



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МОН ЛНР)**

ПРИКАЗ

23.12.2024

№ 1445-од

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве
юстиции Луганской Народной Республики
«28» 12 2024 г. за № 205/385

**Об утверждении Положения об аккредитационной коллегии
Министерства образования и науки
Луганской Народной Республики и ее состава**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 53 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19.05.2023 № 797 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности и о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 14 января 2022 № 3», пунктами 3.5.4, 5.4.7 Положения о Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики, утвержденного указом Главы Луганской Народной Республики от 13.06.2023 № УГ-64/23, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать аккредитационную коллегию Министерства образования и науки Луганской Народной Республики.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Положение об аккредитационной коллегии Министерства образования и науки Луганской Народной Республики.
 - 2.2. Состав аккредитационной коллегии Министерства образования и науки Луганской Народной Республики.

3. Направить настоящий приказ в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для государственной регистрации в установленном порядке.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его государственной регистрации.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра – начальника департамента контрольно-надзорной деятельности и оценки качества образования Министерства образования и науки Луганской Народной Республики – Савчука А.И.

Министр образования и науки
Луганской Народной Республики

И.С. Кусов

УТВЕРЖДЕНО
приказом МОН ЛНР
от 23.12.2024 № 1445-од

**Положение
об аккредитационной коллегии Министерства
образования и науки Луганской Народной Республики**

1. Настоящее положение об аккредитационной коллегии Министерства образования и науки Луганской Народной Республики определяет полномочия, порядок деятельности и формирования состава аккредитационной коллегии Министерства образования и науки Луганской Народной Республики (далее – Коллегия).

2. Коллегия является постоянно действующим коллегиальным органом, рассматривающим вопросы в пределах своей компетенции о государственной аккредитации либо об отказе в государственной аккредитации по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам в отношении каждого уровня образования, либо каждого направления подготовки, специальности, профессии, либо укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки, либо области образования или виду профессиональной деятельности, к которым относятся заявленные для государственной аккредитации образовательные программы, в соответствии с заявлением о государственной аккредитации образовательных программ организации, осуществляющей образовательную деятельность, индивидуального предпринимателя или лишения государственной аккредитации в отношении соответствующих уровней образования, направлений подготовки, специальностей, профессий, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, областей образования и видов профессиональной деятельности в случае вступления в законную силу постановления о назначении административного наказания индивидуальному предпринимателю, организации, осуществляющей образовательную деятельность, и (или) должностному лицу организации, осуществляющей образовательную деятельность за неисполнение предписания, в части нарушения требований аккредитационных показателей.

3. Коллегия рассматривает вопросы государственной аккредитации образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, зарегистрированных по месту нахождения на территории Луганской Народной Республики, за исключением организаций, государственная аккредитация образовательной деятельности

которых отнесена в соответствии с законодательством Российской Федерации

к полномочиям федеральных органов государственной власти в сфере образования.

4. Коллегия по результатам рассмотрения вопросов в пределах своей компетенции, принимает решение, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Коллегии содержит рекомендации, выработанные в ходе заседания. Решение Коллегии носит рекомендательный характер.

5. Коллегия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Луганской Народной Республики, регулирующими вопросы государственной аккредитации образовательной деятельности и настоящим Положением.

6. Коллегия формируется из представителей органов исполнительной власти Луганской Народной Республики, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, зарегистрированных по месту нахождения на территории Луганской Народной Республики, общественных объединений, осуществляющих деятельность в области образования.

7. В состав Коллегии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Коллегии.

8. Организационно-техническое сопровождение деятельности Коллегии выполняет Государственное бюджетное учреждение Луганской Народной Республики «Региональный центр обработки информации в сфере образования и оценки качества образования».

9. Основной формой работы Коллегии является заседание Коллегии, которое может проводиться в очной, очно-заочной или заочной формах, в том числе с применением дистанционных технологий.

Решение о форме проведения заседания принимает председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

10. Заочное участие в заседании предполагает обмен документами посредством официальной электронной почты, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

11. Заседания Коллегии проводит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

12. По решению председателя, на заседании Коллегии вправе присутствовать представители образовательных организаций и иные лица, включая представителей научно-педагогической общественности, не входящие в состав Коллегии.

13. Заседание проводится в соответствии с повесткой, утвержденной председателем Коллегии, а в его отсутствие – заместителем председателя.

14. Заседание Коллегии проводится не реже одного раза в месяц (при наличии заявления о предоставлении государственной аккредитации образовательной деятельности).

15. Ответственный секретарь:

формирует повестку дня Коллегии;

осуществляет контроль за своевременным представлением материалов членам Коллегии, присутствующим представителям образовательных организаций и иным лицам, включая представителей научно-педагогической общественности для рассмотрения на заседаниях Коллегии;

ведет протокол заседания коллегии;

обеспечивает организационно-техническую подготовку заседаний Коллегии, а также последующее оформление решений коллегии.

16. Материалы по повестке дня Коллегии представляются ответственным секретарем председателю и членам Коллегии не позднее, чем за 2 рабочих дня до заседания.

17. Члены Коллегии:

участвуют в заседаниях Коллегии без права делегировать свои полномочия другим лицам;

знакомятся с документами и материалами, касающимися рассматриваемых вопросов;

задают вопросы докладчику и выступающим, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по принимаемым решениям;

при необходимости при голосовании требуют внесения особого мнения в протокол заседания либо приобщения к протоколу письменного изложения особого мнения;

обладают равными правами при обсуждении вопросов при голосовании;

в случае отсутствия на заседании Коллегии по уважительной причине вправе представить свое мнение по обсуждаемым вопросам в письменном виде.

18. Заседание Коллегии считается правомочным при наличии кворума, который составляет не менее 50% списочного состава ее членов.

19. Решение Коллегии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя, а в его отсутствие – заместитель председателя.

20. Решение, принятые на заседании Коллегии, оформляются в виде протокола.

21. Протокол заседания Коллегии оформляется ответственным секретарем и предоставляется на подпись председателю в течение 1 рабочего дня с момента проведения заседания. После подписи председателем Коллегии ответственный секретарь подшивает протокол в дело, которое ведется

и хранится в отделе лицензирования, государственной аккредитации, подтверждения документов об образовании департамента контрольно-надзорной деятельности и оценки качества образования Министерства образования и науки Луганской Народной Республики.

Елена Анатольевна		Министерства образования и науки Луганской Народной Республики
Селиванова Ирина Александровна		начальник отдела профессионального образования и профессионального обучения Министерства образования и науки Луганской Народной Республики
Комарова Ольга Юрьевна		заместитель начальника департамента - начальник отдела осуществления мониторинга и управленческого учета департамента по организации работы территориальных подразделений Министерства образования и науки Луганской Народной Республики
Погорелова Елена Владимировна		председатель Республиканского родительского совета Луганской Народной Республики
Шайдурова Светлана Олеговна		заместитель директора по оценочным процедурам Государственного бюджетного учреждения Луганской Народной Республики «Региональный центр обработки информации в сфере образования и оценки качества образования»
Подтынная Аркадьевна	Алла	председатель Общественного совета при Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики
Осина Виктория Александровна		заместитель директора Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Луганский институт развития образования»
Тихонова Елена Федоровна		директор Государственного бюджетного учреждения Луганской Народной Республики «Республиканский центр методического сопровождения среднего профессионального образования»