



**Департамент  
внутренней политики  
Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 21 февраля 2022 г. № 2  
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений  
и признании утратившими силу  
отдельных приказов**

Руководствуясь постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 13.12.2021 № 323-п «Об исполнительных органах государственной власти Ненецкого автономного округа», Положением о Департаменте внутренней политики Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 26.12.2018 № 337-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в отдельные приказы согласно Приложению.
2. Признать утратившими силу:
  - 1) приказ Департамента по взаимодействию с органами местного самоуправления и внешним связям Ненецкого автономного округа от 13.06.2017 № 6 «Об утверждении Регламента организации извещения участников судопроизводства посредством СМС-сообщений»;
  - 2) приказ Департамента по взаимодействию с органами местного самоуправления и внешним связям Ненецкого автономного округа от 14.08.2017 № 7 «Об утверждении Инструкции по судебному делопроизводству у мирового судьи Ненецкого автономного округа»;
  - 3) приказ Департамента по взаимодействию с органами местного самоуправления и внешним связям Ненецкого автономного округа от 14.08.2017 № 9 «Об утверждении Положения о постоянно действующей экспертной комиссии судебного участка мирового судьи Ненецкого автономного округа»;
  - 4) приказ Департамента по взаимодействию с органами местного самоуправления и внешним связям Ненецкого автономного округа от 28.05.2018 № 7 «Об утверждении Инструкции о порядке ведения делопроизводства на судебном участке в период временного отсутствия

мирового судьи Ненецкого автономного округа и признании утратившими силу отдельных положений приказа Департамента по взаимодействию с органами местного самоуправления и внешним связям Ненецкого автономного округа от 14.08.2017 № 7»

5) приказ Департамента внутренней политики Ненецкого автономного округа от 27.02.2019 № 9 «О внесении изменений в отдельные приказы в сфере организационного обеспечения деятельности мировых судей Ненецкого автономного округа»;

6) приказ Департамента внутренней политики Ненецкого автономного округа от 11.06.2019 № 20 «О внесении изменений в Инструкцию по судебному делопроизводству у мирового судьи Ненецкого автономного округа»;

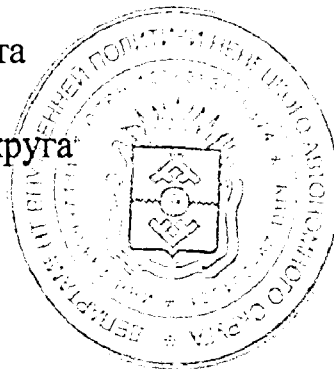
7) приказ Департамента внутренней политики Ненецкого автономного округа от 18.11.2019 № 26 «Об утверждении Инструкции по организации работы архива и формирования электронного архива в аппарате мирового судьи Ненецкого автономного округа»;

8) приказ Департамента внутренней политики Ненецкого автономного округа от 27.11.2019 № 28 «Об утверждении Инструкции о порядке изготовления, учета, использования, хранения и уничтожения печатей с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации мировых судей Ненецкого автономного округа»;

9) приказ Департамента внутренней политики Ненецкого автономного округа от 27.01.2020 № 1 «О внесении изменений в Инструкцию по судебному делопроизводству у мирового судьи Ненецкого автономного округа».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Руководитель Департамента  
внутренней политики  
Ненецкого автономного округа



Л.В. Гущина

Приложение к приказу  
Департамента внутренней политики  
Ненецкого автономного округа  
от 21.02.2022 № 2  
«О внесении изменений и признании  
утратившими силу отдельных  
приказов»

### **Изменения в отдельные приказы**

1. В приказе Департамента по взаимодействию с органами местного самоуправления и внешним связям Ненецкого автономного округа от 05.06.2017 № 5 «Об обработке персональных данных в Департаменте внутренней политики Ненецкого автономного округа»:

1) в Перечне информационных систем персональных данных в Департаменте внутренней политики Ненецкого автономного округа:

а) в строке 1, 2 слова «организационно-правового управления» исключить;

б) строки 3, 4 признать утратившими силу;

2) Перечень должностей государственных гражданских служащих и работников Департамента внутренней политики Ненецкого автономного округа, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, в случае обезличивания персональных данных, изложить в следующей редакции:

**«Перечень  
должностей государственных гражданских  
служащих и работников Департамента внутренней  
политики Ненецкого автономного округа,  
ответственных за проведение мероприятий  
по обезличиванию обрабатываемых персональных данных,  
в случае обезличивания персональных данных**

Должности государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа в отделе правового и финансового обеспечения Департамента внутренней политики Ненецкого автономного округа:

1) начальник отдела;

2) главный консультант отдела;

3) ведущий консультант отдела.»;

3) Перечень должностей государственных гражданских служащих и работников Департамента внутренней политики Ненецкого автономного

округа, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, изложить в следующей редакции:

**«Перечень  
должностей государственных гражданских  
служащих и работников Департамента внутренней  
политики Ненецкого автономного округа,  
замещение которых предусматривает осуществление  
обработки персональных данных либо осуществление  
доступа к персональным данным**

1. Должности государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа Департамента внутренней политики Ненецкого автономного округа (далее - Департамент):

- 1) руководитель Департамента;
- 2) заместитель руководителя Департамента по взаимодействию с органами местного самоуправления;
- 3) заместитель руководителя Департамента по организационно-правовым вопросам;
- 4) заместитель руководителя Департамента;
- 5) представитель губернатора Ненецкого автономного округа в Собрании депутатов Ненецкого автономного округа;
- 6) начальник отдела правового и финансового обеспечения;
- 7) главный консультант отдела правового и финансового обеспечения;
- 8) ведущий консультант отдела правового и финансового обеспечения.

2. Должности государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа и должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы, в управлении по внутренней политике и развитию гражданского общества Департамента:

- 1) заместитель руководителя Департамента - начальник управления;
- 2) заместитель начальника управления - начальник сектора по работе с некоммерческими организациями и политическими партиями;
- 3) главный консультант сектора по работе с некоммерческими организациями и политическими партиями;
- 4) ведущий консультант сектора по работе с некоммерческими организациями и политическими партиями;
- 5) начальник сектора по работе с органами местного самоуправления;
- 6) главный консультант сектора по работе с органами местного самоуправления;
- 7) ведущий консультант сектора по работе с органами местного самоуправления;
- 8) начальник сектора регистра муниципальных нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа;

9) ведущий консультант сектора регистра муниципальных нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа;

- 10) главный консультант;
- 11) референт.

3. Должности государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа в комитете по национальной политике и делам коренных малочисленных народов Севера Департамента:

- 1) председатель;
- 2) заместитель председателя;
- 3) главный консультант;
- 4) ведущий консультант.

4. Должности государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа и должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы, в комитете информационной политики и средств массовой информации Департамента:

- 1) председатель;
- 2) начальник сектора мониторинга и аналитики;
- 3) аналитик сектора мониторинга и аналитики;
- 4) начальник сектора пресс-службы;
- 5) ведущий пресс-секретарь сектора пресс-службы.».

2. Пункт 3 Перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых Департаментом внутренней политики Ненецкого автономного округа, утвержденного приказом Департамента внутренней политики Ненецкого автономного от 07.03.2019 № 13, признать утратившим силу.

3. В приказе Департамента внутренней политики Ненецкого автономного округа от 19.03.2019 № 14 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Аппарат по обеспечению деятельности Уполномоченных и Общественной палаты Ненецкого автономного округа»:

- 1) в пункте 1 цифры «649,00» заменить цифрами «684,00»;
- 2) в пункте 2:
  - а) цифры «3,54» заменить цифрами «3,60»;
  - б) цифры «7,87» заменить цифрами «8,01»;
- 3) в пункте 4:
  - а) цифры «26000,00» заменить цифрами «40000,00»;
  - б) цифры «15000,00» заменить цифрами «20000,00»;
  - в) цифры «13000,00» заменить цифрами «14000,00»;
- 4) в пункте 5:
  - а) цифры «13» заменить цифрами «15»;
  - б) цифры «1300,0» заменить цифрами «1700,0»;
- 5) в пункте 7 цифры «6500,00» заменить цифрами «10000,00»;
- 6) в пункте 9 цифры «6,47» заменить цифрами «7,74»;
- 7) в пункте 10 цифры «2189,70» заменить цифрами «3300,00»;
- 8) в пункте 11 цифры «210,21» заменить цифрами «301,00»;
- 9) в пункте 12:
  - а) строку 2 Таблицы изложить в следующей редакции:

1.	Помещение (ул. Ленина	Не более 102 00	Не более	37
----	-----------------------	-----------------	----------	----

23А, офис 101) Холодное водоснабжение	фактическое потребление
---------------------------------------	-------------------------

б) цифры «140,00» заменить цифрами «270,00»;

10) в пункте 13 цифры «41,00» заменить цифрами «50,00»;

11) дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

«14.1. Затраты на аренду помещений ( $Z_{ап}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ап} = S_{iap} \times P_{iap} \times N_{iap}, \text{ где:}$$

$S_{iap}$  - количество  $i$ -х квадратных метров общей площади офисных помещений;

$P_{iap}$  - цена ежемесячной аренды за 1 квадратный метр  $i$ -й арендуемой площади офисных помещений (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

$N_{iap}$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -й арендуемой площади офисных помещений

Местонахождение арендуемого офисного помещения	Количество кв. м	Цена за 1 кв. м, руб.	Количество месяцев
Ненецкий АО, г. Нарьян-Мар, ул. Ненецкая, д. 3	37,6	1160,00	12

»;

12) в пункте 16:

а) строку 2 Таблицы изложить в следующей редакции:

«

Бумага для офисной техники, формат А-4	пач.	не более 30	300,0
----------------------------------------	------	-------------	-------

»;

б) строку 16 Таблицы изложить в следующей редакции:

«

Скрепочница магнитная	упак.	не более 1	500,0
-----------------------	-------	------------	-------

»;

13) в пункте 17 Таблицу изложить в следующей редакции:

«

Наименование	Ед. изм.	Количество	Цена за 1 единицу, руб.
--------------	----------	------------	-------------------------

Пакеты мусорные	уп.	не более 50	не более 70,00
Полотенца бумажные	шт.	не более 100	не более 50,00
Чистящее средство для сантехники	уп.	не более 15	не более 300,00
Моющее средство для пола	шт.	не более 15	не более 200,00
Перчатки резиновые	шт.	не более 50	не более 100,00

»;

14) в пункте 19 цифры «500,00» заменить цифрами «650,00».

4. В пункте 9 Нормативных затрат на обеспечение функций казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Государственное юридическое бюро», утвержденных приказом Департамента внутренней политики Ненецкого автономного округа от 29.05.2020 № 6, цифры «49000,00» заменить цифрами «52000,00».

5. В приказе Департамента внутренней политики Ненецкого автономного округа от 29.05.2020 № 7 «О нормативных затратах на обеспечение функций Департамента внутренней политики Ненецкого автономного округа»:

1) пункт 3 Порядка определения нормативных затрат на обеспечение функций Департамента внутренней политики Ненецкого автономного округа признать утратившим силу;

2) В нормативах количества и цены товаров (работ, услуг) на обеспечение функций Департамента внутренней политики Ненецкого автономного округа:

а) нормативы количества (объёма) и цены услуг на сопровождение программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения изложить в следующей редакции:

«

Наименование программного обеспечения	Кол-во (объём)/ усл. ед.	Кол-во рабочих мест	Предельная цена приобретения простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения/ 1 усл. ед. руб.	Предельная цена сопровождения программного обеспечения на 1 рабочее место руб./год.
ЭДО Такском-Спринтер	4	1	9680	9680

»;

б) нормативы количества и цены услуг почтовой связи изложить в следующей редакции:

«

Наименование услуги	Количество отправлений в год, шт.	Цена одного почтового отправления, руб.
Услуги почтовой связи	Обеспечение деятельности Департамент а внутренней политики НАО – не более 235	В соответствии с тарифами на услуги почтовой связи, утверждёнными в соответствии с законодательством Российской Федерации. Предельная цена на оказание услуг связи по обеспечению деятельности Департамента внутренней политики НАО – 7 420 руб.

»;

в) пункты 3, 4 признать утратившими силу.

---