



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2023

№ 368-нн

г. Биробиджан

О внесении изменений в постановление правительства Еврейской автономной области от 18.12.2012 № 755-пп «Об утверждении Положения о порядке предоставления материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории Еврейской автономной области»

Правительство Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Еврейской автономной области от 18.12.2012 № 755-пп «Об утверждении Положения о порядке предоставления материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории Еврейской автономной области» следующие изменения:

1.1. В наименовании и пункте 1 слово «проживающим» исключить.

1.2. В Положении о порядке предоставления материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории Еврейской автономной области, утвержденном вышеуказанным постановлением:

- в наименовании слово «проживающим» исключить;

- пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение о порядке предоставления материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, на территории Еврейской автономной области (далее – Положение) определяет

порядок и основания предоставления материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее – гражданин), на территории Еврейской автономной области (далее – область).»;

- пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Порядок оказания материальной помощи:

2.1. Материальная помощь предоставляется областным государственным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания Еврейской автономной области» (далее – Центр).

2.2. Для предоставления материальной помощи необходимы следующие документы (сведения):

а) заявление, в котором указываются сведения о составе семьи гражданина, доходах и имуществе, принадлежащем ему (его семье) на праве собственности, по форме, утвержденной приказом департамента социальной защиты населения правительства области;

б) документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи, достигших 14 лет (при их наличии);

в) сведения о государственной регистрации рождения членов семьи гражданина, не достигших 14 лет (при их наличии);

г) документы, подтверждающие факт регистрации рождения членов семьи гражданина, не достигших 14 лет (при их наличии), выданные компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

д) сведения о доходах гражданина и (или) членов его семьи (при их наличии) за три месяца, предшествующие месяцу обращения за оказанием материальной помощи:

- сведения о заработной плате (для работающего гражданина и (или) членов его семьи (при их наличии));

- сведения из органов службы занятости о размере пособия по безработице (для неработающего гражданина и (или) неработающих членов его семьи (при их наличии));

- сведения о размере получаемой пенсии (для гражданина и (или) членов его семьи (при их наличии) из числа пенсионеров);

- сведения о доходах по форме 3-НДФЛ (для гражданина и (или) членов его семьи (при их наличии) в случае осуществления ими деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, физического лица либо лица, профессиональная деятельность которого в соответствии с федеральным законодательством подлежит государственной регистрации);

- иные сведения о доходах, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи»;

- е) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина, а также членов его семьи, совместно зарегистрированных с ним по месту жительства, в системе обязательного пенсионного страхования;

- ж) документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации:

- справка органа внутренних дел о рассмотрении заявления гражданина по факту совершения в отношении него и (или) членов его семьи, совместно зарегистрированных с ним по месту жительства, преступления против собственности;

- справка соответствующей службы, протокол решения уполномоченного органа или комиссии, подтверждающие факт имущественных потерь вследствие пожара, стихийного или техногенного воздействия;

- документы (справка, информация) иного органа (службы), подтверждающие наличие сложившейся трудной жизненной ситуации;

з) трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности (для неработающего гражданина и (или) членов его семьи (при их наличии)).

2.3. За предоставлением материальной помощи гражданин может обратиться:

- в Центр или филиал Центра по месту жительства (месту пребывания) (далее – филиал Центра);
- посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления документов.

При обращении за предоставлением материальной помощи в Центр или филиал Центра гражданин представляет документы (сведения), предусмотренные подпунктами «а», «б», «г», абзацами вторым, пятым и шестым подпункта «д», подпунктами «ж» и «з» подпункта 2.2 настоящего пункта. Датой обращения за предоставлением материальной помощи считается день приема Центром или филиалом Центра заявления. Специалист Центра или филиала Центра, в должностные обязанности которого входит прием документов, снимает с них копии и заверяет подлинность указанных документов.

При обращении за предоставлением материальной помощи посредством почтовой связи гражданин представляет документы (сведения), предусмотренные подпунктами «а», «б», «г», абзацами вторым и пятым подпункта «д», подпунктами «ж» и «з» подпункта 2.2 настоящего пункта. Датой обращения за предоставлением материальной помощи считается дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту отправления данных документов (сведений). При этом копии документов (сведений), предусмотренных подпунктами «б», «г», абзацами вторым и пятым подпункта «д», подпунктами «ж» и «з» подпункта 2.2 настоящего пункта, должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

Специалист Центра либо филиала Центра регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений граждан.

В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов (сведений) или неполного пакета документов (сведений), предусмотренных абзацами четвертым или пятым настоящего подпункта, Центр или филиал Центра в течение 5 рабочих дней со дня приема документов (сведений) возвращает их без рассмотрения гражданину для дооформления.

После дооформления документов (сведений) гражданин вправе повторно обратиться в Центр или филиал Центра в порядке, установленном настоящим Порядком.

2.4. Центр либо филиал Центра не вправе требовать от гражданина представления сведений, предусмотренных подпунктом «в», абзацами третьим – шестым подпункта «д», подпунктом «е» подпункта 2.2 настоящего пункта. Гражданин вправе представить указанные сведения в Центр либо филиал Центра по собственной инициативе.

В случае если гражданин не представил сведения, предусмотренные подпунктом «в», абзацами третьим – шестым подпункта «д», подпунктом «е» подпункта 2.2 настоящего пункта, Центр либо филиал Центра запрашивает указанные сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствующих органах государственной власти, органах местного самоуправления, органах государственных внебюджетных фондов.

2.5. Филиал Центра в течение 7 рабочих дней со дня получения документов (сведений), предусмотренных абзацами пятым – седьмым подпункта 2.3 настоящего пункта, передает их в Центр для принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении материальной помощи.

2.6. Центр в течение 23 рабочих дней со дня поступления документов (сведений), предусмотренных абзацами пятым – седьмым подпункта 2.3 настоящего пункта, принимает решение о предоставлении материальной помощи либо об отказе в предоставлении материальной помощи, а также

определяет объем и вид материальной помощи с учетом решения (рекомендаций) комиссии, создаваемой Центром.

Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом Центра.

2.7. Центр направляет гражданину уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.»;

- пункты 3 и 4 изложить в следующей редакции:

«3. Гражданам без определенного места жительства предоставляется разовая материальная помощь без обследования их материального положения.

4. Размер материальной помощи не может превышать 50,0 тыс. рублей.»;

- в пункте 5:

в абзаце первом слово «оказания» заменить словом «предоставления»;

в подпункте 5.2 слово «оказана» заменить словом «предоставлена»;

- пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении материальной помощи являются:

- отсутствие права на получение материальной помощи;

- получение в текущем финансовом году материальной помощи по основаниям, по которым повторно запрашивается материальная помощь;

- наличие в представленных документах недостоверных сведений.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Вице-губернатор области –  
первый заместитель председателя  
правительства области



Д.Ф. Братыненко