



**Департамент цифрового развития, связи и массовых коммуникаций  
Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 21 апреля 2022 г. № 14  
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в Нормативные затраты  
на обеспечение функций казённого учреждения  
Ненецкого автономного округа  
«Ненецкий информационно-аналитический центр»**

В соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.12.2015 № 476-п «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств окружного бюджета (включая подведомственные им казенные учреждения), органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ненецкого автономного округа» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Нормативные затраты на обеспечение функций казённого учреждения Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр», утвержденные приказом Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа от 15.04.2019 № 8 (с изменениями, внесенными приказом Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа от 28.12.2021 № 30), изменения согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель Департамента  
цифрового развития, связи  
и массовых коммуникаций  
Ненецкого автономного округа



А.В. Лебедев

Приложение  
к приказу Департамента  
цифрового развития, связи  
и массовых коммуникаций  
Ненецкого автономного округа  
от 21.04.2022 № 14  
«О внесении изменений в Нормативные  
затраты на обеспечение функций  
казённого учреждения  
Ненецкого автономного округа  
«Ненецкий информационно-  
аналитический центр»

**Изменения  
в Нормативные затраты на обеспечение функций  
казённого учреждения Ненецкого автономного округа  
«Ненецкий информационно-аналитический центр»**

1. Пункт 26 изложить в следующей редакции  
«26. Затраты на приобретение электронных носителей информации ( $Z_{эни}$ )  
определяются по формуле:

$$Z_{эни} = \sum_{i=1}^n Q_{iэни} \times P_{iэни},$$

где:

$Q_{iэни}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -го электронного носителя информации;

$P_{iэни}$  – цена одной единицы  $i$ -го носителя информации.

№ п/п	Наименование должностей	Количество электронных носителей информации, шт.
	Казённое учреждение Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр», органы государственной власти Ненецкого автономного округа, мировые судьи Ненецкого автономного округа	
1.	Все должности (за исключением работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих)	не более 1 в расчете на одного работника

».

2. Дополнить пунктом 37.1 следующего содержания:

«37.1 Затраты на техническое обслуживание автоматической установки газового пожаротушения для серверного помещения определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.».

3. В абзаце первом пункта 40 слова «указанием Банка России от 28.07.2020 № 5515-У «О страховых тарифах по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств» заменить словами «указанием

Банка России от 08.12.2021 № 6007-У «О страховых тарифах по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

4. В пункте 53 таблицу изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Наименование служебных помещений и предметов	Единица измерения	Количество	Срок эксплуатации в годах
<b>Казённое учреждение Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр»</b>				
<b>Офисное помещение – кабинет руководителя</b>				
1.	Стол	штука	не более 1	7
2.	Стол для переговоров	штука	не более 1	7
3.	Шкаф книжный	штука	не более 1	7
4.	Шкаф платяной	штука	не более 1	7
5.	Тумба	штука	не более 1	7
6.	Кресло руководителя	штука	не более 1	3
7.	Стулья	штука	не более 10	7
<b>Офисное помещение – кабинет отдела государственных закупок, специалиста по кадрам и делопроизводителя</b>				
1.	Стол	штука	не более 2	7
2.	Стул (офисное кресло)	штука	не более 2	7
3.	Шкаф платяной	штука	не более 1	7
4.	Шкаф книжный	штука	не более 1	7
5.	Шкаф металлический	штука	не более 2	7
6.	Тумба	штука	не более 2	7
7.	Стол-приставка (для многофункционального устройства/вычислительной техники)	штука	не более 1	7
<b>Офисное помещение – кабинет отдела технического сопровождения средств вычислительной техники, программного обеспечения каналов связи</b>				
1.	Стол	штука	не более 11	7
2.	Стул (офисное кресло)	штука	не более 11	7
3.	Шкаф платяной	штука	не более 2	7
4.	Шкаф книжный	штука	не более 2	7
5.	Тумба	штука	не более 11	7
6.	Шкаф металлический	штука	не более 1	7
7.	Стол монтажный для ремонта вычислительной техники	штука	не более 1	7
8.	Стол-приставка (для многофункционального устройства/вычислительной техники)	штука	не более 2	7
<b>Офисное помещение – кабинет отдела сопровождения и администрирования информационных систем</b>				
1.	Стол	штука	не более 7	7
2.	Стул (офисное кресло)	штука	не более 7	7
3.	Шкаф платяной	штука	не более 1	7
4.	Шкаф книжный	штука	не более 1	7
5.	Тумба	штука	не более 7	7
6.	Стол-приставка (для многофункционального устройства/вычислительной техники)	штука	не более 2	7
<b>Офисное помещение – кабинет заместителя руководителя</b>				
1.	Стол	штука	не более 1	7
2.	Стул (офисное кресло)	штука	не более 1	7
3.	Тумба	штука	не более 1	7
4.	Шкаф книжный	штука	не более 1	7
5.	Шкаф металлический	штука	не более 1	7
<b>Офисное помещение – кабинет отдела защиты информации</b>				
1.	Стол	штука	не более 9	7
2.	Стул (офисное кресло)	штука	не более 9	7
3.	Шкаф платяной	штука	не более 1	7
4.	Шкаф книжный	штука	не более 2	7
5.	Тумба	штука	не более 9	7
6.	Шкаф металлический	штука	не более 1	7
<b>Офисное помещение – кабинет отдела геоинформационных систем</b>				

1.	Стол	штука	не более 3	7
2.	Стул (офисное кресло)	штука	не более 3	7
3.	Шкаф платяной	штука	не более 1	7
4.	Тумба	штука	не более 3	7
5.	Шкаф металлический	штука	не более 2	7
6.	Стол для нарезки карт	штука	не более 1	7
7.	Стеллаж	штука	не более 1	7
<b>Офисное помещение – кабинет отдела государственных закупок</b>				
1.	Стол	штука	не более 6	7
2.	Стул (офисное кресло)	штука	не более 6	7
3.	Шкаф платяной	штука	не более 1	7
4.	Шкаф книжный	штука	не более 2	7
5.	Тумба	штука	не более 6	7
6.	Шкаф металлический	штука	не более 6	7
<b>Офисное помещение – кабинет отдела бухгалтерского учета и отчетности</b>				
1.	Стол	штука	не более 5	7
2.	Стул (офисное кресло)	штука	не более 5	7
3.	Шкаф платяной	штука	не более 1	7
4.	Шкаф книжный	штука	не более 5	7
5.	Тумба	штука	не более 5	7
6.	Шкаф металлический	штука	не более 1	7
7.	Стол-приставка (для многофункционального устройства/вычислительной техники)	штука	не более 2	7
8.	Стул	штука	не более 2	7
9.	Стеллаж	штука	не более 2	7
10.	Металлический шкафчик	штука	не более 2	7
<b>Отдел инфраструктурного развития</b>				
1.	Стол	штука	не более 6	7
2.	Стул (офисное кресло)	штука	не более 6	7
3.	Шкаф металлический	штука	не более 1	7
4.	Шкаф книжный	штука	не более 1	7
5.	Тумба	штука	не более 6	7

».

5. В пункте 63 слова «округу «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» заменить словами «округа «Ненецкий информационно-аналитический центр».