



**Департамент
внутренней политики
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 28 марта 2022 г. № 6
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Порядка организации
работы исполнительных органов государственной
власти Ненецкого автономного округа
и подведомственных исполнительным
органам государственной власти
Ненецкого автономного округа организаций
по созданию и ведению официальных страниц
в социальных сетях в открытых источниках
в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет»**

В соответствии с подпунктом 6 пункта 1 распоряжения губернатора Ненецкого автономного округа от 02.03.2020 № 54-рг «Об организации работы исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа по рассмотрению сообщений граждан, размещенных в открытых источниках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с изменениями, внесенными распоряжением губернатора Ненецкого автономного округа от 05.03.2022 № 54-рг, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации работы исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа и подведомственных исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа организаций по созданию и ведению официальных страниц в социальных сетях в открытых источниках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель Департамента
внутренней политики
Ненецкого автономного округа



Л.В. Гущина

Приложение
к приказу Департамента внутренней
политики Ненецкого автономного
округа от 28.03.2022 № 6
«Об утверждении Порядка
организации работы
исполнительных органов
государственной власти
Ненецкого автономного округа
и подведомственных исполнительным
органам государственной власти
Ненецкого автономного округа
организаций по созданию и ведению
официальных страниц в социальных
сетях в открытых источниках
в информационно-
телекоммуникационной сети
«Интернет»

**Порядок организации
работы исполнительных органов государственной
власти Ненецкого автономного округа
и подведомственных исполнительным
органам государственной власти
Ненецкого автономного округа организаций
по созданию и ведению официальных страниц
в социальных сетях в открытых источниках
в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет»**

1. Порядок организации работы исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа и подведомственных исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа организаций (далее – подведомственные организации) по созданию и ведению официальных страниц в социальных сетях в открытых источниках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – социальные сети) определяет правила создания и ведения официальных страниц исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа и подведомственных организаций в социальных сетях.

2. Ответственным за организацию работы исполнительных органов

государственной власти Ненецкого автономного округа и подведомственных организаций по созданию и ведению официальных страниц в социальных сетях является Департамент внутренней политики Ненецкого автономного округа.

3. Центр управления регионом Ненецкого автономного округа (далее – ЦУР НАО) осуществляет координацию работы исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа и подведомственных организаций по созданию и ведению аккаунтов в социальных сетях.

4. Все исполнительные органы государственной власти Ненецкого автономного округа и подведомственные организации должны иметь официальные страницы для размещения информации о своей деятельности в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники». Под официальными страницами в настоящем Порядке понимаются персональные страницы (сообщества, группы), зарегистрированные исполнительными органами государственной власти Ненецкого автономного округа и подведомственными организациями в социальных сетях. Также рекомендуется создать официальные страницы на русскоязычных интернет-форумах, в сервисах для мгновенного обмена сообщениями (мессенджерах), на сайтах-отзовиках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

5. Руководители исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа и подведомственных организаций определяют:

1) должностное лицо, замещающее должность не ниже заместителя руководителя, ответственное за создание и ведение официальных страниц в социальных сетях;

2) одного или нескольких сотрудников (работников), осуществляющих работу по созданию и ведению официальных аккаунтов в социальных сетях, с учетом возможности исполнения обязанностей этих сотрудников (работников) в период их временного отсутствия (в связи с болезнью, отпуском, командировкой, учебой или иными причинами) иными лицами.

6. Исполнительные органы государственной власти Ненецкого автономного округа и подведомственные организации осуществляют:

1) создание и ведение официальных страниц исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа и подведомственных организаций в социальных сетях, в том числе формирование контент-плана;

2) размещение на официальных страницах правил модерирования официальных страниц, содержащих причины удаления комментариев и блокировки пользователей социальных сетей, в доступной для пользователей социальных сетей форме.

Удалению подлежат комментарии и сообщения пользователей, нарушающие нормы действующего законодательства, правила официальной страницы, а также содержащие спам-рассылки, оскорбления, нецензурные выражения и нетематические сообщения («флуд»). Пользователи,

допустившие нарушения политики социальной сети и правил официальной страницы, могут быть ограничены в коммуникативных возможностях в части доступа к официальному аккаунту (переведены в «черный список»);

3) регулярное модерирование комментариев и сообщений пользователей социальных сетей, поступающих на официальные страницы;

4) в рамках установленной компетенции принимают возможные меры, направленные на обеспечение безопасности данных и на защиту официальных страниц от несанкционированного доступа.

7. Ссылки на официальные страницы исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа и подведомственных организаций в социальных сетях подлежат размещению на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа и подведомственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Официальные страницы исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа и подведомственных организаций подлежат подключению к компоненту «Госпаблики» федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в сети «Интернет».

9. На каждой официальной странице исполнительного органа государственной власти Ненецкого автономного округа рекомендуется публиковать не менее 5 публикаций в неделю. На каждой официальной странице подведомственной организации рекомендуется публиковать не менее 2 публикаций в неделю.

10. При ведении официальных страниц используются тексты, фотографии, инфографика, карточки, анимация, видео, трансляции прямых эфиров, опросы, конкурсы, акции, иные материалы и форматы с учетом специфики каждой социальной сети.

11. Официальные страницы должны иметь текстовое описание и дизайнерское оформление. При ведении официальных страниц рекомендуется применять различные возможности социальных сетей (приложения, виджеты, динамичные обложки и др.).

12. При написании текстов публикаций для официальных страниц необходимо использовать стиль, характерный для общения в социальных сетях (письменная разговорная речь). Не рекомендуется публиковать информацию в формате пресс-релизов, использовать канцеляризмы, репосты из других аккаунтов в социальных сетях без дополнительного комментария (подводки) к соответствующему репосту.

13. ЦУР НАО осуществляет:

1) информационное, консультативное и методическое сопровождение исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа и подведомственных организаций по созданию, верификации и ведению официальных страниц в социальных сетях, в том числе принимает участие в разработке контент-плана;

2) создание и ведение реестра официальных страниц исполнительных

органов государственной власти Ненецкого автономного округа и подведомственных организаций;

3) подключение официальных страниц исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа и подведомственных организаций к компоненту «Госпаблики» федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в сети «Интернет».

14. Руководители исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа и подведомственных организаций несут персональную ответственность за создание и ведение официальных страниц в социальных сетях.

15. В случае выявления недостатков в работе исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа по ведению официальных страниц в социальных сетях информация об этом направляется заместителям губернатора Ненецкого автономного округа, курирующим соответствующее направление, для организации работы по устранению недостатков, а также для выявления лиц, допустивших нарушения требований настоящего Порядка, и принятия решения о применении к ним мер дисциплинарного воздействия.

16. ЦУР НАО ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, формирует сводную информацию (рейтинг) о работе исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа по созданию и ведению официальных страниц в социальных сетях и докладывает информацию заместителю губернатора Ненецкого автономного округа, курирующему вопросы внутренней политики.
