



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 октября 2015 года № 367-п

Ханты-Мансийск

**О внесении изменения в приложение 1 к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 21 ноября 2014 года № 435-п «О порядке исчисления платы
за выезд работника многофункционального центра предоставления
государственных и муниципальных услуг к заявителю и перечне
категорий граждан, для которых организация выезда работника
многофункционального центра предоставления государственных
и муниципальных услуг осуществляется бесплатно»**

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях приведения нормативного правового акта Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в приложение 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21 ноября 2014 года № 435-п «О порядке исчисления платы за выезд работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг к заявителю и перечне категорий граждан, для которых организация выезда работника многофункционального центра предоставления государственных и

муниципальных услуг осуществляется бесплатно» изменение, изложив раздел II в следующей редакции:

«II. Исчисление размера платы за услугу

3. Размер платы за предоставление услуги МФЦ исчисляется исходя из экономически обоснованных транспортных расходов, связанных с выездом работника МФЦ к заявителю.

4. Транспортные расходы при наличии на балансе МФЦ транспортного средства включают в себя расходы на горюче-смазочные материалы, амортизацию транспортного средства и определяются по формуле:

$$TP = (ГСМ \times P) + AM, \text{ где:}$$

TP – транспортные расходы;

ГСМ – расходы на горюче-смазочные материалы соответствующей модели, марки и модификации транспортного средства с учетом климатических и эксплуатационных факторов, л/100 км;

P – расстояние, пройденное транспортным средством от МФЦ до заявителя и обратно в МФЦ, км;

AM – амортизация транспортного средства.

5. Транспортные расходы при отсутствии на балансе МФЦ транспортного средства включают в себя расходы на пользование транспортным средством по заключенному МФЦ договору аренды транспортного средства с предоставлением услуг по управлению и технической эксплуатации (далее – договор аренды транспортного средства) или пользование общественным транспортом и определяются в случае аренды автотранспортного средства (за исключением легковых такси) по формуле:

$$TP = C \times T, \text{ где:}$$

TP – транспортные расходы;

C – стоимость 1 часа использования транспортного средства в соответствии с договором, руб.;

T – время оказания услуги МФЦ, с учетом времени нахождения в пути, ч.

Значение показателя «Время оказания услуги МФЦ, с учетом времени нахождения в пути» определяется как промежуток времени, в течение которого осуществляется выезд работника МФЦ к заявителю для приема заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг и обратно.

В случае использования общественного транспорта при отсутствии заключенного МФЦ договора аренды транспортного средства транспортные расходы равны стоимости проезда работника МФЦ к заявителю и обратно в общественном транспорте.

6. Размер платы за выезд работника МФЦ к заявителю утверждается дифференцированно, в зависимости от удаленности места нахождения последнего от МФЦ (не менее трех размеров указанной платы):

директором МФЦ, являющегося государственным учреждением;
органом местного самоуправления муниципального образования автономного округа в отношении МФЦ, являющегося муниципальным учреждением.

7. Утвержденный размер платы за выезд работника МФЦ подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте и информационных стендах МФЦ.».

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова