



**Департамент цифрового развития, связи и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 15 апреля 2019 г. № 10
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении порядка
составления и утверждения
отчета о результатах деятельности
государственных бюджетных учреждений
Ненецкого автономного округа,
подведомственных Департаменту цифрового
развития, связи и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа,
и об использовании
закрепленного за ними имущества**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», подпунктом «б» пункта 1 постановления Администрации Ненецкого автономного округа от 16.06.2006 № 133-п «О полномочиях исполнительных органов государственной власти по осуществлению прав собственника имущества окружных государственных учреждений Ненецкого автономного округа», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных бюджетных учреждений Ненецкого автономного округа, подведомственных Департаменту цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа, и об использовании закрепленного за ними имущества согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель губернатора
Ненецкого автономного округа –
руководитель Департамента
цифрового развития, связи
и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа



И.А. Болтенков

Приложение
к приказу Департамента цифрового
развития, связи и массовых
коммуникаций
Ненецкого автономного округа
от 15.04.2019 г. № 10
«Об утверждении Порядка составления
и утверждения отчета о результатах
деятельности государственных
бюджетных учреждений Ненецкого
автономного округа, подведомственных
Департаменту цифрового развития,
связи и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа, и об
использовании закрепленного за ними
имущества»

**Порядок составления
и утверждения отчета о результатах деятельности
государственных бюджетных учреждений
Ненецкого автономного округа, подведомственных
Департаменту цифрового развития,
связи и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа,
и об использовании закрепленного
за ними имущества**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности государственных бюджетных учреждений Ненецкого автономного округа, подведомственных Департаменту цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее - Отчет, учреждение).

2. Отчет составляется учреждением в соответствии с настоящим Порядком с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) с точностью до двух знаков после запятой по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

4. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

- 1) раздел I «Общие сведения об учреждении»;
- 2) раздел II «Результат деятельности учреждения»;
- 3) раздел III «Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

5. Отчет составляется в двух экземплярах, утверждается руководителем

учреждения, и представляется в Департамент цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа для согласования на бумажном носителе и в электронном виде в сроки, установленные для сдачи годового бухгалтерского отчета учреждением.

6. Департамент цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Срок доработки Отчета учреждением не может превышать пяти рабочих дней.

7. Отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, за исключением сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, размещается:

учреждением на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

Департаментом цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа на официальном сайте Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет для граждан».

8. Один экземпляр Отчета хранится в учреждении, второй - в Департаменте цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа.

Приложение
к Порядку составления и утверждения
отчета о результатах деятельности
государственных бюджетных учреждений
Ненецкого автономного округа,
подведомственных Департаменту
цифрового развития, связи и массовых
коммуникаций
Ненецкого автономного округа, и об
использовании закрепленного за ними
имущества, утвержденному приказом
Департамента цифрового развития, связи
и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа
от 15.04.2019 № 10

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

(наименование должности руководителя)

Департамента цифрового развития, связи и массовых
коммуникаций Ненецкого автономного округа

(наименование должности

руководителя учреждения)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. «_____» _____ 20__ г.

М.П. «_____» _____ 20__ г.

Отчет
о результатах деятельности

(наименование учреждения)

и об использовании закрепленного за ним
государственного имущества за 20__ год

Раздел I
Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень видов деятельности учреждения.

| Наименование вида деятельности | Краткая характеристика |
|--------------------------------|------------------------|
| 1 | 2 |
| 1. Основные: | |
| | |

| | |
|----------|--|
| 2. Иные: | |
| | |

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату

| Наименование услуги (работы) | Потребитель (физическое или юридическое лицо) | Нормативный правовой (правовой) акт |
|------------------------------|---|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

1.3. Перечень разрешительных документов.

| Наименование документа | Реквизиты документа | | Срок действия |
|------------------------|---------------------|------|---------------|
| | Номер | Дата | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

1.4. Количество штатных единиц учреждения (чел.)

| № п/п | Наименование показателя | Количество штатных единиц | | Уровень профессионального образования (квалификации) работников <1> | | Причины изменения количества штатных единиц |
|-------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---|----------------------------|---|
| | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Штатная численность | | | X | X | |
| | в том числе по должностям: | | | X | X | |
| 1.1. | | | | X | X | |
| 2 | Фактическая численность | | | | | |
| | в том числе по должностям: | | | | | |
| 2.1. | | | | | | |

<1> Уровень профессионального образования (квалификации) работников:
 высшее - 1, неполное высшее - 2, среднее профессиональное - 3, начальное профессиональное - 4, среднее

(полное) общее - 5, основное общее - 6, не имеют основного общего - 7, ученая степень (кандидат наук - 8, доктор наук- 9).

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения

| Наименование показателя | Размер средней заработной платы, руб. | | |
|---|---------------------------------------|----------------------------|----------------------------------|
| | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | % изменения (гр. 3: гр. 2 x 100) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего по учреждению | | | |
| в том числе: | | | |
| Руководители | | | |
| Административно-управленческий персонал | | | |
| Основной персонал | | | |
| Вспомогательный персонал | | | |

Раздел II

Результаты деятельности учреждения

2.1. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности.

| Наименование показателя | Единицы измерения | Значение показателя | | | | Примечание |
|---|-------------------|-----------------------------|----------------------------|------------------------------------|-------------|------------|
| | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | динамика изменения (гр. 4 - гр. 3) | % изменения | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов учреждения | тыс. руб. | | | | | |
| Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных | тыс. руб. | | | | | |

| | | | | | | |
|--|-----------|--|--|--|--|--|
| ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей | | | | | | |
| Сумма дебиторской задолженности | тыс. руб. | | | | | |
| в том числе: нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | | | | | |
| Сумма кредиторской задолженности | тыс. руб. | | | | | |
| в том числе: просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | | | | | |
| Итоговая сумма актива баланса | тыс. руб. | | | | | |

2.2. Изменения цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в течение отчетного периода

| Наименование услуги (работы) | Квартал | | | | | | |
|------------------------------|--------------|--------------|----------------------------------|--------------|----------------------------------|--------------|----------------------------------|
| | I | II | | III | | IV | |
| | цена (тариф) | цена (тариф) | % изменения (гр. 3: гр. 2 x 100) | цена (тариф) | % изменения (гр. 5: гр. 3 x 100) | цена (тариф) | % изменения (гр. 7: гр. 5 x 100) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

2.3. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

| Вид услуги (работы) | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей) | Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей, тыс. руб. | Суммы доходов, полученных от оказания |
|---------------------|---|---|---------------------------------------|
| | | | |

| | бесплатно | | частично платно | | полностью платно | | частично платных | | полностью платных | | платных услуг (выполнения работ), тыс. руб. | |
|---|-----------|-------|-----------------|-------|------------------|-------|------------------|-------|-------------------|-------|---|-------|
| | 20_г. | 20_г. | 20_г. | 20_г. | 20_г. | 20_г. | 20_г. | 20_г. | 20_г. | 20_г. | 20_г. | 20_г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |

2.4. Количество жалоб потребителей и принятие мер по результатам их рассмотрения меры

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | За соответствующий отчетный период предшествующего года | Отчетный период | Результат рассмотрения |
|-------|-------------------------|-------------------|---|-----------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Жалобы потребителей | шт. | | | |

2.5. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждений

| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации РФ | | | | | Утверждено | Кассовое поступление | Отклонение |
|-------------------------|------------|-----------------------------------|-----------|----------------|-------------|-------|------------|----------------------|------------|
| | | раздел | подраздел | целевая статья | вид расхода | КОСГУ | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |

Раздел III

Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | На начало отчетного периода | | На конец отчетного периода | |
|-------|---|-------------------|-----------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|
| | | | балансовая стоимость | остаточная стоимость | балансовая стоимость | остаточная стоимость |
| 1. | Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у | тыс. руб. | | | | |

| | | | | | | |
|----|---|-----------|--|--|--|--|
| | учреждения на праве оперативного управления | | | | | |
| 2. | Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 3. | Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 4. | Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления | тыс. руб. | | | | |
| 5. | Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 6. | Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 7. | Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления | тыс. руб. | | | | |
| 8. | Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели | тыс. руб. | | | | |
| 9. | Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет | тыс. руб. | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|-----------|--|--|--|--|
| | доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | | | | | |
| 10. | Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления | тыс. руб. | | | | |
| 11. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления | кв. м | | | | |
| 12. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду | кв. м | | | | |
| 13. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование | кв. м | | | | |