



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 апреля 2024 г.

№ 84/24

г. Луганск

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Луганской Народной Республике

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 33 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», частью 3 статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьями 10, 16 Закона Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 430-III «О Правительстве Луганской Народной Республики» (с изменениями) Правительство Луганской Народной Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Луганской Народной Республике.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

Председатель Правительства
Луганской Народной Республики

С.И. Козлов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 09 апреля 2024 г. № 84/24

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
в сфере социального обслуживания в Луганской Народной Республике

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Луганской Народной Республике (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Луганской Народной Республике, в том числе оценки соблюдения обязательных требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых социальных услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи (далее – региональный государственный контроль).

1.2. Под региональным государственным контролем в целях настоящего Положения понимается деятельность контрольных (надзорных) органов, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемая в пределах полномочий указанных органов посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных действующим законодательством мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и / или восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

1.3. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 442-ФЗ), Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

1.4. Региональный государственный контроль осуществляется Министерством труда и социальной политики Луганской Народной Республики (далее – Минтруд ЛНР).

1.5. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление

регионального государственного контроля, являются:

министр труда и социальной политики Луганской Народной Республики (далее – министр);

первый заместитель министра труда и социальной политики Луганской Народной Республики (далее – первый заместитель министра);

заместители министра труда и социальной политики Луганской Народной Республики (далее – заместители министра);

начальник отдела внутреннего финансового аудита и контроля Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики;

главные консультанты отдела внутреннего финансового аудита и контроля Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики.

Должностными лицами Минтруда ЛНР, уполномоченными на принятие решений по проведению контрольных (надзорных) мероприятий (далее – уполномоченные лица), являются министр, первый заместитель министра, заместители министра.

1.6. Объектами регионального государственного контроля являются:

деятельность, действия (бездействие) поставщиков социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание в Луганской Народной Республике, состоящих в реестре поставщиков социальных услуг Луганской Народной Республики (далее – контролируемые лица), при совершении которых должны соблюдаться обязательные требования в сфере социального обслуживания, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики (далее – обязательные требования), в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

здания, помещения, сооружения, территории, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и / или пользуются, к которым предъявляются обязательные требования, в том числе к созданию условий инвалидам для беспрепятственного доступа к объектам инженерной, транспортной и социальной инфраструктур.

1.7. Учет контролируемых лиц осуществляет Минтруд ЛНР в соответствии с настоящим Положением, используя:

реестр поставщиков социальных услуг Луганской Народной Республики, размещенный на официальном сайте Минтруда ЛНР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

перечень поставщиков социальных услуг, деятельность которых отнесена в соответствии с настоящим Положением к категориям риска, размещенный на официальном сайте Минтруда ЛНР в сети «Интернет»;

автоматизированную информационную систему осуществления государственного контроля (надзора) в Луганской Народной Республике; иные федеральные или региональные информационные системы, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

1.8. Минтруд ЛНР размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» информацию, предусмотренную частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, в том числе перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции.

1.9. Предмет регионального государственного контроля предусмотрен пунктом 2 части 2 статьи 33 Федерального закона № 442-ФЗ:

соблюдение поставщиками социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание в Луганской Народной Республике, требований Федерального закона № 442-ФЗ, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов Луганской Народной Республики, регулирующих правоотношения в сфере социального обслуживания.

1.10. Должностные лица, осуществляющие региональный государственный контроль, при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами, установленными частью 2 статьи 29 Федерального закона № 248-ФЗ, а также следующими правами:

выдавать рекомендации по соблюдению обязательных требований;

запрашивать и получать на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и / информацию от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и / или информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, установленные распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация» (с изменениями);

привлекать экспертов или экспертные организации к осуществлению

экспертизы в соответствии со статьей 33 Федерального закона № 248-ФЗ;

в случае необходимости привлекать специалистов для совершения отдельных контрольных (надзорных) действий в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 248-ФЗ.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля

2.1. Региональный государственный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля объекты контроля (надзора) подлежат отнесению к категориям риска в соответствии со статьями 23–25 Федерального закона № 248-ФЗ.

2.2. Отнесение объектов регионального государственного контроля к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с критериями отнесения объектов контроля (надзора) к определенной категории риска при осуществлении регионального государственного контроля согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Решение об отнесении объектов регионального государственного контроля к категориям риска и изменение присвоенных категорий риска принимается в форме приказа Минтруда ЛНР.

2.3. Объекты регионального государственного контроля подлежат отнесению к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба):

значительный риск;

средний риск;

умеренный риск;

низкий риск.

2.4. При наличии критериев, позволяющих отнести объект регионального государственного контроля к различным категориям риска причинения вреда (ущерба), подлежат применению критерии, относящие объект регионального государственного контроля к более высокой категории риска причинения вреда (ущерба).

2.5. Видами плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов регионального государственного контроля в зависимости от присвоенной категории риска причинения вреда (ущерба) и их периодичности являются:

для объектов регионального государственного контроля, отнесенных к категории значительного риска причинения вреда (ущерба), – инспекционный визит / документарная проверка / выездная проверка – один раз в два года;

для объектов регионального государственного контроля, отнесенных к категории среднего риска причинения вреда (ущерба), – инспекционный

визит / документарная проверка / выездная проверка – один раз в три года;

для объектов регионального государственного контроля, отнесенных к категории умеренного риска причинения вреда (ущерба), – инспекционный визит / документарная проверка / выездная проверка – один раз в четыре года.

2.6. При отсутствии решения об отнесении объектов регионального государственного контроля к категориям риска, такие объекты считаются отнесенными к категории низкого риска.

В отношении объектов регионального государственного контроля, отнесенных к категории низкого риска причинения вреда (ущерба), плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

2.7. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Минтруд ЛНР разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля и порядок их выявления приведены в приложении № 2 к настоящему Положению.

2.8. При отсутствии в течение 5 (пяти) лет после даты принятия решения об отнесении объекта контроля к определенной категории риска выявленных нарушений обязательных требований объекту контроля изменяется присвоенная ранее категория риска:

со значительного риска на средний риск;

со среднего риска на умеренный риск;

с умеренного риска на низкий риск.

2.9. По запросу контролируемого лица Минтруд ЛНР в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня поступления запроса, предоставляет ему информацию о присвоенной объекту регионального государственного контроля категории риска, а также сведения, использованные при отнесении объекта регионального государственного контроля к определенной категории риска.

Контролируемое лицо вправе подать в Минтруд ЛНР заявление об изменении присвоенной ранее объекту регионального государственного контроля категории риска.

Решение об изменении категории риска указанного объекта регионального государственного контроля должно быть принято Минтрудом ЛНР в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта регионального государственного контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска.

2.10. Минтруд ЛНР ведет перечни объектов регионального государственного контроля, которым присвоены категории риска (далее – перечни объектов регионального государственного контроля).

Перечни объектов регионального государственного контроля с указанием категории риска размещаются на официальном сайте Минтруда ЛНР в сети «Интернет».

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Профилактические мероприятия осуществляются Минтрудом ЛНР в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и / или причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для извещения контролируемых лиц об обязательных требованиях, повышения информированности о способах их соблюдения.

При осуществлении регионального государственного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

3.2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) ежегодно утверждается в соответствии с Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990.

Согласно статье 44 Федерального закона № 248-ФЗ программа профилактики рисков состоит из следующих разделов:

анализ текущего состояния осуществления регионального государственного контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности Минтруда ЛНР, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков;

цели и задачи реализации программы профилактики рисков;

перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения;

показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков.

Утвержденная программа профилактики рисков размещается на официальном сайте Минтруда ЛНР в сети «Интернет».

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков, обязательны для проведения Минтрудом ЛНР.

Минтруд ЛНР может проводить и иные профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков.

3.3. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля (надзора) представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) охраняемым законом ценностям причинен, должностное лицо Минтруда ЛНР, осуществляющее мероприятия по региональному государственному контролю, незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному лицу для принятия решения об их проведении.

3.4. При осуществлении регионального государственного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

3.4.1. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Минтруда ЛНР в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и иным способом информирования.

На официальном сайте Минтруда ЛНР в сети «Интернет» размещается и поддерживается в актуальном состоянии информация, предусмотренная частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Размещенные сведения поддерживаются должностными лицами Минтруда ЛНР в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты их изменения.

3.4.2. Обобщение правоприменительной практики осуществляется должностными лицами Минтруда ЛНР путем сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатов, а также поступивших в Минтруд ЛНР обращений.

По итогам обобщения правоприменительной практики Минтруд ЛНР ежегодно не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным годом, обеспечивает подготовку проекта доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа (далее – проект доклада о правоприменительной практике; доклад о правоприменительной практике), и обеспечивает его публичное обсуждение.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом Минтруда ЛНР и размещается на официальном сайта Минтруда ЛНР в сети «Интернет» в срок не позднее 5 (пяти) рабочих со дня его утверждения.

3.4.3. В случае наличия у Минтруда ЛНР сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и / или в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Минтруд ЛНР объявляет и направляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемые лица вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Минтруд ЛНР возражение (на бумажном носителе почтовым отправлением или в виде

электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты Минтруда ЛНР) в отношении указанного предостережения в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения им предостережения.

В возражении указывается:

наименование контролируемого лица;

идентификационный номер налогоплательщика – контролируемого лица;

дата и номер объявленного предостережения;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

В случае необходимости подтверждения своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии (при направлении возражения в электронном виде – прикрепляются электронные образы документов).

По результатам рассмотрения возражения в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня его получения Минтруд ЛНР направляет ответ контролируемому лицу.

Не позднее дня, следующего за днем принятия указанного решения, контролируемому лицу, подавшему возражение, направляется на бумажном носителе или в электронной форме (способом, аналогичным способу направления возражения) мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

Минтруд ЛНР осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

3.4.4. Консультирование контролируемого лица осуществляется должностными лицами Минтруда ЛНР в случае его обращения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля. Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться должностными лицами Минтруда ЛНР по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, а также в письменной форме на бумажном носителе или в виде электронного документа.

Консультирование осуществляется по вопросам:

организации и осуществления государственного регионального контроля;

порядка проведения профилактических контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим Положением;

соблюдения обязательных требований.

Номера контактных телефонов для консультирования, адреса для направления запросов в письменной форме, график и место проведения личного приема в целях консультирования размещаются на официальном сайте

Минтруда ЛНР в сети «Интернет».

Если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений поставщиков социальных услуг и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Минтруда ЛНР в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным лицом, без указания в нем сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

3.4.5. Профилактический визит проводится должностным лицом Минтруда ЛНР в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам регионального государственного контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта регионального государственного контроля исходя из отнесения объектов контроля к соответствующей категории риска.

Программой профилактики рисков устанавливается график проведения профилактических визитов, при проведении которых контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере социального обслуживания, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется Минтрудом ЛНР не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты его проведения.

Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Минтруд ЛНР не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты его проведения.

Срок проведения обязательного профилактического визита не должен превышать 1 (один) рабочий день.

IV. Осуществление регионального государственного контроля

4.1. В рамках регионального государственного контроля проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые при взаимодействии

с контролируемым лицом;

контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом (далее – контрольные мероприятия без взаимодействия).

4.2. Контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом.

4.2.1. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Порядок действий должностных лиц Минтруда ЛНР при осуществлении инспекционного визита определяется в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе инспекционного визита совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 (один) рабочий день.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с прокуратурой Луганской Народной Республики, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3–5 части 1 статьи 57, частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.2.2. Под документарной проверкой в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ понимается контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения Минтруда ЛНР и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений Минтруда ЛНР.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемого лица, имеющиеся в распоряжении Минтруда ЛНР, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении контролируемого лица

регионального государственного контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Минтруда ЛНР, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Минтруд ЛНР направляет в адрес контролируемого лица требование предоставить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Минтруд ЛНР запрашиваемые документы.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 (десяти) рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Минтрудом ЛНР контролируемому лицу требования предоставить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента предоставления запрашиваемых документов в Минтруд ЛНР, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Минтруда ЛНР о выявлении ошибок и / или противоречий в предоставленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Минтруда ЛНР документах и / или полученным при осуществлении регионального государственного контроля, и требования предоставить необходимые пояснения в письменной форме до момента предоставления указанных пояснений в Минтруд ЛНР.

Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с прокуратурой Луганской Народной Республики.

4.2.3. Под выездной проверкой в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ понимается комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений Минтруда ЛНР.

Порядок действий при осуществлении выездной проверки определяется в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Выездная проверка проводится при наличии оснований, предусмотренных в пунктах 1–5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с прокуратурой Луганской Народной Республики, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3–5 части 1

статьи 57, частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 (двадцать четыре) часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 (десяти) рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 (пятидесяти) часов для малого предприятия и 15 (пятнадцати) часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием проведения которой является наступление события, указанного в программе проверок, и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 (сорока) часов.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

4.3. Контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые без взаимодействия, проводятся должностными лицами Минтруда ЛНР на основании заданий, выдаваемых министром / первым заместителем министра / заместителем министра:

4.3.1. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющих у Минтруда ЛНР, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Минтрудом ЛНР могут быть приняты следующие решения:

- о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия

в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

об объявлении предостережения.

4.3.2. Под выездным обследованием в соответствии со статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), по месту осуществления деятельности гражданина, по месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица. В ходе выездного обследования осуществляется осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектов.

По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать 1 (один) рабочий день.

4.4. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись или иные способы фиксации доказательств нарушений обязательных требований (далее – средства фиксации).

Решение о необходимости использования средств фиксации при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается Минтрудом ЛНР самостоятельно.

Средства фиксации используются для установления доказательств нарушений обязательных требований в следующих случаях:

при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в отношении контролируемого лица, которым создавались / создаются препятствия в проведении контрольного (надзорного) мероприятия / совершении контрольных (надзорных) действий;

при отсутствии контролируемого лица во время проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

Средства фиксации должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Средства фиксации, используемые для доказательства нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований используются любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Сведения о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и об использованных для этих целей технических средствах

отражаются в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Перед осуществлением фотосъемки, аудио- и видеозаписи контролируемое лицо в обязательном порядке уведомляется о проведении таких мероприятий.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований действующего законодательства о защите государственной тайны.

4.5. Контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в плановой и внеплановой формах.

Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, является:

наличие у Минтруда ЛНР сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

наступление срока проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в соответствующий план;

поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных поставщиков социальных услуг;

поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных поставщиков социальных услуг;

требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением действующего законодательства, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

истечение срока исполнения решения Минтруда ЛНР об устранении выявленного нарушения обязательных требований в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным абзацами третьим, пятым – седьмым настоящего пункта.

В случае если внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие может быть проведено только после согласования с прокуратурой Луганской Народной Республики, указанное мероприятие проводится после такого согласования в порядке, установленном статьей 66 Федерального закона

№ 248-ФЗ.

4.6. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами Минтруда ЛНР на основании заданий уполномоченных должностных лиц Минтруда ЛНР, включая задания, содержащиеся в планах работы Минтруда ЛНР, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.7. Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Минтруд ЛНР получает:

при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, включая контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия, специальных режимов регионального государственного контроля, в том числе в отношении иных поставщиков социальных услуг.

При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, Минтрудом ЛНР проводится оценка их достоверности.

В целях проведения оценки достоверности поступивших сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Минтруд ЛНР при необходимости осуществляет действия, предусмотренные частью 3 статьи 58 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Минтруд ЛНР принимает одно из решений, установленных статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.8. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий и совершении контрольных (надзорных) действий, которые в соответствии со статьей 56 Федерального закона № 248-ФЗ должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных (надзорных) мероприятий, совершения контрольных (надзорных) действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом.

В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, предоставления контролируемым лицом информации Минтуду ЛНР о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия контрольные (надзорные) мероприятия проводятся, контрольные (надзорные) действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного

(надзорного) мероприятия в соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе предоставить в Минтруд ЛНР информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

временного отсутствия на момент проведения контрольного (надзорного) мероприятия в связи с ежегодным отпуском, командировкой, иными уважительными обстоятельствами личного характера;

временной нетрудоспособности на момент контрольного (надзорного) мероприятия;

применения к контролируемому лицу следующих видов наказаний, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации: обязательные, исправительные или принудительные работы, ограничение свободы, арест, лишение свободы на определенный срок;

призыва на военную службу в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с изменениями).

В указанных случаях проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Минтрудом ЛНР на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

4.9. Контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.10. В случае принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, такое контрольное (надзорное) мероприятие проводится на основании мотивированного представления должностного лица Минтруда ЛНР о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

Решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия составляется по форме в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом» (с изменениями).

4.11. При осуществлении регионального государственного контроля должностные лица Минтруда ЛНР имеют права и обязанности, установленные статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ, иными федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.

4.12. Минтруд ЛНР при организации и осуществлении регионального государственного контроля получает на безвозмездной основе документы и / или сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и / или сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме, в соответствии с Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» (с изменениями).

4.13. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, разрабатываемых в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года» (с изменениями), с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

V. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается:

какое именно обязательное требование нарушено;

каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

Документы и иные материалы, являющиеся доказательством нарушения обязательных требований, приобщаются к акту. Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

5.2. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

5.3. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано с прокуратурой Луганской Народной Республики, направляется в прокуратуру Луганской Народной Республики посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

5.4. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных действующим законодательством.

В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39–43 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.5. Информация о контрольных (надзорных) мероприятиях размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

5.6. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Минтруда ЛНР и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг) в сети «Интернет».

5.7. До 31.12.2024 информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Минтруда ЛНР и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу Минтрудом ЛНР могут осуществляться с использованием почтовой связи на бумажном носителе в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Минтруд ЛНР в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и / или сведения.

5.8. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо Минтруда ЛНР вправе выдать рекомендации

по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.9. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом, Минтруд ЛНР в пределах полномочий, предусмотренных действующим законодательством, обязан принять меры, установленные частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований составляется по форме в соответствии с приказом Минтруда ЛНР.

VI. Досудебный порядок подачи жалобы

6.1. Решения Минтруда ЛНР, действия (бездействие) его должностных лиц, осуществляющих региональный государственный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

Правом на обжалование решений Минтруда ЛНР, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Жалоба подается контролируемым лицом в Минтруд ЛНР в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг в сети «Интернет», за исключением случая подачи жалобы, содержащей сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

6.3. Подача в Минтруд ЛНР и рассмотрение им жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением положений нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения, связанные с защитой государственной или иной охраняемой законом тайны, на бумажном носителе.

6.4. Жалоба гражданина в виде электронного документа должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью.

Жалоба организации в виде электронного документа должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

6.5. Жалоба на решение Минтруда ЛНР, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается министром.

6.6. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

актов контрольных (надзорных) мероприятий;
предписаний об устранении выявленных нарушений (далее – предписание);

действий (бездействия) должностных лиц Минтруда ЛНР в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

6.7. Жалоба на решение Минтруда ЛНР, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание Минтруда ЛНР может быть подана в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Минтрудом ЛНР.

Лицо, подавшее жалобу до принятия Минтрудом ЛНР решения, может ее отозвать. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Минтруда ЛНР.

6.8. Минтруд ЛНР в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

о приостановлении исполнения обжалуемого решения Минтруда ЛНР;

об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Минтруда ЛНР.

Информация о принятом решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента принятия решения.

6.9. Жалоба должна содержать:

фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица Минтруда ЛНР, решение и / или действие (бездействие) которого обжалуются;

фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина, сведения о его месте жительства (или месте осуществления деятельности), либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

сведения об обжалуемых решениях Минтруда ЛНР и / или действиях (бездействиях) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением Минтруда ЛНР и / или действием (бездействием) его должностного лица.

Заявителем могут быть предоставлены:

документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;
требования лица, подавшего жалобу;

учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба.

Жалоба не должна содержать нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Минтруда ЛНР либо членов их семей.

6.10. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя и/или Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Луганской Народной Республике, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя и/или Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Луганской Народной Республике, направляется Минтрудом ЛНР лицу, подавшему жалобу, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

6.11. Минтруд ЛНР принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения жалобы в следующих случаях:

жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных частями 5 и 6 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

ранее в Минтруд ЛНР была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Минтруда ЛНР, а также членов их семей;

ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

действующим законодательством предусмотрен только судебный порядок

обжалования решений контрольного (надзорного) органа.

6.12. Минтруд ЛНР при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

Минтруд ЛНР должен обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

Жалоба подлежит рассмотрению Минтрудом ЛНР в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью запроса и исследования дополнительных материалов, запроса материалов в других исполнительных органах и организациях, указанный срок может быть продлен Минтрудом ЛНР на 20 (двадцать) рабочих дней.

Минтруд ЛНР вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы.

Контролируемое лицо вправе предоставить запрашиваемую информацию и документы в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их Минтрудом ЛНР, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней с момента направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению предоставить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и / или совершенного действия (бездействия) возлагается на Минтруд ЛНР, решение и / или действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

6.13. По итогам рассмотрения жалобы Минтруд ЛНР принимает одно из следующих решений:

оставляет жалобу без удовлетворения;

отменяет решение Минтруда ЛНР полностью или частично;

отменяет решение Минтруда ЛНР полностью и принимает новое решение;

признает действия (бездействие) должностных лиц Минтруда ЛНР незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

6.14. Решение Минтруда ЛНР, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на Едином портале государственных и муниципальных услуг в сети «Интернет» в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня его принятия.

VII. Оценка результативности и эффективности деятельности Минтруда ЛНР по осуществлению регионального государственного контроля

7.1. Оценка результативности и эффективности деятельности Минтруда ЛНР по осуществлению регионального государственного контроля осуществляется в соответствии со статьей 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

В систему показателей результативности и эффективности деятельности Минтруда ЛНР входят:

7.1.1. Ключевые показатели регионального государственного контроля, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить Минтруд ЛНР.

7.1.2. Индикативные показатели регионального государственного контроля, применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

7.2. Ключевые и индикативные показатели регионального государственного контроля приведены в приложении № 3 к настоящему Положению.

7.3. Минтруд ЛНР ежегодно осуществляет подготовку доклада о региональном государственном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей.

Приложение № 1
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в сфере социального
обслуживания в Луганской
Народной Республике,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской
Народной Республики
от 09 апреля 2024 г. № 84/24

КРИТЕРИИ

отнесения объектов контроля (надзора) к определенной категории риска при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

1. Критериями отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска с учетом тяжести и вероятности причинения контролируруемыми лицами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в результате наступления негативных событий, а также вероятности несоблюдения ими обязательных требований являются:

наличие выявленных в ходе контрольных (надзорных) мероприятий нарушений обязательных требований;

предоставление контролируемым лицом социальных услуг несовершеннолетним получателям социальных услуг;

предоставление контролируемым лицом социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

2. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории значительного риска, если в ходе последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения соблюдения обязательных требований, вместе с тем контролируемое лицо предоставляет социальные услуги несовершеннолетним получателям социальных услуг либо контролируемое лицо предоставляет социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, в том числе по двум и более формам социального обслуживания.

3. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории среднего риска, если в ходе последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия не выявлены нарушения соблюдения обязательных требований, вместе с тем контролируемое лицо предоставляет социальные услуги несовершеннолетним получателям социальных услуг либо контролируемое лицо предоставляет социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания.

4. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории умеренного риска, если в ходе последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения соблюдения обязательных

требований либо контрольные (надзорные) мероприятия в отношении данного объекта ранее Министерством труда и социальной политики Луганской Народной Республики не проводились, вместе с тем контролируемое лицо предоставляет социальные услуги в форме социального обслуживания в полустационарной форме или на дому.

5. При отсутствии фактов, указанных в пунктах 2–4 настоящего приложения, объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории низкого риска.

Приложение № 2
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в сфере социального
обслуживания в Луганской
Народной Республике,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской
Народной Республики
от 09 апреля 2024 г. № 84/24

ПЕРЕЧЕНЬ
индикаторов риска нарушения обязательных требований
при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)
и порядок их выявления

1. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

наличие обращений от получателей социальных услуг, а также граждан и организаций о нарушении обязательных требований;

наличие информации о начале предоставления организацией социального обслуживания социальных услуг в стационарной форме;

наличие информации о непредоставлении контролируемым лицом в срок, установленный в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, уведомления о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований;

наличие информации в уведомлении об исполнении предостережения сведений о принятии недостаточных мер по обеспечению соблюдения обязательных требований.

2. Выявление индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется Министерством труда и социальной политики Луганской Народной Республики (далее – Минтруд ЛНР) без взаимодействия с контролируемым лицом.

3. Выявление индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется Минтрудом ЛНР в ходе анализа и учета сведений, характеризующих уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученных с соблюдением требований действующего законодательства из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из отчетности, предоставление которой предусмотрено действующим законодательством, по результатам предоставления гражданам и организациям

государственных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведений, содержащихся в информационных ресурсах, и иных сведений об объектах контроля.

Приложение № 3
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в сфере социального
обслуживания в Луганской
Народной Республике,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской
Народной Республики
от 09 апреля 2024 г. № 84/24

**Ключевые и индикативные показатели
регионального государственного контроля (надзора)**

Ключевым показателем эффективности и результативности осуществления Минтрудом ЛНР регионального государственного контроля (надзора) (показателем группы «А») является ключевой показатель А.1.

Ключевой показатель А.1 – отношение числа получателей социальных услуг, которым был причинен вред (ущерб) жизни и здоровью в результате нарушения контролируруемыми лицами обязательных требований, к числу получателей социальных услуг, которым контролируруемыми лицами предоставлено социальное обслуживание в полустационарной и стационарной формах (%).

Формула расчета значения ключевого показателя А.1 и его целевые значения приведены в таблице.

Таблица

Ключевые показатели	Целевые значения
1	2
Ключевой показатель А.1 Формула расчета значения ключевого показателя А.1: $A.1 = (K_{\text{псу}} + K_{\text{ссу}}) / N \times 100,$ где: K _{псу} – число получателей социальных услуг, которым был причинен вред (ущерб) жизни и здоровью в результате нарушения контролируруемыми лицами обязательных требований при предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания; K _{ссу} – число получателей социальных услуг, которым был причинен вред (ущерб) жизни и здоровью в результате нарушения контролируруемыми лицами обязательных требований при предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;	2023 год, 2024 год, 2025 год

1	2
N – число получателей социальных услуг, которым контролируемые лицами предоставлено социальное обслуживание в полустационарной и стационарной формах	

**Перечень индикативных показателей,
применяемых при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора)**

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) устанавливаются следующие индикативные показатели:

количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;

количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;

количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;

общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;

количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;

количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;

количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;

количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;

количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода;

количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период;

общее количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке за отчетный период;

количество жалоб, в отношении которых Министерством труда и социальной политики Луганской Народной Республики (далее – Минтруд ЛНР) нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения Минтруда ЛНР либо о признании действий (бездействия) должностных лиц Минтруда ЛНР недействительными, за отчетный период;

количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;

количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц Минтруда ЛНР, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению регионального государственного контроля (надзора), результаты которых были признаны недействительными и / или отменены, за отчетный период.