



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2023

№ 232-нн

г. Биробиджан

О внесении изменений в постановление правительства Еврейской автономной области от 04.05.2017 № 172-пп «О порядке и размере предоставления гарантий обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Еврейской автономной области»

Правительство Еврейской автономной области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Еврейской автономной области от 04.05.2017 № 172-пп «О порядке и размере предоставления гарантий обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Еврейской автономной области» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» заменить словами «Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации».

1.2. В Положении о порядке и размере предоставления гарантий обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Еврейской автономной области, утвержденном вышеуказанным постановлением:

- раздел III «Размеры, порядок и условия предоставления гарантий по оплате стоимости путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря области» изложить в следующей редакции:

«III. Размеры, порядок и условия предоставления гарантий по оплате стоимости путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря области

3.1. Гарантии по полной оплате стоимости путевки в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря области (далее – загородный лагерь) предоставляются:

1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в областных государственных организациях, осуществляющих обучение (далее – дети-сироты):

- в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря области со сроком пребывания не менее 7 дней в каникулярный период, определенный учебным планом, и не более 24 дней в период летних каникул детям-сиротам в возрасте от 6 до 17 лет включительно при условии, что дети, достигшие возраста 17 лет, обучаются в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации;

- в летние оздоровительные лагеря, являющиеся структурными подразделениями областных государственных организаций, осуществляющих обучение, в которых воспитываются дети-сироты, со сроком пребывания не более 21 дня;

2) детям граждан Российской Федерации:

- призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- являющихся участниками специальной военной операции, в том числе:

принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей, из числа военнослужащих или сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции;

заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции;

погибших (умерших) при участии в специальной военной операции.

3.2. Для реализации права на получение гарантии по полной оплате стоимости путевки в загородные лагеря (далее – получение гарантии) необходимы следующие документы:

1) при получении гарантии детьми-сиротами:

- заявление руководителя областной государственной организации, осуществляющей обучение, в которой воспитываются дети-сироты, о полной оплате стоимости путевок с указанием наименования загородного лагеря и порядкового номера смены;

- список детей-сирот, направляемых в загородный лагерь;

- сведения о государственной регистрации рождения ребенка (для детей, не достигших возраста 14 лет);

- свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния (факт рождения ребенка), выданное компетентным органом

иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

- документы, удостоверяющие личность законного представителя и ребенка (при достижении ребенком возраста 14 лет);

- сведения из общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации об обучении ребенка в данной организации (в случае достижения ребенком возраста 17 лет);

- счет на оплату стоимости путевки, выставленный загородным лагерем.

Законный представитель областной государственной организации, осуществляющей обучение, в которой воспитываются дети-сироты (далее – законный представитель детей-сирот) представляет в департамент социальной защиты населения правительства области (далее – департамент социальной защиты) документы, предусмотренные в абзацах втором, третьем, пятом, шестом и восьмом подпункта 1 настоящего пункта.

Департамент социальной защиты не вправе требовать от законного представителя детей-сирот представления документов, предусмотренных абзацами четвертым и седьмым подпункта 1 настоящего пункта. Законный представитель детей-сирот вправе представить указанные документы в департамент социальной защиты по собственной инициативе.

В случае если законный представитель детей-сирот не представил документы, предусмотренные абзацами четвертым и седьмым подпункта 1 настоящего пункта, департамент социальной защиты запрашивает указанные документы в соответствующих органах государственной власти и организациях.

Копии документов, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, представляются в департамент социальной защиты одновременно с оригиналами. Должностное лицо департамента социальной защиты, принимающее документы, осуществляет проверку копий документов на соответствие оригиналам.

Документы, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, представляются в департамент социальной защиты не позднее чем за 10 календарных дней до начала смены в загородном лагере, куда планируется направить детей-сирот.

Департамент социальной защиты в течение двух рабочих дней со дня поступления документов, указанных в абзаце девятом подпункта 1 настоящего пункта, осуществляет оплату стоимости путевок детям-сиротам в загородный лагерь.

2) при получении гарантии детьми, указанными в подпункте 2 пункта 3.1 настоящего Положения:

- заявление об оплате стоимости путевки ребенку (детям) с указанием наименования загородного лагеря, порядковой смены;

- сведения о государственной регистрации рождения ребенка (для

детей, не достигших возраста 14 лет);

- свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния (факт рождения ребенка), выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

- документы, удостоверяющие личность родителя (законного представителя) и ребенка (при достижении ребенком возраста 14 лет);

- сведения из общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации об обучении ребенка в данной организации (в случае достижения ребенком возраста 17 лет);

- копия счета на оплату стоимости путевки, выставленного загородным лагерем;

- документы, подтверждающие отнесение гражданина к категории граждан, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3.1 настоящего Положения.

Родители (законные представители) ребенка представляют в департамент образования области (далее – департамент образования) документы, предусмотренные в абзацах втором, четвертом, пятом, седьмом и восьмом подпункта 2 настоящего пункта.

Департамент образования не вправе требовать от родителя (законного представителя) ребенка представления документов, предусмотренных абзацами третьим и шестым подпункта 2 настоящего пункта. Родитель (законный представитель) ребенка вправе представить указанные документы в департамент образования по собственной инициативе.

В случае если родитель (законный представитель) ребенка не представил документы, предусмотренные абзацами третьим и шестым подпункта 2 настоящего пункта, департамент образования запрашивает указанные документы в соответствующих органах государственной власти и организациях.

Копии документов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, представляются в департамент образования одновременно с оригиналами. Должностное лицо департамента образования, принимающее документы, осуществляет проверку копий документов на соответствие оригиналам.

Документы, указанные в подпункте 2 настоящего пункта, представляются в департамент образования не позднее чем за 20 календарных дней до начала смены в загородном лагере, куда планируется направить ребенка (детей).

Департамент образования в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, принимает одно из следующих решений:

- об оплате стоимости путевки в загородный лагерь;
- об отказе в оплате стоимости путевки в загородный лагерь.

Основаниями для отказа в получении гарантии родителю (законному представителю) ребенка являются:

- отсутствие права на получение гарантии;
- наличие в представленных документах недостоверных сведений.

В случае отказа в получении гарантии родителю (законному представителю) ребенка департамент образования в течение пяти рабочих дней после принятия решения об отказе направляет родителю (законному представителю) письменное уведомление с указанием основания, в соответствии с которым было принято такое решение.

Родитель (законный представитель) ребенка (детей), которому отказано в оплате стоимости путевки в лагерь по основанию, указанному в абзаце девятнадцатом подпункта 2 настоящего пункта, вправе повторно обратиться в департамент образования для получения гарантии для ребенка (детей) не позднее чем за десять календарных дней до начала смены в соответствующем загородном лагере при условии представления подтверждения достоверности представленных сведений.

После принятия решения об оплате стоимости путевки ребенку (детям) департамент образования в течение двух рабочих дней осуществляет оплату стоимости путевки в загородный лагерь на основании документов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта.

3.3. Гарантии по частичной оплате стоимости путевки в загородные лагеря предоставляются детям в возрасте от 6 до 17 лет включительно при условии, что дети, достигшие 17 лет, обучаются в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации, в следующих размерах:

- 85 процентов средней стоимости путевки в загородные лагеря, установленной настоящим постановлением, – детям-инвалидам, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в семьях опекунов (попечителей), в приемных семьях, детям из семей, признанных малоимущими и чей среднедушевой доход ниже одной величины прожиточного минимума включительно на душу населения, установленной в области на текущий календарный год;

- 35 процентов средней стоимости путевки в загородные лагеря, установленной настоящим постановлением, – детям из семей, признанных малоимущими и чей среднедушевой доход составляет свыше 1 до 1,35 включительно прожиточного минимума на душу населения, установленного в области на текущий календарный год.

3.4. Для реализации права на получение гарантии по частичной оплате стоимости путевки детям, указанным в пункте 3.3 настоящего Положения, в загородный лагерь необходимы следующие документы:

1) при получении гарантии детьми-инвалидами:

- заявление об оплате стоимости путевки ребенку (детям) с указанием наименования загородного лагеря, порядковой смены;

- сведения о государственной регистрации рождения ребенка (для детей, не достигших возраста 14 лет);

- свидетельство о государственной регистрации акта гражданского

состояния (факт рождения ребенка), выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

- документы, удостоверяющие личность родителя (законного представителя) и ребенка (при достижении ребенком возраста 14 лет);

- сведения из общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации об обучении ребенка в данной организации (в случае достижения ребенком возраста 17 лет);

- сведения об инвалидности, содержащиеся в Федеральном реестре инвалидов;

- копия счета на оплату стоимости путевки, выставленного загородным лагерем;

2) при получении гарантии детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, воспитывающимися в семьях опекунов (попечителей), в приемных семьях:

- заявление об оплате стоимости путевки ребенку (детям) с указанием наименования загородного лагеря, порядковой смены;

- сведения о государственной регистрации рождения ребенка (для детей, не достигших возраста 14 лет);

- свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния (факт рождения ребенка), выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

- документы, удостоверяющие личность законного представителя и ребенка (при достижении ребенком возраста 14 лет);

- справка, выданная департаментом социальной защиты населения правительства области, подтверждающая, что законный представитель является опекуном (попечителем), приемным родителем в отношении ребенка (детей);

- сведения из общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации об обучении ребенка в данной организации (в случае достижения ребенком возраста 17 лет);

- копия счета на оплату стоимости путевки, выставленного загородным лагерем;

3) при получении гарантии детьми из семей, признанных малоимущими:

- заявление об оплате стоимости путевки ребенку (детям) с указанием наименования загородного лагеря, порядковой смены;

- сведения о государственной регистрации рождения ребенка (для детей, не достигших возраста 14 лет);

- свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния (факт рождения ребенка), выданное компетентным органом

иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

- документы, удостоверяющие личность родителя (законного представителя) и ребенка (при достижении ребенком возраста 14 лет);

- сведения из общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации об обучении ребенка в данной организации (в случае достижения ребенком возраста 17 лет);

- копия счета на оплату стоимости путевки, выставленного загородным лагерем;

- справка о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, выданная областным государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» (его филиалом) по месту жительства ребенка;

3.5. Родители (законные представители) ребенка представляют в департамент образования документы, предусмотренные в абзацах втором, четвертом, пятом и восьмом подпункта 1, абзацах втором, четвертом, пятом и восьмом подпункта 2, абзацах втором, четвертом, пятом и седьмом подпункта 3 пункта 3.4 настоящего Положения.

Департамент образования не вправе требовать от родителя (законного представителя) ребенка представления документов, предусмотренных абзацами третьим, шестым и седьмым подпункта 1, абзацами третьим, шестым и седьмым подпункта 2, абзацами третьим, шестым и восьмым подпункта 3 пункта 3.4 настоящего Положения. Родитель (законный представитель) ребенка вправе представить указанные документы в департамент образования по собственной инициативе.

В случае если родитель (законный представитель) ребенка не представил документы, предусмотренные абзацами третьим, шестым и седьмым подпункта 1, абзацами третьим, шестым и седьмым подпункта 2, абзацами третьим, шестым и восьмым подпункта 3 пункта 3.4 настоящего Положения, департамент образования запрашивает указанные документы в соответствующих органах государственной власти и организациях.

Копии документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения, представляются в департамент образования одновременно с оригиналами. Должностное лицо департамента образования, принимающее документы, осуществляет проверку копий документов на соответствие оригиналам.

Документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения, представляются в департамент образования не позднее чем за 20 календарных дней до начала смены в загородном лагере, куда планируется направить ребенка (детей).

3.6. Департамент образования в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

- об оплате стоимости путевки в загородный лагерь;
- об отказе в оплате стоимости путевки в загородный лагерь.

Основаниями для отказа в получении гарантии родителю (законному представителю) ребенка являются:

- отсутствие права на получение гарантии;
- наличие в представленных документах недостоверных сведений.

В случае отказа в получении гарантии родителю (законному представителю) ребенка департамент образования в течение пяти рабочих дней после принятия решения об отказе направляет родителю (законному представителю) письменное уведомление с указанием основания, в соответствии с которым было принято такое решение.

Родитель (законный представитель) ребенка (детей), которому отказано в оплате стоимости путевки в лагерь по основанию, указанному в абзаце шестом настоящего пункта, вправе повторно обратиться в департамент образования для получения гарантии для ребенка (детей) не позднее чем за десять календарных дней до начала смены в соответствующем загородном лагере при условии представления подтверждения достоверности представленных сведений.

3.7. После принятия решения об оплате стоимости путевки ребенку (детям) департамент образования в течение двух рабочих дней осуществляет оплату стоимости путевки в загородный лагерь на основании документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения.»;

- раздел VI «Порядок и условия предоставления гарантий на отдых и оздоровление детей, состоящих в Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», для участия в тематической смене» изложить в следующей редакции:

«VI. Порядок и условия предоставления гарантий на отдых  
и оздоровление детей, состоящих в Общероссийском общественно-  
государственном движении детей и молодежи  
«Движение первых», для участия в тематической  
смене

6.1. Гарантии на отдых и оздоровление детей, проживающих на территории области, в рамках проведения тематической смены предоставляются детям, проживающим на территории области, состоящим в Общероссийском общественно-государственном движении детей и молодежи «Движение первых» и принимающим в нем активное участие, в части полной оплаты стоимости пребывания детей в детском оздоровительном лагере, расположенном на территории области.

6.2. Порядок конкурсного отбора детей, состоящих в Общероссийском общественно-государственном движении детей и молодежи «Движение первых», для участия в тематической смене в детском оздоровительном лагере



на территории области утверждается приказом департамента образования области.

6.3. Ежегодно на базе областного государственного автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Солнечный» проводится одна тематическая смена для детей, состоящих в Общероссийском общественно-государственном движении детей и молодежи «Движение первых». Максимальное количество детей (в возрасте от 10 до 17 лет), принимающих участие в смене, – 150 человек.

6.4. Финансовое обеспечение тематической смены для детей, состоящих в Общероссийском общественно-государственном движении детей и молодежи «Движение первых», осуществляется департаментом образования.

6.5. Стоимость пребывания одного ребенка, участвующего в тематической смене на базе областного государственного автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Солнечный», не должна превышать стоимости путевки в детском оздоровительном лагере, расположенном на территории области, утвержденной на текущий финансовый год.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Заместитель председателя  
правительства области –  
начальник департамента  
финансов



А.В. Садаев