 5.3 «Экспертиза ценности документов» слова «архивном управлении правительства области» заменить словами «управлении культуры правительства области»;

- в абзацах шестом, девятом пункта 5.4.4 подраздела 5.4 «Оформление дел» слова «архивном управлении правительства области» заменить словами «управлении культуры правительства области»;

- в пунктах 5.5.3, 5.5.8 подраздела 5.5 «Составление описей дел» слова «архивном управлении правительства области» заменить словами «управлении культуры правительства области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, за исключением положений, предусматривающих использование системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «Дело».

Положения, предусматривающие использование системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «Дело», вступают в силу с 01 января 2020 года.

Исполняющий обязанности
первого заместителя председателя
правительства области



Д.Ф. Братыненко