



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

04.08.2023

№ 348-рп

г. Биробиджан

О проведении регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества» в Еврейской автономной области

1. Провести в 2023 и 2024 годах в Еврейской автономной области региональные этапы конкурса «Лучшие практики наставничества».

2. Утвердить прилагаемые:

- Положение о региональном этапе конкурса «Лучшие практики наставничества» в Еврейской автономной области;

- состав Экспертного совета регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества» в Еврейской автономной области.

3. Определить ответственным за организацию и проведение регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества» в Еврейской автономной области департамент промышленности и сельского хозяйства правительства Еврейской автономной области.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель председателя  
правительства области



Г.В. Соколова



распоряжением Правительства  
Еврейской автономной области  
от 14.11.2023 № 318-п

**Положение**  
**о региональном этапе конкурса**  
**«Лучшие практики наставничества» в Еврейской автономной области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о региональном этапе конкурса «Лучшие практики наставничества» в Еврейской автономной области (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества в Еврейской автономной области» (далее – Конкурс) в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Системные меры по повышению производительности труда» в целях достижения показателей и результатов федерального проекта «Системные меры по повышению производительности труда» национального проекта «Производительность труда» (далее – национальный проект).

1.2. Организацию и проведение Конкурса осуществляет департамент промышленности и сельского хозяйства правительства Еврейской автономной области (далее – департамент).

1.3. Конкурс проводится в 2023 и 2024 годах.

**II. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Цель Конкурса – комплексная поддержка предприятий, являющихся участниками национального проекта, в части ускорения передачи практического опыта по повышению производительности труда (наставничества), а также тиражирование лучших практик наставничества среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта, с целью дальнейшей популяризации национального проекта.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление и распространение передового практического опыта наставничества;
- популяризация организационных решений, способствующих повышению производительности труда;
- создание условий для раскрытия и эффективного использования личного и профессионального потенциала работников;
- развитие системы профессиональной ориентации и самоопределения, а также поддержки молодых специалистов и молодежи в возрасте до 35 лет;

- поощрение и признание наставников, сформировавших наиболее результативные практики на предприятиях, являющихся участниками национального проекта;
- содействие тиражированию эффективных практик наставничества в субъектах Российской Федерации.

### III. Участники Конкурса

В Конкурсе принимают участие следующие предприятия (далее – участник):

- по номинациям «Прорывные технологии повышения производительности труда», «Профессиональное развитие молодежи» и «Цифровые инновации на предприятии» – предприятия, заключившие соглашение с департаментом о взаимодействии при реализации мероприятий национального проекта;
- по специальным номинациям «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда» и «Наставничество в социальной сфере» – предприятия, не являющиеся участниками национального проекта.

### IV. Номинации Конкурса

Конкурс проводится в следующих номинациях:

#### 1. «Прорывные технологии повышения производительности труда»

Реализация инновационных практик в области передачи знаний и навыков от наставника наставляемому, а также применение на предприятии разработанных наставником концепций с использованием прорывных идей и технологических решений, не основанных на цифровых инновациях.

В номинации представляются инновационные решения в области профессионального развития и карьерного роста сотрудника предприятия, формирования требуемых профессиональных качеств и адаптации к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку.

#### 2. «Профессиональное развитие молодежи»

Реализация практик, направленных на принятие студентами образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций осознанного решения о выборе профессионального пути благодаря разработанной предприятием практике профессиональной ориентации, определение степени профессиональной пригодности к конкретной профессии; приобретение обучающимися первоначального практического опыта, закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных знаний и умений, освоение современных производственных процессов, адаптация к конкретным условиям деятельности предприятия для дальнейшего трудоустройства.

#### 3. «Цифровые инновации на предприятии»

Реализация практик, направленных на освоение и применение

современных цифровых технологий, используемых в рамках наставничества, применение цифровых платформ, концепции больших данных (Big Data), а также аддитивных технологий, передачу ключевых знаний и навыков, связанных с инновационными цифровыми технологиями с целью повышения производительности труда.

4. «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда»

Осуществляется реализация практик, направленных на передачу знаний и навыков от наставника обучающемуся сотруднику за счет применения прорывных технологий и цифровых решений, целью которых является повышение производительности труда на предприятии.

В номинации представляются практики, направленные на сохранение и передачу ключевых знаний и навыков в организации, повышение степени готовности работников к занятию целевой должности, формирование стратегического мышления.

5. «Наставничество в социальной сфере»

Представляются практики, реализуемые на предприятиях социальной сферы (образование, здравоохранение, туризм, наука, культура и спорт) и направленные на повышение качества предоставления социальных услуг, а также развитие профессиональных компетенций у работников социальной сферы.

## V. Порядок предоставления конкурсных документов

5.1. Для участия в Конкурсе представляются следующие конкурсные документы:

- заявка на участие в Конкурсе по форме, утвержденной приказом департамента;
- презентация, видеоматериалы, фотографии или иные документы, подтверждающие осуществление практики наставничества в определенной разделом IV настоящего Положения номинации;
- согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом департамента.

5.2. Для участия в Конкурсе участник подает конкурсные документы только по одной из номинаций.

5.3. Конкурсные документы направляются в электронном виде на адрес электронной почты департамента: [esonpgram@post.eao.ru](mailto:esonpgram@post.eao.ru), или на бумажном носителе посредством почтовой связи, или предоставляются нарочно в департамент.

5.4. Прием конкурсных документов для участников в 2023 году проводится департаментом с 10 августа по 24 августа, для участников в 2024 году – с 15 января по 15 февраля.

5.5. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема конкурсных документов рассматривает их на соответствие положениям пункта 5.1 настоящего Положения и принимает решение о допуске или об отказе в

допуске к участию в Конкурсе.

В течении 3 рабочих дней после принятия решения о допуске или об отказе в допуске к участию в Конкурсе департамент направляет участнику уведомление о принятом решении.

Основаниями для принятия решения об отказе в допуске к участию в Конкурсе являются:

1) несоответствие участника требованиям, предусмотренным разделом III настоящего Положения;

2) несоответствие представленных участником конкурсных документов требованиям, предусмотренным пунктом 5.1 настоящего Положения;

3) нарушение сроков подачи конкурсных документов, установленных пунктом 5.4 настоящего Положения.

5.6. Информация о сроках и порядке проведения Конкурса размещается на Официальном интернет-портале органов государственной власти Еврейской автономной области по адресу: [www.eao.ru](http://www.eao.ru).

5.7. Конкурсные документы, представленные для участия в Конкурсе, возврату не подлежат.

## VI. Порядок и организация проведения Конкурса

6.1. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о допуске к участию в Конкурсе направляет полученные конкурсные документы на рассмотрение Экспертному совету Конкурса (далее – Экспертный совет).

6.2. Экспертный совет формируется из представителей департамента, представителей предприятий, расположенных на территории Еврейской автономной области, представителей профессионального и экспертного сообщества различных отраслей промышленности.

Персональный состав Экспертного совета утверждается правительством Еврейской автономной области.

6.3. Экспертный совет осуществляет оценку поданных конкурсных документов по каждой номинации Конкурса в соответствии с критериями оценки, утвержденными департаментом.

6.4. Конкурс или отдельная номинация признаются несостоявшимися в следующих случаях:

- а) поступление конкурсных документов менее чем от трех участников;
- б) получение в номинации всеми участниками минимальной оценки (суммарный балл оценок, выставленных всеми членами Экспертного совета, менее 15).

В случае если несколько участников получают равное количество баллов, голос председателя Экспертного совета будет являться решающим.

6.5. Экспертный совет оценивает конкурсные документы в течение 14 календарных дней со дня их поступления.

6.6. Решение Экспертного совета оформляется протоколом по форме, утвержденной приказом департамента.

6.7. Победители Конкурса определяются по каждой номинации.

6.8. Департамент размещает информацию об итогах проведения Конкурса на Официальном интернет-портале органов государственной власти Еврейской автономной области по адресу: [www.eao.ru](http://www.eao.ru) не позднее 5 рабочих дней со дня определения победителей Конкурса.

Победителям Конкурса в течение 5 рабочих дней со дня их определения направляются соответствующие уведомления.

Победители Конкурса имеют право принять участие во Всероссийском этапе конкурса «Лучшие практики наставничества».



Распоряжением правительства  
Еврейской автономной области  
№ 318-м

**Состав**  
**Экспертного совета регионального этапа конкурса**  
**«Лучшие практики наставничества» в Еврейской автономной области**

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Соколова<br>Галина Валерьевна    | - заместитель председателя правительства Еврейской автономной области, председатель Экспертного совета;   |
| Безуглый<br>Алексей Николаевич   | - начальник департамента промышленности и сельского хозяйства правительства Еврейской автономной области, заместитель председателя Экспертного совета;          |
| Карпова<br>Людмила Витальевна    | - консультант отдела промышленности департамента промышленности и сельского хозяйства правительства Еврейской автономной области, секретарь Экспертного совета. |
| <b>Члены Экспертного совета:</b> |   |
| Болошко<br>Эдуард Михайлович     | - начальник отдела правовой работы департамента промышленности и сельского хозяйства правительства Еврейской автономной области;                                |
| Журомская<br>Надежда Михайловна  | - начальник отдела промышленности департамента промышленности и сельского хозяйства правительства Еврейской автономной области;                                 |
| Коробко<br>Наталья Владимировна  | - главный специалист-эксперт отдела правовой работы департамента промышленности и сельского хозяйства правительства Еврейской автономной области;               |

Сатункин  
Максим Сергеевич

- управляющий общества с ограниченной ответственностью «Тори» (по согласованию);

Юркин  
Михаил Олегович

- генеральный директор некоммерческой организации – Фонда «Инвестиционное агентство Еврейской автономной области» (по согласованию).