



ГЛАВА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

У К А З

Об образовании (о создании) Министерства молодежной политики Донецкой Народной Республики

В связи с принятием Донецкой Народной Республики в Российскую Федерацию и образованием в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики, а также с определением системы и структуры исполнительных органов Донецкой Народной Республики, руководствуясь Федеральным конституционным законом от 4 октября 2022 г. № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики», пунктом 4 статьи 53 Конституции Донецкой Народной Республики, пунктами 3, 7, 10 системы исполнительных органов Донецкой Народной Республики, утвержденной Указом временно исполняющего обязанности Главы Донецкой Народной Республики от 13 апреля 2023 г. № 119 «О системе и структуре исполнительных органов Донецкой Народной Республики»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать (создать) Министерство молодежной политики Донецкой Народной Республики.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Министерстве молодежной политики Донецкой Народной Республики (приложение 1).

2.2. Структуру Министерства молодежной политики Донецкой Народной Республики (приложение 2).

3. Правительству Донецкой Народной Республики:

3.1. Закрепить на праве оперативного управления за Министерством молодежной политики Донецкой Народной Республики имущество, необходимое для обеспечения его деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

3.2. Обеспечить финансирование Министерства молодежной политики Донецкой Народной Республики.

4. Министерству молодежной политики Донецкой Народной Республики принять архивные документы ликвидируемого Министерства молодежной политики Донецкой Народной Республики (ОГРН 1229300000148).

5. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Донецкой Народной Республики



Д.В. Пушилин

г. Донецк

13 декабря 2024 года

№ 692

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Указу Главы
Донецкой Народной Республики
от 13 декабря 2024 г. № 692

ПОЛОЖЕНИЕ **о Министерстве молодежной политики Донецкой Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Министерство молодежной политики Донецкой Народной Республики (далее - Министерство) является исполнительным органом Донецкой Народной Республики, который находится в исключительном ведении Главы Донецкой Народной Республики.

1.2. Координацию деятельности Министерства и контроль исполнения решений, принятых Главой Донецкой Народной Республики, осуществляет Администрация Главы и Правительства Донецкой Народной Республики.

1.3. Министерство осуществляет выработку и реализацию молодежной политики на территории Донецкой Народной Республики в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Донецкой Народной Республики. Министерство вправе осуществлять функции по принятию нормативных правовых актов, оказанию государственных услуг, управлению государственным имуществом, а также функции по контролю и надзору в пределах установленных полномочий.

1.4. Министерство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, законами Донецкой Народной Республики, указами и распоряжениями Главы Донецкой Народной Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Донецкой Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, а также настоящим Положением.

1.5. Министерство осуществляет свою деятельность в пределах установленных полномочий во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Донецкой Народной Республики, органами местного самоуправления в Донецкой Народной Республике, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями всех форм собственности, а также с физическими лицами.

1.6. Министерство осуществляет реализацию возложенных полномочий как непосредственно, так и через подведомственные ему (входящие в сферу его управления) предприятия, учреждения, организации (далее - подведомственные организации).

Министерство координирует деятельность субъектов в сфере молодежной политики на территории Донецкой Народной Республики, осуществляет контроль деятельности подведомственных организаций.

1.7. Министерство имеет право вносить Главе Донецкой Народной Республики предложения о создании, ликвидации или реорганизации государственных предприятий, учреждений и организаций в отношении объектов, относящихся к сфере управления Министерства.

1.8. Наименование Министерства:

1.8.1. Полное официальное наименование: МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ.

1.8.2. Сокращенное наименование: МИНМОЛПОЛИТИКИ ДНР.

1.9. Местонахождение Министерства: Российская Федерация, Донецкая Народная Республика, городской округ Донецк, город Донецк.

1.10. Министерство обладает правами юридического лица, имеет печать с изображением герба Донецкой Народной Республики и со своим наименованием, штампы и официальные бланки установленного образца, а также соответствующие лицевые и иные счета, открываемые в установленном действующим на территории Донецкой Народной Республики законодательством порядке.

1.11. Министерство имеет геральдические знаки: эмблему и флаг.

1.12. Министерство осуществляет полномочия главного администратора доходов бюджета, главного распорядителя и получателя бюджетных средств в пределах компетенции в соответствии с законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики.

1.13. Финансирование деятельности Министерства осуществляется за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики.

1.14. Имущество Министерства является государственной собственностью Донецкой Народной Республики и закреплено за ним на праве оперативного управления.

1.15. Министерство осуществляет полномочия собственника в отношении имущества Донецкой Народной Республики, в том числе переданного подведомственным организациям, а также функции и полномочия учредителя подведомственных организаций, утверждает положения (уставы) о них.

II. Полномочия Министерства

2.1. Министерство осуществляет следующие полномочия:

2.1.1. Участвует в разработке и реализации основных направлений молодежной политики.

2.1.2. Определяет перспективные и приоритетные направления деятельности Министерства в установленной сфере деятельности.

2.1.3. Обеспечивает постоянное повышение уровня физического и духовного развития, патриотического воспитания молодого поколения, оказывает содействие экономическому и социальному прогрессу молодежи, взаимодействует с институтами гражданского общества в части государственной поддержки и развития гражданских (молодежных) инициатив, социально ориентированных некоммерческих организаций.

2.1.4. Вносит на рассмотрение Главе Донецкой Народной Республики и в Правительство Донецкой Народной Республики проекты законов Донецкой Народной Республики, нормативных правовых актов Главы Донецкой Народной Республики и Правительства Донецкой Народной Республики, иных документов, в отношении которых требуется решение Главы Донецкой Народной Республики или Правительства Донецкой Народной Республики, по вопросам, относящимся к полномочиям Министерства.

2.1.5. Разрабатывает нормативную правовую базу, регулирующую сферу молодежной политики в Донецкой Народной Республике, в пределах установленных полномочий.

2.1.6. Обеспечивает в пределах установленных полномочий методическое сопровождение, координацию, контроль (надзор) деятельности исполнительных органов Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления в Донецкой Народной Республике в сфере молодежной политики, в том числе подведомственных организаций, а также иных субъектов, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики.

2.1.7. Организует и осуществляет внутренний финансовый аудит подведомственных организаций.

2.1.8. Разрабатывает и реализует программы в сфере молодежной политики, в том числе по обеспечению потребностей отрасли в специалистах, имеющих профессиональное образование.

2.1.9. Осуществляет координацию и широкое применение научно обоснованных исследований в сфере молодежной политики.

2.1.10. Организует проведение социологических исследований в сфере молодежной политики на территории Донецкой Народной Республики.

2.1.11. Формирует и реализует план мероприятий Министерства в сфере молодежной политики.

2.1.12. Разрабатывает и реализует молодежные проекты, проводит комплекс мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, творческую, предпринимательскую, добровольческую (волонтерскую) деятельность, работу средств массовой информации (молодежных медиа), а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни.

2.1.13. Осуществляет меры по гражданскому и патриотическому, в том числе военно-патриотическому, воспитанию молодежи.

2.1.14. Осуществляет информационное обеспечение мер, реализуемых в сфере молодежной политики, в том числе посредством государственной автоматизированной информационной системы, в порядке и сроки, которые установлены Правительством Донецкой Народной Республики.

2.1.15. Принимает участие в развитии международного и межрегионального сотрудничества в сфере молодежной политики, вовлечении молодежи Донецкой Народной Республики в международные и межрегиональные проекты.

2.1.16. Осуществляет организацию проведения мониторинга реализации молодежной политики в Донецкой Народной Республике в порядке, установленном законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики.

2.1.17. Обеспечивает подготовку докладов о положении молодежи в Донецкой Народной Республике.

2.1.18. Обеспечивает обмен опытом среди молодежи в пределах установленных полномочий, в том числе ее участие в форумах, семинарах, конкурсах, фестивалях, конференциях, конгрессах, выставках, фестивалях творчества, иных мероприятиях, проводимых на территории Донецкой Народной Республики и за ее пределами.

2.1.19. В случае оказания государственной поддержки молодежных и детских общественных объединений осуществляет формирование и ведение соответствующего реестра согласно требованиям законодательства, действующего на территории Донецкой Народной Республики.

2.1.20. Организует досуг и отдых молодежи, координирует в пределах установленных полномочий проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха и досуга молодежи.

2.1.21. Применяет методы популяризации здорового образа жизни среди молодежи, проводит информационно-просветительскую работу по противодействию распространению в молодежной среде социально опасных заболеваний.

2.1.22. Участвует в реализации мер по оказанию социально-психологической помощи молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации (социально опасном положении), координации центров и служб психологической помощи, социальной поддержке молодежи, формированию и продвижению у молодежи традиционных семейных ценностей.

2.1.23. Участвует в реализации мер, направленных на решение жилищных проблем молодежи и информирование о формах поддержки молодежи в части улучшения жилищных условий.

2.1.24. Организует мероприятия, направленные на осуществление информационной и консультационной поддержки молодежи по вопросам, связанным с выбором профессии, образовательной организации и образовательной программы, наставничеством в профессиональной, профилактической, социальной деятельности.

2.1.25. В порядке, предусмотренном законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики, размещает заказы и заключает государственные контракты, иные договоры на поставку товаров, выполнение работ, предоставление услуг для обеспечения нужд Министерства, а также на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ для других государственных нужд в установленной сфере деятельности.

2.1.26. Организует и осуществляет ведомственный контроль в сфере закупок в подведомственных организациях.

2.1.27. Организует конгрессы, семинары, конкурсы, турниры, фестивали творчества, конференции, выставки, форумы, иные мероприятия в установленной сфере деятельности Министерства как непосредственно, так и через подведомственные организации.

2.1.28. Согласовывает решения о проведении на территории Донецкой Народной Республики международных и межрегиональных мероприятий в пределах установленных полномочий Министерства.

2.1.29. Осуществляет обобщение и анализ практики применения федерального законодательства и законодательства Донецкой Народной Республики в установленной сфере деятельности, разрабатывает предложения по его совершенствованию.

2.1.30. Организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений, принятие по ним решений и направление ответов в срок, установленный действующим на территории Донецкой Народной Республики законодательством.

2.1.31. Проводит кадровую политику, формирует кадровый резерв, организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров в установленной сфере деятельности.

2.1.32. Осуществляет ведомственный контроль соблюдения нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях.

2.1.33. Осуществляет в соответствии с действующим на территории Донецкой Народной Республики законодательством работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Министерства.

2.1.34. Содействует формированию среди населения государственной идентичности и профилактике противоправных действий, этнического и религиозно-политического экстремизма в молодежной сфере.

2.1.35. Содействует позитивной занятости подростков, находящихся в социально опасном положении, их социализации, обеспечению социальных лифтов.

2.1.36. Организует выполнение в Министерстве мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территорий, мобилизационной подготовке, противопожарной безопасности и антитеррористической деятельности, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Донецкой Народной Республики, а также контроль и координацию деятельности подведомственных организаций по мобилизационной подготовке.

2.1.37. Осуществляет в установленном порядке функции по управлению государственным имуществом.

2.1.38. Обеспечивает в установленном порядке соблюдение режима секретности и защиту сведений, составляющих государственную тайну, в Министерстве (при их наличии).

2.1.39. Принимает участие в организации работ по восстановлению, строительству и реконструкции объектов в сфере молодежной политики в пределах установленных полномочий.

2.1.40. Вносит на рассмотрение Главе Донецкой Народной Республики предложения о награждении государственными наградами Донецкой Народной Республики, присвоении почетных званий Донецкой Народной Республики, а также о премировании за выдающиеся достижения в сфере молодежной политики.

2.2. Министерство в пределах своих полномочий на основании действующего на территории Донецкой Народной Республики законодательства и иных нормативных правовых актов издает приказы и другие распорядительные документы, организывает и контролирует их исполнение.

2.3. Министерство осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, предусмотренные действующим на территории Донецкой Народной Республики законодательством.

2.4. К полномочиям Министерства по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации относится решение вопросов:

2.4.1. Разработки и реализации государственных программ (подпрограмм) субъекта Российской Федерации, которые содержат мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, и проектов в области развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.4.2. Осуществления поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества (волонтерства).

2.4.3. Осуществления в пределах установленных полномочий мер по обеспечению государственных гарантий равенства прав, свобод и законных интересов молодежи независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также иных мер, направленных на укрепление гражданского единства.

2.4.4. Организации отдыха и оздоровления молодежи, содействия в реализации и защите ее прав и законных интересов, осуществления мероприятий по обеспечению профессиональной ориентации, профессионального обучения лиц, достигших возраста 14 лет, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, защите прав молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации.

2.4.5. Учреждения печатного средства массовой информации.

2.4.6. Осуществления региональных программ и мероприятий по работе с молодежью.

2.5. Министерство разрабатывает и утверждает:

2.5.1. Порядок присвоения почетных званий в сфере молодежной политики.

2.5.2. Нормативные правовые акты по вопросам осуществления делегированных Министерством полномочий, методические указания и инструктивные материалы по их осуществлению, локальные акты, в том числе положения, порядки, планы мероприятий Министерства в сфере реализации молодежной политики, иные планы Министерства.

В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не вошедших в утвержденный план мероприятий, Министерство вносит текущие изменения, а также дополнения в смету в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

2.6. Министерство в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности наделено следующими полномочиями:

2.6.1. Разрабатывать и принимать нормативные правовые акты, правовые акты ненормативного характера, касающиеся задач, функций и полномочий Министерства.

2.6.2. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по относящимся к полномочиям Министерства вопросам.

2.6.3. Учреждать в установленном порядке ведомственные награды и поощрения в установленной сфере деятельности Министерства.

2.6.4. Привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Министерства, на договорной основе для консультаций и изучения проблем научные организации, экспертов и ученых, включая зарубежных специалистов, органы местного самоуправления в Донецкой Народной Республике, предприятия, учреждения и организации, объединения граждан и фонды (по согласованию с их руководителями).

2.6.5. Создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе совместно с заинтересованными государственными органами, межведомственные комиссии (советы), координационные и экспертные советы, а также временные научные коллективы и рабочие группы в установленной сфере деятельности.

2.6.6. Определять порядок образования и деятельности молодежных совещательно-консультативных органов в случае их создания при Министерстве.

2.6.7. По согласованию с Администрацией Главы и Правительства Донецкой Народной Республики создавать территориальные органы Министерства с правами юридического лица или обособленные подразделения Министерства, действующие без образования юридического лица, для реализации задач и функций Министерства на определенной части территории Донецкой Народной Республики.

2.6.8. Запрашивать в порядке, установленном действующим на территории Донецкой Народной Республики законодательством, и получать на безвозмездной основе от органов государственной власти Донецкой Народной Республики и органов местного самоуправления в Донецкой Народной Республике, предприятий, организаций и учреждений статистические данные, информацию и документы, необходимые для осуществления своих полномочий.

2.6.9. Использовать в установленном порядке безвозмездные поступления и добровольные пожертвования на развитие молодежной политики в порядке, установленном действующим законодательством в Донецкой Народной Республике.

2.6.10. Иметь необходимые для осуществления деятельности имущество, материально-технические средства, оборудование, организовывать учет материальных и денежных средств, а также осуществлять контроль их использования.

2.6.11. Принимать участие в межрегиональном и международном сотрудничестве, проводить межрегиональные, международные конференции, совещания, учебные курсы, участвовать в подготовке и реализации волонтерских программ международных, всероссийских, межрегиональных и региональных общественно значимых мероприятиях, реализуемых на территории Донецкой Народной Республики.

2.6.12. Учреждать в установленном порядке печатные средства массовой информации для реализации целей и задач Министерства, осуществлять ведение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сайтов и сообществ для информационного освещения молодежной политики.

2.6.13. Поощрять трудовые коллективы организаций и граждан, других лиц, осуществляющих деятельность в установленной сфере, в виде награждения почетными грамотами, ведомственными наградами (знаками отличия), объявления благодарности, а также поощрения иных видов.

2.7. При осуществлении правового регулирования в установленной сфере деятельности Министерство не вправе устанавливать не предусмотренные федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Донецкой Народной Республики, нормативными правовыми актами Главы Донецкой Народной Республики и Правительства Донецкой Народной Республики функции и полномочия органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также ограничения на осуществление прав и свобод граждан, за исключением случаев, когда возможность введения таких ограничений прямо предусмотрена Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, законами Донецкой Народной Республики и издаваемыми на основании и во исполнение Конституции Донецкой Народной Республики и законов Донецкой Народной Республики нормативными правовыми актами Правительства Донецкой Народной Республики.

III. Организация деятельности Министерства

3.1. Министерство возглавляет министр молодежной политики Донецкой Народной Республики (далее - министр), который назначается на должность и освобождается от должности Главой Донецкой Народной Республики.

В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, соглашениями между федеральными органами исполнительной власти и Донецкой Народной Республикой, назначение на должность министра осуществляется после согласования его кандидатуры с соответствующими федеральными органами исполнительной власти.

3.2. Министр организует деятельность Министерства и несет персональную ответственность за выполнение возложенных

на Министерство полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности.

3.3. Министр имеет заместителей, в том числе первого заместителя (далее - заместители министра). Заместители министра назначаются на должность и освобождаются от должности Главой Донецкой Народной Республики. Количество заместителей министра определяется структурой и штатным расписанием Министерства.

В период временного отсутствия министра (в связи с командировкой, отпуском, временной нетрудоспособностью и прочее) исполнение обязанностей министра, в том числе осуществление полномочий на участие с правом решающего голоса в заседаниях Правительства Донецкой Народной Республики, возлагается на первого заместителя министра или на заместителя министра в соответствии с приказом Министерства.

3.4. Структура Министерства утверждается Главой Донецкой Народной Республики, включает министра, заместителей министра, помощников (советников) министра, структурные подразделения по основным направлениям деятельности Министерства (отделы, секторы). Также в структуру Министерства могут входить территориальные органы (при их создании).

3.5. Министр:

3.5.1. Обладает полномочиями руководителя Министерства.

3.5.2. Выступает заявителем государственной регистрации Министерства в регистрирующем органе.

3.5.3. Утверждает штатное расписание Министерства в соответствии с его структурой и предельной численностью, утвержденными Главой Донецкой Народной Республики.

3.5.4. Распределяет обязанности между заместителями министра, определяет полномочия руководителей структурных подразделений Министерства и руководителей подведомственных организаций, а также осуществляет координацию их деятельности.

3.5.5. Утверждает положения о структурных подразделениях Министерства.

3.5.6. Утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих Министерства и должностные инструкции иных работников Министерства, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики.

3.5.7. В установленном порядке назначает на должность (принимает на работу) и увольняет с должности государственных гражданских служащих Министерства и иных работников Министерства, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики.

3.5.8. Осуществляет решение вопросов, связанных с прохождением государственной гражданской службы в Министерстве, в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе, действующим на территории Донецкой Народной Республики.

3.5.9. Утверждает смету расходов в пределах утвержденных на соответствующий период бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Донецкой Народной Республики.

3.5.10. По согласованию с Администрацией Главы и Правительства Донецкой Народной Республики вносит представление Главе Донецкой Народной Республики об утверждении, изменении структуры и предельной численности государственных гражданских служащих Министерства и иных работников Министерства, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики.

3.5.11. Вносит на рассмотрение в установленном порядке Главе Донецкой Народной Республики и в Правительство Донецкой Народной Республики проекты нормативных правовых актов и других документов по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Министерства.

3.5.12. Представляет в установленном порядке государственных гражданских служащих и работников Министерства, других лиц, осуществляющих деятельность в установленной сфере, к присвоению им почетных званий Российской Федерации и их награждению государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой Президента Российской Федерации, поощрению в виде объявления им благодарности Президента Российской Федерации, присвоению им почетных званий Донецкой Народной Республики и их награждению государственными наградами Донецкой Народной Республики, Почетной грамотой Главы Донецкой Народной Республики, Народного Совета Донецкой Народной Республики и Правительства Донецкой Народной Республики, а также к поощрению в виде объявления им благодарности Главы Донецкой Народной Республики и поощрению иных видов.

3.5.13. Применяет меры поощрения к государственным гражданским служащим и иным работникам Министерства, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, руководителям подведомственных организаций и налагает на них дисциплинарные взыскания.

3.5.14. Дает обязательные для исполнения государственными гражданскими служащими и иными работниками Министерства, а также руководителями подведомственных организаций, указания и поручения, осуществляет контроль их исполнения.

3.5.15. Заключает от имени Министерства государственные контракты о поставках товаров, выполнении работ, об оказании услуг для нужд Министерства и реализации полномочий в сфере молодежной политики, а также о проведении научно-исследовательских работ для иных государственных нужд в установленной сфере деятельности в соответствии

с законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики, а также иные договоры, соглашения и документы гражданско-правового характера.

Полномочия, предусмотренные настоящим подпунктом, могут быть делегированы министром в установленном законодательством порядке.

3.5.16. Утверждает положения о территориальных органах Министерства (при их создании).

3.5.17. Утверждает структуру и штатную численность территориальных органов Министерства, имеющих статус юридического лица (при их создании).

3.5.18. Назначает на должность и освобождает от должности руководителей, заместителей руководителей территориальных органов Министерства, утверждает их должностные регламенты, заключает и расторгает с ними контракты, а в случае создания обособленных подразделений, действующих без образования юридического лица, назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих и иных работников обособленных подразделений, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики.

3.5.19. Утверждает уставы (положения) о подведомственных организациях, изменения и дополнения к ним, должностные инструкции руководителей подведомственных организаций, назначает на должность и освобождает от должности их руководителей, заключает и расторгает с ними трудовые договоры.

3.5.20. Утверждает структуру, предельную численность работников и сметы расходов в пределах выделенных бюджетных ассигнований подведомственных организаций.

3.5.21. Согласовывает назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителей подведомственных организаций.

3.5.22. Представляет Главе Донецкой Народной Республики и в Правительство Донецкой Народной Республики в установленном порядке предложения о создании, реорганизации и ликвидации подведомственных организаций.

3.5.23. Действует без доверенности от имени Министерства, представляет его интересы в органах государственной власти Донецкой Народной Республики и органах местного самоуправления в Донецкой Народной Республике, в том числе в судебных и правоохранительных органах, в отношениях с гражданами, предприятиями, учреждениями, организациями, заключает договоры, соглашения, открывает и закрывает счета в соответствии с законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы, осуществляет выдачу доверенностей.

3.5.24. Утверждает график проведения проверок соблюдения законодательства, действующего в Донецкой Народной Республике, и уставных обязательств подведомственными организациями.

3.5.25. Планирует работу Министерства, принимает меры по совершенствованию организации и повышению эффективности его работы.

3.5.26. Иницирует проведение служебных проверок в отношении государственных гражданских служащих и иных работников Министерства, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, руководителей подведомственных организаций.

3.5.27. Осуществляет иные полномочия, определенные законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики.

3.6. Для рассмотрения наиболее важных вопросов при Министерстве создается коллегия в составе министра (председателя коллегии), его заместителей по направлениям деятельности, руководителей подведомственных организаций, руководителей органов местного самоуправления в Донецкой Народной Республике и иных общественных организаций (по согласованию с руководителями указанных органов и организаций).

В своей деятельности коллегия руководствуется положением, утверждаемым Главой Донецкой Народной Республики.

Решения коллегии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и реализуются в виде приказов Министерства.

3.7. Корреспонденция Министерства подписывается министром, его заместителями и должностными лицами, которые наделены указанным правом в соответствии с приказом Министерства.

3.8. Государственные гражданские служащие и иные работники Министерства, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, исполняют обязанности и пользуются правами в пределах своей компетенции по занимаемой должности в соответствии с законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики, настоящим Положением и должностными регламентами (инструкциями).

Государственные гражданские служащие и иные работники Министерства, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, имеют служебные удостоверения согласно образцам, установленным Главой Донецкой Народной Республики.

При исполнении служебных обязанностей государственные гражданские служащие и иные работники Министерства, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, находятся под защитой государства.

3.9. За совершение противоправных действий (бездействий) при исполнении служебных обязанностей, их ненадлежащее исполнение государственные гражданские служащие и иные работники Министерства, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, несут ответственность, предусмотренную законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики.

Порядок привлечения государственных гражданских служащих и иных работников Министерства, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, к дисциплинарной ответственности и применения к ним мер поощрения устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Донецкой Народной Республики.

3.10. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации государственных гражданских служащих и иных работников Министерства, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, осуществляются на договорной или иной основе в образовательных организациях Российской Федерации и других государств.

3.11. Порядок прохождения государственной гражданской службы в Министерстве устанавливается законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики.

3.12. Государственным гражданским служащим и иным работникам Министерства, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, гарантируется правовая и социальная защита в порядке, установленном законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики.

3.13. Социальные гарантии, пенсионное обеспечение и иные гарантии, связанные с трудовыми отношениями государственных гражданских служащих и иных работников Министерства, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, устанавливаются трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Донецкой Народной Республики, а также настоящим Положением.

3.14. Служебный распорядок Министерства определяется министром в соответствии с законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики.

IV. Реорганизация и ликвидация Министерства

4.1. Реорганизация и ликвидация (упразднение) Министерства осуществляются Главой Донецкой Народной Республики.

4.2. Министерство может быть переименовано в соответствии с законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики.

4.3. При реорганизации или ликвидации Министерства государственные гражданские служащие и иные работники Министерства, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики, обеспечиваются социальными гарантиями в соответствии с законодательством, действующим на территории Донецкой Народной Республики.

4.4. При реорганизации Министерства финансовые документы, документы текущего делопроизводства постоянного хранения и документы по личному составу подлежат передаче в установленном порядке правопреемнику, а при ликвидации - сдаче в Государственный архив Донецкой Народной Республики.

4.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Главой Донецкой Народной Республики.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Указу Главы
Донецкой Народной Республики
от 13 декабря 2024 г. № 692

СТРУКТУРА
Министерства молодежной политики Донецкой Народной Республики

№ п/п	Наименование структурного подразделения/ должность	Кол-во штатных единиц
1	2	3
Администрация		
1.	Министр	1
2.	Первый заместитель министра	1
3.	Заместитель министра	1
4.	Помощник министра	1
5.	Советник министра	1
ИТОГО		5
Отдел по работе с муниципальными образованиями и молодежными некоммерческими организациями и объединениями		
1.	Начальник отдела	1
2.	Заместитель начальника отдела	1
3.	Ведущий советник	1
4.	Ведущий консультант	1
5.	Ведущий специалист-эксперт	1
ИТОГО		5
Сектор по развитию инфраструктуры молодежной политики		
1.	Заведующий сектором	1
2.	Ведущий специалист-эксперт	1
ИТОГО		2
Отдел координации и работы с молодежными проектами и программами		
1.	Начальник отдела	1
2.	Заместитель начальника отдела	1
3.	Ведущий советник	1
4.	Ведущий консультант	1
5.	Ведущий специалист-эксперт	1
ИТОГО		5
Отдел координации и сопровождения молодежных мероприятий		
1.	Начальник отдела	1
2.	Ведущий советник	1

№ п/п	Наименование структурного подразделения/ должность	Кол-во штатных единиц
3.	Ведущий консультант	1
4.	Ведущий специалист-эксперт	1
ИТОГО		4
Информационно-аналитический отдел		
1.	Начальник отдела	1
2.	Заместитель начальника отдела	1
3.	Ведущий советник	1
4.	Ведущий консультант	1
5.	Ведущий специалист-эксперт	1
ИТОГО		5
Сектор кадровой работы		
1.	Заведующий сектором	1
2.	Ведущий консультант	1
3.	Ведущий специалист-эксперт	1
ИТОГО		3
Юридический сектор		
1.	Заведующий сектором	1
2.	Ведущий консультант	1
ИТОГО		2
Отдел бюджетной отчетности, планирования и финансового контроля		
1.	Начальник отдела	1
2.	Заместитель начальника отдела	1
3.	Ведущий советник	1
4.	Ведущий консультант	2
ИТОГО		5
Отдел материально-технического и документационного обеспечения:		
1.	Начальник отдела	1
2.	Заместитель начальника отдела	1
3.	Ведущий советник	1
4.	Ведущий консультант	1
5.	Ведущий специалист-эксперт	1
ИТОГО		5
Сектор информационных технологий и связи		
1.	Заведующий сектором	1
2.	Ведущий специалист	2
ИТОГО		3
ВСЕГО ГГС в МИНМОЛПОЛИТИКИ ДНР		43
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ДОЛЖНОСТЬ		1
ВСЕГО по МИНМОЛПОЛИТИКИ ДНР		44