



**Департамент внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 23 декабря 2024 г. № 25  
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении нормативных затрат  
на обеспечение функций Департамента внутреннего  
контроля и надзора Ненецкого автономного округа**

В соответствии с Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств окружного бюджета (включая подведомственные им казенные учреждения), органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ненецкого автономного округа, утвержденными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.12.2015 № 476-п, руководствуясь Положением о Департаменте внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 20.03.2020 № 45-п «О реорганизации исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Нормативы цены и количества услуг, закупаемых Департаментом внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, согласно Приложению 1.

2. Утвердить Нормативные затраты на обеспечение функций Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, согласно Приложению 2.

3. Признать утратившим силу приказ Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа от 22.11.2021 № 35 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
руководителя Департамента  
внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа



А.Н. Стебленко

Приложение 1  
к приказу Департамента внутреннего  
контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа  
от 23.12.2024 № 25  
«Об утверждении нормативных затрат  
на обеспечение функций Департамента  
внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа»

Нормативы цены и количества услуг,  
закупаемых Департаментом внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена за единицу, руб.
1	2	3	4
1	Абонентское обслуживание в системе ЭДО «Такском-Спринтер»	1	20 000
2	Услуги почтовой связи	по необходимости	В соответствии с тарифами на услуги почтовой связи, утвержденными в соответствии с законодательством Российской Федерации. Предельная цена на оказание услуг связи – 50 000
3	Предаттестационная подготовка, повышение квалификации, участие в семинарах, конференциях, круглых столах	10	не более 65 000
4	Нотариальные услуги	3	не более 5 000
5	Затраты на оплату услуг экспертов, привлекаемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (стоимость человека-часа)	3 900	500
6	Затраты на приобретение полиграфической продукции и государственных регистрационных знаков	исходя из планируемой потребности	не более 600 000,00 рублей

7	Затраты на оплату услуг экспертов, привлекаемых для проведения государственной историко-культурной экспертизы в отношении объектов культурного наследия	3	500 000
8	Затраты на оплату услуг по изготовлению информационных надписей и обозначений на бесхозные объекты культурного наследия	2	20

---

Приложение 2  
к приказу Департамента внутреннего  
контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа  
от 23.12.2024 № 25  
«Об утверждении нормативных затрат  
на обеспечение функций Департамента  
внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа»

Нормативные затраты на обеспечение функций  
Департамента внутреннего контроля и надзора  
Ненецкого автономного округа

1. Затраты на приобретение прочих работ и услуг не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

1.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения:

№	Наименование товаров, работ, услуг	Нормативные затраты в год, руб.
1	Абонентское обслуживание в системе ЭДО «Такском-Спринтер»	20 000

2. Затраты на услуги связи, не отнесенные затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

2.1. Затраты на услуги связи:

№	Наименование товаров, работ, услуг	Нормативные затраты в год, руб.
1	Услуги почтовой связи	50 000

3. Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.

3.1. Затраты на предаттестационную подготовку, повышение квалификации, участие в семинарах, конференциях, круглых столах определяются по формуле:

$$Z_{ky} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ ky} \times P_{i\ ky}, \text{ где:}$$

$Q_{i\ ky}$  – количество работников, направляемых на i-й виду предаттестационной подготовки, повышение квалификации, участию в семинарах, конференциях, круглых столах;

$P_{i\ ky}$  – цена одной услуги, оказываемой одному работнику по i-му виду предаттестационной подготовки, повышению квалификации, участию в семинаре, конференции, круглых столах.

№	Наименование товаров, работ, услуг	Нормативные затраты в год, руб.
1	Консультационные услуги, предатгестационная подготовка, повышение квалификации, участие в семинарах, конференциях, круглых столах	250 000

3.2. Затраты на нотариальные услуги определяются по формуле:

$$Z_{\text{ну}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ну}} \times P_{i \text{ ну}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ ну}}$  – количество нотариальных услуг;

$P_{i \text{ ну}}$  – цена одной нотариальной услуги.

№	Наименование товаров, работ, услуг	Нормативные затраты в год, руб.
1	Нотариальные услуги	15 000

3.3. Затраты на оплату услуг экспертов, привлекаемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, определяются по формуле:

$$Z_{\text{эпд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ эпд}} \times N_{i \text{ эпд}} \times P_{i \text{ эпд}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ эпд}}$  – количество экспертов, привлекаемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

$N_{i \text{ эпд}}$  – количество часов, необходимое для проведения экспертизы;

$P_{i \text{ эпд}}$  – средняя стоимость человека-часа.

Расчет средней стоимости человека-часа ( $P_{i \text{ эпд}}$ ).

Количество рабочих часов в году при 40-часовой рабочей неделе – 1979.

Расчет средней стоимости человека-часа произведен исходя из оплаты труда ведущего консультанта Департамента на 2024 год (без учета премий, материальной помощи, единовременной выплаты и ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, надбавки за выслугу лет, оклада за чин):

годовой ФОТ ведущего консультанта – 1 070 147,56 рублей;

$P_{i \text{ эпд}} = 1\,070\,147,56 / 1979 = 540,75$  рублей, округляем до 500,00 рублей.

№	Наименование товаров, работ, услуг	Нормативные затраты в год, руб.
1	Затраты на оплату услуг экспертов, привлекаемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, с учетом обязательных начислений на оплату труда, установленных законодательством Российской Федерации (ФОТ+30 %)	2 535 000

3.4. Затраты на приобретение полиграфической продукции и государственных регистрационных знаков определяются по формуле:

$$Z_{\text{прод}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прод}} \times P_{i \text{ прод}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ прод}}$  – планируемое к приобретению количество продукции и знаков;

$P_{i \text{ прод}}$  – цена одного бланка или знака.

3.5. Затраты на оплату услуг экспертов, привлекаемых для проведения государственной историко-культурной экспертизы в отношении объектов культурного наследия, определяются по формуле:

$$Z_{\text{эксн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ эксн}} \times P_{i \text{ эксн}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ эксн}}$  – количество объектов культурного наследия;

$P_{i \text{ эксн}}$  – цена услуги проведения государственной историко-культурной экспертизы.

№	Наименование товаров, работ, услуг	Нормативные затраты в год, руб.
1	Затраты на оплату услуг экспертов, привлекаемых для проведения государственной историко-культурной экспертизы в отношении объектов культурного наследия	1 500 000,00

3.6. Затраты на оплату услуг по изготовлению информационных надписей и обозначений на бесхозяйные объекты культурного наследия определяются по формуле:

$$Z_{\text{н}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ н}} \times P_{i \text{ н}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ н}}$  – планируемое к изготовлению количество информационных надписей и обозначений;

$P_{i \text{ н}}$  – цена изготовления одной информационной надписи и/или обозначения.