



**Департамент цифрового развития, связи и массовых коммуникаций  
Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 23 мая 2019 г. № 20  
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении порядка  
определения размера платы для физических  
и юридических лиц за услуги (работы),  
оказываемые (выполняемые) казенным учреждением  
Ненецкого автономного округа  
«Ненецкий информационно-аналитический центр»**

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 24 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения размера платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), оказываемые (выполняемые) казенным учреждением Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр», согласно Приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 1 апреля 2019 года.

Заместитель губернатора  
Ненецкого автономного округа –  
руководитель Департамента  
цифрового развития, связи  
и массовых коммуникаций  
Ненецкого автономного округа



И.А. Болтенков

Приложение  
к приказу Департамента цифрового  
развития, связи и массовых  
коммуникаций Ненецкого  
автономного округа  
от 23.05.2019 № 20  
«Об утверждении Порядка определения  
размера платы для физических  
и юридических лиц за услуги (работы),  
оказываемые (выполняемые) казенным  
учреждением Ненецкого автономного  
округа «Ненецкий информационно-  
аналитический центр»

**Порядок определения размера платы  
для физических и юридических лиц за услуги (работы),  
оказываемые (выполняемые) казенным учреждением  
Ненецкого автономного округа  
«Ненецкий информационно-аналитический центр»**

1. Настоящий Порядок определения размера платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), оказываемые (выполняемые) казенным учреждением Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр» (далее – КУ НАО «НИАЦ», учреждение) разработан в целях установления единого подхода формирования размера платы на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) учреждением при осуществлении им приносящей доходы деятельности.

2. Размер платы за оказанные услуги (выполненные работы) определяется исходя из экономически обоснованных расходов на оказание услуг (выполнение работ), оказываемых (выполняемых) КУ НАО «НИАЦ» (себестоимость услуги (работы) с учетом всех затрат, связанных с оказанием услуг (выполнением работ)).

3. Размер платы за услуги (работы) определяется в следующем порядке:

1) размер платы за услугу (работу), оказываемую (выполняемую) сотрудниками учреждения, рассчитывается по формуле:

$$П_1 = ((ЗП + ТР_1 + АМ_1) / В_{\text{норм.}}) \times В, \text{ где:}$$

$П_1$  – размер платы за услугу (работу), оказываемую (выполняемую) сотрудниками учреждения;

$ЗП$  – оплата труда работников, непосредственно участвующих в оказании услуги (выполнении работы), с учетом начислений на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

$ТР_1$  – текущие расходы (расходы, предусмотренные бюджетной сметой на прочие выплаты и материально-техническое обеспечение, связанные

с оказанием услуги (выполнением работы);

$AM_1$  – амортизация основных средств, применяемая при оказании услуги (выполнении работы);

$V_{\text{норм}}$  – норма рабочего времени в текущем году;

$V$  – время оказания услуги (выполнения работы).

Размер платы за услугу (работу), оказываемую (выполняемую) сотрудниками учреждения, округляется до целых десятков рублей.

4. Размер платы за оказанные услуги (выполненные работы) (далее – Размер платы), перечень услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждением (далее – Перечень) формируются и утверждаются приказом КУ НАО «НИАЦ» по согласованию с Департаментом цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа (далее – Департамент).

5. Плата за услуги (работы) зачисляется в доход окружного бюджета.

6. В случае изменения экономически обоснованных расходов, используемых для расчета Размера платы, он может быть пересмотрен, но не чаще чем один раз в год.

7. Для согласования Перечня и Размера платы учреждение представляет в Департамент пояснительную записку и расчет обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг (выполнения работ).

8. Департамент рассматривает материалы и документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.

В случае, если будет установлено, что материалы и документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, представлены учреждением не в полном объеме, представленные материалы и документы возвращаются в учреждение без согласования с указанием причин возврата.

9. Решение о согласовании Перечня и Размера платы оформляется письмом Департамента и направляется в учреждение в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о согласовании.

10. Учреждение обязано на своих информационных стендах (или в других доступных местах), а также на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» своевременно информировать физических и юридических лиц о возможности и условиях получения платных услуг (работ), а также о размере и порядке оплаты за их оказание (выполнение).

---