



**Департамент образования, культуры и спорта
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 14 сентября 2021 г. № 61
г. Нарьян-Мар

**О конкурсе на реализацию проектов
(программ) в сфере добровольческой
(волонтерской) деятельности
в Ненецком автономном округе**

Во исполнение государственной программы Ненецкого автономного округа «Реализация государственной молодежной политики и патриотического воспитания населения в Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 01.02.2019 № 17-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о конкурсе на реализацию проектов (программ) в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности в Ненецком автономном округе согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа от 06.02.2018 № 4 «О конкурсе на реализацию проектов (программ) в сфере волонтерской деятельности в Ненецком автономном округе»;

2) приказ Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа от 10.04.2018 № 13 «О внесении изменений в Положение о конкурсе на реализацию проектов (программ) в сфере волонтерской деятельности в Ненецком автономном округе».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель Департамента
образования, культуры и спорта
Ненецкого автономного округа



А.Г. Пустовалов

Приложение
к приказу Департамента
образования, культуры и спорта
Ненецкого автономного округа
от 14.09.2021 № 61
«О конкурсе на реализацию
проектов (программ)
в сфере добровольческой
(волонтерской) деятельности
в Ненецком автономном округе»

Положение
о конкурсе на реализацию проектов (программ)
в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности
в Ненецком автономном округе

Раздел I
Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения конкурса на реализацию проектов (программ) в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности в Ненецком автономном округе (далее – Положение, Конкурс, проект соответственно).

2. Цель Конкурса – популяризация идей добровольчества (волонтерства) среди населения Ненецкого автономного округа, стимулирование активных действий в добровольческой (волонтерской) деятельности на региональном и местном уровне.

3. Задачи Конкурса:
повышение престижа добровольчества среди молодежи;
поддержка молодежных инициатив в сфере социально-значимой деятельности;
формирование ценности активного образа жизни у молодежи.

4. Учредителем и Организатором Конкурса является Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее - Департамент).

5. Исполнителем Конкурса является государственное бюджетное учреждение Ненецкого автономного округа «Региональный центр молодежной политики и военно-патриотического воспитания молодежи» (далее – Исполнитель).

6. Участниками Конкурса могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет, зарегистрированные на территории Ненецкого автономного округа.

7. Финансирование Конкурса производится за счет средств государственной программы Ненецкого автономного округа «Реализация государственной молодежной политики и патриотического воспитания населения в Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 01.02.2019 № 17-п.

8. Размер средств на реализацию предоставляется в объеме до 30 000,00 (тридцати тысяч) рублей.

Раздел II Сроки проведения Конкурса

9. Сроки проведения Конкурса: с 20 февраля по 30 ноября текущего года.

10. Конкурс проводится в три этапа: подготовительный, оценочный, реализация проекта.

1 этап – подготовительный: 20 февраля – 20 марта текущего года.

2 этап – оценочный: 20 – 31 марта текущего года.

3 этап – реализация проекта: 01 апреля – 31 октября текущего года.

В случае подачи заявок на реализацию проектов на общую сумму меньше предусмотренной пунктом 8 настоящего Положения, объявляется дополнительный этап Конкурса в сроки, установленные Департаментом.

Раздел III Условия участия

11. Для участия в Конкурсе участник в срок не позднее 20 марта текущего года предоставляет Исполнителю следующие документы:

заявка по форме, установленной Приложением к настоящему Положению;

копия паспорта участника (2 – 5 страницы);

копия ИНН участника;

копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) участника;

банковские реквизиты (выписка с лицевого счета);

благодарственные письма, грамоты, характеристики, справки за участие или реализацию добровольческих проектов (по желанию участника Конкурса).

12. Приоритетные направления в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности:

проекты в сфере благополучия уязвимых категорий граждан и оказания социальной помощи;

проекты в сфере здравоохранения, донорства, продвижения спорта и ценностей здорового образа жизни;

проекты, направленные на воспитание личности и раскрытие талантов, развитие образования и науки;

проекты и инициативы, направленные на развитие регионов, городской среды и социальной инфраструктуры;

проекты, направленные на сохранение окружающей среды и поддержание экологии, защиту животных и их прав;

проекты, направленные на развитие культурных ценностей и традиций, сохранение исторической памяти;

проекты в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, содействия в профилактике и ликвидации чрезвычайных ситуаций поиска людей, популяризации культуры безопасности среди населения;

проекты, направленные на создание или распространение цифровых продуктов для улучшения качества жизни жителей страны.

13. Пакет документов на бумажном носителе (с приложением сканированных копий документов на внешнем носителе) направляется Исполнителю по адресу: 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. Тыко Вылка, д. 2.

14. Участник Конкурса регистрирует заявку на участие в Конкурсе в «АИС «Молодежь России».

15. Заявка заполняется на русском языке в формате: DOC или DOCX с использованием шрифтов Times New Roman №14 через 1,0 интервал.

16. Весь пакет документов в бумажном виде оформляется в пластиковую папку, прошивается, пронумеровывается и содержит опись представленных документов.

17. Документы (материалы), присланные на Конкурс, не возвращаются.

18. Контактные данные Исполнителя: тел./факс (81853) 4-51-51, e-mail: mc_pao@mail.ru.

Раздел IV

Подведение итогов Конкурса

19. Для оценки представленных на Конкурс проектов формируется Экспертный совет из независимых экспертов.

20. Состав Экспертного совета утверждается распорядительным актом Департамента.

21. Члены Экспертного совета рассматривают каждый проект в отдельности и оценивают их согласно следующим критериям:

актуальность и целесообразность проекта;

творческий и оригинальный подход;

новизна идеи проекта;

реальность воплощения проекта;

охват целевого назначения;

перспективы развития проекта на территории Ненецкого автономного округа;

количество привлекаемых волонтеров (до 9 человек – 1 балл, от 10 человек – 2 балла).

Проекты должны быть рассмотрены Экспертным советом в срок с 21 по 31 марта текущего года.

22. Каждый критерий оценивается от 1 до 5 баллов. Общий балл, присуждаемый каждому проекту, определяется как общая сумма баллов всех критериев. По проектам, претендующим на победу и набравшим одинаковое количество баллов, победителя определяет Экспертный совет методом голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя Экспертного совета.

23. Экспертный совет вправе снизить расходы, указанные в смете затрат на реализацию проекта согласно представленной заявке участника Конкурса в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения.

24. Решение Экспертного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем. Протокол хранится у Исполнителя Конкурса.

Протокол направляется в адрес Департамента в трехдневный срок со дня принятия Экспертным советом решения.

В решении Экспертного совета определяется размер средств на реализацию проекта.

25. Протокол заседания Экспертного совета в срок не позднее трех дней со дня принятия Экспертным советом решения размещается в сети Интернет по адресу: <https://vk.com/molnao> и на официальном сайте Департамента: <https://doks.adm-nao.ru>.

26. На основании решения Экспертного совета Департаментом издается распорядительный акт о признании участника Конкурса победителем.

27. На основании распорядительного акта Департамента, указанного в пункте 26 настоящего Положения, Исполнитель заключает с победителем Конкурса договор о реализации проекта (программы) в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности в Ненецком автономном округе (далее – Договор), в рамках которого победитель получает денежные средства на реализацию проекта на условиях и в срок, установленных Договором.

Раздел V Реализация проекта

28. Получатель должен использовать полученные средства в сроки, предусмотренные Договором согласно срокам, заявленным в проекте, не превышающим сроки, указанные в абзаце четвертом пункта 10 настоящего Положения.

29. Получатель представляет Исполнителю отчет об использовании средств по форме и в сроки, установленные Договором.

30. Информация об осуществлении Получателем мероприятий (деятельности), включая соответствующий отчет (с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных), размещается в сети Интернет по адресу <https://vk.com/molnao>, а также может размещаться на других сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока реализации проекта.

31. Получатель обязан вернуть полученные средства в случаях если:

1) проект, на реализацию которого получены средства, не реализован;

2) средства использованы Получателем не по целевому назначению;

3) средства не использованы Получателем в сроки, предусмотренные Договором;

4) отчет об использовании полученных средств в установленные Договором сроки Получателем не представлен.

Средства должны быть возвращены на счет Исполнителя в течение десяти календарных дней с даты окончания срока реализации проекта, указанной в Договоре.

32. В случае экономии (неполного освоения) полученных средств, Получатель обязан вернуть неиспользованные средства на счет Исполнителя в течение десяти календарных дней с даты окончания срока реализации проекта, указанной в Договоре.

33. В случае неисполнения Получателем обязательств, предусмотренных пунктами 31, 32 настоящего Положения, взыскание неиспользованных или использованных не по целевому назначению средств, осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о конкурсе
на реализацию проектов (программ)
в сфере добровольческой
(волонтерской) деятельности
в Ненецком автономном округе

**Заявка на участие в конкурсе на реализацию
проектов (программ) в сфере волонтерской
деятельности в Ненецком автономном округе**

1. Данные об участнике Конкурса.

Ф.И.О.	
Номер телефона	
Электронный адрес	
Дата рождения	
Наименование волонтерского объединения/отряда, участником которого вы являетесь	
Документы, подтверждающие опыт волонтерской деятельности ¹	
Название проекта	
География проекта	
Начало реализации проекта	
Окончание реализации проекта	
Краткая аннотация ²	
Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект ³	
Основные целевые группы	
Основная цель проекта	
Задачи проекта	
Методы реализации ⁴	

¹ Указать год выдачи, наименование документа.

² Изложить в чем основная идея проекта, представить краткую информацию о деятельности в рамках проекта (не более 2000 знаков, 500 слов).

³ Соответствие проекта выбранному направлению.

⁴ Описание методов реализации проекта, ведущих к решению поставленных задач.

Количественные показатели ⁵	
Качественные показатели ⁶	
Мультипликативность ⁷	

2. План мероприятий по реализации проекта.

Название	Описание и количественные показатели	Дата (дд.мм.гггг)

3. Смета затрат на реализацию проекта.

№	Вид расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу измерения, рублей	Стоимость всего на 20__ год, рублей
1.					
2.					
3.					
	Итого				

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие государственному бюджетному учреждению Ненецкого автономного округа «Региональный центр молодежной политики и военно-патриотического воспитания молодежи» в течение 5 лет использовать мои вышеперечисленные персональные данные для использования в печатных презентационных/методических материалах, предоставления в государственные органы власти.

Подпись _____

Дата «__» _____ 202__ г.

⁵ Указать подробно количественные результаты, включая численность вовлечения аудитории в мероприятия проекта.

⁶ Указать подробно качественные изменения.

⁷ Указать, как будет (если будет) распространяться опыт по реализации проекта в других регионах (муниципалитетах).