



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21 ноября 2014 года № 435-п

Ханты-Мансийск

**О порядке исчисления платы за выезд работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг к заявителю и перечне категорий граждан, для которых организация выезда работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляется бесплатно**

В соответствии с пунктом 4(1) Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить:

1. Порядок исчисления платы за выезд работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг к заявителю (приложение 1).

2. Перечень категорий граждан, для которых организация выезда работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляется бесплатно (приложение 2).

Первый заместитель  
Губернатора Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры



Г.Ф.Бухтин

Приложение 1  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 21 ноября 2014 года № 435-п

**Порядок  
исчисления платы за выезд работника многофункционального  
центра предоставления государственных и  
муниципальных услуг к заявителю  
(далее – Порядок)**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в целях установления механизма исчисления платы за выезд работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) к заявителю по его запросу (далее – услуга МФЦ).

2. Порядок подлежит применению МФЦ, расположенными на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, при поступлении запроса заявителя в целях:

приема заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг;

доставки результатов предоставления государственных и муниципальных услуг.

**II. Исчисление размера платы за услугу**

3. Размер платы за предоставление услуги МФЦ исчисляется исходя из экономически обоснованных расходов, связанных с выездом работника МФЦ к заявителю (нормативные затраты себестоимости услуги с учетом транспортных расходов, связанных с выездом работника МФЦ к заявителю).

4. Исчисление размера платы за предоставление услуги МФЦ определяется по формуле:

$P = C + TP$ , где:

$P$  – размер платы за выезд работника МФЦ к заявителю;

$C$  – стоимость одной государственной и (или) муниципальной услуги, установленная государственным (муниципальным) заданием (для автономного или бюджетного учреждений) или бюджетной сметой (для казенного учреждения);

$TP$  – транспортные расходы.

Транспортные расходы включают в себя расходы на горюче-смазочные материалы, амортизацию транспортного средства и определяются по формуле:

$TR = ГСМ + АМ$ , где:

ГСМ – расходы на горюче-смазочные материалы с учётом средней скорости движения транспортного средства, расстояния и норм расхода топлива, определенных в технической документации к транспортному средству;

АМ – амортизация транспортного средства с учетом времени оказания услуги МФЦ.

5. Директор МФЦ утверждает своим приказом размер стоимости услуги МФЦ, который подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте и информационных стендах МФЦ.



Приложение 2  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 21 ноября 2014 года № 435-п

**Перечень  
категорий граждан, для которых организация выезда работника  
многофункционального центра предоставления государственных  
и муниципальных услуг осуществляется бесплатно**

**1. Ветераны Великой Отечественной войны:**

участники Великой Отечественной войны;

лица, работавшие на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог; члены экипажей судов транспортного флота, интернированные в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев; лица, награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны (труженики тыла);

инвалиды Великой Отечественной войны.

**2. Граждане Российской Федерации, удостоенные звания Героя Социалистического Труда (Герои Социалистического Труда);**

граждане Российской Федерации, удостоенные звания Героя Труда Российской Федерации (Герои Труда Российской Федерации);

граждане Российской Федерации, награжденные орденом Трудовой Славы трех степеней (полные кавалеры ордена Трудовой Славы).

**3. Герои Советского Союза и Российской Федерации;**

полные кавалеры ордена Славы.

**4. Бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны (бывшие несовершеннолетние узники фашизма).**

**5. Инвалиды I и II группы.**

