



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 октября 2018 г. № 250-п
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Порядка реализации
внеочередного права на социальные выплаты
на строительство (завершение ранее начатого
строительства) индивидуальных жилых домов
в 2018 году**

Руководствуясь государственной программой Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан, проживающих в Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Администрацией Ненецкого автономного округа от 14.11.2013 № 415-п, Администрация Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок реализации внеочередного права на социальные выплаты на строительство (завершение ранее начатого строительства) индивидуальных жилых домов в 2018 году согласно Приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности губернатора
Ненецкого автономного округа



Ю.Г. Мурадов

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 18.10.2018 № 250-п
«Об утверждении Порядка
реализации внеочередного права
на социальные выплаты
на строительство
(завершение ранее начатого
строительства) индивидуальных
жилых домов в 2018 году»

**Порядок реализации внеочередного права
на социальные выплаты на строительство
(завершение ранее начатого строительства)
индивидуальных жилых домов в 2018 году**

1. Настоящий Порядок определяет механизм реализации в 2018 году внеочередного права граждан на социальные выплаты на строительство (завершение ранее начатого строительства) индивидуальных жилых домов (далее – социальные выплаты на строительство ИЖД) в соответствии с подпрограммой «Социальная поддержка на улучшение жилищных условий гражданам, проживающим в сельской местности» государственной программы Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан, проживающих в Ненецком автономном округе, утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 14.11.2013 № 415-п.

2. Главным распорядителем средств окружного бюджета, предусмотренных на предоставление социальных выплат, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, является Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа (далее – Департамент).

Получателем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, является государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Отделение социальной защиты населения» (далее – Учреждение).

3. Граждане, утратившие жилое помещение в результате стихийного бедствия, пожара и других чрезвычайных ситуаций (если утраченное жилое помещение являлось для гражданина и членов его семьи единственным), имеют внеочередное право на социальные выплаты на строительство ИЖД.

4. Предоставление социальных выплат на строительство ИЖД в 2018 году осуществляет Учреждение в пределах лимита средств окружного бюджета, предусмотренного на реализацию подпрограммы.

5. Право на получение социальной выплаты на строительство ИЖД во внеочередном порядке удостоверяется свидетельством о предоставлении

социальной выплаты на строительство ИЖД (далее – свидетельство).

6. Для получения свидетельства гражданину, состоящему на учете в соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 26.01.2011 № 9-п «Об утверждении Положения о порядке ведения учета граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения (строительства) жилья», необходимо в срок не позднее 1 ноября 2018 года представить в Учреждение заявление по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность участника подпрограммы и членов его семьи;
- 2) документ, подтверждающий факт утраты жилого помещения;
- 3) копия разрешения на строительство индивидуального жилого дома;
- 4) копии документов, подтверждающих наличие у участника подпрограммы и (или) членов его семьи собственных или заемных средств, необходимых на строительство индивидуального жилого дома, в размере не менее 30% от расчетной стоимости жилья, определяемой в соответствии с условиями подпрограммы.

7. По выбору гражданина заявление и (или) документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются в Учреждение на бумажном носителе посредством личного обращения или через представителя, либо путем направления по почте, либо в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг, либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, в случае заключения соглашения о сотрудничестве между казенным учреждением Ненецкого автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Многофункциональный центр) и Учреждением.

При подаче заявления, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг к нему прикрепляются скан-образы документов, предусмотренных этим пунктом. При этом заявление и прилагаемые документы заверяются электронной подписью гражданина в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае если с заявлением и (или) документами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, обращается представитель заявителя, помимо документов, указанных в этом пункте, он представляет документы, удостоверяющие его личность и полномочия.

8. Заявитель вправе не представлять документ (его копию или сведения, содержащиеся в нем), указанный в подпункте 3 пункта 6 настоящего Положения.

В этом случае Учреждение запрашивает такой документ (его копию, сведения, содержащиеся в нем) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находится указанный документ в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

9. Учреждение приобщает документ (его копию, сведения, содержащиеся в нем), полученный в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, к заявлению

и документам участника подпрограммы, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, и в течение 3 рабочих дней передает на рассмотрение в Департамент.

10. Решение о выдаче или об отказе в выдаче участнику подпрограммы свидетельства принимается Департаментом по результатам рассмотрения заявления и документов, представленных участником подпрограммы в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, не позднее чем через 10 рабочих дней со дня их регистрации в Учреждении и оформляется распоряжением Департамента.

11. Заявителю отказывается в выдаче свидетельства в случае, если он:

1) не представил один или несколько документов, указанных в подпунктах 1, 2, 4, пункта 6 настоящего Порядка;

2) представил документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, содержащие неполные и (или) недостоверные сведения;

3) представил заявление об отказе в получении свидетельства в текущем году;

4) утратил право на получение социальной выплаты на строительство ИЖД.

12. В случае принятия решения об отказе в выдаче свидетельства Департамент направляет гражданину уведомление с указанием причин отказа в течение 7 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

13. Решение об отказе в выдаче свидетельства может быть обжаловано заявителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В случае принятия решения о выдаче свидетельства Департамент осуществляет оформление свидетельства.

15. Выдача свидетельства и предоставление участникам подпрограммы социальных выплат на ИЖД осуществляется в соответствии с Положением о порядке предоставления социальных выплат на строительство (завершение ранее начатого строительства) индивидуальных жилых домов участникам подпрограммы «Социальная поддержка на улучшение жилищных условий гражданам, проживающим в сельской местности», утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 20.11.2012 № 349-п.

16. Департамент ведет реестр граждан, имеющих право на получение социальных выплат на строительство ИЖД во внеочередном порядке, по форме согласно Приложению 2.

Приложение 1
к Порядку реализации внеочередного
права на социальные выплаты на
строительство (завершение ранее
начатого строительства)
индивидуальных жилых домов
в 2018 году

(Руководителю

органа исполнительной власти

Ненецкого автономного округа)

(ф.и.о.)
 ОТ _____
 (ф.и.о.)

 (фактический адрес проживания)

 (контактный телефон)

Заявление

Прошу выдать мне, _____
 (ф.и.о.)

 (номер паспорта, кем и когда выдан паспорт)
 свидетельство о предоставлении социальной выплаты на строительство
 (завершение ранее начатого строительства) индивидуального жилого дома
 во внеочередном порядке на территории муниципального образования

 (наименование муниципального образования сельского поселения)

Состав семьи:
 супруг (супруга) _____
 (ф.и.о., дата рождения,

 номер паспорта, кем и когда выдан паспорт)

дети:

 (ф.и.о., дата рождения,

 номер паспорта (свидетельства о рождении), кем и когда выдан паспорт (свидетельство о рождении))

 (ф.и.о., дата рождения,

 номер паспорта (свидетельства о рождении), кем и когда выдан паспорт (свидетельство о рождении))

 (ф.и.о., дата рождения,

 номер паспорта (свидетельства о рождении), кем и когда выдан паспорт (свидетельство о рождении))

 (ф.и.о., дата рождения,

 номер паспорта (свидетельства о рождении), кем и когда выдан паспорт (свидетельство о рождении))

 (ф.и.о., дата рождения,

 номер паспорта (свидетельства о рождении), кем и когда выдан паспорт (свидетельство о рождении))

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

 (ф.и.о., степень родства)

 (дата рождения)

 (ф.и.о., степень родства)

 (дата рождения)

С условиями участия в подпрограмме «Социальная поддержка на улучшение жилищных условий гражданам, проживающим в сельской местности» государственной программы Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан,

проживающих в Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 14.11.2013 № 415-п, ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
2. _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
3. _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
4. _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
5. _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
6. _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
7. _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
- _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
- _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

Подпись _____ / _____

Дата _____

Подписи совершеннолетних членов семьи:

_____	(_____)	_____
подпись	ф.и.о.	дата
_____	(_____)	_____
подпись	ф.и.о.	дата
_____	(_____)	_____
подпись	ф.и.о.	дата

Приложение 2
к Порядку реализации внеочередного
права на социальные выплаты на
строительство (завершение ранее
начатого строительства)
индивидуальных жилых домов
в 2018 году

Утвержден
распоряжением Департамента
здравоохранения, труда и
социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа
от _____ № _____

