



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 декабря 2024 г. № 273-п
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в Положение
о порядке выплаты единовременного денежного
вознаграждения лицам, награжденным медалью
«За особые заслуги перед Ненецким автономным
округом», Почетной грамотой Ненецкого
автономного округа, Почетной грамотой Собрания
депутатов Ненецкого автономного округа,
Почетной грамотой Администрации
Ненецкого автономного округа, и лицам,
которым присвоено почетное звание «Почетный
гражданин Ненецкого автономного округа»**

В соответствии со статьей 30 закона Ненецкого автономного округа от 03.02.2006 № 673-оз «О нормативных правовых актах Ненецкого автономного округа» Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение о порядке выплаты единовременного денежного вознаграждения лицам, награжденным медалью «За особые заслуги перед Ненецким автономным округом», Почетной грамотой Ненецкого автономного округа, Почетной грамотой Собрания депутатов Ненецкого автономного округа, Почетной грамотой Администрации Ненецкого автономного округа, и лицам, которым присвоено почетное звание «Почетный гражданин Ненецкого автономного округа», утвержденное постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.12.2008 № 246-п (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 06.06.2024 № 142-п), согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Ненецкого автономного округа



Ю.В. Бездудный

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 02.12.2024 № 273-п
«О внесении изменений в Положение
о порядке выплаты единовременного
денежного вознаграждения лицам,
награжденным медалью «За особые
заслуги перед Ненецким автономным
округом», Почетной грамотой
Ненецкого автономного округа,
Почетной грамотой Собрания
депутатов Ненецкого автономного
округа, Почетной грамотой
Администрации Ненецкого
автономного округа, и лицам,
которым присвоено почетное звание
«Почетный гражданин Ненецкого
автономного округа»

**Изменения в Положение
о порядке выплаты единовременного денежного
вознаграждения лицам, награжденным медалью
«За особые заслуги перед Ненецким автономным
округом», Почетной грамотой Ненецкого
автономного округа, Почетной грамотой Собрания
депутатов Ненецкого автономного округа,
Почетной грамотой Администрации
Ненецкого автономного округа, и лицам,
которым присвоено почетное звание «Почетный
гражданин Ненецкого автономного округа»**

1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Выплата единовременного денежного вознаграждения проводится государственным казенным учреждением Ненецкого автономного округа «Отделение социальной защиты населения» (далее – Учреждение) в упреждающем (проактивном) режиме гражданам, указанным в пункте 1 настоящего Положения, на основании сведений, поступивших от органов, утвердивших акт о награждении гражданина.».

2. Дополнить пунктами 2.1–2.2 следующего содержания:

«2.1. В случае если единовременное денежное вознаграждение не перечислено гражданину в срок, установленный пунктом 11 настоящего Положения, гражданин представляет в Учреждение следующие документы:

1) заявление о выплате единовременного денежного вознаграждения (далее – заявление) по форме согласно Приложению 1;

2) доверенность, оформленную в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации (в случае подачи заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности);

3) документ, содержащий сведения о перемене фамилии, имени или отчества (в случае изменения заявителем фамилии, имени или отчества на территории иностранного государства).

2.2. По выбору гражданина заявление подается им в Учреждение либо его представителем на бумажном носителе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – Единый портал).».

3. Дополнить пунктами 5.1–5.2 следующего содержания:

«5.1. Основаниями для отказа в приеме документов при подаче заявления являются следующие факты:

1) заявление подано способом, не предусмотренным настоящим Положением;

2) представленные документы утратили силу на момент обращения за единовременным денежным вознаграждением (документ, удостоверяющий личность);

3) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в них для предоставления единовременного денежного вознаграждения;

5) не установлена личность гражданина (не предъявлен документ, удостоверяющий личность);

6) не подтверждены полномочия представителя заявителя.

5.2. Решения об отказе в приеме заявления и документов по основаниям, предусмотренным подпунктами 5, 6 пункта 5.1 настоящего Положения, принимаются МФЦ, решения об отказе в приеме заявления и документов по основаниям, предусмотренным подпунктами 1–4 пункта 5.1 настоящего Положения, принимаются Учреждением.».

4. В пункте 6 после слов «и (или) представляются заявителем в соответствии с Перечнем сведений и документов» дополнить словами «, необходимых для принятия решения, установленным Приложением 2 к настоящему Положению (далее – Перечень сведений и документов)».

5. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Основаниями для отказа в выплате единовременного денежного вознаграждения являются следующие обстоятельства:

1) гражданин не соответствует требованиям, установленным пунктом 1 настоящего Положения;

2) представлен неполный комплект документов;

3) заявителем представлены документы (сведения), противоречащие документам (сведениям), полученным Учреждением в рамках межведомственного взаимодействия согласно Перечню сведений и документов.».

6. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Учреждение в течение 8 рабочих дней со дня поступления сведений от органов, утвердивших акт о награждении гражданина, указанных в пункте 2 настоящего Положения, или заявления, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, принимает решение о выплате либо об отказе в выплате единовременного денежного вознаграждения.

Решение о выплате (либо об отказе в выплате) единовременного денежного вознаграждения оформляется распоряжением Учреждения.

После принятия решения Учреждение не позднее 1 рабочего дня с даты оформления распоряжения направляет гражданину соответствующее уведомление о выплате либо об отказе в выплате единовременного денежного вознаграждения.».

7. Пункт 15 признать утратившим силу.

8. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Положению о порядке выплаты
единовременного денежного
вознаграждения лицам,
награжденным медалью «За особые
заслуги перед Ненецким автономным
округом», Почетной грамотой
Ненецкого автономного округа,
Почетной грамотой Собрания
депутатов Ненецкого автономного
округа, Почетной грамотой
Администрации Ненецкого
автономного округа
и лицам, которым присвоено
почетное звание «Почетный
гражданин Ненецкого автономного
округа»

В государственное казенное
учреждение Ненецкого автономного
округа «Отделение социальной
защиты населения»

**Заявление
о выплате единовременного
денежного вознаграждения**

1. Прошу перечислить выплату, положенную в соответствии с законом Ненецкого автономного округа от 01.07.2008 № 36-оз «О наградах и почетных званиях Ненецкого автономного округа».

2. Сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о заявителе	
ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
СНИЛС	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	
Дата рождения (дд.мм.гггг)	
Адрес места жительства по месту постоянной регистрации	
Адрес места жительства по месту пребывания	
Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты)	
2. Сведения о представителе (опекун или попечитель) (нужное подчеркнуть)	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
СНИЛС	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	
Дата рождения (дд.мм.гггг)	
Адрес места жительства по месту постоянной регистрации (месту пребывания)	
Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты)	

3. Присвоенная награда (отметить):

<input type="checkbox"/>	Медаль «За особые заслуги перед Ненецким автономным округом»
<input type="checkbox"/>	Почетная грамота Ненецкого автономного округа
<input type="checkbox"/>	Почетная грамота Собрании депутатов Ненецкого автономного округа
<input type="checkbox"/>	Почетная грамота Администрации Ненецкого автономного округа
<input type="checkbox"/>	Почетное звание «Почетный гражданин Ненецкого автономного округа»

4. В случае если выплата единовременного денежного вознаграждения не была перечислена, прошу денежные средства перечислить (сделать отметку в соответствующем квадрате и указать нужное):

через кредитную организацию:

наименование кредитной
организации _____

(указывается полное наименование кредитной организации)

банковский идентификационный код (БИК) _____

номер счета заявителя _____

(указывается номер счета получателя)

через организацию почтовой связи:

_____ (указывается наименование организации, осуществляющей доставку пенсии)

5. К заявлению прилагаю документы:

№ п/п	Наименование документа

6. Выберите способ получения решения о предоставлении (либо об отказе в предоставлении) единовременного денежного вознаграждения:

в электронном виде с электронной подписью

на бумажном носителе

7. Достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.

Дата заполнения заявления	Подпись гражданина (представителя)	Расшифровка подписи (фамилия, инициалы)

Заявление и документы
заявителя зарегистрированы _____

Принял _____

_____ (регистрационный номер заявления)

_____ (дата приема заявления)

_____ (подпись специалиста)

».

9. Приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Положению о порядке выплаты
единовременного денежного
вознаграждения лицам,
награжденным медалью «За особые
заслуги перед Ненецким автономным

округом», Почетной грамотой Ненецкого автономного округа, Почетной грамотой Собрании депутатов Ненецкого автономного округа, Почетной грамотой Администрации Ненецкого автономного округа и лицам, которым присвоено почетное звание «Почетный гражданин Ненецкого автономного округа»

**Перечень
сведений и документов, необходимых для принятия решения**

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (копий документов, сведений)/ способ получения
1	2	3
1.	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации	Министерство внутренних дел России (МВД России) (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; Федеральная налоговая служба (далее – ФНС России) (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2.	О соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС	Социальный фонд России (автоматизированная информационная система Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации нового поколения (АИС ПФР-2)/посредством межведомственного взаимодействия
3.	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учетом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность	Социальный фонд России (автоматизированная информационная система Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации нового поколения (АИС ПФР-2)/посредством межведомственного взаимодействия

1	2	3
4.	Сведения из реестра лиц, связанных с изменением родительских прав, реестра лиц с измененной дееспособностью и реестра законных представителей	Социальный фонд России (Единая государственная информационная система социального обеспечения (ЕГИССО))/ посредством межведомственного взаимодействия
5.	Сведения, подтверждающие награждение медалью «За особые заслуги перед Ненецким автономным округом», Почетной грамотой Ненецкого автономного округа, Почетной грамотой Администрации Ненецкого автономного округа или награждение нагрудным знаком в связи с присвоением лицу почетного звания «Почетный гражданин Ненецкого автономного округа» (в отношении лиц, награжденных до 01.11.2024)	Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа/посредством межведомственного взаимодействия
6.	Сведения, подтверждающие награждение Почетной грамотой Собрании депутатов Ненецкого автономного округа (в отношении лиц, награжденных до 01.11.2024)	Собрание депутатов Ненецкого автономного округа/посредством межведомственного взаимодействия
7.	Предоставление из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (далее – ЕГР ЗАГС) по запросу сведений о перемене имени	ФНС России (ЕГР ЗАГС)/посредством межведомственного взаимодействия
8.	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака	ФНС России (ЕГР ЗАГС)/посредством межведомственного взаимодействия
9.	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака	ФНС России (ЕГР ЗАГС)/посредством межведомственного взаимодействия

».

10. Приложение 3 признать утратившим силу.