



**Департамент цифрового развития, связи и массовых коммуникаций  
Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 16 ноября 2020 г. № 36  
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в Нормативные затраты  
на обеспечение функций казенного учреждения  
Ненецкого автономного округа  
«Ненецкий информационно-аналитический центр»**

В соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.12.2015 № 476-п «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств окружного бюджета (включая подведомственные им казенные учреждения), органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ненецкого автономного округа», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Нормативные затраты на обеспечение функций казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр», утвержденные приказом Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа от 15.04.2019 № 8 (с изменениями, внесенными приказом Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа от 02.08.2019 № 54), изменения, изложив их в новой редакции, согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
руководителя Департамента  
цифрового развития, связи  
и массовых коммуникаций  
Ненецкого автономного округа



М.А. Марков

Приложение  
к приказу Департамента  
цифрового развития, связи  
и массовых коммуникаций  
Ненецкого автономного округа  
от 16.11.2020 № 36  
«О внесении изменений в Нормативные  
затраты на обеспечение функций  
казенного учреждения  
Ненецкого автономного округа  
«Ненецкий информационно-  
аналитический центр»

**Нормативные затраты  
на обеспечение функций казенного учреждений  
Ненецкого автономного округа  
«Ненецкий информационно-аналитический центр»**

**Раздел I  
Правила определения  
нормативных затрат на закупку  
информационно-коммуникационных технологий**

**Затраты на услуги связи**

1. Затраты на услуги местной телефонной связи ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{iаб} \times H_{iаб} \times N_{iаб}, \text{ где:}$$

$Q_{iаб}$  – количество местных телефонных соединений, подключенных к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации, факсимильных сообщений, передачи данных (далее – абонентская линия) с  $i$ -й ежемесячной платой;

$H_{iаб}$  – размер  $i$ -й ежемесячной платы за предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии в соответствии с размером цен (тарифов), установленных уполномоченным исполнительным органом государственной власти Ненецкого автономного округа, осуществляющим функции по государственному регулированию цен и тарифов на территории Ненецкого автономного округа;

$N_{iаб}$  – количество месяцев предоставления абонентской линии с  $i$ -й ежемесячной платой.

| № п/п  | Наименование  | Количество абонентских номеров на 1 работника (за исключением работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) | Количество абонентских линий | Количество месяцев |
|--|---------------|---|------------------------------|--------------------|
| Казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр»<br>(далее – КУ НАО «НИАЦ») |               |   |                              |                    |
| 1.   | Все должности | 0,4   | 18                           | 12                 |
| Органы государственной власти Ненецкого автономного округа,<br>мировые судьи Ненецкого автономного округа                |               |   |                              |                    |
| 1.   | Все должности | 0,6   | 248                          | 12                 |

2. Затраты на оплату услуг внутрizonовой, междугородной и международной связи ( $Z_{пов}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{i=1}^n Q_{иммм} \times H_{иммм} \times N_{иммм}, \text{ где:}$$

$Q_{иммм}$  – количество предоставленных внутрizonовых, междугородных и международных телефонных соединений для передачи голосовой информации, факсимильных сообщений, передачи данных с  $i$ -й ежемесячной платой за предоставление местного, междугородного, международного телефонного соединения;

$H_{иммм}$  – размер  $i$ -й ежемесячной платы за предоставление местного, междугородного, международного телефонного соединения в соответствии с размером цен (тарифов), установленных уполномоченным исполнительным органом государственной власти Ненецкого автономного округа, осуществляющим функции по государственному регулированию цен и тарифов на территории Ненецкого автономного округа;

$N_{иммм}$  – количество месяцев оказания услуги внутрizonовой, междугородной и международной связи с  $i$ -й ежемесячной платой за предоставление местного, междугородного, международного телефонного соединения.

| № п/п   | Наименование                        | Количество минут в месяц | Количество месяцев |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------|
| КУ НАО «НИАЦ»   |                                     |                          |                    |
| 1.  | Внутрizonовые телефонные соединения | не более 180             | 12                 |
| 2.  | Междугородные телефонные соединения | не более 1 000           | 12                 |
| Органы государственной власти Ненецкого автономного округа,<br>мировые судьи Ненецкого автономного округа |                                     |                          |                    |
| 1.  | Внутрizonовые телефонные соединения | не более 5 500           | 12                 |
| 2.  | Междугородные телефонные соединения | не более 10 000          | 12                 |
| 3.  | Международные телефонные соединения | не более 50              | 12                 |

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( $Z_{сот}$ ) определяются

по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сот}} \times P_{i \text{ сот}} \times N_{i \text{ сот}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ сот}}$  – количество предоставленных соединений по сети подвижной связи (далее – номер сотовой абонентской станции) по  $i$ -й должности;

$P_{i \text{ сот}}$  – ежемесячные расходы на услуги подвижной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции  $i$ -й должности в соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 26.06.2015 № 197-п «Об утверждении Положения о порядке обеспечения служебной связью и доступом к сети Интернет»;

$N_{i \text{ сот}}$  – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по  $i$ -й должности.

| № п/п   | Количество предоставленных соединений по сети подвижной связи | Количество месяцев |
|---|---|--------------------|
| Органы государственной власти Ненецкого автономного округа,<br>мировые судьи Ненецкого автономного округа |   |                    |
| 1.  | не более 15   | 12                 |

4. Затраты на оплату услуг подвижной спутниковой связи ( $Z_{\text{сп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сп}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ сп}}, \text{ где:}$$

$P_{i \text{ сп}}$  – цена по  $i$ -й иной услуге подвижной спутниковой связи (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

| № п/п   | Наименование                       | Количество | Количество платежей в год |
|---|------------------------------------|------------|---------------------------|
| Органы государственной власти Ненецкого автономного округа,<br>мировые судьи Ненецкого автономного округа |                                    |            |                           |
| 1.  | Услуги подвижной спутниковой связи | не более 2 | 1                         |

5. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров ( $Z_{\text{и}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{и}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ и}} \times P_{i \text{ и}} \times N_{i \text{ и}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ и}}$  – количество каналов передачи данных сети Интернет с  $i$ -й пропускной способностью;

$P_{i \text{ и}}$  – месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с  $i$ -й пропускной способностью (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

$N_{ин}$  – количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с  $i$ -й пропускной способностью.

| № п/п   | Наименование и пропускная способность   | Количество каналов | Количество месяцев |
|---|---|--------------------|--------------------|
| <b>Органы государственной власти Ненецкого автономного округа,<br/>мировые судьи Ненецкого автономного округа</b> |   |                    |                    |
| 1.  | Предоставление каналов связи с пропускной способностью не более 400 Мбит/сек.   | 1                  | 12                 |
| 2   | Предоставление каналов связи с пропускной способностью не более 10 Мбит/сек. для представительства НАО г. Москва            | 1                  | 12                 |
| 3   | Предоставление каналов связи с пропускной способностью не более 15 Мбит/сек. для представительства НАО г. Санкт – Петербург | 1                  | 12                 |
| 4   | Предоставление каналов связи с пропускной способностью не более 2 Мбит/сек. для представительства НАО г. Архангельск        | 1                  | 12                 |
| <b>КУ НАО «НИАЦ»</b>  |   |                    |                    |
| 1   | Предоставление каналов связи с пропускной способностью не более 30 Мбит/сек.  | 1                  | 12                 |

6. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ( $Z_{пр}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пр} = \sum_{i=1}^n P_{i пр}, \text{ где:}$$

$P_{i пр}$  – цена по  $i$ -й иной услуге связи (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

| № п/п   | Наименование   | Количество | Количество месяцев |
|---|--|------------|--------------------|
| <b>КУ НАО «НИАЦ»</b>  |  |            |                    |
| 1.  | Система электронного документооборота (программный комплекс для представления отчетности по защищенным каналам связи в ИФНС, ФСС, ПФР и Росстат) | не более 1 | 12                 |
| <b>Органы государственной власти Ненецкого автономного округа,<br/>мировые судьи Ненецкого автономного округа</b> |  |            |                    |
| 2.  | Каналы связи для органов государственной власти и мировых судей Ненецкого автономного округа   | 20         | 12                 |
| 3.  | Каналы связи для организации региональной сети передачи данных   | 72         | 12                 |
| 4.  | Каналы связи для образовательных организаций Ненецкого автономного округа  | 1          | 12                 |

|    |   |    |    |
|----|---|----|----|
| 5. | Каналы связи для медицинских организаций Ненецкого автономного округа | 10 | 12 |
|----|---|----|----|

### Затраты на содержание имущества

7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оргтехники ( $Z_{\text{рпм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рпм}} \times P_{i \text{ рпм}}$$

где:

$Q_{i \text{ рпм}}$  – количество  $i$ -х единиц оргтехники;

$P_{i \text{ рпм}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта  $i$ -х единиц оргтехники в год (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

| № п/п   | Наименование оборудования | Количество |
|---|---------------------------|------------|
| КУ НАО «НИАЦ», Органы государственной власти Ненецкого автономного округа, мировые судьи Ненецкого автономного округа |                           |            |
| 1.  | Оргтехника                | не более 3 |

8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации (сопровождение сети VipNet по обеспечению безопасности информации, продление подписки и гарантии системы Fortinet определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных связей) (техническое обслуживание и поддержка защищенного соединения к единой системе межведомственного электронного взаимодействия) определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

10. Затраты на планово-техническое обслуживание и поддержание работоспособности всего комплекса оборудования, расположенного в ситуационном центре губернатора Ненецкого автономного округа (сервисная гарантия), кондиционеров определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

11. Затраты на страхование имущества, расположенного в ситуационном центре губернатора Ненецкого автономного округа (сервисная гарантия),

кондиционеров определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

12. Затраты на техническое сопровождение ведомственной сети передачи данных медицинских организаций Ненецкого автономного округа определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,  
не относящиеся к затратам на услуги связи,  
аренду и содержание имущества

13. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{\text{сип}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{\text{гипо}} + \sum_{j=1}^m P_{\text{лплл}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{гипо}}$  – цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

$P_{\text{лплл}}$  – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

| № п/п   | Наименование  | Количество программных продуктов |
|---|---|----------------------------------|
| КУ НАО «НИАЦ»   |   |                                  |
| 1.  | Сопровождение и приобретение программного обеспечения, в том числе информационные системы | не более 3                       |
| Органы государственной власти Ненецкого автономного округа,<br>мировые судьи Ненецкого автономного округа |   |                                  |
| 1.  | Сопровождение и приобретение программного обеспечения, в том числе информационные системы | не более 58                      |

14. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (аттестация объектов информатизации, контроль эффективности внедренных мер и средств защиты информации) выделенных помещений и автоматизированных рабочих мест ( $Z_{обн}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{атт} = \sum_{i=1}^n Q_{i атт} \times P_{i атт}, \text{ где:}$$

$Q_{i атт}$  – количество  $i$ -х выделенных помещений и автоматизированных рабочих мест;

$P_{i атт}$  – цена проведения аттестации (контроля эффективности внедренных мер и средств защиты информации) одного  $i$ -го выделенного помещения и автоматизированного рабочего места (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

| № п/п  | Наименование  | Количество помещений |
|--|---|----------------------|
| КУ НАО «НИАЦ»  |   |                      |
| 1.   | Контроль эффективности внедренных мер и средств защиты информации ситуационного центра губернатора Ненецкого автономного округа | 1                    |
| Органы государственной власти Ненецкого автономного округа |   |                      |
| 1.   | Аттестация помещений  | 11                   |
| 2.   | Аттестация автоматизированного рабочего места   | 22                   |
| 3.   | Контроль эффективности внедренных мер и средств защиты информации выделенного помещения   | 11                   |
| 4.   | Контроль эффективности внедренных мер и средств защиты информации автоматизированного рабочего места                            | 22                   |

15. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{нп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{нп} = \sum_{i=1}^n Q_{инп} \times P_{инп}, \text{ где:}$$

$Q_{инп}$  – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации (не более 3 программных продуктов на 1 автоматизированное рабочее место);

$P_{инп}$  – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

16. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( $Z_{спс}$ ) определяются по формуле:



$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{исспс}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{исспс}}$  – цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

| № п/п  | Наименование                             | Количество   |
|--|--|--|
| КУ НАО «НИАЦ»  |  |  |
| 1.   | Сопровождение справочно-правовой системы | не более 3 справочно-правовых систем до 1 пользователя на каждую                                     |
| Органы государственной власти Ненецкого автономного округа, мировые судьи Ненецкого автономного округа |  |  |
| 1.   | Сопровождение справочно-правовой системы | не более 3 справочно-правовых систем, по 1 лицензии на сотрудника от совокупного количества лицензий |

17. Затраты на услуги системы мониторинга транспортных средств ( $Z_{\text{смтс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{смтс}} = Q_{\text{смтс}} \times P_{\text{смтс}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{смтс}}$  – количество услуг системы мониторинга транспортных средств;

$P_{\text{смтс}}$  – цена услуг системы мониторинга транспортных средств (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

| № п/п         | Наименование                                  | Количество |
|---------------|---|------------|
| КУ НАО «НИАЦ» |   |            |
| 1.            | Транспортные средства, подлежащих мониторингу | не более 2 |

#### Затраты на приобретение основных средств

18. Затраты на приобретение рабочих станций, моноблоков определяются по фактической потребности с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

19. Затраты на приобретение оргтехники определяются по фактической

потребности с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

20. Затраты на приобретение планшетных компьютеров и ноутбуков ( $Z_{\text{прпк}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прпк}} \times P_{i\text{прпк}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{прпк}}$  – планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров и ноутбуков по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами главного распорядителя;

$P_{i\text{прпк}}$  – цена одного планшетного компьютера, ноутбука по  $i$ -й должности (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

| № п/п   | Наименование должностей   | Наименование оборудования | Количество   |
|---|---|---------------------------|--|
| КУ НАО «НИАЦ», Органы государственной власти Ненецкого автономного округа, мировые судьи Ненецкого автономного округа |   |                           |  |
| 1.  | Высшая группа должностей категории «руководители», должности категории «помощники (советники)», руководитель учреждения | планшет или ноутбук       | не более 1 шт. (при необходимости)   |
| 2.  | Все должности (за исключением работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих)           | ноутбук                   | не более 1 шт. в расчете на один отдел в составе структурного подразделения при численности работников в отделе до 5 человек включительно, но не менее 1 шт. на каждый кабинет, в котором расположены работники отдела |

#### Затраты на приобретение материальных запасов

21. Затраты на приобретение мониторов ( $Z_{\text{мон}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мон}} \times P_{i\text{мон}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{мон}}$  – планируемое к приобретению количество мониторов для  $i$ -й должности;

$P_{i\text{мон}}$  – цена одного монитора для  $i$ -й должности (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

| № п/п  | Наименование должностей   | Количество                                   |
|--|---|--|
| КУ НАО «НИАЦ», Органы государственной власти Ненецкого автономного округа,<br>мировые судьи Ненецкого автономного округа |   |  |
| 1.   | Все должности (за исключением работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) | не более 1 шт. в расчете на одного работника |

22. Затраты на приобретение системных блоков ( $Z_{сб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{iсб} \times P_{iсб}, \text{ где:}$$

$Q_{iсб}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х системных блоков;

$P_{iсб}$  – цена одного  $i$ -го системного блока (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

| № п/п  | Наименование должностей   | Количество                                   |
|--|---|--|
| КУ НАО «НИАЦ», органы государственной власти Ненецкого автономного округа,<br>мировые судьи Ненецкого автономного округа |   |  |
| 1.   | Все должности (за исключением работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих) | не более 1 шт. в расчете на одного работника |

23. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

24. Затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники ( $Z_{рм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{iрм} \times N_{iрм} \times P_{iрм}, \text{ где:}$$

$Q_{iрм}$  – фактическое количество принтеров и multifunctional устройств  $i$ -го типа;

$N_{iрм}$  – норматив потребления расходных материалов  $i$ -го типа для оргтехники;

$P_{iрм}$  – цена расходного материала по  $i$ -му типу оргтехники (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

|  |  |
|--|--|
| Принтеры и многофункциональные устройства  | Норматив потребления расходных материалов (количество на 1 устройство в год) |
| КУ НАО «НИАЦ» (за исключением отдела геоинформационных систем), органы государственной власти Ненецкого автономного округа, мировые судьи Ненецкого автономного округа |  |
| Принтер (многофункциональное устройство) с функцией черно-белой печати   | не более 5 картриджей  |
| Принтер (многофункциональное устройство) с функцией цветной печати   | не более 1 комплекта   |

25. Затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники для отдела геоинформационных систем определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

26. Затраты на приобретение запасных частей для оргтехники определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## Раздел II

### Правила определения прочих нормативных затрат

Затраты на услуги связи, не отнесенные  
к затратам на услуги связи в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии

27. Затраты на оплату услуг почтовой связи для КУ НАО «НИАЦ» определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

28. Затраты на денежные документы определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

### Затраты на транспортные услуги

29. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

### Затраты на коммунальные услуги

30. Нормативные затраты на электроснабжение ( $Z_{эс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{iэс} \times \Pi_{iэс}, \text{ где:}$$

$T_{iэс}$  –  $i$ -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа) в соответствии с размером цен (тарифов), установленным уполномоченным исполнительным органом государственной власти Ненецкого автономного округа, осуществляющим функции по государственному регулированию цен и тарифов на территории Ненецкого автономного округа;

$\Pi_{iэс}$  – расчетная потребность электроэнергии в год по  $i$ -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

| № п/п         | Наименование   | Потребность в год, кВт. ч |
|---------------|--|---------------------------|
| КУ НАО «НИАЦ» |  |                           |
| 1.            | Электроснабжение для ситуационного центра губернатора Ненецкого автономного округа | не более 13 400           |

31. Затраты на теплоснабжение ( $Z_{тс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{тс} = \Pi_{топл} \times T_{тс}, \text{ где:}$$

$\Pi_{топл}$  – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений в год;

$T_{тс}$  – регулируемый тариф на теплоснабжение в соответствии с размером цен (тарифов), установленным уполномоченным исполнительным органом государственной власти Ненецкого автономного округа, осуществляющим функции по государственному регулированию цен и тарифов на территории Ненецкого автономного округа.

| № п/п         | Наименование   | Потребность в год, Гкал |
|---------------|----------------|-------------------------|
| КУ НАО «НИАЦ» |                |                         |
| 1.            | Теплоснабжение | не более 65,1           |

Затраты на содержание имущества, не отнесенные  
к затратам на содержание имущества в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии

32. Затраты на техническое обслуживание систем кондиционирования и вентиляции ( $Z_{\text{скив}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{скив}} \times P_{i\text{скив}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{скив}}$  – количество  $i$ -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i\text{скив}}$  – цена одной  $i$ -й установки кондиционирования и элементов вентиляции (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

| № п/п   | Наименование                           | Количество |
|---|--|------------|
| КУ НАО «НИАЦ», органы государственной власти Ненецкого автономного округа, мировые судьи Ненецкого автономного округа |  |            |
| 1.  | Система кондиционирования и вентиляции | 11         |

33. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

34. Затраты на техническое обслуживание аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

35. Нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( $Z_{\text{осм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times \frac{N_{\text{вод}}}{1,2}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{вод}}$  – количество водителей;

$P_{\text{вод}}$  – цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

$N_{\text{вод}}$  – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

36. Затраты на проведение специальной оценки условий труда ( $Z_{\text{ат}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times P_{i \text{ об}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ об}}$  – количество аттестуемых  $i$ -х рабочих мест;

$P_{i \text{ об}}$  – цена проведения аттестации одного  $i$ -го рабочего места (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

| № п/п         | Наименование  | Количество рабочих мест | Периодичность проведения |
|---------------|---|-------------------------|--------------------------|
| КУ НАО «НИАЦ» |   |                         |                          |
| 1.            | Аттестационные мероприятия (специальная оценка условий труда) | не более 51             | раз в 5 лет              |

37. Затраты на аттестацию выделенных помещений ( $Z_{\text{атт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{атт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ атт}} \times P_{i \text{ атт}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ атт}}$  – количество  $i$ -х выделенных помещений и автоматизированных рабочих мест;

$P_{i \text{ атт}}$  – цена проведения аттестации (контроля эффективности внедренных мер и средств защиты информации) одного  $i$ -го выделенного помещения и автоматизированного рабочего места (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

| № п/п         | Наименование | Количество помещений |
|---------------|--------------|----------------------|
| КУ НАО «НИАЦ» |              |                      |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 1. | Аттестация помещений ситуационного центра губернатора Ненецкого автономного округа | 1 |
|----|--|---|

38. Нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( $Z_{\text{осаго}}$ ) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Банка России от 04.12.2018 № 5000-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов (их минимальных и максимальных значений, выраженных в рублях), коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КБМ}_i \times \text{КО}_i \times \text{КМ}_i \times \text{КС}_i \times \text{КН}_i \times \text{КП}_{\text{pi}}, \text{ где:}$$

$\text{ТБ}_i$  – предельный размер базовой ставки страхового тарифа по  $i$ -му транспортному средству;

$\text{КТ}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КБМ}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по  $i$ -му транспортному средству;

$\text{КО}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению  $i$ -м транспортным средством;

$\text{КМ}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КС}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КН}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

$\text{КП}_{\text{pi}}$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления  $i$ -м транспортным средством с прицепом к нему.

39. Затраты на сезонную смену колес (шиномонтаж) служебного автотранспорта определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

40. Затраты на мойку служебного автотранспорта определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных



и муниципальных нужд»).

41. Затраты на участие в форумах (конференциях, семинарах) определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

42. Затраты на услуги по сбору, транспортировке отходов, в целях их дальнейшей обработки, обезвреживания и/или передачи специализированному предприятию, определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Затраты на приобретение основных средств,  
не отнесенные к затратам на приобретение  
основных средств в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии**

43. Затраты на приобретение систем кондиционирования и вентиляции воздуха (З<sub>ск</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{ic} \times P_{ic}, \text{ где:}$$

$Q_{ic}$  – количество  $i$ -ч систем кондиционирования и вентиляции воздуха;

$P_{ic}$  – цена одной  $i$ -ой системы кондиционирования и вентиляции воздуха (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

| № п/п         | Наименование                                   | Количество |
|---------------|--|------------|
| КУ НАО «НИАЦ» |  |            |
| 1.            | Система кондиционирования и вентиляции воздуха | 11         |

44. Затраты на приобретение основных средств для оснащения кабинетов КУ НАО «НИАЦ» (З<sub>ос</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{ос} = \sum_{i=1}^n Q_{iос} \times P_{iос}, \text{ где:}$$

$Q_{iос}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -го основного средства;

$P_{iос}$  – цена приобретаемого  $i$ -го основного средства (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

| № п/п | Наименование<br>служебных помещений и предметов | Единица<br>измерения | Количество | Срок эксплуатации<br>в годах |
|-------|---|----------------------|------------|------------------------------|
|-------|---|----------------------|------------|------------------------------|

| КУ НАО «НИАЦ»  |   |       |             |    |
|--|---|-------|-------------|----|
| Офисное помещение – кабинет руководителя в г. Нарьян-Маре  |   |       |             |    |
| Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели  |   |       |             |    |
| 1.   | Стол  | штука | не более 1  | 7  |
| 2.   | Стол для переговоров  | штука | не более 1  | 7  |
| 3.   | Шкаф книжный  | штука | не более 1  | 7  |
| 4.   | Шкаф платяной   | штука | не более 1  | 7  |
| 5.   | Тумба   | штука | не более 1  | 7  |
| 6.   | Кресло руководителя   | штука | не более 1  | 3  |
| 7.   | Стулья  | штука | не более 10 | 7  |
| Иные предметы:   |   |       |             |    |
| 8.   | Сейф  | штука | не более 1  | 25 |
| 9.   | Лампа настольная  | штука | не более 1  | 3  |
| 10.  | Часы настенные  | штука | не более 1  | 3  |
| 11.  | Уничтожитель бумаги   | штука | не более 1  | 3  |
| 12.  | Кофемашина  | штука | не более 1  | 5  |
| 13.  | Демонстративная доска (доска для записи магнитно-маркерная)                 | штука | не более 1  | 7  |
| Офисное помещение – кабинет отдела государственных закупок, специалиста по кадрам и делопроизводителя в г. Нарьян-Маре |   |       |             |    |
| Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели  |   |       |             |    |
| 1.   | Стол  | штука | не более 2  | 7  |
| 2.   | Офисное кресло  | штука | не более 2  | 7  |
| 3.   | Шкаф платяной   | штука | не более 1  | 7  |
| 4.   | Шкаф книжный  | штука | не более 1  | 7  |
| 5.   | Шкаф металлический  | штука | не более 2  | 7  |
| 6.   | Тумба   | штука | не более 2  | 7  |
| 7.   | Стол-приставка (для многофункционального устройства/вычислительной техники) | штука | не более 1  | 7  |
| Иные предметы:   |   |       |             |    |
| 8.   | Картотека металлическая   | штука | не более 1  | 7  |
| 9.   | Сейф  | штука | не более 2  | 25 |
| 10.  | Зеркало   | штука | не более 1  | 10 |

|  |   |       |             |   |
|--|---|-------|-------------|---|
| 11.  | Часы настенные  | штука | не более 1  | 3 |
| 12.  | Чайник (водонагреватель)  | штука | не более 1  | 5 |
| 13.  | Плечики   | штука | не более 10 | 3 |
| 14.  | Стул (для посетителей)  | штука | не более 2  | 7 |
| 15.  | Брошюровщик   | штука | не более 1  | 5 |
| 16.  | Вешалка напольная   | штука | не более 3  | 3 |
| 17.  | Обогреватель  | штука | не более 1  | 5 |
| Офисное помещение – кабинет отдела технического сопровождения средств вычислительной техники, программного обеспечения каналов связи в г. Нарьян-Мар |   |       |             |   |
| Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели  |   |       |             |   |
| 1.   | Стол  | штука | не более 10 | 7 |
| 2.   | Офисное кресло  | штука | не более 10 | 7 |
| 3.   | Шкаф платяной   | штука | не более 2  | 7 |
| 4.   | Шкаф книжный  | штука | не более 2  | 7 |
| 5.   | Тумба   | штука | не более 10 | 7 |
| 6.   | Шкаф для документов металлический   | штука | не более 1  | 7 |
| 7.   | Стол монтажный для ремонта вычислительной техники                           | штука | не более 1  | 7 |
| 8.   | Стол-приставка (для многофункционального устройства/вычислительной техники) | штука | не более 2  | 7 |
| Иные предметы:   |   |       |             |   |
| 9.   | Кофемашинa  | штука | не более 1  | 5 |
| 10.  | Уничтожитель бумаг  | штука | не более 1  | 3 |
| 11.  | Плечики   | штука | не более 10 | 3 |
| 12.  | Лампа настольная  | штука | не более 10 | 3 |
| 13.  | Чайник (водонагреватель)  | штука | не более 1  | 5 |
| 14.  | Холодильник   | штука | не более 1  | 5 |
| 15.  | Микроволновая печь  | штука | не более 1  | 5 |
| Офисное помещение – кабинет отдела сопровождения и администрирования информационных систем   |   |       |             |   |
| Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели  |   |       |             |   |
| 1.   | Стол  | штука | не более 11 | 7 |
| 2.   | Офисное кресло  | штука | не более 11 | 7 |
| 3.   | Шкаф платяной   | штука | не более 1  | 7 |

|   |   |       |             |    |
|---|---|-------|-------------|----|
| 4.  | Шкаф книжный  | штука | не более 1  | 7  |
| 5.  | Тумба   | штука | не более 11 | 7  |
| 6.  | Стол-приставка (для многофункционального устройства/вычислительной техники) | штука | не более 2  | 7  |
| <b>Иные предметы:</b>                                       |   |       |             |    |
| 7.  | Вешалка напольная   | штука | не более 1  | 3  |
| 8.  | Плечики   | штука | не более 11 | 3  |
| 9.  | Лампа настольная  | штука | не более 11 | 3  |
| <b>Офисное помещение – кабинет заместителя руководителя</b> |   |       |             |    |
| <b>Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели</b>      |   |       |             |    |
| 1.  | Стол  | штука | не более 1  | 7  |
| 2.  | Офисное кресло  | штука | не более 1  | 7  |
| 3.  | Тумба   | штука | не более 1  | 7  |
| 4.  | Шкаф книжный  | штука | не более 1  | 7  |
| 5.  | Лампа настольная  | штука | не более 1  | 3  |
| <b>Иные предметы:</b>                                       |   |       |             |    |
| 6.  | Металлический шкаф  | штука | не более 1  | 7  |
| <b>Офисное помещение – кабинет отдела защиты информации</b> |   |       |             |    |
| <b>Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели</b>      |   |       |             |    |
| 1.  | Стол  | штука | не более 6  | 7  |
| 2.  | Офисное кресло  | штука | не более 6  | 7  |
| 3.  | Шкаф книжный  | штука | не более 2  | 7  |
| 4.  | Шкаф для документов металлический   | штука | не более 1  | 7  |
| 5.  | Тумба   | штука | не более 6  | 7  |
| 6.  | Шкаф платяной   | штука | не более 1  | 7  |
| <b>Иные предметы</b>  |   |       |             |    |
| 7.  | Сейф  | штука | не более 1  | 25 |
| 8.  | Демонстративная доска (доска для записи магнитно-маркерная)                 | штука | не более 1  | 7  |
| 9.  | Обогреватель  | штука | не более 1  | 5  |
| 10.   | Чайник (водонагреватель)  | штука | не более 1  | 5  |
| 11.   | Плечики   | штука | не более 6  | 3  |
| 12.   | Уничтожитель бумаг  | штука | не более 1  | 3  |

|   |                                   |       |            |    |
|---|-----------------------------------|-------|------------|----|
| 13.   | Часы настенные                    | штука | не более 1 | 3  |
| Офисное помещение – кабинет отдела защиты информации        |                                   |       |            |    |
| Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели             |                                   |       |            |    |
| 1.  | Стол                              | штука | не более 2 | 7  |
| 2.  | Офисное кресло                    | штука | не более 2 | 7  |
| 3.  | Тумба                             | штука | не более 2 | 7  |
| Иные предметы:  |                                   |       |            |    |
| 4.  | Чайник (водонагреватель)          | штука | не более 1 | 5  |
| 5.  | Вешалка напольная                 | штука | не более 1 | 3  |
| Офисное помещение – кабинет отдела геоинформационных систем |                                   |       |            |    |
| Иные предметы:  |                                   |       |            |    |
| 1.  | Стеллаж                           | штука | не более 1 | 7  |
| Офисное помещение – кабинет отдела геоинформационных систем |                                   |       |            |    |
| Иные предметы:  |                                   |       |            |    |
| 1.  | Шкаф для документов металлический | штука | не более 1 | 7  |
| 2.  | Стол для нарезки карт             | штука | не более 1 | 7  |
| Офисное помещение – кабинет отдела геоинформационных систем |                                   |       |            |    |
| Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели             |                                   |       |            |    |
| 1.  | Стол                              | штука | не более 4 | 7  |
| 2.  | Офисное кресло                    | штука | не более 4 | 7  |
| 3.  | Шкаф для документов металлический | штука | не более 1 | 7  |
| 4.  | Шкаф платяной                     | штука | не более 1 | 7  |
| 5.  | Тумба                             | штука | не более 4 | 7  |
| Иные предметы:  |                                   |       |            |    |
| 6.  | Часы настенные                    | штука | не более 1 | 3  |
| 7.  | Лампа настольная                  | штука | не более 1 | 3  |
| 8.  | Чайник (водонагреватель)          | штука | не более 1 | 5  |
| 9.  | Уничтожитель бумаг                | штука | не более 1 | 3  |
| 10.   | Зеркало                           | штука | не более 1 | 10 |
| Офисное помещение – кабинет отдела государственных закупок  |                                   |       |            |    |
| Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели             |                                   |       |            |    |
| 1.  | Стол                              | штука | не более 3 | 7  |

|   |   |       |            |   |
|---|---|-------|------------|---|
| 2.  | Офисное кресло  | штука | не более 3 | 7 |
| 3.  | Шкаф для документов металлический   | штука | не более 1 | 7 |
| 4.  | Шкаф платяной   | штука | не более 1 | 7 |
| 5.  | Тумба   | штука | не более 3 | 7 |
| 6.  | Шкаф книжный  | штука | не более 2 | 7 |
| <b>Иные предметы:</b>   |   |       |            |   |
| 7.  | Лампа настольная  | штука | не более 3 | 3 |
| 8.  | Чайник (водонагреватель)  | штука | не более 1 | 5 |
| 9.  | Плечики   | штука | не более 3 | 3 |
| 10.   | Демонстративная доска (доска для записи магнитно-маркерная)                 | штука | не более 1 | 7 |
| 11.   | Металлический шкаф  | штука | не более 3 | 7 |
| <b>Офисное помещение – кабинет отдела государственных закупок, инженера по охране труда</b> |   |       |            |   |
| <b>Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели</b>                                      |   |       |            |   |
| 1.  | Стол  | штука | не более 1 | 7 |
| 2.  | Офисное кресло  | штука | не более 1 | 7 |
| 3.  | Тумба   | штука | не более 1 | 7 |
| <b>Иные предметы:</b>   |   |       |            |   |
| 4.  | Лампа настольная  | штука | не более 3 | 3 |
| <b>Офисное помещение – кабинет отдела бухгалтерского учета и отчетности</b>                 |   |       |            |   |
| <b>Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели</b>                                      |   |       |            |   |
| 1.  | Стол  | штука | не более 5 | 7 |
| 2.  | Офисное кресло  | штука | не более 5 | 7 |
| 3.  | Шкаф платяной   | штука | не более 1 | 7 |
| 4.  | Шкаф книжный  | штука | не более 5 | 7 |
| 5.  | Шкаф металлический  | штука | не более 1 | 7 |
| 6.  | Тумба   | штука | не более 5 | 7 |
| 7.  | Стол-приставка (для многофункционального устройства/вычислительной техники) | штука | не более 2 | 7 |
| 8.  | Стулья  | штука | не более 2 | 7 |
| 9.  | Стеллаж   | штука | не более 2 | 7 |
| <b>Иные предметы:</b>   |   |       |            |   |
| 10.   | Металлический шкафчик   | штука | не более 2 | 7 |

|     |   |       |             |    |
|-----|---|-------|-------------|----|
| 11. | Часы настенные  | штука | не более 1  | 3  |
| 12. | Чайник (водонагреватель)                                    | штука | не более 1  | 5  |
| 13. | Плечики   | штука | не более 10 | 3  |
| 14. | Уничтожитель  | штука | не более 1  | 3  |
| 15. | Микроволновая печь  | штука | не более 1  | 5  |
| 16. | Зеркало   | штука | не более 1  | 10 |
| 17. | Демонстративная доска (доска для записи магнитно-маркерная) | штука | не более 1  | 7  |

45. Затраты на приобретение прочих основных средств определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Затраты на приобретение материальных запасов,  
не отнесенные к затратам на приобретение  
материальных запасов в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии

46. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных товаров и прочих материальных запасов определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

47. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( $Z_{гсм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n N_{iгсм} \times P_{iгсм} \times N_{iгсм}, \text{ где:}$$

$N_{iгсм}$  – норма расхода топлива на 100 километров пробега  $i$ -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенными в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р»;

$P_{iгсм}$  – цена 1 литра горюче-смазочного материала по  $i$ -му транспортному средству (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

$N_{iгсм}$  – планируемое количество рабочих дней использования  $i$ -го транспортного средства в очередном финансовом году.

| № п/п | Наименование горюче-смазочных материалов | Количество транспортных средств | Норма расхода горюче-смазочных материалов в год, л. |
|-------|--|---------------------------------|---|
|-------|--|---------------------------------|---|

| КУ НАО «НИАЦ» |                     |   |                |
|---------------|---------------------|---|----------------|
| 1.            | Бензин              | 2 | не более 3 000 |
| 2.            | Смазочные материалы | 2 | 20             |
| 3.            | Антифриз            | 2 | 20             |

48. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

### Раздел III Правила определения нормативных затрат на дополнительное профессиональное образование

49. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ( $Z_{\text{дпо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{идпо}} \times P_{\text{идпо}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{идпо}}$  – количество работников, направляемых на  $i$ -й вид дополнительного профессионального образования (определяется на основании отдельных приказов Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа);

$P_{\text{идпо}}$  – цена обучения одного работника по  $i$ -му виду дополнительного профессионального образования (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

### Раздел IV Правила определения прочих нормативных затрат

50. Прочие нормативные затраты определяются исходя из потребности казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр» в товарах, работах и услугах, не предусмотренных настоящими Нормативными затратами, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

51. Затраты на приобретение мягкого и хозяйственного инвентаря осуществляются из расчета норм выдачи и срока его эксплуатации.

52. Окончание срока полезного использования нефинансовых активов при пригодности к дальнейшей их эксплуатации не является основанием для списания с бухгалтерского учета и включения в перечень приобретаемого имущества



на очередной финансовый год и плановый период.

---