



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 марта 2015 года № 82-п

Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в приложения 1, 2 к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 12 июля 2013 года № 247-п «О государственных и ведомственных
целевых программах Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры»**

Руководствуясь Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2010 года № 588 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации», учитывая распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12 сентября 2014 года № 508-рп «О плане подготовки нормативных правовых актов, направленных на реализацию Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 29 декабря 2014 года № 730-рп «О плане основных мероприятий, реализуемых Правительством и исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2015 году», в целях повышения эффективности реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в приложения 1, 2 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12 июля 2013 года № 247-п «О государственных и ведомственных целевых программах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» следующие изменения:

1. В приложении 1:

1.1. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. В разделе 1 «Характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» предусматривается приведение аналитических данных, характеризующих текущее состояние сферы социально-экономического развития автономного округа, при этом учитываются результаты социологических исследований, проводимых в автономном округе, отражаются основные параметры потребности в трудовых ресурсах, необходимых для реализации государственной программы, включая потребность в инженерно-технических кадрах, а также обоснование возможности (невозможности) привлечения внебюджетных средств на развитие ее материально-технической базы.».

1.2. В пункте 9.2 после слова «программы» дополнить словами «по форме, разработанной Департаментом экономического развития автономного округа».

1.3. В пункте 29:

1.3.1. В абзаце восьмом после слов «на едином сайте» дополнить словами «, организует освещение в средствах массовой информации и сети Интернет хода реализации государственной программы».

1.3.2. В абзаце девятом слова «по форме согласно таблице 4 приложения 2 к настоящему Постановлению» исключить.

1.3.3. Абзац десятый признать утратившим силу.

1.4. Пункты 30 - 36 изложить в следующей редакции:

«30. Ответственный исполнитель направляет в Департамент экономического развития автономного округа:

комплексный план (сетевой график) по реализации государственной программы;

отчет о ходе исполнения комплексного плана (сетевого графика) по реализации государственной программы;

годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы.

31. Комплексный план (сетевой график) по реализации государственной программы (далее – комплексный план) разрабатывается и утверждается ответственным исполнителем с учетом предложений соисполнителей на очередной финансовый год в срок до 20 декабря по форме, разработанной Департаментом экономического развития автономного округа.

Соисполнители представляют ответственному исполнителю предложения по формированию комплексного плана на очередной финансовый год в срок до 10 декабря.

В процессе реализации государственной программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с соисполнителями осуществлять корректировку комплексного плана:

не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, по итогам анализа реализации государственной программы;

не позднее 10 календарных дней после утверждения Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры изменений в государственную программу.

32. Отчет о ходе исполнения комплексного плана (сетового графика) по реализации государственной программы (далее – отчет) представляется по форме, разработанной Департаментом экономического развития автономного округа, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, в электронном виде за подписью руководителя.

Соисполнители предоставляют ответственному исполнителю информацию для подготовки отчета до 3-го числа месяца, следующего за отчетным.

32.1. Отчет содержит информацию о:

финансировании программных мероприятий в разрезе источников финансирования (федеральный бюджет, бюджет автономного округа, бюджеты муниципальных образований автономного округа, внебюджетные источники, программа «Сотрудничество»);

соответствии фактических показателей реализации государственной программы показателям, установленным при их утверждении, а также причинах их недостижения;

результатах реализации государственной программы и причинах невыполнения ее программных мероприятий;

ходе реализации программных мероприятий муниципальными образованиями автономного округа;

наличии, объемах и состоянии объектов незавершенного строительства;

необходимости корректировки государственной программы (с указанием обоснований).

32.2. До 10-го числа каждого месяца, следующего за отчетным, Департамент финансов автономного округа представляет в Департамент экономического развития автономного округа информацию о финансировании государственных программ.

32.3. Ответственный исполнитель до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, размещает отчет на едином сайте органов государственной власти автономного округа.

33. Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы (далее – годовой отчет) формирует ответственный исполнитель совместно с соисполнителями государственной программы и направляет в Департамент экономического развития автономного округа в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, по форме, разработанной Департаментом экономического развития автономного округа.

Соисполнители предоставляют ответственному исполнителю

информацию для подготовки годового отчета в срок до 5 февраля года, следующего за отчетным.

33.1. Годовой отчет, помимо информации, указанной в пункте 32.1 настоящего Порядка, также содержит:

описание изменений в соответствующей сфере социально-экономического развития автономного округа за отчетный период;

информацию о результатах реализации мероприятий, финансирование по которым не осуществлялось;

информацию о ходе размещения заказов (в том числе о сложившейся экономии) и выполнении заключенных государственных контрактов (причины несоблюдения сроков, а также неисполнения календарного плана заключенных государственных контрактов);

анализ факторов и рисков, повлиявших на изменение результатов реализации мероприятий государственной программы. При анализе выделяются внутренние факторы, на которые ответственный исполнитель мог повлиять, и внешние, не зависящие от ответственного исполнителя;

оценку эффективности подпрограмм и (или) отдельных мероприятий государственной программы.

33.2. До 1 марта каждого года, следующего за отчетным, Департамент финансов автономного округа представляет в Департамент экономического развития автономного округа информацию о финансировании государственных программ.

33.3. Ответственный исполнитель в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным, размещает годовой отчет на едином сайте органов государственной власти автономного округа.

34. Департамент экономического развития автономного округа ежегодно разрабатывает сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ (далее – сводный годовой доклад), который формируется на основе годовых отчетов, представленных ответственными исполнителями, и содержит:

сведения об основных результатах реализации государственных программ за отчетный период;

сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых показателей государственных программ за отчетный год;

сведения о выполнении расходных обязательств, связанных с реализацией государственных программ;

при необходимости – предложения об изменении форм и методов управления реализацией государственной программы, о сокращении (увеличении) финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных мероприятий или государственной программы в целом.

35. До 1 мая каждого года, следующего за отчетным, Департамент экономического развития автономного округа представляет сводный годовой доклад в Правительство автономного округа.

В 2015 году сводный годовой доклад направляется в Правительство

автономного округа до 15 мая.

36. Департамент экономического развития автономного округа размещает сводный годовой доклад на едином сайте органов государственной власти автономного округа.».

1.5. Абзац десятый пункта 39 изложить в следующей редакции:

«осуществляет подготовку информации о ходе реализации государственной программы и представляет ее в Департамент экономического развития автономного округа в сроки, установленные пунктами 31 - 33 настоящего Порядка.».

2. Таблицу 4 приложения 2 признать утратившей силу.

Временно исполняющая обязанности
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова