



**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 16 февраля 2022 г. № 16
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении
типовых форм документов, используемых
при осуществлении регионального государственного
жилищного контроля (надзора) на территории
Ненецкого автономного округа**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие типовые формы документов, используемых Департаментом внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа при осуществлении регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа:

1) типовую форму решения об отнесении объекта контроля к категории риска согласно приложению 1;

2) типовую форму решения об изменении категории риска объекта контроля согласно приложению 2;

3) типовую форму запроса пояснений в отношении поступивших сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям согласно приложению 3;

4) типовую форму представления о проведении контрольного (надзорного) мероприятия согласно приложению 4;

5) типовую форму представления о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований согласно приложению 5;

6) типовую форму представления об отсутствии оснований проведения контрольного (надзорного) мероприятия согласно приложению 6;

7) типовую форму предложения о проведении профилактического визита согласно приложению 7;

8) типовую форму решения о проведении профилактического визита согласно приложению 8;

9) типовую форму уведомления о проведении обязательного профилактического визита согласно приложению 9;

10) типовую форму акта профилактического визита согласно приложению 10;

11) типовую форму задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований согласно приложению 11;

12) типовую форму задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде выездного обследования согласно приложению 12;

13) типовую форму протокола осмотра согласно приложению 13;

14) типовую форму фототаблицы к протоколу осмотра согласно приложению 14;

15) типовые формы протокола опроса согласно приложениям 15, 16;

16) типовую форму протокола инструментального обследования согласно приложению 17;

17) типовую форму требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение документов, сведений согласно приложению 18;

18) типовую форму запроса письменных объяснений согласно приложению 19;

19) типовую форму объяснения согласно приложению 20;

20) типовую форму акта о воспрепятствовании проведению контрольного (надзорного) мероприятия согласно приложению 21;

21) типовую форму представления о приостановлении срока проведения контрольного (надзорного) мероприятия согласно приложению 22;

22) типовую форму решения о приостановлении срока проведения контрольного (надзорного) мероприятия согласно приложению 23;

23) типовую форму решения о переносе контрольного (надзорного) мероприятия согласно приложению 24;

24) типовую форму акта о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия согласно приложению 25;

25) типовую форму акта наблюдения за соблюдением обязательных требований согласно приложению 26;

26) типовую форму акта выездного обследования согласно приложению 27;

27) типовую форму предписания об устранении выявленных нарушений согласно приложению 28;

28) типовую форму отчета по результатам оценки исполнения предписания об устранении выявленных нарушений согласно приложению 29;

29) типовую форму извещения о месте и времени рассмотрения вопросов, связанных с исполнением предписания об устранении выявленных нарушений, согласно приложению 30;

30) типовую форму представления о рассмотрении вопросов, связанных с исполнением предписания об устранении выявленных нарушений, согласно приложению 31;

31) типовую форму решения об отсрочке исполнения предписания согласно приложению 32;

32) типовую форму решения о приостановлении исполнения предписания согласно приложению 33;

33) типовую форму решения о возобновлении ранее приостановленного исполнения предписания согласно приложению 34;

34) типовую форму решения о прекращении исполнения предписания согласно приложению 35;

35) типовую форму решения о внесении изменения в предписание согласно приложению 36;

36) типовую форму решения о признании результатов контрольного (надзорного) мероприятия недействительными согласно приложению 37.

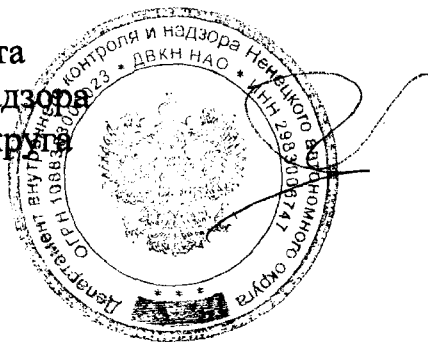
2. Признать утратившими силу:

1) приказ Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа от 27.10.2021 № 27 «Об утверждении типовых форм документов, используемых при осуществлении регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа»;

2) приказ Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа от 20.01.2022 № 3 «О внесении изменений в приказ Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа от 27 октября 2021 г. № 27».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа



Н.С. Грязных

Приложение 1
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РЕШЕНИЕ

об отнесении объекта контроля к категории риска

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, подписавшего решение об отнесении объекта контроля к категории риска)

в соответствии со статьей 24 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2021 № 1670 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению регионального государственного жилищного контроля (надзора)», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 23.11.2021 № 291-п «Об утверждении Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Ненецкого автономного округа»

РЕШИЛ:

отнести объект регионального государственного жилищного контроля (надзора)

_____ (указывается наименование объекта контроля)
к следующей категории риска: _____
(указывается категория риска)

Основание для отнесения объекта регионального государственного жилищного контроля (надзора) к данной категории риска:

Группа тяжести: _____

_____ (указывается обоснование определения группы тяжести)
Группа вероятности: _____

_____ (указывается обоснование определения группы вероятности)

(должность должностного лица
Департамента, подписавшего
решение)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, подписавшего
решение)

Приложение 2
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РЕШЕНИЕ

об изменении категории риска объекта контроля

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, подписавшего решение об отнесении объекта контроля к категории риска)

на основании

(указывается основание принятия решения об изменении категории риска согласно ч. 5, ч. 6 ст. 24 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

в соответствии со статьей 24 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2021 № 1670 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению регионального государственного жилищного контроля (надзора)», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 23.11.2021 № 291-п «Об утверждении Положения

о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Ненецкого автономного округа»

РЕШИЛ:

изменить объекту регионального государственного жилищного контроля (надзора)

_____ (указывается наименование объекта контроля)

категорию риска на: _____

_____ (указывается категория риска)

Основание для изменения объекту регионального государственного жилищного контроля (надзора) к данной категории риска:

Группа тяжести: _____

_____ (указывается обоснование определения группы тяжести)

Группа вероятности: _____

_____ (указывается обоснование определения группы вероятности)

(должность должностного лица
Департамента, подписавшего
решение)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, подписавшего
решение)

Приложение 3
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38

ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001

Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

(контролируемое лицо, которому
направляется запрос, почтовый адрес
или адрес электронной почты)

ЗАПРОС ПОЯСНЕНИЙ

(место составления)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, оформившего запрос)

в соответствии со статьями 58 - 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской
Федерации» рассматриваются сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащиеся в:

Приложение 4
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

(резолуция о согласии/несогласии с
представлением, подпись
руководителя Департамента или его
заместителя)

(фамилия, инициалы, должность
должностного лица Департамента
внутреннего контроля и надзора Ненецкого
автономного округа, которому
направляется представление)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

о проведении контрольного (надзорного) мероприятия

от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность инспектора, оформившего представление)

рассмотрев _____

(указываются сведения о: рассмотренных обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации; рассмотренных материалах контрольных (надзорных) мероприятий; иной рассмотренной информации и документов)

установил _____

(указываются сведения о выявленных фактах причинения или угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований)

Достоверность сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям подтверждена *(информация заполняется в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 58 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)*:

(указываются результаты оценки достоверности сведений, в том числе сведения об установлении личности гражданина и полномочий представителя организации согласно статье 59 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

Таким образом, имеются основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа. На основании изложенного, руководствуясь частью 1 статьи 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

ПРЕДЛАГАЮ:

Принять в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа решение о проведении контрольного надзорного (мероприятия) в отношении _____

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого предлагается провести контрольное (надзорное) мероприятие: наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

в виде _____
 (инспекционного визита, выездной проверки, документарной проверки, наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования)

 (должность инспектора, подписавшего представление)

 (место подписи)

 (фамилия, инициалы инспектора, подписавшего представление)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в виде инспекционного визита, выездной проверки, документарной проверки, в случае принятия такого решения.

Приложение 5
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

(резолуция о согласии/несогласии с
представлением, подпись
руководителя Департамента или его
заместителя)

(фамилия, инициалы, должность
должностного лица Департамента
внутреннего контроля и надзора Ненецкого
автономного округа, которому
направляется представление)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о направлении предостережения
от недопустимости нарушения обязательных требований
от « ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (фамилия, имя, отчество, должность инспектора, оформившего представление)
 рассмотрев _____

_____ (указываются сведения о: рассмотренных обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации; рассмотренных материалах контрольных (надзорных) мероприятий; иной рассмотренной информации и документов)
 установил _____

_____ (указывается информация: о выявлении сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований, об отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении или угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, о невозможности определения параметров контролируемого лица на соответствие или отклонение индикаторам риска нарушения обязательных требований)

По результатам оценки сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям достоверность указанных сведений не подтверждена (*информация заполняется в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 58 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»*), а именно:

_____ (указываются результаты оценки достоверности сведений, в том числе сведения об установлении личности гражданина и полномочий представителя организации согласно статье 59 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

Таким образом, имеются основания для объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа. На основании изложенного, руководствуясь пунктом 2 статьи 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

ПРЕДЛАГАЮ:

Объявить

_____ (указываются сведения о контролируемом лице, которому предлагается объявить предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований)

в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

(должность инспектора,
подписавшего представление)

(место подписи)

(фамилия, инициалы инспектора,
подписавшего представление)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, в случае принятия решения об объявлении предостережения.

Приложение 6
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

(резолюция о согласии/несогласии с
представлением, подпись
руководителя Департамента или его
заместителя)

(фамилия, инициалы, должность
должностного лица Департамента
внутреннего контроля и надзора Ненецкого
автономного округа, которому
направляется представление)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

**об отсутствии основания для проведения
контрольного (надзорного) мероприятия
от « ____ » _____ 20 ____ г.**

(фамилия, имя, отчество, должность инспектора, оформившего представление)
рассмотрел _____

(указываются сведения о: рассмотренных обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации)

По результатам рассмотрения установлено: _____

(указывается информация о невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации и предпринятых для установления личности и полномочий мерах, о выявлении недостоверности сведений о причинении или угрозы причинения вреда (ущерб) охраняемым законом ценностям)

Таким образом, основания для принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа отсутствуют. На основании изложенного, руководствуясь пунктом 3 статьи 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

ПРЕДЛАГАЮ:

Решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия не принимать, о чем уведомить

(указываются сведения о лице, которому предлагается направить уведомление)

(должность инспектора,
подписавшего представление)

(место подписи)

(фамилия, инициалы инспектора,
подписавшего представление)

Приложение 7
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

(наименование контролируемого лица)

(почтовый адрес или адрес электронной почты, по
которому направляется предложение)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о проведении профилактического визита

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

В соответствии с частью 3 статьи 45, статьей 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле

в Российской Федерации», пунктом 44 Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 23.11.2021 № 291-п, в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа Департамент внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа предлагает провести профилактическое мероприятие в виде профилактического визита

в форме

_____ (указать форму: «профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица» или «профилактическая беседа в форме видео-конференц-связи»; для видео-конференц-связи дополнительно указывается порядок и способ подключения)

по адресу:

_____ (указать адрес места осуществления деятельности контролируемого лица, по которому проводится профилактический визит (для профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица))

Объект профилактического визита:

_____ (указать объект контроля, в отношении которого предлагается проведение профилактического визита)

Предмет профилактического визита:

_____ (указать предмет контроля, в отношении которого предлагается проведение профилактического визита)

Цель проведения профилактического визита:

_____ (указать цель, на достижение которой направлено проведение профилактического визита)

Предлагаемые дата и время проведения профилактического визита:

« ____ » _____ 20 ____ г. в « ____ » ч. « ____ » мин.

Обращаем внимание, что предлагаемый профилактический визит будет проводиться только в случае получения согласия контролируемого лица. Согласие контролируемого лица о проведении профилактического визита направляется в Департамент внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа в письменном виде по адресу Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, д. 38 либо по электронной почте dvkn@adm-nao.ru в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью (при направлении указанного согласия просим ссылаться на дату и номер настоящего предложения).

_____ (должность инспектора)

_____ (место подписи)

_____ (фамилия, инициалы инспектора)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий в случае проведения профилактического визита.

Приложение 8
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РЕШЕНИЕ

о проведении профилактического визита

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, подписавшего решение о проведении профилактического визита)

в соответствии с частью 2 статьи 45, статьей 52 Федерального закона от 31.07.2020
№ 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле
в Российской Федерации», пунктом 44 Положения о региональном государственном
жилищном контроле (надзоре) на территории Ненецкого автономного округа,
утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа
от 23.11.2021 № 291-п, и на основании

(указывается основание проведения профилактического визита, для обязательного профилактического визита дополнительно указывается основание признания его обязательным)

порушает _____

(указывается фамилия, имя, отчество, должность инспектора, которому поручается проведение профилактического визита)

провести « _____ » _____ 20 _____ г.
(указывается дата проведения профилактического визита)

профилактический визит в отношении _____

(указываются сведения о контролируемом лице и об объекте контроля, подлежащем профилактическому визиту: наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа. Профилактический визит проводится в форме

(указать форму: «профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица» или «профилактическая беседа в форме видео-конференц-связи»)

по адресу: _____

(указывается адрес места осуществления деятельности контролируемого лица, по которому проводится профилактический визит (указывается только для профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица))

В рамках профилактического визита сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска:

(требуется/не требуется)

(должность должностного лица
Департамента, подписавшего
решение)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, подписавшего
решение)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Приложение 9
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

(наименование контролируемого лица)

(почтовый адрес или адрес электронной почты, по
которому направляется уведомление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении обязательного профилактического визита

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Департамент внутреннего контроля Ненецкого автономного округа уведомляет о
проведении обязательного профилактического визита в рамках осуществления

регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа

_____ (указать сведения о контролируемом лице и об объекте контроля, подлежащем профилактическому визиту)
в соответствии с решением № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

в форме _____ (указать форму: «профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица» или «профилактическая беседа в форме видео-конференц-связи»)

Дата проведения профилактического визита: « _____ » _____ 20 _____ г.
Начало профилактического визита в « _____ » ч. « _____ » мин.

Профилактический визит будет проводиться _____

_____ (указать адрес места осуществления деятельности контролируемого лица, по которому проводится профилактический визит, либо способ подключения контролируемого лица к видео-конференц-связи)

_____ (фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, которому поручено проведении профилактического визита)

Сообщаем, что на основании части 6 статьи 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Департамент внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения, то есть не позднее « _____ » _____ 20 _____ г.

Уведомление об отказе от проведения обязательного профилактического визита направляется в Департамент внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа в письменном виде по адресу Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, д. 38 либо по электронной почте dvkn@adm-nao.ru в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью.

_____ (должность инспектора, подписавшего уведомление)

_____ (место подписи)

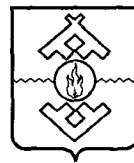
_____ (фамилия, инициалы инспектора, подписавшего уведомление)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Приложение 10
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

АКТ

профилактического визита

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность инспектора, проводившего профилактический визит)

в соответствии с решением № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.
в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора)
на территории Ненецкого автономного округа
провел _____ в отношении:

(указать: «профилактический визит» или «обязательный профилактический визит»)

(указать сведения о контролируемом лице и об объекте контроля, в отношении которого проведен профилактический визит)

Дата проведения профилактического визита « ____ » _____ 20 ____ г.

Форма профилактического визита: _____

(профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица, профилактическая беседа в форме видео-конференц-связи)

Место проведения: _____

(указывается адрес места осуществления деятельности контролируемого лица, по которому проводился профилактический визит (для профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица))

В рамках профилактического визита:

1. Контролируемое лицо проинформировано:

(указать перечень предусмотренной частью 1 статьи 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» информации, доведенной до сведения контролируемого лица)

2. Контролируемое лицо проконсультировано по вопросам:

(указать перечень вопросов, по которым проведено консультирование контролируемого лица)

3. Получены следующие сведения, необходимые для отнесения объектов контроля к категориям риска (заполняется при наличии соответствующей отметки в решении о проведении профилактического визита):

Перечень сведений о контролируемом лице	Да/нет
1. Контролируемое лицо осуществляет управление многоквартирными домами, в том числе:	
1.1. оборудованными лифтами	
1.2. оборудованными централизованной системой газоснабжения	
1.3. в которых для производства услуг по горячему водоснабжению и (или) теплоснабжению используется газ	
2. Контролируемое лицо осуществляет деятельность по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в том числе:	
2.1. многоквартирных домах, оборудованными лифтами	
2.2. многоквартирных домах, оборудованных централизованной системой газоснабжения	
2.3. многоквартирных домах, в которых для производства услуг по горячему водоснабжению и (или) теплоснабжению используется газ	

4. Выявлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен:

(указать соответствующие факты в случае выявления)

<hr/> <p>(должность инспектора, составившего акт)</p>	<hr/> <p>(место подписи)</p>	<hr/> <p>(фамилия, инициалы инспектора, составившего акт)</p>
---	------------------------------	---

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Приложение 11
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ЗАДАНИЕ

**на проведение контрольного (надзорного) мероприятия
без взаимодействия с контролируемым лицом
в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований**

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, подписавшего задание)

на основании _____

(указывается ссылка на утвержденный план, на рассматриваемые сведения о причинении вреда (ущерба)
или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
или на мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

порукает _____

(указывается фамилия, имя, отчество, должность инспектора, которому поручается проведение
контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа провести контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований в отношении

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие: наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
Объектом контрольного (надзорного) мероприятия является:

В рамках контрольного (надзорного) мероприятия произвести оценку деятельности контролируемого лица на предмет наличия (отсутствия) фактов соблюдения данным контролируемым лицом следующих обязательных требований:

(указать перечень обязательных требований, подлежащих оценке, в том числе нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные требования)

(должность должностного лица
Департамента, подписавшего
задание)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, подписавшего
задание)

Приложение 12
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ЗАДАНИЕ

**на проведение контрольного (надзорного) мероприятия
без взаимодействия с контролируемым лицом
в виде выездного обследования**

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, подписавшего задание)

на основании _____

(указывается ссылка на утвержденный план, на рассматриваемые сведения о причинении
вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
или на мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)
порукает _____

(указывается фамилия, имя, отчество, должность инспектора, которому поручается проведение
контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа провести контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в виде выездного обследования в отношении

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие: наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина)

Дата проведения выездного обследования « ____ » _____ 20 ____ г.

Выездное обследование провести по адресу (адресам):

(указать место (места) проведения выездного обследования)

В ходе выездного обследования выполнить следующие контрольные (надзорные) действия:

(выбрать: осмотр, инструментальное обследование, экспертиза)

Объектом контрольного (надзорного) мероприятия является:

В рамках контрольного (надзорного) мероприятия произвести оценку деятельности контролируемого лица на предмет наличия (отсутствия) фактов соблюдения данным контролируемым лицом следующих обязательных требований:

(указать перечень обязательных требований, подлежащих оценке, в том числе нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные требования)

(должность должностного лица
Департамента, подписавшего
задание)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, подписавшего
задание)

Приложение 13
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ПРОТОКОЛ ОСМОТРА

_____ « _____ » _____ 20 ____ г.
(место составления) (дата составления протокола осмотра)

Осмотр проведен в рамках _____
(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____
(указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, инспекционного визита или задания на проведение выездного обследования)

Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа.

 (подпись инспектора,
 проводившего осмотр)

 (подпись контролируемого лица,
 его представителя в случае
 присутствия)

В ходе осмотра проводилась(-ись) _____

 (фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.)

с использованием _____

 (указывается перечень технических средств, использованных для фотосъемки, видео-, аудиозаписи и т.п.)
 результаты которой(-ых) являются приложением к протоколу осмотра.

Протокол осмотра с приложениями предъявлен для ознакомления контролируемому лицу (представителю), специалисту, эксперту, участвовавшему в осмотре. При этом указанным лицам разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно зафиксированных нарушений обязательных требований.

Замечания участников осмотра о дополнении и уточнении протокола осмотра:

 (указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

 (должность, фамилия, инициалы
 контролируемого лица, его
 представителя)

 (подпись)

Специалист (эксперт) _____

 (фамилия, инициалы)

 (подпись)

Настоящий протокол составлен в соответствии с частью 3 статьи 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

 (должность, фамилия, инициалы инспектора,
 проводившего осмотр)

 (подпись)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий в случае проведения инспекционного визита, выездной проверки.

Приложение 14
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ФОТОТАБЛИЦА

к протоколу осмотра от « ____ » _____ 20 ____ г.

Составлена при осмотре _____

(выбрать нужное - территорий, помещений (отсеков), производственных и
иных объектов)

по адресу (адресам): _____

(указать адрес проведения осмотра)

Фотосъемка производилась _____

(указать марку, идентификационные параметры устройства, при
помощи которого производилась фотосъемка)

№ снимка	Фотоснимок
----------	------------

	краткое описание снимка (место съемки, описание зафиксированных нарушений)

(должность инспектора,
составившего фототаблицу)

(место подписи)

(фамилия, инициалы инспектора,
составившего фототаблицу)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий в случае проведения осмотра в рамках контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

Приложение 15
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38

ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001

Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

**ПРОТОКОЛ ОПРОСА
(форма № 1)**

_____ г.
(место составления)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

Опрос начат в _____ ч _____ мин

Опрос окончен в _____ ч _____ мин

Опрос проведен в рамках _____

(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____

(указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, инспекционного визита или задания на проведение выездного обследования)

Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа.

(фамилия, имя, отчество, должность инспектора, проводившего опрос)

по адресу:

(указывается адрес места проведения опроса)

на основании статьи 78 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пп. 7 пункта 10, 62, 67 Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 23.11.2021 № 291-п,

ОПРОСИЛ:

Статус опрашиваемого лица:

(контролируемое лицо, представитель контролируемого лица, свидетель)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)

2. Дата рождения

3. Место рождения

4. Адрес места регистрации и (или) жительства

5. Телефон

6. Иная информация

(наименование организации, должность, реквизиты доверенности или иного документа, определяющего полномочия представителя)

Статья 51 Конституции Российской Федерации о праве не свидетельствовать против себя самого, супруги(а) и близких родственников мне разъяснена и понятна; русским языком владею, в услугах переводчика не нуждаюсь.

Опрашиваемое лицо:

(фамилия, инициалы)

(подпись)

с участием специалиста
(эксперта)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Перед началом опроса опрашиваемому лицу

(фамилия, инициалы)

разъяснено, что опрос проводится с целью получения и (или) уточнения информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

По существу опрашиваемое лицо пояснило следующее:

(излагаются устные ответы опрашиваемого лица по возможности дословно, а также поставленные перед ним вопросы; в случае возникновения вопросов у специалиста (эксперта) инспектор задает данные вопросы, фиксируя их в протоколе вместе с полученными ответами)

Протокол прочитан _____

(лично либо по просьбе опрашиваемого лица вслух инспектором)

Замечания о дополнении и уточнении протокола опроса:

(указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

(должность, фамилия, инициалы
опрашиваемого лица)

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы инспектора,
проводившего опрос)

(подпись)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Приложение 16
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38

ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001

Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

**ПРОТОКОЛ ОПРОСА
(форма № 2)**

_____ « _____ » _____ 20 ____ г.
(место составления) (дата составления)

Опрос начат в _____ ч _____ мин

Опрос окончен в _____ ч _____ мин

Опрос проведен в рамках _____

(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____

(указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, инспекционного визита или задания на проведение выездного обследования)

Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа.

(фамилия, имя, отчество, должность инспектора, проводившего опрос)

по адресу:

(указывается адрес места проведения опроса)

на основании статьи 78 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пп. 7 пункта 10, 62, 67 Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 23.11.2021 № 291-п,

ОПРОСИЛ:

Статус опрашиваемого лица:

(контролируемое лицо, представитель контролируемого лица, свидетель)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)

2. Дата рождения

3. Место рождения

4. Адрес места регистрации и (или) жительства

5. Телефон

6. Иная информация

(наименование организации, должность, реквизиты доверенности или иного документа, определяющего полномочия представителя)

Статья 51 Конституции Российской Федерации о праве не свидетельствовать против себя самого, супруги(а) и близких родственников мне разъяснена и понятна; русским языком владею, в услугах переводчика не нуждаюсь.

Опрашиваемое лицо:

(фамилия, инициалы)

(подпись)

с участием специалиста (эксперта)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Перед началом опроса опрашиваемому лицу

(фамилия, инициалы)

разъяснено, что опрос проводится с целью получения и (или) уточнения информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Опрос проведен путем заполнения опросного листа:

№ п/п	Вопросы, заданные должностным лицом Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, специалистом, экспертом	Ответы опрашиваемого лица

Протокол прочитан _____

(лично либо по просьбе опрашиваемого вслух инспектором)

Замечания о дополнении и уточнении протокола опроса:

_____ (указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

(должность, фамилия, инициалы
опрашиваемого лица)

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы инспектора,
проводившего опрос)

(подпись)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Приложение 17
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

**ПРОТОКОЛ
инструментального обследования**

_____ « _____ » _____ 20 ____ г.
(место составления) (дата составления)

Инструментальное обследование начато в _____ ч _____ мин

Инструментальное обследование окончено в _____ ч _____ мин

Инструментальное обследование проведено в рамках _____
(указать вид контрольного (надзорного)
мероприятия)

на основании _____

(указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, задания на проведение выездного обследования)

Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа. Инструментальное обследование проведено в соответствии со статьей 82 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

(фамилия, имя, отчество, должность инспектора, проводившего инструментальное обследование)

Инструментальное обследование проведено в присутствии:

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица – гражданина, индивидуального предпринимателя, представителя контролируемого лица – организации, реквизиты доверенности или иного документа, определяющего полномочия представителя контролируемого лица; информация не заполняется в случае проведения выездного обследования)

В ходе осмотра присутствовал специалист (эксперт):

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), специалиста, эксперта, номер свидетельства об аккредитации эксперта; информация заполняется в случае привлечения специалиста, эксперта)

Специалисту (эксперту)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

разъяснены его права, обязанности и ответственность, предусмотренные статьей 34 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

(подпись специалиста, эксперта)

Объектом инструментального обследования является:

(приводится описание обследуемого объекта (здание, сооружение, помещение, территория, инженерное оборудование и т.д.) либо его части)

по адресу:

(указывается адрес места проведения инструментального обследования)

В ходе инструментального обследования использовалось:

(указывается специальное оборудование и (или) технические приборы, при необходимости данные документов об их поверке)

Применяемые нормативные правовые акты при инструментальном обследовании:

(указываются нормативные правовые акты, определяющие порядок проведения инструментального обследования)

В ходе инструментального обследования проводилась(-ись)

(фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.)

с использованием

(указывается перечень технических средств, использованных для фотосъемки, видео-, аудиозаписи и т.п.) результаты которой(-ых) являются приложением к настоящему протоколу.

В результате инструментального обследования установлено:

(описываются результаты инструментального обследования, в том числе выявленные нарушения обязательных требований по каждому обследованному объекту)

К протоколу инструментального обследования прилагаются: _____

(чертежи, схемы, планы, фототаблица и т.п.)

Особые отметки: _____

(факты отказа либо невозможности доступа на территорию, в помещения, к производственным объектам, предметам, оборудованию и др.)

Протокол инструментального обследования с приложениями предъявлен для ознакомления контролируемому лицу (представителю), специалисту, эксперту, участвовавшему в осмотре. При этом указанным лицам разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно зафиксированных нарушений обязательных требований.

Замечания участников осмотра о дополнении и уточнении протокола:

(указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

 (должность, фамилия, инициалы
 контролируемого лица, его
 представителя)

 (подпись)

Специалист (эксперт)

 (фамилия, инициалы)

 (подпись)

Настоящий протокол составлен в соответствии с частью 4 статьи 82 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

 (должность, фамилия, инициалы инспектора,
 проводившего инструментальное
 обследование)

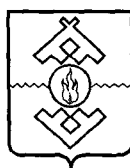
 (подпись)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий в случае проведения выездной проверки.

Приложение 18
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

(контролируемое лицо, которому
направляется требование, почтовый адрес
или адрес электронной почты)

**ТРЕБОВАНИЕ
о предоставлении необходимых и (или)
имеющих значение документов**

(место составления)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

Требование выдано в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа и проведения

_____ (указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____

_____ (указать реквизиты решения о проведении документарной проверки, инспекционного визита)

_____ (фамилия, имя, отчество, должность инспектора, выдавшего требование)

в соответствии со статьей 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

ОПРЕДЕЛИЛ:

истребовать у _____

_____ (наименование контролируемого лица)

в срок _____ суток с момента получения настоящего требования и представить в Департамент внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа по адресу 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, д. 38, 4-ый этаж либо по адресу электронной почты: _____

необходимые документы, сведения и (или) их копии, материалы фотосъемки, аудио-, видеозаписи, информационные базы, банки данных, носители информации:

_____ (указывается перечень истребуемых документов, сведений, форма представления (электронная или на бумажном носителе, подлинник или заверенная контролируемым лицом копия))

Контролируемому лицу разъясняется, что в соответствии с частью 4 статьи 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» документы, которые истребуются в ходе контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом инспектору в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Согласно части 5 статьи 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления контрольного (надзорного) органа о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

В соответствии с частью 12 статьи 65 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» уклонение контролируемого лица от проведения контрольного (надзорного)

мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом (статья 19.4, 19.4.1, 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

(должность, фамилия, инициалы инспектора,
выдавшего требование)

(подпись)

Требование получил:

(должность, фамилия, инициалы
контролируемого лица, его
представителя)

(дата, подпись)

Копия требования направлена:

(дата, способ отправки, адрес электронной почты)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Приложение 19
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

(контролируемое лицо либо должностное
лицо (сотрудник) контролируемого лица,
которому направляется запрос, почтовый
адрес или адрес электронной почты)

ЗАПРОС

письменных объяснений

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (место составления)

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата составления)

Запрос оформлен в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа и проведения

_____ (указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____

_____ (указать реквизиты решения о проведении документарной проверки, инспекционного визита, выездной проверки)

_____ (фамилия, имя, отчество, должность инспектора, оформившего запрос)

В соответствии со статьей 79 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

_____ (контролируемое лицо либо должностное лицо (сотрудник) контролируемого лица)

надлежит до _____ ч. _____ мин. « _____ » _____ 20 _____ г.

представить должностному лицу Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, уполномоченному на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, лично либо в Департамент внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа по адресу 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, д. 38, 4-ый этаж либо по адресу электронной почты:

_____ письменные объяснения по следующим вопросам:

_____ (указывается перечень вопросов, по которым требуется представить письменные пояснения)

Контролируемому лицу разъясняется, что в соответствии с частями 2, 3 статьи 79 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме. Инспектор вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

Разъяснить, что в соответствии с частью 12 статьи 65 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» уклонение контролируемого лица от проведения контрольного (надзорного) мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом (статья 19.4, 19.4.1, 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

_____ (должность, фамилия, инициалы инспектора, оформившего запрос)

_____ (подпись)

Запрос получил:

(должность, фамилия, инициалы
контролируемого лица, его
представителя)

(дата, подпись)

Копия запроса направлена:

(дата, способ отправки, номер заказного письма, адрес электронной почты)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Приложение 20
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ОБЪЯСНЕНИЕ

_____ (место составления)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

_____ (фамилия, имя, отчество, должность инспектора, получившего объяснение)

в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа в соответствии с частью 3 статьи 79 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» получил объяснение от:

_____ (указать фамилию, имя, отчество, должность, реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, от которого получено объяснение)

в рамках _____
(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____
(указать реквизиты решения о проведении документарной проверки, инспекционного визита, выездной проверки)

Содержание объяснений:

(объяснения, записанные инспектором со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируруемыми лицами, их представителей, свидетелей)

Дополнение лица, представившего объяснение:

(заполняется лицом, представившим объяснение)

С объяснениями ознакомлен(а), со слов записано верно:

(фамилия, имя, отчество, подпись лица, представившего объяснения)

(должность, фамилия, инициалы инспектора, получившего объяснение)

(подпись)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Приложение 21
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

АКТ

**о воспрепятствовании проведению
контрольного (надзорного) мероприятия**

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность инспектора, составившего акт)

составил настоящий акт о воспрепятствовании проведению контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа.

На основании решения:

(указываются реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)
в отношении:

(указываются сведения о контролируемом лице,
в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)
проводится:

(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия,
предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом)
Даты и время фактического проведения контрольного (надзорного) мероприятия:
с ____ ч. ____ мин по ____ ч. ____ мин « ____ » ____ 20 ____ г.
с ____ ч. ____ мин по ____ ч. ____ мин « ____ » ____ 20 ____ г.
с ____ ч. ____ мин по ____ ч. ____ мин « ____ » ____ 20 ____ г.

Должностным лицом Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа зафиксированы следующие факты воспрепятствования проведению контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом:

1) непредставление или несвоевременное представление контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольного (надзорного) мероприятия:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

2) невозможность провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

3) ограничение доступа в помещения:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

4) воспрепятствование иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

(должность инспектора,
составившего акт)

(место подписи)

(фамилия, инициалы инспектора,
составившего акт)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Приложение 22
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

(резолуция о согласии/несогласии с
представлением, подпись
руководителя Департамента или его
заместителя)

(фамилия, инициалы, должность
должностного лица Департамента
внутреннего контроля и надзора Ненецкого
автономного округа, которому
направляется представление)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о приостановлении контрольного (надзорного) мероприятия**

(фамилия, имя, отчество, должность инспектора, оформившего представление)

в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа в соответствии с решением

_____ (указать реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

проводится _____ выездная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая)

_____ (указать объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

срок завершения которого: « _____ » _____ 20 ____ г.

В рамках данного контрольного (надзорного) мероприятия назначена экспертиза:

_____ (указываются сведения и назначенной экспертизе, месте проведения и объекте экспертизы, привлеченных экспертах, проводимых в рамках экспертизы мероприятиях)

Срок осуществления экспертизы: « _____ » _____ 20 ____ г.

Таким образом, срок осуществления экспертизы превышает срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия. На основании изложенного, руководствуясь частью 13 статьи 65 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 66 Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 23.11.2021 № 291-п,

ПРЕДЛАГАЮ:

Приостановить срок проведения (контрольного) надзорного мероприятия, проводимого в отношении

_____ (указать объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

в соответствии с

_____ (указать реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)
на срок осуществления экспертизы, то есть по: « _____ » _____ 20 ____ г.

Приложения:

_____ (приводится перечень документов, подтверждающих сроки проведения экспертизы)

_____ (должность инспектора)

_____ (место подписи)

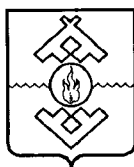
_____ (фамилия, инициалы инспектора)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Приложение 23
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РЕШЕНИЕ

**о приостановлении срока проведения
контрольного (надзорного) мероприятия**

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, подписавшего решение)

рассмотрев _____

(указываются сведения о рассмотренном представлении инспектора)

установил _____

(указываются выявленные обстоятельства, являющиеся основанием для приостановления срока проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

На основании изложенного, руководствуясь частью 13 статьи 65 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 66 Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 23.11.2021 № 291-п,

РЕШИЛ:

Приостановить срок проведения (контрольного) надзорного мероприятия, проводимого в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа в отношении

(указать объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

в соответствии с

(указать реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)
на срок осуществления экспертизы, то есть по: « ____ » _____ 20 ____ г.

(должность должностного лица
Департамента, подписавшего
решение)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, подписавшего
решение)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Приложение 24
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РЕШЕНИЕ

о переносе контрольного (надзорного) мероприятия

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, подписавшего решение)

рассмотрев _____

(указываются сведения о рассмотренном обращении контролируемого лица о невозможности присутствия
при проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

установил _____

(указываются выявленные обстоятельства, являющиеся основанием для переноса контрольного (надзорного) мероприятия)

На основании изложенного, руководствуясь частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 64 Положения о региональном государственном жилищном надзоре на территории Ненецкого автономного округа,

РЕШИЛ:

1. Перенести контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа в отношении:

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого принято решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

назначенное в соответствии с решением

(указываются реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия) на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для переноса контрольного (надзорного) мероприятия.

2. Установить новые сроки проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

(указываются новые сроки проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

3. Определить должностным лицом (должностными лицами) Департамента, уполномоченным (уполномоченными) на проведение указанного контрольного (надзорного) мероприятия *(заполняется в случае необходимости изменения уполномоченных на проведение контрольного (надзорного) мероприятия должностных лиц Департамента)*:

(фамилия, имя, отчество, должность инспектора (инспекторов), уполномоченного(-ых) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия в новый срок)

(должность должностного лица Департамента, подписавшего решение)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного лица Департамента, подписавшего решение)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Приложение 25
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

АКТ

о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, составившего акт)

составил настоящий акт о невозможности проведения контрольного (надзорного)
мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в рамках
осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на
территории Ненецкого автономного округа, а именно:

(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом)

В ОТНОШЕНИИ

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

на основании решения

(указываются реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

Невозможность проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, вызвана:

1) отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления) деятельности:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

2) фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

3) непредставлением или несвоевременным представлением контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольного (надзорного) мероприятия:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

4) невозможностью провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

5) ограничением доступа в помещения:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

6) воспрепятствованием иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

(должность инспектора,
составившего акт)

(место подписи)

(фамилия, инициалы инспектора,
составившего акт)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Приложение 26
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

АКТ

наблюдения за соблюдением обязательных требований
№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность инспектора, составившего акт)

в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа провел контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований в отношении

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого проведено контрольное (надзорное) мероприятие)

на основании задания

(указываются реквизиты задания)

Наблюдение за соблюдением обязательных требований проведено в период:

с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

Объектом наблюдения за соблюдением обязательных требований является:

По результатам наблюдения за соблюдением обязательных требований выявлено:

(указать перечень выявленных нарушений обязательных требований с указанием нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные требования, либо сведения об отсутствии выявленных нарушений)

В целях устранения выявленных нарушений:

(указать перечень принятых и рекомендуемых мер по устранению нарушений, в том числе сведения выданных предписаниях, рекомендациях об обращении в суд и т.д.)

К настоящему акту прилагаются:

(указать перечень приложений к акту, в том числе выданные предписания)

(должность инспектора,
составившего акт)

(место подписи)

(фамилия, инициалы инспектора,
составившего акт)

Настоящий акт с приложениями направлен (вручен) контролируемому лицу:

(указывается дата и способ направления (вручения) акта с приложениями, при необходимости указываются сведения об уполномоченном на получение документов представителе контролируемого лица и ставится его подпись)

Приложение 27
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38

ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001

Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

АКТ

выездного обследования

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность инспектора, составившего акт)

в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа провел контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в виде выездного обследования в отношении

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого проведено контрольное (надзорное) мероприятие)

на основании задания

(указываются реквизиты задания)

Дата проведения выездного обследования « ____ » _____ 20 ____ г.

Выездное обследование проведено по адресу (адресам):

(указать место (места) проведения выездного обследования)

Объектом выездного обследования является:

В ходе выездного обследования выполнены следующие контрольные (надзорные) действия:

(осмотр, инструментальное обследование, экспертиза)

По результатам выездного обследования выявлено:

(указать перечень выявленных нарушений обязательных требований с указанием нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные требования, либо сведения об отсутствии выявленных нарушений)

В целях устранения выявленных нарушений:

(указать перечень принятых и рекомендуемых мер по устранению нарушений, сведения о необходимости проведения контрольного (надзорного) мероприятия и т.д.)

К настоящему акту прилагаются:

(указать перечень приложений к акту, в том числе документы, оформленные по результатам выполнения контрольных (надзорных) действий)

(должность инспектора,
составившего акт)

(место подписи)

(фамилия, инициалы инспектора,
составившего акт)

Приложение 28
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38

ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001

Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении нарушений обязательных требований

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

вручается: _____

(указывается контролируемое лицо,

в отношении которого проводилось контрольное (надзорное) мероприятие)

Во исполнение решения

(указываются реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, проводившего контрольное (надзорное) мероприятие)

в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора)
на территории Ненецкого автономного округа проведено контрольное (надзорное)
мероприятие

(указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия)

В ОТНОШЕНИИ

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого проведено контрольное (надзорное) мероприятие)

По результатам контрольного (надзорного) мероприятия оформлен акт

(указываются реквизиты соответствующего акта)

Для устранения нарушений обязательных требований в соответствии со статьей 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» необходимо выполнить следующие мероприятия:

№ п/п	Вид нарушения обязательных требований, с указанием конкретного места выявленного нарушения	Ссылка на нормативный правовой акт и его структурные единицы (статья, часть, пункт), содержащие обязательные требования	Срок выполнения мероприятий по устранению нарушений обязательных требований (не позднее)
1.			
2.			
...			

Предложенные мероприятия являются обязательными для контролируемых лиц, на которых в соответствии с законодательством возложена обязанность по соблюдению обязательных требований. При несогласии с предписанием или отдельными пунктами предписания контролируемому лицу предоставляется право на досудебное обжалование в установленном законодательством Российской Федерации о государственном контроле (надзоре) порядке. Невыполнение в установленный срок настоящего предписания влечет за собой административную ответственность, предусмотренную

(указывается статья КоАП РФ, предусматривающая административную ответственность)

Контролируемому лицу в соответствии с частью 1 статьи 95 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» до истечения установленного срока выполнения мероприятий по устранению нарушений обязательных требований необходимо представить в Департамент внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа следующие сведения и документы, подтверждающие исполнение предписания:

(указывается перечень сведений и документов, подтверждающих исполнение предписания, либо ставится отметка об отсутствии требования о предоставлении сведений и документов)

Сведения и документы, подтверждающие исполнение предписания, должны быть направлены в Департамент внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа в письменном виде по адресу 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, д. 38 либо по электронной почте dvkn@adm-nao.ru в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью.

(должность уполномоченного
должностного лица
Департамента, выдавшего
предписание)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, выдавшего
предписание)

Контроль исполнения настоящего предписания, в том числе оценка исполнения предписания в соответствии с частью 1 статьи 95 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» поручается

(фамилия, имя, отчество, должность инспектора, которому поручается контроль исполнения предписания)

Настоящее предписание направлено (вручено) контролируруемому лицу:

(указывается дата и способ направления (вручения) предписания, при необходимости указываются сведения об уполномоченном на получение предписания представителе контролируемого лица, ставится его подпись и дата получения предписания)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий (за исключением случаев если предписание выдано по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований).

Приложение 29
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ОТЧЕТ

по результатам оценки исполнения предписания

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность инспектора, составившего отчет)

в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа в соответствии с частью 1 статьи 95 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» провел оценку исполнения предписания № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г., выданного

(указать сведения о контролируемом лице, которому выдано предписание)

Оценка исполнения предписания проведена в части: _____
(указать пункты предписания)

Оценка исполнения предписания проведена на основании:

(выбрать нужное: истечение срока исполнения предписания; представление контролируемым лицом до истечения срока исполнения предписания документов и сведений, представление которых установлено указанным предписанием; получение информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований)

в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
При оценке исполнения предписания рассмотрены следующие сведения и документы:

(указать сведения о рассмотренных сведениях и документах)

В результате оценки исполнения предписания установлено:

(указать обстоятельства, установленные в результате оценки исполнения предписания)

Выводы по результатам оценки исполнения предписания:

(выбрать нужное: сведения и документы об исполнении предписания отсутствуют; по результатам рассмотрения полученных сведений и документов невозможно сделать вывод об исполнении предписания; полученные сведения и документы свидетельствуют о надлежащем исполнении предписания)

Предложение по результатам оценки исполнения предписания:

(выбрать нужное: предписание снять с контроля в связи с его надлежащим исполнением; принять решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в целях контроля исполнения предписания)

(должность инспектора,
составившего отчет)

(место подписи)

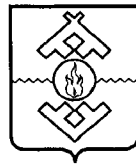
(фамилия, инициалы инспектора,
составившего отчет)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий в случае, если по результатам оценки исполнения предписания принято решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в целях контроля исполнения предписания.

Приложение 30
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

(контролируемое лицо, которому
направляется извещение, почтовый адрес
или адрес электронной почты)

ИЗВЕЩЕНИЕ

**о месте и времени рассмотрения вопросов,
связанных с исполнением предписания**

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Департамент внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа
в соответствии с частью 3 статьи 94 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ

«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа извещает, что:

_____ (указываются реквизиты рассматриваемого ходатайства контролируемого лица)
будет рассмотрено в _____ ч. _____ мин. « _____ » _____ 20 _____ г.

по адресу: _____
(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

(должность, фамилия, инициалы
должностного лица Департамента внутреннего
контроля и надзора Ненецкого автономного
округа, подписавшего извещение)

(подпись)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий (за исключением случаев если решение касается предписания, выданного по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований).

Приложение 31
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

(фамилия, инициалы, должность
должностного лица Департамента
внутреннего контроля и надзора Ненецкого
автономного округа, которому направляется
представление)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

о рассмотрении вопросов, связанных с исполнением предписания
№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность инспектора, составившего представление)
при осуществлении контроля за исполнением предписания
№ _____ от « _____ » _____ г.,

выданного в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа, установлены следующие обстоятельства:

(перечисляются установленные при осуществлении контроля за исполнением предписания обстоятельства)
Обстоятельства, установленные при осуществлении контроля за исполнением предписания, подтверждаются следующими документами:

(перечисляются документы, подтверждающие наличие вышеуказанных обстоятельств)
С учетом указанных обстоятельств, в целях осуществления контроля исполнения предписания требуется разрешить следующие вопросы:

(перечисляются вопросы, требующие разрешения)

На основании изложенного, руководствуясь частью 2 статьи 92, частью 2 статьи 94 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

ПРОШУ:

Разрешить следующие вопросы, связанные с исполнением предписания № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.:

(приводится перечень вопросов, требующих разрешения, согласно части 1 статьи 94 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

Приложения:

(приводится перечень документов, подтверждающих наличие обстоятельств, установленных при осуществлении контроля исполнения предписания)

(должность инспектора,
составившего представление)

(место подписи)

(фамилия, инициалы инспектора,
составившего представление)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий (за исключением случаев, если решение касается предписания, выданного по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований).

Приложение 32
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dykn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РЕШЕНИЕ

об отсрочке исполнения предписания

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, вынесшего решение)
рассмотрел

(указать сведения о рассмотренном ходатайстве контролируемого лица или представлении инспектора)
об отсрочке исполнения предписания № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.,

(указать пункты предписания в случае, если ходатайство контролируемого лица,
представление инспектора касается отсрочки исполнения отдельных пунктов предписания)

выданного в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа.

При разрешении вопросов, связанных с исполнением предписания, установлены следующие обстоятельства, вследствие которых исполнение предписания невозможно в установленные сроки:

(перечисляются указанные обстоятельства)

На основании изложенного, руководствуясь пунктом 2 части 1 статьи 94, статьей 93 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

РЕШИЛ:

Отсрочить исполнение предписания № _____ от «_____» _____ 20 ____ г., на срок не позднее:

« _____ » _____ 20 ____ г. в части пунктов _____
 « _____ » _____ 20 ____ г. в части пунктов _____
 « _____ » _____ 20 ____ г. в части пунктов _____

 (должность уполномоченного
 должностного лица
 Департамента, принявшего
 решение)

 (место подписи)

 (фамилия, инициалы должностного
 лица Департамента, принявшего
 решение)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий (за исключением случаев если решение касается предписания, выданного по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований).

Приложение 33
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РЕШЕНИЕ

о приостановлении исполнения предписания

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, вынесшего решение)
рассмотрел

(указать сведения о рассмотренном ходатайстве контролируемого лица или представлении инспектора)
о приостановлении исполнения предписания:

№ _____ от « _____ » _____

(указать пункты предписания в случае, если ходатайство контролируемого лица, представление инспектора
касается приостановления исполнения отдельных пунктов предписания)

выданного в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа.

При разрешении вопросов, связанных с исполнением предписания, установлены следующие обстоятельства, вследствие которых требуется приостановить исполнение предписания:

(перечисляются указанные обстоятельства)

На основании изложенного, руководствуясь пунктом 3 части 1 статьи 94 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

РЕШИЛ:

Приостановить исполнение предписания № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.,

(указать «полностью» или в части отдельных пунктов предписания)

на срок до принятия решения о возобновлении исполнения данного предписания.

(должность уполномоченного
должностного лица
Департамента, принявшего
решение)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, принявшего
решение)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий (за исключением случаев если решение касается предписания, выданного по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований).

Приложение 34
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РЕШЕНИЕ

о возобновлении ранее приостановленного исполнения предписания

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, вынесшего решение)
рассмотрел

(указать сведения о рассмотренном ходатайстве контролируемого лица или представлении инспектора)
о возобновлении ранее приостановленного исполнения предписания:

№ _____ от « ____ » _____

(указать пункты предписания в случае, если ходатайство контролируемого лица, представление инспектора касается возобновления отдельных пунктов ранее приостановленного исполнения предписания)

выданного в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа.

При разрешении вопросов, связанных с исполнением предписания, установлены следующие обстоятельства, вследствие которых требуется возобновить ранее приостановленное исполнение предписания:

(перечисляются указанные обстоятельства)

На основании изложенного, руководствуясь пунктом 3 части 1 статьи 94 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

РЕШИЛ:

Возобновить ранее приостановленное исполнение предписания

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.,

(указать «полностью» или в части отдельных пунктов предписания)

с « ____ » _____ 20 ____ г.

(должность уполномоченного
должностного лица
Департамента, принявшего
решение)

(место подписи)

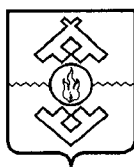
(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, принявшего
решение)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий (за исключением случаев если решение касается предписания, выданного по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований).

Приложение 35
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РЕШЕНИЕ

о прекращении исполнения предписания

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, вынесшего решение)
рассмотрел

(указать сведения о рассмотренном ходатайстве контролируемого лица или представлении инспектора)
о прекращении исполнения предписания:

№ _____ от « _____ » _____

(указать пункты предписания в случае, если ходатайство контролируемого лица,
представление инспектора касается прекращения исполнения отдельных пунктов предписания)

выданного в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа.

При разрешении вопросов, связанных с исполнением предписания, установлены следующие обстоятельства, вследствие которых требуется прекратить исполнение предписания:

(перечисляются указанные обстоятельства)

На основании изложенного, руководствуясь пунктом 4 части 1 статьи 94 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

РЕШИЛ:

Прекратить исполнение предписания
№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.,

(указать «полностью» или в части отдельных пунктов предписания)
с « ____ » _____ 20 ____ г.

(должность уполномоченного
должностного лица
Департамента, принявшего
решение)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, принявшего
решение)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий (за исключением случаев если решение касается предписания, выданного по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований).

Приложение 36
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РЕШЕНИЕ

о внесении изменений в предписание

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, вынесшего решение)
рассмотрел

(указать сведения о рассмотренном ходатайстве контролируемого лица, представлении инспектора или
решении органа, уполномоченного на рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие)
должностных лиц Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа)
о внесении изменений в предписание:

№ _____ от « ____ » _____

(указать пункты предписания в случае, если ходатайство контролируемого лица, представление инспектора или решение органа, уполномоченного на рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, касается внесения изменений в отдельные пункты предписания)
выданное в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа.

При разрешении вопросов, связанных с исполнением предписания, установлены следующие обстоятельства, вследствие которых требуется внести изменения в предписание:

(перечисляются указанные обстоятельства)

На основании изложенного, руководствуясь частью 2 статьи 92 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

РЕШИЛ:

Внести изменения в предписание № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.:

(приводится перечень изменений в предписание)

_____ (должность уполномоченного должностного лица Департамента, принявшего решение)	_____ (место подписи)	_____ (фамилия, инициалы должностного лица Департамента, принявшего решение)
--	--------------------------	---

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий (за исключением случаев если решение касается предписания, выданного по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований).

Приложение 37
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 16.02.2022 № 16
«Об утверждении типовых форм
документов, используемых
при осуществлении регионального
государственного жилищного контроля
(надзора) на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных)
мероприятий, QR-код <*>



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

166000, Ненецкого автономного округа, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, дом 38
ОГРН 1088383000023 ИНН 2983006747 КПП 298301001
Тел. 8 (81853) 2-38-23; e-mail: dvkn@adm-nao.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РЕШЕНИЕ

**о признании результатов контрольного (надзорного) мероприятия
недействительными**

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, вынесшего решение)
рассмотрев в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля
(надзора) на территории Ненецкого автономного округа

(отражаются сведения о рассмотренных материалах контрольного (надзорного) мероприятия
(решение, задание на проведение контрольного (надзорного) мероприятия,
периоде его проведения, инспекторе (группе инспекторов), совершенных контрольных (надзорных)

действиях, составленных актах, выявленных нарушениях и выданных предписаниях),
о рассмотренной в рамках досудебного обжалования жалобе контролируемого лица)
установил:

(отражаются установленные обстоятельства, в том числе допущенные при проведении контрольного
(надзорного) мероприятия нарушения требований Федерального закона от 31.07.2020
№ 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

Таким образом, при проведении указанного контрольного (надзорного) мероприятия были
допущены грубые нарушения требований Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской
Федерации», а именно:

(указываются грубые нарушения из числа нарушений, указанных в части 2 статьи 91
Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)
и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

На основании изложенного, в соответствии с частью 1 статьи 91 Федерального закона
от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)
и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

РЕШИЛ:

Признать недействительными результаты контрольного (надзорного) мероприятия,
проведенного в рамках осуществления регионального государственного жилищного
контроля (надзора) на территории Ненецкого автономного округа на основании

(указать реквизиты решения или задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия)
а именно:

(указать перечень результатов контрольного (надзорного) мероприятия, признанных недействительными)

(должность уполномоченного
должностного лица
Департамента, принявшего
решение)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, принявшего
решение)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий (за
исключением случаев если решение касается результатов контрольного (надзорного)
мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом).