



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 декабря 2018 г. № 301-п
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Порядка предоставления
в 2018 году субсидии в виде государственной
преференции государственному унитарному
предприятию Ненецкого автономного округа
«Ненецкая компания электросвязи»**

Руководствуясь пунктом 1 части 1 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 части 1 статьи 4 закона Ненецкого автономного округа от 19.09.2014 № 95-оз «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа и органами государственной власти Ненецкого автономного округа», частью 1.1 статьи 14 закона Ненецкого автономного округа от 08.12.2017 № 354-оз «Об окружном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления в 2018 году субсидии в виде государственной преференции государственному унитарному предприятию Ненецкого автономного округа «Ненецкая компания электросвязи» согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Ненецкого автономного округа



 А.В. Цыбульский

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 05.12.2018 № 301-п
«Об утверждении Порядка
предоставления в 2018 году
субсидии в виде государственной
преференции государственному
унитарному предприятию
Ненецкого автономного
округа «Ненецкая компания
электросвязи»»

**Порядок
предоставления в 2018 году субсидии
в виде государственной преференции
государственному унитарному предприятию
Ненецкого автономного округа
«Ненецкая компания электросвязи»**

1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления в 2018 году за счет средств окружного бюджета субсидии в виде государственной преференции государственному унитарному предприятию Ненецкого автономного округа «Ненецкая компания электросвязи» в соответствии с частью 1.1 статьи 14 закона Ненецкого автономного округа от 08.12.2017 № 354-оз «Об окружном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (далее соответственно – субсидия, предприятие, закон об окружном бюджете), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления, порядок осуществления контроля за целевым использованием бюджетных средств.

2. Субсидия предоставляется предприятию в целях возмещения затрат, связанных с приобретением волоконно-оптической линии связи на участке г. Мезень – с. Несь (далее – имущество).

3. Субсидия предоставляется одновременно на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах средств, предусмотренных в окружном бюджете, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Аппарату Администрации Ненецкого автономного округа (далее – Аппарат) как получателю средств окружного бюджета на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, в размере 40 000 тыс. рублей.

4. Условием предоставления субсидии является использование

приобретенного имущества предприятием для оказания услуг фиксированной телефонной связи, предоставления каналов связи, присоединения и пропуска трафика, передачи данных, связи для целей эфирного вещания, широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предоставление свободной емкости волоконно-оптического кабеля заинтересованным операторам.

5. Предприятие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

1) не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не получать средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Аппаратом и предприятием по типовой форме, установленной Департаментом финансов и экономики Ненецкого автономного округа (далее – соглашение).

7. Для заключения соглашения и предоставления субсидии предприятие представляет в Аппарат:

1) заявление о заключении соглашения и предоставлении субсидии, подписанное руководителем и скрепленное печатью, с указанием банковских реквизитов, размера субсидии и информации, подтверждающей соответствие предприятия требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка (далее – заявление);

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (или ее копию), выданную не позднее одного месяца до даты приема заявления;

3) копии документов, подтверждающих расходование средств по приобретению имущества (контракт на приобретение имущества, акт приема-передачи имущества, товарная накладная, счет-фактура, счет на оплату, платежное поручение об оплате, оборотно-сальдовая ведомость по счету 01, инвентарная карточка учета объекта основных средств).

8. Копии документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, должны быть заверены надлежащим образом (подписью руководителя и печатью предприятия). Копии документов, представленные с предъявлением подлинника, заверяются специалистом Аппарата,

осуществляющим прием документов.

9. Предприятие вправе не представлять в Аппарат документ, указанный в подпункте 2 пункта 7 настоящего Порядка. В этом случае Аппарат в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, самостоятельно запрашивает сведения, содержащиеся в указанном документе, в соответствующем органе или распечатывает на бумажном носителе сведения о предприятии с официального сайта Федеральной налоговой службы России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Подлинность документов, полученных с официального сайта, заверяется специалистом Аппарата.

10. Аппарат регистрирует заявление в день его поступления, в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации (либо в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Аппарат сведений, запрошенных им в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка) рассматривает представленные документы, проверяет полноту сведений, содержащихся в них, и принимает решение о заключении соглашения и предоставлении субсидии либо об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии Аппарат письменно уведомляет об этом предприятие не позднее 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия Аппаратом решения о заключении соглашения и предоставлении субсидии Аппарат в течение 5 рабочих дней со дня принятия письменно уведомляет об этом предприятие и в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения заключает с предприятием соглашение.

11. Основаниями для отказа в заключении соглашения и предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, установленным в пункте 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 7 настоящего Порядка;

2) несоответствие предприятия требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка.

12. Аппарат в течение 5 рабочих дней со дня подписания соглашения перечисляет сумму субсидии на расчетный счет предприятия, указанный в соглашении.

13. В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии предприятие в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления об этом вправе повторно представить в Аппарат документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, при условии, что будут устранены замечания, явившиеся основанием для принятия соответствующего решения.

14. Аппарат и исполнительные органы государственной власти

Ненецкого автономного округа, уполномоченные на осуществление государственного финансового контроля, проводят обязательные проверки соблюдения предприятием условий, целей и порядка предоставления субсидии.

15. В случае выявления фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии Аппарат направляет в адрес предприятия уведомление о возврате полученной субсидии в части выявленных нарушений.

16. Предприятие осуществляет возврат субсидии на счет Аппарата в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного в пункте 15 настоящего Порядка уведомления по указанным в нем реквизитам.

17. В случае неисполнения предприятием обязательств по возврату субсидии взыскание средств окружного бюджета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. В случае если нарушения условий, целей, порядка предоставления субсидии, выявлены в ходе государственного финансового контроля, возврат средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
