



**Департамент цифрового развития, связи и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 15 апреля 2019 г. № 8
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Нормативных затрат
на обеспечение функций казенного учреждения
Ненецкого автономного округа
«Ненецкий информационно-аналитический центр»**

В соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.12.2015 № 476-п «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств окружного бюджета (включая подведомственные им казенные учреждения), органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ненецкого автономного округа» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Нормативные затраты на обеспечение функций казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр» согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2019 года.

Заместитель губернатора
Ненецкого автономного округа –
руководитель Департамента
цифрового развития, связи и
массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа



И.А. Болтенков

Приложение
к приказу Департамента цифрового
развития, связи и массовых
коммуникаций
Ненецкого автономного округа
от 15.04.2019 № 8
«Об утверждении Нормативных затрат
на обеспечение функций казенного
учреждения Ненецкого автономного
округа «Ненецкий информационно-
аналитический центр»»

**Нормативные затраты
на обеспечение функций казенного учреждения
Ненецкого автономного округа
«Ненецкий информационно-аналитический центр»**

**Раздел I
Затраты на услуги связи**

1. Затраты на услуги местной телефонной связи ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i,аб} \times H_{i,аб} \times N_{i,аб},$$

где:

$Q_{i,аб}$ – количество местных телефонных соединений, подключенных к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации, факсимильных сообщений, передачи данных (далее – абонентская линия) с i -й ежемесячной платой;

$H_{i,аб}$ – размер i -й ежемесячной платы за предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии в соответствии с размером цен (тарифов), установленных уполномоченным исполнительным органом государственной власти Ненецкого автономного округа, осуществляющим функции по государственному регулированию цен и тарифов на территории Ненецкого автономного округа;

$N_{i,аб}$ – количество месяцев предоставления абонентской линии с i -й ежемесячной платой.

№ п/п	Наименование должностей	Количество абонентских номеров на 1 работника (за исключением работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих)	Количество абонентских номеров	Количество месяцев
Органы государственной власти Ненецкого автономного округа, мировые судьи Ненецкого автономного округа				
1.	Все должности	0,6	246	12

Казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр (далее – КУ НАО «НИАЦ»)			
1.	Все должности	0,4	18
			12

2. Затраты на оплату услуг внутризонавой, междугородной и международной связи ($Z_{нов}$) определяются по формуле:

$$Z_{нов} = \sum_{i=1}^n Q_{иммм} \times H_{иммм} \times N_{иммм},$$

где:

$Q_{иммм}$ – количество предоставленных внутризонавых, междугородних и международных телефонных соединений для передачи голосовой информации, факсимильных сообщений, передачи данных с i -й ежемесячной платой за предоставление местного, междугороднего, международного телефонного соединения;

$H_{иммм}$ – размер i -й ежемесячной платы за предоставление местного, междугороднего, международного телефонного соединения в соответствии с размером цен (тарифов), установленных уполномоченным исполнительным органом государственной власти Ненецкого автономного округа, осуществляющим функции по государственному регулированию цен и тарифов на территории Ненецкого автономного округа;

$N_{иммм}$ – количество месяцев оказания услуги внутризонавой, междугородной и международной связи с i -й ежемесячной платой за предоставление местного, междугороднего, международного телефонного соединения.

№ п/п	Наименование	Количество минут в месяц	Количество месяцев
Органы государственной власти Ненецкого автономного округа, мировые судьи Ненецкого автономного округа			
1.	Внутризонавые телефонные соединения	не более 5500	12
2.	Междугородние телефонные соединения	не более 9000	12
3.	Международные телефонные соединения	не более 50	12
КУ НАО «НИАЦ»			
1.	Внутризонавые телефонные соединения	не более 100	12
2.	Междугородние телефонные соединения	не более 500	12

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{сot}$) определяются по формуле:

$$Z_{com} = \sum_{i=1}^n Q_{i,com} \times P_{i,com} \times N_{i,com},$$

где:

$Q_{i,com}$ – количество предоставленных соединений по сети подвижной связи;

$P_{i,com}$ – ежемесячные расходы на услуги подвижной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции i -й должности в соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 26.06.2015 № 197-п «Об утверждении Положения о порядке обеспечения служебной связью и доступом к сети Интернет»;

$N_{i,com}$ – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i -й должности.

№ п/п	Количество предоставленных соединений по сети подвижной связи	Количество месяцев
1.	Не более 15	12

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров (Z_u) определяются по формуле:

$$Z_u = \sum_{i=1}^n Q_{iu} \times P_{iu} \times N_{iu},$$

где:

Q_{iu} – количество каналов передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью;

P_{iu} – месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

N_{iu} – количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью.

№ п/п	Наименование и пропускная способность	Количество каналов	Количество месяцев
Органы государственной власти Ненецкого автономного округа, мировые судьи Ненецкого автономного округа			
1.	Предоставление в пользовании доступа к сети Интернет с пропускной способностью не менее 100 Мбит/сек	1	12

5. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (Z_{np}) определяются по формуле:

$$Z_{np} = \sum_{i=1}^n P_{inp},$$

где:

P_{inp} – цена по i -й иной услуге связи (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Наименование услуги
Органы государственной власти Ненецкого автономного округа, мировые судьи Ненецкого автономного округа	
1.	Каналы связи для органов государственной власти Ненецкого автономного округа
2.	Каналы связи для видеоконференцсвязи с муниципальными образованиями Ненецкого автономного округа
3.	Каналы связи для образовательных организаций Ненецкого автономного округа
4.	Каналы связи для медицинских организаций Ненецкого автономного округа
5.	Возмещение почтовых расходов по программному комплексу «Гранд-Смета» (диски с обновлениями для Департамента строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа и Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа)
6.	Услуги по смс-рассылке

Раздел II

Затраты на содержание имущества

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Z_{pnm}) определяются по формуле:

$$Z_{pnm} = \sum_{i=1}^n Q_{ipnm} \times P_{ipnm},$$

где:

Q_{ipnm} – количество i -х принтеров и multifunctional устройств;

P_{ipnm} – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров и multifunctional устройств в (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Наименование оборудования	Количество
КУ НАО «НИАЦ»		

1.	Принтер	не более 2
2.	Многофункциональное устройство	не более 1

7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации (сопровождение сети VipNet по обеспечению безопасности информации, продление подписки и гарантии системы Fortinet определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных связей) (техническое обслуживание и поддержка защищенного соединения к единой системе межведомственного электронного взаимодействия) определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9. Затраты на планово-техническое обслуживание и поддержание работоспособности всего комплекса оборудования, расположенного в ситуационном центре губернатора Ненецкого автономного округа (сервисная гарантия), кондиционеров определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10. Затраты на страхование имущества, расположенного в ситуационном центре губернатора Ненецкого автономного округа определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11. Затраты на техническое сопровождение ведомственной сети передачи данных медицинских организаций Ненецкого автономного округа определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Раздел III

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

12. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{снт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g\text{ино}} + \sum_{j=1}^m P_{j\text{нл}} ,$$

где:

$P_{g\text{ино}}$ – цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

$P_{j\text{нл}}$ – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Наименование
Органы государственной власти Ненецкого автономного округа, мировые судьи Ненецкого автономного округа	
1.	Информационные системы
2.	Программные продукты «1С: предприятие»
КУ НАО «НИАЦ»	
1.	Программные продукты «1С: предприятие»
2.	Информационные системы

Раздел IV

Затраты на приобретение основных средств

13. Затраты на приобретение рабочих станций, моноблоков определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

14. Затраты на приобретение принтеров и многофункциональных устройств определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

15. Затраты на приобретение планшетных компьютеров и ноутбуков ($Z_{\text{прнк}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прнк}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{прнк}} \times P_{\text{прнк}},$$

где:

$Q_{\text{прнк}}$ – планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров и ноутбуков по i -й должности в соответствии с нормативами главного распорядителя;

$P_{\text{прнк}}$ – цена одного планшетного компьютера, ноутбука по i -й должности (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Наименование должностей	Наименование оборудования	Количество
КУ НАО «НИАЦ», органы государственной власти Ненецкого автономного округа, мировые судьи Ненецкого автономного округа			
1.	Высшая группа должностей категории «руководители», должности категории «помощники (советники)», руководитель учреждения	планшет или ноутбук	не более 1 шт. (при необходимости)
2.	Все должности	ноутбук	не более 1 шт. в расчете на один отдел в составе структурного подразделения при численности работников в отделе до 5 человек включительно, но не менее 1 шт. на каждый кабинет, в котором расположены работники отдела
3.	Все должности	ноутбук	не более 1 шт. (при необходимости)

Раздел V

Затраты на приобретение материальных запасов

16. Затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{мон}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{мон}} \times P_{\text{мон}},$$

где:

$Q_{\text{мон}}$ – планируемое к приобретению количество мониторов для i -й должности;

$P_{\text{мон}}$ – цена одного монитора для i -й должности (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Наименование должностей	Количество
КУ НАО «НИАЦ», органы государственной власти Ненецкого автономного округа, мировые судьи Ненецкого автономного округа		
1.	Все должности (за исключением работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих)	не более 1 шт. в расчете на одного работника

17. Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{сб}$) определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{исб} \times P_{исб},$$

где:

$Q_{исб}$ – планируемое к приобретению количество i -х системных блоков;

$P_{исб}$ – цена одного i -го системного блока (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Наименование должностей	Количество
КУ НАО «НИАЦ», органы государственной власти Ненецкого автономного округа, мировые судьи Ненецкого автономного округа		
1.	Все должности (за исключением работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих)	не более 1 шт. в расчете на одного работника

18. Затраты на приобретение мобильных магнитных и оптических носителей информации определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

19. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств ($Z_{рм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{ирм} \times N_{ирм} \times P_{ирм},$$

где:

$Q_{ирм}$ – фактическое количество принтеров и многофункциональных устройств i -го типа;

$N_{ирм}$ – норматив потребления расходных материалов i -м типом принтеров и многофункциональных устройств;

$P_{ирм}$ – цена расходного материала по i -му типу принтеров и многофункциональных устройств (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

Наименование	Картридж (черный)/тонер-картридж (комплект картриджей для цветных устройств) с повышенной емкостью
	Количество на 1 устройство (год)
КУ НАО «НИАЦ»	
Принтер (многофункциональное устройство) с функцией черно-белой печати	не более 5 картриджей
Принтер (многофункциональное устройство) с функцией цветной печати	не более 3 комплектов картриджей
Плоттер с функцией цветной широкоформатной печати	не более 2 комплектов картриджей

20. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

21. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров и многофункциональных устройств определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Раздел VI

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

22. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Z_n) определяются по формуле:

$$Z_n = \sum_{i=1}^n Q_m \times P_m,$$

где:

Q_m – планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

P_m – цена одного i -го почтового отправления.

№ п/п	Виды связи	Количество отправлений в месяц	Цена одного почтового отправления
Мировые судьи Ненецкого автономного округа			
1.	Услуги почтовой связи (по городу и населенным пунктам Ненецкого автономного	не более 70 телеграмм	не более 500,00

	округа)		
Органы государственной власти Ненецкого автономного округа			
1.	Услуги почтовой связи (по России)	не более 100 телеграмм	не более 1 000,00

23. Затраты на денежные документы определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Раздел VII Затраты на коммунальные услуги

24. Нормативные затраты на электроснабжение ($Z_{э}$) определяются по формуле:

$$Z_{э} = \sum_{i=1}^n T_{iэ} \times P_{iэ} ,$$

где:

$T_{iэ}$ – i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа) в соответствии с размером цен (тарифов), установленным уполномоченным исполнительным органом государственной власти Ненецкого автономного округа, осуществляющим функции по государственному регулированию цен и тарифов на территории Ненецкого автономного округа;

$P_{iэ}$ – расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

№ п/п	Наименование	Потребность электроэнергии в год, кВт.ч
КУ НАО «НИАЦ»		
1.	Электроснабжение для ситуационного центра губернатора Ненецкого автономного округа	не более 13300
2.	Электроснабжение гаражного бокса	не более 150

25. Затраты на теплоснабжение ($Z_{тс}$) определяются по формуле:

$$Z_{тс} = \sum_{i=1}^n P_{топл} \times T_{тс} ,$$

где:

$P_{топл}$ – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

T_{mc} – регулируемый тариф на теплоснабжение в соответствии с размером цен (тарифов), установленным уполномоченным исполнительным органом государственной власти Ненецкого автономного округа, осуществляющим функции по государственному регулированию цен и тарифов на территории Ненецкого автономного округа.

№ п/п	Наименование	Потребность в теплоэнергии в год, Гкал
КУ НАО «НИАЦ»		
1.	Теплоснабжение для ситуационного центра губернатора Ненецкого автономного округа	не более 65,1

Раздел VIII

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

26. Затраты на техническое обслуживание систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{\text{скив}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скив}} \times P_{i \text{ скив}},$$

где:

$Q_{i \text{ скив}}$ – количество i -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i \text{ скив}}$ – цена одной i -й установки кондиционирования и элементов вентиляции (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Система кондиционирования воздуха в серверном помещении по адресу: г. Нарьян-Мар по ул. Ленина д. 27 «В»	4
2	Сплит-система Daikin в ситуационном центре губернатора Ненецкого автономного округа	7

27. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

28. Затраты на техническое обслуживание аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от

05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Раздел IX

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

29. Нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{осм}$) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{год}}{1,2},$$

где:

$Q_{вод}$ – количество водителей;

$P_{вод}$ – цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

$N_{год}$ – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

30. Затраты на аттестацию (контроль эффективности внедренных мер и средств защиты информации) выделенных помещений и автоматизированных рабочих мест ($Z_{аттм}$) определяются по формуле:

$$Z_{аттм} = \sum_{i=1}^n Q_{iаттм} \times P_{iаттм},$$

где:

$Q_{iаттм}$ – количество i -х выделенных помещений и автоматизированных рабочих мест;

$P_{iаттм}$ – цена проведения аттестации (контроля эффективности внедренных мер и средств защиты информации) одного i -го выделенного помещения и автоматизированного рабочего места (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Наименование	Количество помещений
Органы государственной власти Ненецкого автономного округа		
1.	Аттестация помещений	6
2.	Аттестация автоматизированного рабочего места	8
3.	Контроль эффективности внедренных мер и средств защиты информации выделенного помещения	6
4.	Контроль эффективности внедренных мер и средств защиты информации автоматизированного рабочего места	8
КУ НАО «НИАЦ»		
1.	Аттестация помещений ситуационного центра губернатора Ненецкого автономного округа	1
2.	Контроль эффективности внедренных мер и средств защиты информации ситуационного центра губернатора Ненецкого автономного округа	1

31. Нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{осаго}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{осаго} = \sum_{i=1}^n TB_i \times KT_i \times KBM_i \times KO_i \times KM_i \times KC_i \times KH_i \times KP_{pi},$$

где:

TB_i – предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i -му транспортному средству;

KT_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i -го транспортного средства;

KBM_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i -му транспортному средству;

KO_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i -м транспортным средством;

KM_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических

характеристик i -го транспортного средства;

KC_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i -го транспортного средства;

KH_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

$KП_{pi}$ – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i -м транспортным средством с прицепом к нему.

Наименование	$TБ_i$	$KТ_i$	$KБМ_i$	KO_i	KM_i	KC_i	KH_i	$KП_{pi}$
Автомобиль УАЗ Патриот	2573	0,8	0,95	1,8	1,4	1	1	1
Автомобиль Mitsubishi Grandis	2573	0,8	0,95	1,8	1,6	1	1	1

Раздел X

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно- коммуникационные технологии

32. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{ск}$) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{ic} \times P_{ic},$$

где:

Q_{ic} - количество i -х систем кондиционирования воздуха;

P_{ic} - цена одной i -ой системы кондиционирования воздуха (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Система кондиционирования воздуха в серверном помещении по адресу: г. Нарьян-Мар по ул. Ленина д. 27 «В»	4

33. Затраты на приобретение мебели и прочих основных средств ($Z_{обин}$) определяются по формуле:

$$Z_{обин} = \sum_{i=1}^n Q_{i обин} \times P_{i обин},$$

где:

$Q_{i \text{ обин}}$ – планируемое к приобретению количество i -го основного средства;

$P_{i \text{ обин}}$ – цена приобретаемого i -го основного средства (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Наименование служебных помещений и предметов	Единица измерения	Количество	Срок эксплуатации в годах
Офисное помещение, кабинет № 59 (кабинет руководителя), расположенное по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 27В				
Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели				
1.	Стол	штука	не более 1	7
2.	Стол для переговоров	штука	не более 1	7
3.	Шкаф книжный	штука	не более 1	7
4.	Шкаф платяной	штука	не более 1	7
5.	Тумба	штука	не более 1	7
6.	Кресло руководителя	штука	не более 1	3
7.	Стулья	штука	не более 10	7
Иные предметы:				
8.	Сейф	штука	не более 1	25
9.	Лампа настольная	штука	не более 1	3
10.	Часы настенные	штука	не более 1	3
11.	Уничтожитель бумаги	штука	не более 1	3
12.	Кофемашина	штука	не более 1	5
13.	Демонстративная доска (доска для записи магнитно-маркерная)	штука	не более 1	7
Офисное помещение, кабинет № 59 (кабинет отдела государственных закупок, специалиста по кадрам и делопроизводителя), расположенное по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 27В				
Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели				
1.	Стол	штука	не более 2	7
2.	Офисное кресло	штука	не более 2	7
3.	Шкаф платяной	штука	не более 1	7
4.	Шкаф книжный	штука	не более 1	7
5.	Шкаф металлический	штука	не более 2	7
6.	Тумба	штука	не более 2	7

7.	Стол-приставка (для многофункционального устройства/вычислительной техники)	штука	не более 1	7
Иные предметы:				
8.	Картотека металлическая	штука	не более 1	7
9.	Сейф	штука	не более 2	25
10.	Зеркало	штука	не более 1	10
11.	Часы настенные	штука	не более 1	3
12.	Чайник (водонагреватель)	штука	не более 1	5
13.	Плечики	штука	не более 10	3
14.	Стул (для посетителей)	штука	не более 2	7
15.	Брошюровщик	штука	не более 1	5
16.	Вешалка напольная	штука	не более 3	3
17.	Обогреватель	штука	не более 1	5
Офисное помещение, кабинет № 59 (кабинет отдела технического сопровождения средств вычислительной техники, программного обеспечения каналов связи), расположенное по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 27В				
Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели				
1.	Стол	штука	не более 10	7
2.	Офисное кресло	штука	не более 10	7
3.	Шкаф платяной	штука	не более 2	7
4.	Шкаф книжный	штука	не более 2	7
5.	Тумба	штука	не более 10	7
6.	Шкаф для документов металлический	штука	не более 1	7
7.	Стол монтажный для ремонта вычислительной техники	штука	не более 1	7
8.	Стол-приставка (для многофункционального устройства/вычислительной техники)	штука	не более 2	7
Иные предметы:				
9.	Кофемашина	штука	не более 1	5
10.	Уничтожитель бумаг	штука	не более 1	3
11.	Плечики	штука	не более 10	3

12.	Лампа настольная	штука	не более 10	3
13.	Чайник (водонагреватель)	штука	не более 1	5
14.	Холодильник	штука	не более 1	5
15.	Микроволновая печь	штука	не более 1	5
Офисное помещение, кабинет № 59 (кабинет отдела сопровождения и администрирования информационных систем), расположенное по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 27В				
Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели				
1.	Стол	штука	не более 11	7
2.	Офисное кресло	штука	не более 11	7
3.	Шкаф платяной	штука	не более 1	7
4.	Шкаф книжный	штука	не более 1	7
5.	Тумба	штука	не более 11	7
6.	Стол-приставка (для многофункционального устройства/вычислительной техники)	штука	не более 2	7
Иные предметы:				
7.	Вешалка напольная	штука	не более 1	3
8.	Плечики	штука	не более 11	3
9.	Лампа настольная	штука	не более 11	3
Офисное помещение, кабинет № 59 (кабинет заместителя руководителя), расположенное по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 27В				
Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели				
1.	Стол	штука	не более 1	7
2.	Офисное кресло	штука	не более 1	7
3.	Тумба	штука	не более 1	7
4.	Шкаф книжный	штука	не более 1	7
5.	Лампа настольная	штука	не более 1	3
Иные предметы				
1.	Металлический шкафчик	штука	не более 1	7
Офисное помещение, кабинет № 30 (кабинет отдела защиты информации), расположенное по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 27В				
Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели				
1.	Стол	штука	не более 6	7

2.	Офисное кресло	штука	не более 6	7
3.	Шкаф книжный	штука	не более 2	7
4.	Шкаф для документов металлический	штука	не более 1	7
5.	Тумба	штука	не более 6	7
6.	Шкаф платяной	штука	не более 1	7
Иные предметы:				
7.	Сейф	штука	не более 1	25
8.	Демонстративная доска (доска для записи магнитно-маркерная)	штука	не более 1	7
9.	Обогреватель	штука	не более 1	5
10.	Чайник (водонагреватель)	штука	не более 1	5
11.	Плечики	штука	не более 6	3
12.	Уничтожитель бумаг	штука	не более 1	3
13.	Часы настенные	штука	не более 1	3
Офисное помещение, кабинет № 61 (кабинет отдела защиты информации), расположенное по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 27В				
Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели				
1.	Стол	штука	не более 2	7
2.	Офисное кресло	штука	не более 2	7
3.	Тумба	штука	не более 2	7
Иные предметы:				
4.	Чайник (водонагреватель)	штука	не более 1	5
5.	Вешалка напольная	штука	не более 1	3
Офисное помещение, кабинет № 1 (кабинет отдела геоинформационных систем), расположенное по адресу г. Нарьян-Мар, ул. Выучейского, д. 10 (цокольный этаж)				
Иные предметы:				
1.	Стеллаж	штука	не более 1	7
Офисное помещение, кабинет № 2 (кабинет отдела геоинформационных систем), расположенное по адресу г. Нарьян-Мар, ул. Выучейского, д. 10 (цокольный этаж)				
Иные предметы:				
1.	Шкаф для документов металлический	штука	не более 1	7
2.	Стол для нарезки карт	штука	не более 1	7

Офисное помещение, кабинет № 3 (кабинет отдела геоинформационных систем), расположенное по адресу г. Нарьян-Мар, ул. Выучейского, д. 10 (цокольный этаж)				
Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели				
1.	Стол	штука	не более 4	7
2.	Офисное кресло	штука	не более 4	7
3.	Шкаф для документов металлический	штука	не более 1	7
4.	Шкаф платяной	штука	не более 1	7
5.	Тумба	штука	не более 4	7
Иные предметы:				
6.	Часы настенные	штука	не более 1	3
7.	Лампа настольная	штука	не более 1	3
8.	Чайник (водонагреватель)	штука	не более 1	5
9.	Уничтожитель бумаг	штука	не более 1	3
10.	Зеркало	штука	не более 1	10
Офисное помещение, кабинет № 62 (кабинет отдела государственных закупок), расположенное по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 27В				
Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели				
1.	Стол	штука	не более 3	7
2.	Офисное кресло	штука	не более 3	7
3.	Шкаф для документов металлический	штука	не более 1	7
4.	Шкаф платяной	штука	не более 1	7
5.	Тумба	штука	не более 3	7
6.	Шкаф книжный	штука	не более 2	7
Иные предметы:				
7.	Лампа настольная	штука	не более 3	3
8.	Чайник (водонагреватель)	штука	не более 1	5
9.	Плечики	штука	не более 3	3
10.	Демонстративная доска (доска для записи магнитно-маркерная)	штука	не более 1	7
11.	Металлический шкафчик	штука	не более 2	7
Офисное помещение, кабинет № 44 (кабинет отдела государственных закупок, инженера по охране труда), расположенное по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 27В				

Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели				
1.	Стол	штука	не более 1	7
2.	Офисное кресло	штука	не более 1	7
3.	Тумба	штука	не более 1	7
Иные предметы:				
4.	Лампа настольная	штука	не более 3	3
Офисное помещение, кабинет № 44 (кабинет отдела бухгалтерского учета и отчетности), расположенное по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 27В				
Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели				
1.	Стол	штука	не более 5	7
2.	Офисное кресло	штука	не более 5	7
3.	Шкаф платяной	штука	не более 1	7
4.	Шкаф книжный	штука	не более 5	7
5.	Шкаф металлический	штука	не более 1	7
6.	Тумба	штука	не более 5	7
7.	Стол-приставка (для многофункционального устройства/вычислительной техники)	штука	не более 2	7
8.	Стулья	штука	не более 2	7
9.	Стеллаж	штука	не более 2	7
Иные предметы:				
10.	Металлический шкафчик	штука	не более 2	7
11.	Часы настенные	штука	не более 1	3
12.	Чайник (водонагреватель)	штука	не более 1	5
13.	Плечики	штука	не более 10	3
14.	Уничтожитель бумаг	штука	не более 1	3
15.	Микроволновая печь	штука	не более 1	5
16.	Зеркало	штука	не более 1	10
17.	Демонстративная доска (доска для записи магнитно-маркерная)	штука	не более 1	7

34. Затраты на приобретение прочих основных средств определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Раздел XI

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

35. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных товаров и принадлежностей определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

36. Затраты на материальные запасы для отдела геоинформационных систем и для монтажа сети определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

37. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{гсм}$) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{гсм} \times P_{гсм} \times N_{гсм},$$

где:

$H_{гсм}$ – норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенными в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р;

$P_{гсм}$ – цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

$N_{гсм}$ – планируемое количество рабочих дней использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году.

№ п/п	Наименование транспортного средства	Наименование горюче-смазочных материалов	Средний расход топлива на 100 км	Количество рабочих дней
1.	Автомобиль УАЗ Патриот	бензин А-92	17	не более 250
2.	Автомобиль Mitsubishi Grandis	бензин А-92	15	не более 250

38. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом

положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Раздел XII

Правила определения нормативных затрат на дополнительное профессиональное образование

39. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{доп}$) определяются по формуле:

$$Z_{доп} = \sum_{i=1}^n Q_{iдоп} \times P_{iдоп},$$

где:

$Q_{iдоп}$ – количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{iдоп}$ – цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Оплата за повышение квалификации	10
2.	Оплата за профессиональную переподготовку	2

Раздел XIII

Правила определения прочих нормативных затрат

40. Прочие нормативные затраты определяются исходя из потребности КУ НАО «НИАЦ» в товарах, работах и услугах, не предусмотренных настоящими Нормативными затратами, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

41. Затраты на приобретение мягкого и хозяйственного инвентаря осуществляются из расчета норм выдачи и срока его эксплуатации.

42. Окончание срока полезного использования нефинансовых активов при пригодности к дальнейшей их эксплуатации не является основанием для списания с бухгалтерского учета и включения в перечень приобретаемого имущества на очередной финансовый год и плановый период.