



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 ноября 2021 г. № 277-п
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений
в постановление Администрации
Ненецкого автономного округа
от 17.02.2006 № 29-п**

В соответствии со статьей 8 закона Ненецкого автономного округа от 06.01.2005 № 542-оз «Об Администрации Ненецкого автономного округа и иных органах исполнительной власти Ненецкого автономного округа», статей 30 закона Ненецкого автономного округа от 03.02.2006 № 673-оз «О нормативных правовых актах Ненецкого автономного округа» Администрация Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 17.02.2006 № 29-п «Об Управлении государственного заказа Ненецкого автономного округа» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 25.02.2021 № 45-п) согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Ненецкого автономного округа



Ю.В. Безудный

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 15.11.2021 № 277-п
«О внесении изменений
в постановление Администрации
Ненецкого автономного округа
от 17.02.2006 № 29-п»

**Изменения
в постановление Администрации
Ненецкого автономного округа
от 17.02.2006 № 29-п**

1. В Положении об Управлении государственного заказа Ненецкого автономного округа:

1) в пункте 2.1.100.11 после слов «на закупку» дополнить словами «, форму потребности в закупке продукции»;

2) дополнить пунктом 2.1.100.19 следующего содержания:

«2.1.100.19. Изучает конъюнктуру рынка.»;

3) в пункте 2.2.1 после слов «полномочий Управления» дополнить словами «, в том числе для изучения конъюнктуры рынка».

2. В Положении о порядке взаимодействия Управления государственного заказа Ненецкого автономного округа с заказчиками Ненецкого автономного округа:

1) пункт 4 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) иные заказчики, включенные в перечень заказчиков в случае закупки отдельных товаров в сфере здравоохранения, утверждаемый уполномоченным органом.»;

2) в пункте 6 после слов «типовых форм» дополнить следующими словами «, если иное не предусмотрено настоящим Положением»;

3) дополнить разделом IV следующего содержания:

«

Раздел IV

**Особенности взаимодействия уполномоченного
органа и заказчиков Ненецкого автономного округа
при закупке отдельных товаров в сфере здравоохранения**

52. Взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков при закупке отдельных товаров в сфере здравоохранения (далее – продукция) осуществляется в соответствии с разделами I и II настоящего Положения с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом.

53. Перечень заказчиков и перечень продукции утверждаются уполномоченным органом по согласованию с соответствующим главным распорядителем средств окружного бюджета соответствующего заказчика (далее – ГРБС).

54. На основании утвержденного перечня продукции уполномоченный орган осуществляет изучение конъюнктуры рынка самостоятельно, а также путем запроса соответствующей информации и документов у ГРБС.

55. Заказчики до первого числа месяца, предшествующего следующему кварталу, направляют в уполномоченный орган информацию о потребности в закупке продукции на следующий квартал по форме, утвержденной приказом Управления.

В случае поступления информации о потребности в закупке продукции позже срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, потребность заказчика переносится к закупке на следующий квартал.

56. Уполномоченный орган в течение тридцати дней со дня поступления от заказчика информации о потребности в закупке продукции изучает конъюнктуру рынка, условия предлагаемой к поставке продукции и направляет проекты технического задания, обоснования начальной (максимальной) цены контракта, контракта на согласование ГРБС.

Для разработки технического задания уполномоченный орган вправе создавать экспертные комиссии, порядок работы которых определяется решением о их создании.

57. ГРБС согласовывает документы, указанные в пункте 56 настоящего Положения, в течение десяти рабочих дней со дня их поступления или представляет замечания (предложения) к ним с обоснованием необходимости внесения изменений в указанные документы.

58. Уполномоченный орган, рассмотрев замечания (предложения), поступившие от ГРБС, в течение двух рабочих дней со дня их поступления принимает решение о согласии с ними или о несогласии с последующим направлением ГРБС соответствующего обоснования.

Для урегулирования дальнейших разногласий уполномоченным органом создается комиссия, в том числе с приглашением независимых экспертов. Сроки и порядок урегулирования разногласий определяются комиссией. Срок урегулирования разногласий без учета времени для проведения независимой экспертизы не может превышать десяти рабочих дней. По итогам работы комиссии составляется протокол о результатах урегулирования разногласий.

59. Согласованные ГРБС документы, указанные в пункте 55 настоящего Положения, регистрируются уполномоченным органом и передаются ответственному исполнителю для подготовки документации и проведения процедуры определения поставщика.

60. Ответственный исполнитель в течение шести рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 56 настоящего Положения, определяет условия проведения процедуры определения поставщика, разрабатывает и представляет руководителю уполномоченного органа на утверждение документацию о закупке, заключение о соответствии утверждаемой уполномоченным органом документации о закупке требованиям Федерального закона и настоящего Положения, а также разрабатывает и представляет проект правового акта о проведении процедуры определения поставщика, создании комиссии.

61. В течение трех рабочих дней со дня представления документов, определенных в пункте 60 настоящего Положения, руководитель уполномоченного органа утверждает документацию о закупке.

62. После утверждения документации о закупке уполномоченный орган организует осуществление процедур, предусмотренных пунктами 28–36 настоящего Положения.».
