



**Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 01 августа 2019 г. № 55  
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений  
в Положение об учетной политике**

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положением об Аппарате Администрации Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 22.12.2014 № 498-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение об учетной политике, утвержденное приказом Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа от 14.12.2015 № 88 (с изменениями, внесенными приказом Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа от 06.06.2019 № 49), согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
руководителя Аппарата Администрации  
Ненецкого автономного округа



К.С. Кострова

Приложение  
к приказу Apparата Администрации  
Ненецкого автономного округа  
от 01.08.2019 № 55  
«О внесении изменений  
в Положение об учетной политике»

**Изменения  
в Положение об учетной политике**

1. В пункте 2.5:

1) в абзаце первом слова «согласно Приложению 7 к настоящему Положению» заменить словами «утвержденный распоряжением Apparата Администрации Ненецкого автономного»;

2) в абзаце втором слова «согласно Приложению 7 к настоящему Положению» заменить словами «, утвержденным распоряжением Apparата Администрации Ненецкого автономного округа».

2. Пункт 3.10. дополнить абзацем следующего содержания:

«В Журнале по прочим операциям первичные (сводные) учетные документы подбираются и сброшюровываются по оборотам в Главную книгу.»

3. В пункте 3.12 слова «установлены в соответствии с графиком документооборота согласно Приложению 3 к настоящему Положению» заменить словами «устанавливаются графиком документооборота, утверждаемым распоряжением Apparата Администрации Ненецкого автономного округа».

4. В пункте 4.12 слова «в двух экземплярах» исключить.

5. В пункте 6.8 слова «представительств Ненецкого автономного округа» заменить словами «, рабочие места которых расположены в городах Москве, Санкт-Петербурге и Архангельске,».

6. Пункт 6.9 изложить в новой редакции:

«6.9. Основанием для выплаты подотчетному лицу перерасхода по авансовому отчету или внесения в кассу неиспользованного аванса служит авансовый отчет, утвержденный руководителем органа государственной власти.

Неиспользованный остаток аванса, выданного подотчетному лицу на хозяйственные расходы, должен быть возвращен не позднее 3 рабочих дней после утверждения авансового отчета.

Неиспользованный остаток аванса, выданного на расходы, связанные со служебными командировками, и на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно, возвращается подотчетным лицом в сроки, установленные нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа.

В течение пятнадцати рабочих дней со дня утверждения авансового отчета о произведенных расходах работодатель осуществляет окончательный расчет расходов в размере утвержденной в рамках такого авансового отчета суммы.»

7. Пункты 6.12, 11.4 признать утратившими силу.

8. Пункт 11.10 дополнить абзацем следующего содержания:

«Сертификат ключа проверки электронной подписи в системе электронного документооборота учитывается в условной оценке: один сертификат ключа, один рубль.».

9. Приложения 3 и 7 признать утратившими силу.

---