



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.11.2024

№ 465-пн

г. Биробиджан

О внесении изменений в постановление правительства Еврейской автономной области от 31.08.2021 № 310-пп «О Порядке предоставления в 2021 – 2025 годах субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов сельскохозяйственным товаропроизводителям Еврейской автономной области на возмещение части затрат на выполнение культуртехнических мероприятий»

Правительство Еврейской автономной области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Еврейской автономной области от 31.08.2021 № 310-пп «О Порядке предоставления в 2021 – 2025 годах субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов сельскохозяйственным товаропроизводителям Еврейской автономной области на возмещение части затрат на выполнение культуртехнических мероприятий» следующие изменения:

1.1. В наименовании слова «в 2021 – 2025 годах» заменить словами «в 2021 – 2028 годах».

1.2. В преамбуле слова «государственной программой «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия в Еврейской автономной области» на 2020 – 2025 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 31.10.2019 № 387-пп» заменить словами «государственной программой Еврейской автономной области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия в Еврейской автономной области» на 2024 – 2028 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 26.12.2023 № 596-пп».

1.3. В пункте 1 слова «в 2021 – 2025 годах» заменить словами «в 2021 – 2028 годах».

1.4. Порядок предоставления в 2021 – 2025 годах субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов

сельскохозяйственным товаропроизводителям Еврейской автономной области на возмещение части затрат на выполнение культуртехнических мероприятий, утвержденный вышеуказанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«Порядок

предоставления в 2021 – 2028 годах субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов сельскохозяйственным товаропроизводителям Еврейской автономной области на возмещение части затрат на выполнение культуртехнических мероприятий

1. Настоящий Порядок предоставления в 2021 – 2028 годах субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов сельскохозяйственным товаропроизводителям Еврейской автономной области на возмещение части затрат на выполнение культуртехнических мероприятий (далее – Порядок) определяет условия и механизм предоставления субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов сельскохозяйственным товаропроизводителям Еврейской автономной области (далее – область) на возмещение части затрат на выполнение культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот в рамках реализации проектов мелиорации, прошедших отбор в соответствии с порядком, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – культуртехнические мероприятия).

2. Настоящим Порядком предусмотрено возмещение затрат на выполнение следующих культуртехнических мероприятий:

- разработка проектно-сметной документации на проведение культуртехнических мероприятий;
- расчистка земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов;
- рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы.

Не осуществляется возмещение части затрат на приобретение оборудования, машин, механизмов, мелиоративной техники и других основных средств, бывших в употреблении, а также приобретение объектов незавершенного строительства, проведение капитального ремонта мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений.

3. Субсидия на возмещение части затрат на выполнение культуртехнических мероприятий (далее – субсидия) предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также научным и образовательным организациям (далее – получатель субсидии) в рамках реализации подпрограммы «Развитие мелиорации земель

сельскохозяйственного назначения по Еврейской автономной области» государственной программы Еврейской автономной области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия в Еврейской автономной области» на 2024 – 2028 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 26.12.2023 № 596-пп «О государственной программе Еврейской автономной области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия в Еврейской автономной области» на 2024 – 2028 годы», с целью вовлечения в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий области.

4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Предоставление субсидии осуществляется департаментом промышленности и сельского хозяйства правительства области (далее – департамент) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств.

6. Получатели субсидии определяются распоряжением губернатора области на основании протокола заседания Комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – протокол отбора).

7. Результат предоставления субсидии – площадь сельскохозяйственных угодий, вовлеченных в оборот за счет проведения культуртехнических мероприятий.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

8. Субсидия предоставляется в размере 50 процентов общего объема затрат, понесенных получателем субсидии, но не более суммы, предусмотренной в протоколе отбора, за счет средств федерального бюджета и средств, предусмотренных в областном бюджете на данные цели.

9. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат на выполнение культуртехнических мероприятий по следующим направлениям затрат:

- разработка проектно-сметной документации на проведение культуртехнических мероприятий – не более 5 процентов затрат на реализацию проекта мелиорации;

- приобретение горюче-смазочных материалов (за исключением бензина марок АИ-95 и АИ-98);

- приобретение запасных частей и комплектующих к специализированной технике и автотранспорту, задействованным в выполнении культуртехнических мероприятий;

- оплата труда работников, занятых в выполнении культуртехнических мероприятий;

- оплата по договорам аренды специализированной техники и автотранспорта для выполнения работ;

- оплата по договорам оказания услуг.

Возмещению подлежит часть затрат, фактически понесенных в году предоставления субсидии или за 2 года, предшествующие году предоставления субсидии.

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

10. Получатели субсидии на даты подачи заявления и заключения Соглашения должны соответствовать следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации);

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цель, установленную пунктом 3 настоящего Порядка;

4) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке,

предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

8) на едином налоговом счете получателя субсидии отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

11. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

- наличие у получателя субсидии прав пользования земельными участками, на которых осуществляется реализация мероприятий проекта мелиорации;

- включение проекта мелиорации получателя субсидии в перечень проектов мелиорации, отобранных для субсидирования в соответствии с протоколом отбора;

- наличие обязательства получателя субсидии по обеспечению достижения планового объема производства сельскохозяйственной продукции на землях, на которых реализован проект мелиорации, в течение 3 лет после года получения субсидии (далее – плановый объем производства);

- заключение дополнительного соглашения к Соглашению при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования, предусматривающего перемену лица в обязательстве с указанием юридического лица, являющегося правопреемником;

- расторжение Соглашения при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), с формированием департаментом уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет;

- заключение дополнительного соглашения к Соглашению при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в

качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», предусматривающего перемену лица в обязательстве с указанием лица, являющегося правопреемником.

12. Субсидия предоставляется на основании следующих документов (сведений):

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) сметный расчет стоимости культуртехнических мероприятий;

3) положительное заключение экспертизы сметной документации;

4) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты на выполнение культуртехнических мероприятий:

а) договоры подряда (выполнения работ), акты о приемке выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат по формам, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.99 № 100 (формы КС-2 и КС-3), платежные поручения – при подрядном способе выполнения работ;

б) договоры купли-продажи, договоры аренды, договоры оказания услуг, платежные документы, товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы, акты приема-передачи, акты выполненных работ, расчетные ведомости по заработной плате – при хозяйственном способе выполнения работ;

5) ситуационный план в произвольной форме с обозначением границ и площади сельскохозяйственных угодий, вовлеченных в сельскохозяйственный оборот за счет проведения культуртехнических мероприятий, заверенный получателем субсидии;

6) обязательство по достижению планового объема производства;

7) правоудостоверяющий документ на земельный участок, на котором проведены культуртехнические мероприятия, права на который:

- зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

- не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

8) акт выполненных работ по проведению культуртехнических мероприятий по форме, установленной департаментом;

9) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

10) сведения, подтверждающие, что на едином налоговом счете получателя субсидии отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

11) сведения, подтверждающие, что получатель субсидии не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации);

12) сведения, подтверждающие, что получатель субсидии не включен в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

13) сведения, подтверждающие, что получатель субсидии не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цель, установленную пунктом 3 настоящего Порядка;

14) сведения, подтверждающие, что получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

15) сведения, подтверждающие, что получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

16) сведения об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

17) сведения, подтверждающие включение проекта мелиорации получателя субсидии в перечень проектов мелиорации, отобранных для субсидирования в соответствии с протоколом отбора.

13. Получатель субсидии представляет в департамент в срок до 01 декабря текущего финансового года документы, предусмотренные подпунктами 1 – 6 и абзацем третьим подпункта 7 пункта 12 настоящего Порядка.

Департамент не вправе требовать от получателя субсидии представления документов (сведений), предусмотренных абзацем вторым подпункта 7, подпунктами 8 – 15 пункта 12 настоящего Порядка. Получатель субсидии вправе представить указанные документы (сведения) в департамент по собственной инициативе.

В случае если получатель субсидии не представил документы (сведения), предусмотренные абзацем вторым подпункта 7, подпунктами 8 – 15 пункта 12 настоящего Порядка, департамент получает из открытых источников или запрашивает в соответствующих государственных органах в порядке межведомственного информационного взаимодействия

необходимую информацию.

Сведения, предусмотренные подпунктами 16 и 17 пункта 12 настоящего Порядка, имеются в департаменте.

14. Документы (сведения), представляемые в копиях, должны быть заверены в установленном порядке. Если копии не заверены в установленном порядке, они представляются с приложением оригиналов и заверяются специалистом департамента, принимающим документы, после проверки их соответствия оригиналам.

15. Департамент регистрирует заявления о предоставлении субсидии в порядке их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью департамента.

В течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии департамент осуществляет проверку представленных документов (сведений) и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Департамент письменно уведомляет получателя субсидии о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

16. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие получателя субсидии требованиям и условиям, установленным в пунктах 10, 11 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;

в) несоответствие представленных документов требованиям, установленным в пункте 12 настоящего Порядка;

г) недостоверность информации, содержащейся в представленных документах;

д) представление документов позже срока, определенного пунктом 13 настоящего Порядка.

17. Субсидия предоставляется получателю субсидии на основании Соглашения, заключенного между департаментом и получателем субсидии по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Соглашение подписывается получателем субсидии в течение 5 рабочих дней после дня принятия решения о предоставлении субсидии.

В случае если получатель субсидии не подписал Соглашение в течение 5 рабочих дней после дня принятия решения о предоставлении субсидии, он считается уклонившимся от заключения Соглашения.

18. Департамент не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый ему в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

19. Получатель субсидии представляет в департамент отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации для Соглашений, в срок не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, посредством системы «Электронный бюджет».

20. С целью оценки достижения получателем субсидии планового объема производства получатель субсидии представляет в департамент не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом, отчет о фактическом объеме производства сельскохозяйственных культур на сельскохозяйственных угодьях, вовлеченных в сельскохозяйственный оборот за счет проведения культуртехнических мероприятий, по форме, установленной Соглашением.

21. Департамент осуществляет проверку и принятие отчетов, предусмотренных пунктами 19 и 20 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня их представления.

22. Департамент осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля также осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий получения субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Если в результате проверки выявлено несоблюдение порядка и условий предоставления субсидии, полученную сумму субсидии получатель субсидии обязан добровольно вернуть в течение 30 календарных дней со дня выявления несоблюдения порядка и условий предоставления субсидии в областной бюджет с указанием кодов бюджетной классификации по реквизитам, указанным в платежных поручениях на поступление этих средств.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются департаментом в судебном порядке.

23. За нарушение условий и порядка предоставления субсидии, а также за непредставление (несвоевременное представление) отчетов, предусмотренных пунктами 19 и 20 настоящего Порядка, невыполнение планового объема производства департаментом предусматриваются штрафные санкции, определяемые Соглашением.

24. Ответственность за достоверность документов, представленных для получения субсидии, и содержащихся в них сведений несут получатели субсидии в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Порядку предоставления
в 2021 – 2028 годах субсидии из
областного бюджета за счет
средств федерального и
областного бюджетов
сельскохозяйственным
товаропроизводителям Еврейской
автономной области на
возмещение части затрат на
выполнение культуртехнических
мероприятий

Форма

Начальнику департамента
промышленности и сельского
хозяйства правительства
Еврейской автономной области

от _____

Заявление

о предоставлении субсидии из областного бюджета за счет
средств федерального и областного бюджетов сельскохозяйственным
товаропроизводителям Еврейской автономной области на возмещение
части затрат на выполнение культуртехнических мероприятий

Прошу предоставить субсидию из областного бюджета за счет средств
федерального и областного бюджетов сельскохозяйственным
товаропроизводителям Еврейской автономной области на возмещение части
затрат на выполнение культуртехнических мероприятий
(далее – субсидия) в 20__ году.

Реквизиты:

ИНН _____

КПП _____

Р/с _____

К/с _____

БИК _____

Банк _____

Почтовый адрес: _____

Телефон, электронный адрес: _____

Об условиях предоставления субсидии уведомлен, с условиями

согласен.

Даю согласие на обработку, хранение и передачу представленных мною для получения субсидии персональных данных.

Настоящим подтверждаю:

- достоверность указанных мною сведений;

- соответствие _____ требованиям и условиям, установленным пунктами 10 и 11 Порядка предоставления в 2021 – 2028 годах субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов сельскохозяйственным товаропроизводителям Еврейской автономной области на возмещение части затрат на выполнение культуртехнических мероприятий.

Руководитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. *

« ____ » _____ 20__ г.

* При наличии.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
вице-губернатора области –
первого заместителя председателя
правительства области



Д.Ф. Братыненко