



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

## ГУБЕРНАТОР

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 декабря 2014 года

№ 134

Ханты-Мансийск

О постоянно действующей лицензионной комиссии для обеспечения деятельности Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о постоянно действующей лицензионной комиссии для обеспечения деятельности Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

2. Определить Службу жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры уполномоченным исполнительным органом государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на проведение организационных мероприятий для формирования постоянно действующей лицензионной комиссии для обеспечения деятельности Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по лицензированию

деятельности по управлению многоквартирными домами в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и организационно-техническое обеспечение ее деятельности.

3. Службе жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в срок до 20 декабря 2014 года внести предложения Губернатору Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для утверждения состава постоянно действующей лицензионной комиссии для обеспечения деятельности Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

Губернатор  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова

Приложение  
к постановлению Губернатора  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 3 декабря 2014 года № 134

**Положение  
о постоянно действующей лицензионной комиссии для обеспечения  
деятельности Службы жилищного и строительного надзора  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по лицензированию  
деятельности по управлению многоквартирными домами  
в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре  
(далее – Положение)**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» и определяет порядок создания, полномочия, функции, порядок осуществления деятельности постоянно действующей лицензионной комиссии для обеспечения деятельности Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Жилстройнадзор Югры) по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – Лицензионная комиссия)

2. Лицензионная комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом (Основным законом) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями и распоряжениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также настоящим Положением.

## **2. Состав, порядок назначения членов Лицензионной комиссии**

3. Лицензионная комиссия состоит из 11 человек (председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Лицензионной комиссии).

4. В состав Лицензионной комиссии включаются представители:

а) саморегулируемых организаций в сфере управления многоквартирными домами, общественных объединений, иных некоммерческих организаций, указанных в части 8 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в количестве 4 человек;

б) исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере жилищно-коммунального хозяйства в количестве 3 человек:

Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в количестве 1 человека;

Жилстройнадзора Югры в количестве 2 человек;

в) ассоциации «Совет муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» в количестве 1 человека;

г) подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в количестве 1 человека;

д) Общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в количестве 1 человека.

В состав Лицензионной комиссии также включается уполномоченный по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

5. Представители, предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 4 настоящего Положения, назначаются их руководителями.

Гражданин, претендующий на включение в состав Лицензионной комиссии из числа представителей, указанных в подпункте «а» пункта 4 настоящего Положения, подают в Жилстройнадзор Югры заявление о включении в состав Лицензионной комиссии (далее – заявление) с соблюдением установленных настоящим Положением требований и обстоятельств, препятствующих такому включению, по форме согласно таблице. Заявление регистрируется уполномоченным лицом Жилстройнадзора Югры в журнале учета поступивших заявлений.

6. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия диплома о высшем образовании;

б) копии документов о дополнительном образовании или переподготовке в сфере жилищно-коммунального хозяйства (при наличии);

в) копии документов, подтверждающих наличие стажа работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства (копии страниц трудовой

книжки либо рекомендательное письмо общественных объединений, иных некоммерческих организаций, указанных в части 8 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, подтверждающее наличие опыта общественной деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства);

г) копия приказа (распоряжения) работодателя о приеме на работу в организацию, представителем которой является гражданин (при наличии).

Копии указанных документов представляются в Жилстройнадзор Югры с предъявлением оригиналов, если копии нотариально не заверены.

7. Жилстройнадзор Югры на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет обеспечивает размещение списка граждан, подавших заявление.

8. Жилстройнадзор Югры проводит проверку граждан, претендующих на включение в состав Лицензионной комиссии, на соответствие требованиям, установленными настоящим Положением, в течение 3 календарных дней после окончания срока, установленного пунктом 24 Положения.

9. В случае если количество заявлений от граждан, претендующих на включение в состав Лицензионной комиссии, из числа представителей, указанных в подпункте «а» пункта 4 настоящего Положения, превышает установленную норму, Жилстройнадзор Югры организует общественное обсуждение их кандидатур (далее – Общественное обсуждение) путем уведомления в течение 2 рабочих дней после проверки, указанной в пункте 8 настоящего Положения, общественных советов при муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам жилищно-коммунального хозяйства (далее – Общественные советы) о необходимости направления в срок, не превышающий 2 рабочих дней, списка лиц, которые будут участвовать в Общественном обсуждении. Одновременно с уведомлением размещает информацию о сроке, месте и порядке проведения Общественного обсуждения на своем официальном сайте.

10. Указанный список формируется Общественным советом пропорционально количеству населения, проживающему в муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, согласно норме: 1 гражданин на 50 тысяч населения. Муниципальное образование, в котором проживает менее 50 тысяч населения, представляет 1 гражданин.

11. Общественное обсуждение указанными лицами проводится в течение 3 рабочих дней.

12. Результаты Общественного обсуждения Жилстройнадзор Югры направляет Губернатору Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для учета общественного мнения при формировании состава Лицензионной комиссии в течение 1 рабочего дня после дня проведения Общественного обсуждения.

13. Состав Лицензионной комиссии утверждается распоряжением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

14. В случае возникновения обстоятельств, способствующих невозможности дальнейшего членства в Лицензионной комиссии одного из ее членов, Губернатор Ханты-Мансийского автономного округа – Югры изменяет состав Лицензионной комиссии в том же порядке, в котором он формировался.

15. Состав Лицензионной комиссии утверждается сроком на 3 года. По истечении указанного срока формируется новый состав Лицензионной комиссии в соответствии с требованиями настоящего Положения при обеспечении непрерывности ее работы.

16. Деятельность состава Лицензионной комиссии может быть прекращена досрочно на основании решения Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

17. Заместитель председателя Лицензионной комиссии избирается на первом заседании Лицензионной комиссии из числа её членов.

18. Любой член Лицензионной комиссии вправе выдвинуть из состава Лицензионной комиссии по 1 кандидату на должность заместителя председателя Лицензионной комиссии, а также внести вопрос в повестку заседания Лицензионной комиссии о прекращении его полномочий.

19. Решение об избрании и прекращении полномочий заместителя председателя Лицензионной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Лицензионной комиссии от числа участвующих в голосовании членов Лицензионной комиссии.

20. Каждый член Лицензионной комиссии при голосовании имеет 1 голос. В случае равенства поданных голосов при избрании заместителя председателя Лицензионной комиссии, голос председателя является решающим.

21. К гражданину, претендующему на включение в состав Лицензионной комиссии, предъявляются следующие требования:

а) наличие высшего образования, полученного в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации либо в другом государстве и признанного в Российской Федерации в установленном порядке;

б) наличие трудового стажа либо опыта общественной деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства не менее 1 года (за исключением представителей исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ассоциации «Совет муниципальных образований», Общественной палаты и уполномоченного по защите прав предпринимателей).

22. Обстоятельствами, препятствующими включению гражданина в состав Лицензионной комиссии, являются:

а) наличие неснятой или непогашенной судимости за преступления средней тяжести, тяжкие или особо тяжкие преступления;

б) наличие неснятого или непогашенного административного наказания в виде дисквалификации;

в) состоит в близком родстве или свойстве с руководителем Жилстройнадзора Югры (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей);

г) несоответствие требованиям, установленным пунктом 21 настоящего Положения;

д) представление заявления после установленного настоящим Положением срока;

е) неполнота или недостоверность представленных документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения.

23. Заявление подается на имя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

24. Заявление подается гражданином, претендующим на включение в состав Лицензионной комиссии, из числа представителей, указанных в подпункте «а» пункта 4 настоящего Положения, в Жилстройнадзор Югры одним из следующих способов по его выбору в течение 10 календарных дней со дня официального опубликования настоящего Положения:

а) непосредственно в Жилстройнадзор Югры по адресу: 628012, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 104, каб. 234, в рабочее время;

б) почтовым отправлением по адресу Жилстройнадзора Югры: 628012 г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 104;

в) на электронный адрес Жилстройнадзора Югры: [jsn@admhmao.ru](mailto:jsn@admhmao.ru) (при условии представления электронных документов, подписанных электронной подписью).

### **3. Полномочия и функции Лицензионной комиссии**

25. Полномочия Лицензионной комиссии:

а) принятие решения о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии;

б) принятие квалификационного экзамена;

в) участие в мероприятиях по лицензионному контролю;

г) принятие решения об обращении в суд с заявлением об аннулировании лицензии.

26. Функции Лицензионной комиссии:

а) рассмотрение документов соискателей лицензии, поданных в лицензирующий орган в целях получения лицензий на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, с учетом мотивированного предложения Жилстройнадзора Югры о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении;

б) принятие участия в мероприятиях по лицензионному контролю, проводимых Жилстройнадзором Югры в отношении соискателя лицензии, лицензиата;

в) проведение анализа решения Жилстройнадзора Югры об исключении из реестра лицензий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сведений о многоквартирных домах с последующим принятием решения об обращении в суд с заявлением об аннулировании лицензии;

г) обобщение и анализ опыта лицензирования, судебной практики по вопросам лицензирования, подготовке в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации предложений по совершенствованию системы лицензирования;

д) взаимодействие с иными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органами местного самоуправления по вопросам лицензирования;

е) информирование населения о своей деятельности, в том числе о принятых к рассмотрению документах и решениях на официальном сайте Жилстройнадзора Югры в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

ж) обеспечение соблюдения конфиденциальности при работе с информацией, составляющей коммерческую тайну, соискателей лицензии, лицензиатов и других заинтересованных лиц;

з) обеспечение участия в своих заседаниях соискателей лицензии, лицензиатов, экспертов, представителей лицензирующего органа и других органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных заинтересованных лиц.

#### **4. Полномочия и функции членов Лицензионной комиссии**

27. Председатель Лицензионной комиссии:

а) руководит ее деятельностью;

б) утверждает повестку и дату проведения ее заседаний;

в) председательствует на ее заседаниях;

г) подписывает протоколы ее заседаний;

д) выполняет иные функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач Лицензионной комиссии.

28. При отсутствии на заседании Лицензионной комиссии председателя Лицензионной комиссии его функции выполняет заместитель председателя Лицензионной комиссии. При отсутствии на заседании обоих председательствующих функции возлагаются за члена Лицензионной комиссии, выбранного большинством голосов кворума.

29. Члены Лицензионной комиссии:

а) заблаговременно знакомятся с материалами заседания Лицензионной комиссии;

б) присутствуют на заседаниях Лицензионной комиссии;

в) соблюдают порядок и этические нормы в процессе обсуждения рассматриваемых вопросов и принятия решений;



г) аргументировано излагают свою позицию, дают мотивированные замечания, дополнения (в случае их наличия) к представленным материалам;

д) в случае необходимости оформляют свое мнение по вопросам повестки заседания Лицензионной комиссии в письменном виде.

30. Члены Лицензионной комиссии вправе:

а) получать информацию о деятельности Лицензионной комиссии;

б) в установленном порядке вносить вопросы в повестку заседаний Лицензионной комиссии;

в) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

31. Члены Лицензионной комиссии не вправе использовать свое положение и полученную в ходе заседаний Лицензионной комиссии информацию в личных интересах, а также допускать ее использование в личных интересах другими лицами.

32. Членство в Лицензионной комиссии осуществляется на общественных началах.

33. Организационное обеспечение деятельности Лицензионной комиссии осуществляется секретарем Лицензионной комиссии, которого назначает председатель Лицензионной комиссии из числа членов Лицензионной комиссии.

34. Секретарь Лицензионной комиссии:

а) участвует в разработке и утверждении календарного плана заседаний Лицензионной комиссии;

б) согласовывает с председателем Лицензионной комиссии даты проведения заседаний Лицензионной комиссии;

в) определяет повестку заседания Лицензионной комиссии и согласовывает ее с председателем Лицензионной комиссии;

г) уведомляет членов Лицензионной комиссии и иных заинтересованных лиц о дате, месте, времени и повестке заседания Лицензионной комиссии;

д) организует работу по предварительной обработке документов и подготовке материалов по вопросам повестки дня заседаний Лицензионной комиссии;

е) обеспечивает при необходимости присутствие экспертов на заседании Лицензионной комиссии;

ж) обеспечивает рассылку членам Лицензионной комиссии и иным заинтересованным лицам материалов по вопросам повестки дня заседаний Лицензионной комиссии и бюллетеней для голосования;

з) докладывает материалы на заседании Лицензионной комиссии по вопросам повестки;

и) оформляет протоколы заседаний Лицензионной комиссии и выписки из них;

к) обеспечивает хранение и передачу в архив протоколов заседаний Лицензионной комиссии, иных материалов;

л) осуществляет иные полномочия, обеспечивающие работу Лицензионной комиссии.

## **5. Организационное обеспечение деятельности Лицензионной комиссии**

35. Заседания Лицензионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в месяц.

36. Лицензионная комиссия вправе разработать и утвердить регламент работы Лицензионной комиссии.

37. Кворум для проведения заседаний Лицензионной комиссии составляет более 1/2 от числа членов Лицензионной комиссии. В случае если на заседании кворум не обеспечен, председатель Лицензионной комиссии (лицо, его замещающее) вправе принять решение о переносе заседания на другую дату.

38. Заседания Лицензионной комиссии являются открытыми и на них вправе присутствовать лица, не являющиеся членами Лицензионной комиссии, без права голоса.

39. Члены Лицензионной комиссии и иные заинтересованные лица уведомляются о месте, дате, времени проведения заседания Лицензионной комиссии, а также о повестке заседания Лицензионной комиссии не позднее 3 календарных дней до даты проведения заседания Лицензионной комиссии. Уведомление вместе с повесткой заседания Лицензионной комиссии направляется любым способом, позволяющим достоверно установить его получение адресатом, в том числе путем факсимильного сообщения, телефонограммой или электронной почтой, а также путем размещения на официальном сайте Жилстройнадзора Югры в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

40. Секретарь Лицензионной комиссии не позднее 2 рабочих дней с даты заседания Лицензионной комиссии составляет протокол, который в день составления подписывает председательствующий на заседании Лицензионной комиссии. Протокол заседания Лицензионной комиссии в срок не позднее 2 рабочих дней с даты его проведения подлежит направлению в Жилстройнадзор Югры, который в день его получения размещает его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

41. В протоколе заседания Лицензионной комиссии указываются:

а) дата, место и время его проведения;

б) общее количество и персональный состав присутствующих членов Лицензионной комиссии и иных лиц;

в) повестка заседания Лицензионной комиссии;

г) ссылки на федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и локальные документы Лицензионной комиссии, которыми руководствовалась Лицензионная комиссия при принятии решений;

д) выводы по рассматриваемым вопросам повестки заседания Лицензионной комиссии.

е) принятые решения и результаты голосования по ним.

42. Член Лицензионной комиссии вправе в письменном виде заявлять особое мнение по обсуждаемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания.

#### **6. Принятие Лицензионной комиссией решения о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии, решения об обращении в суд с заявлением об аннулировании лицензии**

43. Решение Лицензионной комиссии о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии, об обращении в суд с заявлением об аннулировании лицензии (далее – решение Лицензионной комиссии) принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

44. Основанием для принятия решения Лицензионной комиссией о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии являются прошедшие проверку в Жилстройнадзоре Югры документы соискателей лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, к которым Жилстройнадзор Югры прилагает мотивированное предложение о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении.

45. Решение Лицензионной комиссии о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии принимается в пределах срока, установленного Федеральным законом от 4 мая 2011 года № 99 «О лицензировании отдельных видов деятельности», с учетом конкретных сроков административных процедур, определяемых административным регламентом по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

46. Основанием для принятия в течение 10 календарных дней Лицензионной комиссией решения об обращении в суд с заявлением об аннулировании лицензии является поступление из Жилстройнадзора Югры информации об исключении из реестра лицензий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по основаниям, указанным в части 5 статьи 198 Жилищного кодекса Российской Федерации, сведений о многоквартирных домах, общая площадь помещений в которых составляет пятнадцать и более процентов от общей площади помещений в многоквартирных домах, деятельность по управлению которыми

осуществлял лицензиат в течение календарного года, предшествующего дате принятия Лицензионной комиссией решения об обращении в суд.

47. Указанная информация направляется в Лицензионную комиссию в течение 3 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств.

48. Решение Лицензионной комиссии является основанием для утверждения Жилстройнадзором Югры приказа о выдаче лицензии; об отказе в выдаче лицензии; об обращении в суд с заявлением об аннулировании лицензии.

49. Решение лицензионной комиссии, принятое в нарушение требований Жилищного кодекса Российской Федерации, может быть оспорено в суде или признано недействительным в соответствии с частью 7 статьи 201 Жилищного кодекса Российской Федерации.

## **7. Принятие Лицензионной комиссией квалификационного экзамена**

50. Прием квалификационного экзамена осуществляется Лицензионной комиссией в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 659/пр «Об утверждении порядка проведения квалификационного экзамена, порядка определения результатов квалификационного экзамена, порядка выдачи, аннулирования квалификационного аттестата, порядка ведения реестра квалификационных аттестатов, формы квалификационного аттестата перечня вопросов, предлагаемых претенденту на квалификационном экзамене».

## **8. Участие Лицензионной комиссии в мероприятиях по лицензионному контролю**

51. Мероприятия по лицензионному контролю включают в себя проведение в отношении соискателя лицензии и лицензиата как плановых, так внеплановых документарных и выездных проверок, в соответствии с федеральными законами от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

52. Члены Лицензионной комиссии имеют право участвовать в проведении в отношении соискателя лицензии внеплановой выездной проверки, а также при проведении в отношении лицензиата плановой и внеплановой выездной проверки, уведомив об участии Жилстройнадзор Югры не позднее, чем за 24 часа до начала проверки.

Таблица

## Заявление

о включении в состав постоянно действующей лицензионной комиссии для обеспечения деятельности Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

Губернатору Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
Н.В.Комаровой

от \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства, должность,  
контактный телефон, адрес электронной почты)

Прошу Вас включить меня, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., паспортные данные)

в состав постоянно действующей лицензионной комиссии для обеспечения деятельности Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Информацию о принятом в отношении меня решении прошу направить в электронном виде по указанному адресу электронной почты.

К заявлению прилагаю документы в соответствии с перечнем, установленным пунктом 6 Положения постоянно действующей лицензионной комиссии для обеспечения деятельности Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

Приложение: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.  
(дата)

(подпись)



(расшифровка подписи)