



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 октября 2024 г.

№ 223/24

г. Луганск

Об утверждении Порядка формирования и установления (изменения) регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении на территории Луганской Народной Республики

В соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Закона Луганской Народной Республики от 01.03.2024 № 48-І «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Луганской Народной Республике», частью 2 статьи 1 Закона Луганской Народной Республики от 26.07.2024 № 84-І «О наделении органов местного самоуправления в Луганской Народной Республике государственными полномочиями по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении», статьями 10, 16 Закона Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 430-ІІІ «О Правительстве Луганской Народной Республики» (с изменениями) Правительство Луганской Народной Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и установления (изменения) регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении на территории Луганской Народной Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Луганской Народной Республики

Ю.Н. Говтвин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 25 октября 2024 г. № 223/24

ПОРЯДОК
формирования и установления (изменения) регулируемых тарифов
на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом
и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении
на территории Луганской Народной Республики

I. Общие положения

1. Порядок формирования и установления (изменения) тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении на территории Луганской Народной Республики (далее – Порядок) определяет механизм формирования и установления (изменения) регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении (далее – тарифы) на территории Луганской Народной Республики.

2. В Порядке используются следующие понятия:

регулируемая деятельность – деятельность по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении, осуществляемая по регулируемым тарифам;

регулирующий орган – орган местного самоуправления, наделенный полномочиями по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении;

организатор перевозок – уполномоченный орган местного самоуправления в сфере организации транспортного обслуживания населения;

тариф – устанавливаемая регулирующим органом стоимость единицы услуги по перевозке пассажиров и багажа при осуществлении регулируемой деятельности;

период регулирования – период продолжительностью 1 календарный год, принимаемый для расчета показателей, учитываемых в тарифе;

текущий период регулирования – период регулирования, в течение которого действуют тарифы, установленные регулирующим органом;

очередной период регулирования – период регулирования, следующий за текущим периодом регулирования;

отчетный период регулирования – период регулирования, предшествующий текущему периоду регулирования;

необходимая валовая выручка перевозчика – расчетный объем денежных средств, необходимых перевозчику для полного возмещения затрат на обслуживание муниципального маршрута (маршрутов) в городском сообщении и получения экономически обоснованной прибыли.

Другие понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики в области организации регулярных перевозок.

3. Порядок применяется регулирующим органом и перевозчиками при предоставлении, анализе обосновывающих документов и материалов, расчета и установления (изменения) тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении.

II. Основные принципы и подходы по осуществлению государственного регулирования тарифов

4. Основными принципами установления (изменения) тарифов являются: достижение оптимального баланса экономических интересов пассажиров как потребителей транспортных услуг и перевозчиков;

обеспечение необходимого объема финансовых средств для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении;

установление единого механизма формирования и установления тарифов; определение экономически обоснованных затрат, планируемых при расчете и установлении тарифа;

ведение раздельного учета доходов и расходов по видам деятельности.

5. Регулирующий орган может устанавливать экономически обоснованные тарифы и тарифы для населения, в том числе дифференцированные по способу оплаты проезда (наличный и безналичный).

При установлении дифференцированного тарифа по способу оплаты проезда в случае невозможности оплаты проезда за безналичный расчет не по вине пассажира оплата производится по тарифу, установленному при оплате за безналичный расчет.

В случае установления тарифов для населения ниже уровня экономически обоснованных затрат перевозчика регулирующим органом предусматривается возмещение недополученных доходов перевозчика, возникших в результате установления таких тарифов, за счет средств соответствующих местных

бюджетов в порядке, определяемом в соответствии с законодательством.

6. При расчете тарифов для перевозчиков, в отношении которых ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов, не имеющих фактических данных о расходах, расчет и установление тарифов осуществляются на основании планируемых показателей деятельности таких перевозчиков, закрепленных нормативными документами организаторов перевозок и / или контрактами.

При этом регулирующим органом принимаются во внимание расходы перевозчиков, осуществляющих аналогичные виды деятельности в сопоставимых условиях.

7. Тариф в муниципальном образовании устанавливается единый для всех перевозчиков по каждому виду регулируемой деятельности (перевозки автомобильным транспортом и перевозки городским наземным электрическим транспортом).

8. Тарифы на перевозку пассажиров автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении устанавливаются регулирующим органом за разовую поездку 1 пассажира.

9. Тариф на перевозку 1 единицы багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении устанавливается регулирующим органом равным тарифу за разовую поездку 1 пассажира.

10. Для удобства денежного обращения и облегчения расчетов населения с перевозчиками регулирующий орган вправе произвести округление величины тарифа до целых значений рубля. При этом суммы менее 0,5 рубля не учитываются, а 0,5 рубля и более увеличиваются до целых рублей.

11. Срок действия установленных тарифов составляет не менее 1-го календарного года.

III. Порядок установления тарифов

12. Установление (изменение) тарифов осуществляется на основании заявления перевозчика на установление (изменение) тарифов с обязательным приложением материалов и документов в соответствии с пунктом 42 Порядка либо по инициативе регулирующего органа.

При установлении тарифов по инициативе регулирующего органа необходимые документы и материалы, предусмотренные пунктом 42 Порядка, предоставляются перевозчиком в регулирующий орган в течение 15 рабочих дней с момента поступления запроса регулирующего органа.

13. Перевозчик направляет в регулирующий орган заявление на установление (изменение) тарифа с приложением документов и материалов, обосновывающих расчет тарифа.

14. Регулирующий орган рассматривает предоставленные документы и материалы на соответствие пункту 42 Порядка в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации заявления.

15. В случае соответствия предоставленных документов и материалов пункту 42 Порядка регулирующий орган не позднее пяти рабочих дней с момента окончания срока рассмотрения документов и материалов направляет в адрес перевозчика письменное уведомление о сроках проведения анализа предоставленных документов и материалов, обосновывающих расчет тарифа.

16. В случае предоставления документов, предусмотренных пунктом 42 Порядка, не в полном объеме регулирующий орган не позднее пяти рабочих дней с момента окончания срока рассмотрения документов и материалов направляет в адрес перевозчика письменный запрос о необходимости предоставления недостающих документов в срок, не превышающий 14 рабочих дней.

В случае непредоставления запрашиваемых документов в течение 14 рабочих дней со дня получения запроса регулирующий орган не позднее пяти рабочих дней после окончания указанного срока направляет письменное уведомление об отказе в рассмотрении заявления и приложенных к нему документов и материалов.

17. Регулирующий орган проводит анализ предоставленных документов и материалов, обосновывающих расчет тарифа, в течение 60 календарных дней. Срок проведения анализа может быть продлен по решению регулирующего органа, но не более чем на 30 календарных дней.

18. Регулирующий орган в ходе проведения анализа вправе направить перевозчику письменный запрос о предоставлении дополнительных материалов, подтверждающих расчет тарифа. Срок предоставления таких материалов не может превышать 10 рабочих дней со дня получения письменного запроса перевозчиком.

В случае если в установленный срок перевозчик не предоставил запрашиваемые дополнительные материалы, регулирующий орган прекращает проведение анализа и письменно уведомляет перевозчика об отказе в рассмотрении заявления и приложенных к нему документов и материалов.

19. Отказ регулирующего органа в рассмотрении заявления и приложенных к нему документов и материалов не является препятствием для повторного обращения с заявлением на установление (изменение) тарифа в соответствии с Порядком.

20. Решение регулирующего органа об установлении тарифов оформляется муниципальным правовым актом.

IV. Методы регулирования тарифов на регулярные перевозки

21. Установление (изменение) тарифов осуществляется регулирующим органом следующими методами:

метод экономически обоснованных расходов (затрат), предусматривающий расчет тарифов как частное от деления необходимой валовой выручки от регулируемой деятельности, полученной как сумма экономически обоснованных расходов и необходимой прибыли, на объем услуг по регулируемой деятельности;

метод индексации тарифов, предусматривающий расчет тарифов путем индексации установленных тарифов на прогнозный индекс потребительских цен, публикуемый Министерством экономического развития Российской Федерации на период регулирования.

Указанные методы могут применяться совместно, в том числе при расчете расходов по отдельным статьям затрат.

V. Формирование тарифа на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении методом экономически обоснованных расходов (затрат)

22. Тарифы рассчитываются методом экономически обоснованных расходов (затрат) на основании документов и материалов перевозчиков, определяемых регулирующим органом. При этом обязательным является предоставление документов и материалов перевозчиками, обслуживающими в совокупности не менее 30 % от общего числа организованных маршрутов городского сообщения, работающих по регулируемым тарифам на территории муниципального образования.

23. Тарифы, в том числе дифференцированные тарифы, рассчитываются исходя из необходимой валовой выручки перевозчиков и планируемого на очередной период регулирования объема транспортных услуг.

24. Единый тариф при этом рассчитывается как средневзвешенный (суммарная необходимая валовая выручка перевозчиков, разделенная на суммарный планируемый на очередной период регулирования объем транспортных услуг) по расчетным материалам перевозчиков.

25. Необходимая валовая выручка определяется как общая сумма экономически обоснованных расходов (затрат) на оказание соответствующих услуг и прибыли перевозчика.

Состав затрат определяется в соответствии с главой 25 Налогового кодекса Российской Федерации.

26. При отсутствии нормативов по отдельным статьям расходов расчеты производятся исходя из подтвержденных документально фактических данных деятельности перевозчика за отчетный период регулирования.

Расходы на мероприятия, осуществляемые с определенной периодичностью, учитываются в тарифе равными долями исходя из периодичности, установленной правовыми актами или перевозчиком.

27. При расчете тарифов не допускается повторный учет одних и тех же расходов по различным видам деятельности.

28. Перевозчики обязаны вести отдельный учет доходов и расходов по каждому из регулируемых видов деятельности, а также в отношении регулируемой и иной деятельности.

29. В случае если при рассмотрении предоставленных для установления (изменения) тарифов документов и материалов (в том числе бухгалтерской,

налоговой или статистической отчетности), результатов деятельности перевозчика за отчетный период регулирования либо на основании проведенных контрольных мероприятий выявлены неэффективные и экономически необоснованные расходы, регулирующий орган имеет право исключить соответствующие суммы из необходимой валовой выручки перевозчика при расчете единого тарифа на очередной период регулирования.

При этом регулирующим органом экономически необоснованными расходами признаются следующие расходы:

не подтвержденные документально;

учтенные при расчете тарифов, но фактически не понесенные в отчетном периоде регулирования;

завышенные (избыточные) по отношению к расходам, необходимым для осуществления регулируемой деятельности.

30. Если перевозчик в течение отчетного периода регулирования понес экономически обоснованные расходы, не учтенные при установлении тарифа, в том числе расходы, связанные с объективным и незапланированным ростом цен на продукцию, потребляемую в течение отчетного периода регулирования, эти расходы учитываются регулирующим органом при установлении тарифа на очередной период регулирования.

31. Для экономически устойчивой деятельности перевозчика в расчетах тарифов применяется рентабельность не менее 9,6 % в соответствии с Методическими рекомендациями по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования, утвержденными распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 18.04.2013 № НА-37-р (далее – Методические рекомендации № НА-37-р).

32. Затраты на оплату труда включают в себя фонд оплаты труда основного персонала (водителей и кондукторов, занятых на соответствующих маршрутах).

Затраты на оплату труда основного персонала определяются исходя из фактической численности в текущем периоде (но не более нормативной) и фактической среднемесячной заработной платы, но не выше среднемесячной заработной платы, исчисленной на основании тарифных ставок, надбавок, доплат, определяемых отраслевым соглашением, коллективным договором.

В случае если нормативным правовым актом Российской Федерации предусмотрено в очередном периоде регулирования увеличение минимального размера оплаты труда, затраты на оплату труда рассчитываются с учетом коэффициента роста минимального размера оплаты труда в очередном периоде регулирования по отношению к минимальному размеру оплаты труда в текущем периоде регулирования.

Распределение затрат на оплату труда по видам деятельности осуществляется способом, предусмотренным учетной политикой перевозчика, или прямым отнесением, а при невозможности прямого отнесения – пропорционально доле пробега транспортных средств по данному виду

деятельности в общем объеме пробега транспортных средств перевозчика.

33. Страховые взносы рассчитываются исходя из планового фонда оплаты водителей, тарифов страховых взносов и тарифа на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

34. Расходы на топливо и электрическую энергию (для электротранспорта) включают в себя:

1) для автомобильного транспорта:

расходы на топливо, рассчитанные в соответствии с нормами расхода топлива и смазочных материалов, установленными в соответствии с распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», закрепленные приказом перевозчика, исходя из планируемого на очередной период регулирования годового производственного пробега транспортных средств и сложившихся цен в текущем периоде регулирования, подтвержденных документально (договорами, соглашениями, товарными накладными, спецификациями к договорам, актами выполненных работ, ценовыми предложениями поставщиков, чеками), с учетом прогнозного индекса потребительских цен, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации на очередной период регулирования;

2) для наземного электрического транспорта:

расходы на электроэнергию на движение наземного электрического транспорта учитывают расход электроэнергии на вспомогательные производственные процессы: маневровое движение, ремонт и содержание подвижного состава в депо, рельсовых путей, систем электроснабжения, расходы на потери в тяговых подстанциях, потери в системе электроснабжения – и определяются исходя из:

цен на электроэнергию, сложившихся в отчетном периоде, с учетом цен в текущем периоде и прогнозного индекса цен на электроэнергию, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации;

удельного расхода электроэнергии в соответствии с положениями пункта 27 Методических рекомендаций № НА-37-р.

35. Расходы на смазочные материалы (масла и смазки) определяются исходя из:

норм расхода смазочных материалов, установленных в соответствии с распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», закрепленных приказом перевозчика;

планируемого на очередной период регулирования годового производственного пробега транспортных средств;

цен на смазочные материалы в текущем периоде регулирования, подтвержденных документально (договорами, соглашениями, товарными

накладными, спецификациями к договорам, актами выполненных работ, ценовыми предложениями поставщиков, чеками), с учетом прогнозного индекса потребительских цен, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации на очередной период регулирования.

36. Расходы на приобретение и замену изношенных автомобильных шин определяются исходя из норм эксплуатационного пробега шин, закрепленных приказом перевозчика, планируемого на очередной период регулирования годового производственного пробега транспортных средств и цен на шины, сложившихся в текущем периоде регулирования, подтвержденных документально (договорами, соглашениями, товарными накладными, спецификациями к договорам, актами выполненных работ, ценовыми предложениями поставщиков, чеками), с учетом прогнозного индекса потребительских цен, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации на период регулирования.

37. Расходы на техническое обслуживание и текущий ремонт транспортных средств определяются исходя из затрат на приобретение материалов, запасных частей, планируемого на очередной период регулирования годового производственного пробега транспортных средств и сложившихся цен в текущем периоде регулирования, подтвержденных документально (договорами, соглашениями, товарными накладными, спецификациями к договорам, актами выполненных работ, ценовыми предложениями поставщиков, чеками), с учетом прогнозного индекса потребительских цен, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации на период регулирования.

38. Затраты на амортизацию основных средств определяются исходя из балансовой стоимости основных средств (транспортных средств) и норм амортизационных отчислений по каждому их виду в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

39. К прочим прямым расходам относятся затраты, которые непосредственно связаны с осуществлением перевозок, но не отнесены ни к одной из ранее перечисленных статей затрат / расходов, в том числе:

расходы на аренду транспортных средств, непосредственно участвующих в перевозке пассажиров, которые определяются исходя из размера арендной платы, установленной договором (при этом расходы на аренду не должны превышать расчетную сумму амортизационных отчислений с учетом налогов и сборов);

расходы на содержание стоянок и гаражей, боксов для ремонта;

расходы на оплату услуг автостанций (при наличии);

расходы на уплату транспортного налога на транспортные средства, непосредственно участвующие в перевозках;

расходы на проведение обязательного технического осмотра транспортных средств, непосредственно участвующих в перевозках;

расходы на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, непосредственно участвующих в перевозках;

иные расходы, непосредственно связанные с осуществлением перевозок.

При расчете тарифов, дифференцированных по способу оплаты проезда за наличный расчет, к прочим прямым расходам также относятся:

- затраты на оплату труда кассира по сбору наличной выручки;
- затраты на приобретение билетной продукции;
- затраты на инкассацию наличной выручки;
- иные затраты, связанные с наличными денежными средствами.

40. Общепроизводственные расходы:

расходы на оплату труда водителей транспортных средств общепроизводственного назначения, диспетчеров, контролеров, ремонтного персонала и вспомогательных служащих, определенные в соответствии с пунктом 32 Порядка;

расходы на уплату страховых взносов, определенные в соответствии с пунктом 33 Порядка;

расходы по содержанию и эксплуатации транспортных средств, машин и оборудования общепроизводственного назначения;

амортизационные отчисления основных средств производственного назначения (кроме транспортных средств), определенные в соответствии с пунктом 38 Порядка;

расходы на содержание производственных помещений (оплата за коммунальные услуги);

расходы на изготовление / приобретение билетно-учетной документации;

расходы по страхованию иного имущества производственного назначения;

расходы на аренду помещений производственного назначения, которые определяются исходя из размера арендной платы, установленной договором (при этом расходы на аренду не должны превышать расчетную сумму амортизационных отчислений с учетом налогов и сборов);

расходы, связанные с охраной труда и обеспечением техники безопасности;

расходы на уплату налогов и сборов, кроме тех, которые включаются в прочие прямые расходы;

прочие расходы.

41. К административным расходам относятся расходы, связанные с общим руководством и обслуживанием перевозчика, которые распределяются между видами деятельности в соответствии со способом, предусмотренным учетной политикой перевозчика, либо пропорционально объему получаемой выручки по видам деятельности (в случае если учетной политикой не предусмотрен способ распределения).

В административные расходы включаются:

расходы на содержание административно-управленческого персонала, не связанного с производственным процессом, – расходы на оплату труда, в том числе на уплату страховых взносов, рассчитанные в соответствии с пунктами 32 и 33 Порядка соответственно;

амортизационные отчисления административного назначения, определенные в соответствии с пунктом 38 Порядка;

расходы на аренду помещений административного назначения, которые определяются исходя из размера арендной платы, установленной договором (при этом расходы на аренду не должны превышать расчетную сумму амортизационных отчислений с учетом налогов и сборов);

расходы консультационного характера, информационные, юридические, аудиторские, почтовые, услуги связи, банковские и прочие услуги административного назначения;

расходы на приобретение канцтоваров, бланков;

расходы на содержание административных помещений (оплата коммунальных услуг);

расходы на содержание транспортных средств административного назначения;

расходы на уплату налогов и сборов, кроме тех, которые включаются в общепроизводственные расходы;

прочие расходы.

42. Документы, предоставляемые для обоснования расчета тарифов:

1) опись предоставленных документов;

2) пояснительная записка с обоснованием необходимости установления (изменения) тарифа;

3) копии устава перевозчика (для юридического лица), свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, а также информация о возможности применения специальных налоговых режимов (при наличии);

4) копия лицензии на перевозки пассажиров, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

5) копия решения (приказа) об учетной политике перевозчика (при наличии);

6) копии положения об оплате труда, коллективного договора, положения о премировании, надбавках и доплатах (при наличии);

7) установленные формы бухгалтерской отчетности за отчетный период регулирования;

8) формы статистического наблюдения (форма № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» за отчетный и текущий периоды; форма № 65-автотранс «Сведения о деятельности пассажирского автомобильного транспорта» за отчетный период; форма № 65-ЭТР «Сведения о городском электрическом транспорте» за отчетный период);

9) копии налоговых деклараций и расчеты по другим налогам и сборам, уплачиваемым перевозчиками за отчетный период регулирования;

10) копия уведомления о страховом тарифе на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на текущий период регулирования;

11) справка о наличии транспортных средств у перевозчика с указанием информации о принадлежности транспортного средства (собственное или арендованное), марки, государственного регистрационного знака, года выпуска, а также информация о балансовой и остаточной стоимости транспортных средств по состоянию на начало текущего года, подписанная

перевозчиком;

12) перечень маршрутов, по которым осуществляется перевозка пассажиров и багажа, с указанием расписания движения с учетом изменений, произошедших с момента установления действующего тарифа на пассажирские перевозки;

13) копии договоров (контрактов) на выполнение регулярных пассажирских перевозок, заключенных между перевозчиком и организатором перевозок на соответствующий период;

14) копии выписки из реестра маршрутов в соответствии с маршрутной сетью, согласованной на период регулирования, либо иные документы, содержащие информацию о наименовании маршрутов, схемах маршрутов, актах замеров протяженности маршрутов;

15) утвержденные перевозчиком сменно-суточные планы выпуска подвижного состава на маршруты;

16) результаты обследования пассажиропотока (объема перевозок, пассажирооборота), проводимых организатором перевозок, данные автоматизированной системы оплаты проезда о количестве перевезенных пассажиров за отчетный период регулирования, в том числе с распределением данных по способу оплаты проезда (наличному и безналичному);

17) сведения по формам приложений № 1, 6 к Порядку;

18) показатели деятельности перевозчика по форме приложения № 2 к Порядку);

19) расчеты по формам приложений № 3–5, 7–16 к Порядку;

20) мероприятия по улучшению основных фондов перевозчика при их учете в структуре тарифа на услуги по перевозке пассажиров и багажа на очередной период регулирования по форме приложения № 17 к Порядку.

К расчетам, выполненным по вышеуказанным формам, прилагаются пояснительные записки, промежуточные расчеты (при необходимости), копии платежных и бухгалтерских документов для обоснования использованных в расчетах цен, показателей и количества ресурсов.

По инициативе перевозчика, помимо вышеуказанных документов и материалов, могут быть предоставлены иные документы и материалы, которые, по мнению перевозчика, необходимы для подтверждения расходов на очередной период регулирования.

Все документы и расчетные материалы должны быть подписаны перевозчиком, заверены печатью и предоставлены на бумажном носителе и в электронной форме.

Перевозчик несет ответственность за полноту и достоверность предоставленных им документов и материалов.

Приложение № 1
к Порядку формирования
и установления (изменения)
регулируемых тарифов на перевозки
пассажиров и багажа автомобильным
транспортом и городским наземным
электрическим транспортом
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок в городском
сообщении на территории
Луганской Народной Республики,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной
Республики
от 25 октября 2024 г. № 223/24

Сведения о результатах финансово-хозяйственной деятельности

(наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный период регулирования (факт 20__ г.)	Очередной период регулирования (план 20__ г.)
1	2	3	4	5
1.	Доходы, всего	руб.		
1.1.	От перевозки пассажиров	руб.		
1.1.1.	В городском сообщении	руб.		
1.1.2.	В пригородном сообщении	руб.		
1.1.3.	В междугородном сообщении	руб.		
1.2.	От прочей деятельности	руб.		
1.3.	Финансирование из бюджета	руб.		
1.3.1.	На перевозки в городском сообщении	руб.		
1.3.2.	На перевозки в пригородном сообщении	руб.		
1.3.3.	На перевозки в междугородном сообщении	руб.		
1.3.4.	На прочую деятельность	руб.		
2.	Расходы, всего	руб.		
2.1.	На перевозку пассажиров	руб.		
2.1.1.	В городском сообщении			
2.1.2.	В пригородном сообщении	руб.		
2.1.3.	В междугородном сообщении	руб.		
2.1.4.	На прочую деятельность	руб.		

1	2	3	4	5
3.	Прибыль (убыток), всего	руб.		
3.1.	От перевозки пассажиров	руб.		
3.1.1.	В городском сообщении	руб.		
3.1.2.	В пригородном сообщении	руб.		
3.1.3.	В междугородном сообщении	руб.		
3.2.	От прочей деятельности	руб.		
4.	Рентабельность, всего	%		
4.1.	От перевозки пассажиров	%		
4.1.1.	В пригородном сообщении	%		
4.1.2.	В междугородном сообщении	%		
4.1.5.	От прочей деятельности	%		
5.	Среднесписочная численность	чел.		
6.	Среднемесячная зарплата	руб.		

Руководитель перевозчика

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата

М. П.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Руководитель перевозчика

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата

М. П.

Приложение № 3
к Порядку формирования
и установления (изменения)
регулируемых тарифов на перевозки
пассажиров и багажа автомобильным
транспортом и городским наземным
электрическим транспортом
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок в городском
сообщении на территории Луганской
Народной Республики,
утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной
Республики
от 25 октября 2024 г. № 223/24

Расчет затрат, включаемых в тариф

(наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный период регулирования (факт 20__ г.)	Очередной период регулирования (план 20__ г.)
1	2	3	4	5
1.	Количество перевезенных пассажиров, в том числе:	чел.		
1.1.	Полностью оплачивающих проезд	чел.		
1.2.	Частично оплачивающих проезд	чел.		
1.3.	Льготных	чел.		
2.	Производственный пробег транспортных средств	км		
3.	Пассажирооборот	пасс.-км		
4.	Расходы на перевозку пассажиров и багажа	руб.		
4.1.	Фонд оплаты труда основного персонала	руб.		
4.2.	Страховые взносы	руб.		
4.3.	Топливо	руб.		
4.4.	Электроэнергия (для электротранспорта)	руб.		
4.5.	Смазочные материалы	руб.		
4.6.	Приобретение шин	руб.		
4.7.	Ремонт и техническое	руб.		

	обслуживание			
1	2	3	4	5
4.8.	Амортизация	руб.		
4.9.	Прочие расходы	руб.		
4.10.	Общепроизводственные расходы	руб.		
4.11.	Административные расходы	руб.		
5.	Расходы на 1 пассажира	руб.		
6.	Доходы всего (НВВ)	руб.		
6.1.	Доходы от перевозки пассажиров и багажа	руб.		
6.2.	Финансирование из бюджета	руб.		
7.	Прибыль (пункт 6 – пункт 4)	руб.		
8.	Рентабельность (пункт 6 / пункт 4 × 100 %)	%		
9.	Величина тарифа на перевозку пассажиров в городском сообщении (пункт 6.1. / пункт 1)	руб.		

Примечание:

1. Перевозчик заполняет приложение в соответствии с установленной на предприятии системой учета затрат. Допускается вводить иные наименования затрат (подпункты 4.1.–4.11. пункта 4).

2. Приложение заполняется для расчета затрат, включаемых в тариф, отдельно за наличный и безналичный расчет.

Руководитель перевозчика

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Дата

М. П.

Приложение № 4
к Порядку формирования и установления
(изменения) регулируемых тарифов на перевозки
пассажиров и багажа автомобильным
транспортом и городским наземным
электрическим транспортом по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок в городском
сообщении на территории Луганской Народной
Республики, утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной Республики
от 25 октября 2024 г. № 223/24

Расчет количества рейсов

на _____ год _____
(период регулирования) (наименование перевозчика)

Наименование маршрута	Марка транспортного средства	Смена		Количество рейсов в день, ед.		Количество рейсов в год, ед.		
		рабочие дни	выходные дни	рабочие дни	выходные дни	рабочие дни (гр. 5 × кол-во рабочих дней)	выходные дни (гр. 6 × кол-во выходных дней)	всего (гр. 7 + гр. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель перевозчика

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата

М. П.

Приложение № 5
к Порядку формирования и установления
(изменения) регулируемых тарифов на перевозки
пассажиров и багажа автомобильным
транспортом и городским наземным
электрическим транспортом по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок в городском
сообщении на территории Луганской Народной
Республики, утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной Республики
от 25 октября 2024 г. № 223/24

Расчет общей нормативной вместимости транспортных средств
на _____ год _____
(период регулирования) (наименование перевозчика)

Наименование маршрута	Марка транспортного средства	Нормативная вместимость одной единицы подвижного состава, чел.		Количество рейсов в год, ед.	Общая нормативная вместимость подвижного состава, чел. (гр. 4 × гр. 5)
		по посадочным местам	общая вместимость		
1	2	3	4	5	6

Примечание. Приложение предоставляется отдельно по данным отчетного периода регулирования и очередного периода регулирования.

Руководитель перевозчика

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата

М. П.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
6.	Среднемесячная зарплата (рублей)												

Примечание. Графы приложения вместо указанных видов сообщений могут быть заполнены с учетом других видов регулируемой и нерегулируемой деятельности.

Руководитель перевозчика

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата

М. П.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.2.	Рабочие										
3.	Оплата труда административного персонала										
3.1.	Инженерно-технический персонал										
3.2.	Рабочие										
3.3.	Хозтранспорт (водители)										
Всего фонд оплаты труда по предприятию											

Примечание. Приложение предоставляется отдельно по данным отчетного периода регулирования и очередного периода регулирования.

Руководитель перевозчика

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата

М. П.

Приложение № 8
к Порядку формирования и установления (изменения)
регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа
автомобильным транспортом и городским наземным
электрическим транспортом по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении
на территории Луганской Народной Республики,
утвержденному постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 25 октября 2024 г. № 223/24

Расчет затрат на топливо

на _____ год _____
(период регулирования) (наименование перевозчика)

№ п/п	Марка транспортного средства (заполняется с учетом видов регулируемой деятельности)	Общий пробег, км			Вид топлива	Нормы расхода, л/100 км		Расход топлива, л			Цена за 1 л, руб.	Сумма, руб.
		летнее время	зимнее время	всего		летнее время	зимнее время	летнее время	зимнее время	всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Автобусы											
Итого												
2.	Хозтранспорт											
Итого												

Примечание. Приложение предоставляется отдельно по данным отчетного периода регулирования и очередного периода регулирования.

Руководитель перевозчика

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата

М. П.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очередной период регулирования (20__ г.)											
1.	Эксплуатация троллейбусов										
2.	Троллейбусное депо										
3.	Служба электрохозяйства										
4.	Служба пути										
5.	Управление										
Итого											

Примечание.

1. Приложение заполняется перевозчиком, осуществляющим перевозки городским наземным электрическим транспортом (троллейбусы).

2. Допускается изменение наименований структурных подразделений, служб.

Руководитель перевозчика

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата

М. П.

Приложение № 10
к Порядку формирования и установления
(изменения) регулируемых тарифов на перевозки
пассажиров и багажа автомобильным
транспортом и городским наземным
электрическим транспортом по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок в городском
сообщении на территории Луганской Народной
Республики, утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной Республики
от 25 октября 2024 г. № 223/24

Расчет затрат на смазочные материалы (масла и смазки)

на _____ год _____
(период регулирования) (наименование перевозчика)

№ п/п	Марка транспортного средства (заполняется с учетом видов регулируемой деятельности)	Общий расход топлива в год, л	Вид, марка смазочных материалов	Норма расхода масла / смазки, л / кг на 100 л топлива	Количество масла / смазки, л / кг	Цена масла / смазки за 1 л / кг, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Автобусы						
Итого							
2.	Хозтранспорт						
Итого							

Примечание. Приложение предоставляется отдельно по данным отчетного периода регулирования и очередного периода регулирования.

Руководитель перевозчика _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата

М. П.

Приложение № 11
к Порядку формирования и установления
(изменения) регулируемых тарифов на перевозки
пассажиров и багажа автомобильным
транспортом и городским наземным
электрическим транспортом по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок в городском
сообщении на территории Луганской Народной
Республики, утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной Республики
от 25 октября 2024 г. № 223/24

Расчет затрат на автошины

на _____ год _____
(период регулирования) (наименование перевозчика)

№ п/п	Марка транспортного средства (заполняется с учетом видов регулируемой деятельности)	Пробег в год, тыс. км	Типоразмер шин	Число колес транспортного средства, шт.	Норма эксплуатационного пробега шин, км	Общая потребность в шинах, шт.	Цена за 1 шину, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Автобусы							
Итого								
2.	Хозтранспорт							
Итого								

Примечание. Приложение предоставляется отдельно по данным отчетного периода регулирования и очередного периода регулирования.

Руководитель перевозчика

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата

М. П.

Приложение № 12
к Порядку формирования и установления
(изменения) регулируемых тарифов на перевозки
пассажиров и багажа автомобильным
транспортом и городским наземным
электрическим транспортом по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок в городском
сообщении на территории Луганской Народной
Республики, утвержденному постановлением
Правительства Луганской Народной Республики
от 25 октября 2024 г. № 223/24

Расчет амортизации

на _____ год
(очередной период регулирования)

_____ (наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование объекта (заполняется с учетом видов регулируемой деятельности)	Инв. №	Дата ввода	Первоначальная стоимость на __.__.20__, руб.	Срок использования, мес.	Износ, руб.	Остаточная стоимость на __.__.20__, руб.	Амортизационные начисления за месяц, руб.	Амортизационные начисления за год, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Прямые расходы									
Итого									
Общепроизводственные расходы									
Итого									
Административные расходы									
Итого									

Руководитель перевозчика

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Дата

М. П.

Приложение № 13
к Порядку формирования
и установления (изменения)
регулируемых тарифов на перевозки
пассажиров и багажа автомобильным
транспортом и городским наземным
электрическим транспортом
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок в городском
сообщении на территории Луганской
Народной Республики, утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 25 октября 2024 г. № 223/24

**Расчет затрат на ремонт и техническое обслуживание
транспортных средств**

_____ (наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный период регулирования (факт 20__ г.), руб.	Очередной период регулирования (план 20__ г.), руб.
1	2	3	4
1.	Автобусы		
1.1.	Оплата услуг по ремонту сторонним организациям		
1.2.	Затраты на запасные части и материалы (расшифровать)		
Итого			
2.	Хозтранспорт		
2.1.	Оплата услуг по ремонту сторонним организациям		
2.2.	Затраты на запасные части и материалы (расшифровать)		
Итого			

Руководитель перевозчика

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Дата

М. П.

Приложение № 15
к Порядку формирования
и установления (изменения)
регулируемых тарифов на перевозки
пассажиров и багажа автомобильным
транспортом и городским наземным
электрическим транспортом
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок в городском
сообщении на территории Луганской
Народной Республики, утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 25 октября 2024 г. № 223/24

Расчет общепроизводственных расходов

(наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный период регулирования (факт 20__ г.), руб.	Очередной период регулирования (план 20__ г.), руб.
1	2	3	4
1.	Фонд оплаты труда		
1.1.	Диспетчеров, контролеров, вспомогательных служащих		
1.2.	Ремонтного персонала		
1.3.	Водителей хозтранспорта		
2.	Страховые взносы		
3.	Расходы по содержанию хозтранспорта и оборудования		
3.1.	Топливо		
3.2.	Смазочные материалы		
3.3.	Шины		
3.4.	Ремонт и запасные части		
3.5.	Прочие расходы (расшифровать)		
4.	Амортизация		
5.	Содержание производственных помещений		
6.	Технический осмотр и ремонт контактных сетей, тяговых подстанций (для электротранспорта)		

1	2	3	4
7.	Страхование имущества		
8.	Аренда		
9.	Охрана труда		
10.	Налоги и сборы		
10.1.	Плата за землю		
11.	Всего общепроизводственные расходы		
11.1.	Общепроизводственные расходы, городское сообщение автомобильным транспортом		
11.2.	Общепроизводственные расходы, городское сообщение городским наземным электрическим транспортом		
11.3.	Общепроизводственные расходы, иные виды перевозок		
11.4.	Общепроизводственные расходы, прочая деятельность		

Примечание.

1. К данному приложению предоставляется расчет долей общепроизводственных расходов, приходящихся на каждый вид деятельности перевозчика, выполненный в произвольной форме в соответствии с учетной политикой.

2. Приложение может быть дополнено уточняющими графами по структуре затрат.

Руководитель перевозчика

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Дата

М. П.

Приложение № 16
к Порядку формирования
и установления (изменения)
регулируемых тарифов на перевозки
пассажиров и багажа автомобильным
транспортом и городским наземным
электрическим транспортом
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок в городском
сообщении на территории Луганской
Народной Республики, утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 25 октября 2024 г. № 223/24

Расчет административных расходов

(наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование статей затрат	Отчетный период регулирования (факт 20__ г.), руб.	Очередной период регулирования (план 20__ г.), руб.
1	2	3	4
1.	Фонд оплаты труда		
2.	Страховые взносы		
3.	Амортизация		
4.	Аренда помещений		
5.	Услуги сторонних организаций		
5.1.	Услуги связи		
5.2.	Расходы на банковское обслуживание		
6.	Расходы на приобретение канцтоваров, бланков, прочее		
7.	Расходы на содержание помещений		
8.	Расходы на содержание транспортных средств		
9.	Налоги и сборы		
9.1.	Налог на землю		
10.	Прочие расходы (расшифровать)		
11.	Всего административные расходы		

1	2	3	4
11.1.	Административные расходы, городское сообщение автомобильным транспортом		
11.2.	Административные расходы, городское сообщение городским наземным электрическим транспортом		
11.3.	Административные расходы, иные виды перевозок		
11.4.	Административные расходы, прочая деятельность		

Примечание.

1. К данному приложению предоставляется расчет долей административных расходов, приходящихся на каждый вид деятельности перевозчика, выполненный в произвольной форме в соответствии с учетной политикой.

2. Приложение может быть дополнено уточняющими графами по структуре затрат.

Руководитель перевозчика

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Дата

М. П.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Мероприятия по реконструкции и модернизации основных средств													
Мероприятия по приобретению основных средств													
Другие мероприятия													

Руководитель перевозчика

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата

М. П.