



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 мая 2016 года № 137-п

Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в приложение к постановлению  
Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от 9 октября 2013 года № 408-п «О государственной программе  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обеспечение  
доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры в 2016-2020 годах»**

В соответствии с подпунктом 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 7.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июля 2005 года № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12 июля 2013 года № 247-п «О государственных и ведомственных целевых программах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года № 408-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2016 – 2020 годах» следующие изменения:

1.1. Строку «Дата утверждения государственной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)» Паспорта государственной программы изложить в следующей редакции:

«

Дата утверждения государственной	13 ноября 2015 года (постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 416-п «О внесении
----------------------------------	--

программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года № 408-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2014 - 2020 годах»)
--	--

».

1.2. В подразделе «Подпрограмма V. «Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан» раздела 3 «Характеристика основных мероприятий программы»:

1.2.1. Абзац третий дополнить словами следующего содержания:

«В случае изменения участником мероприятия места жительства в пределах автономного округа право на участие в мероприятии за ним сохраняется при условии подачи соответствующего заявления и документов, подтверждающих изменение места жительства, в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования автономного округа, в котором он состоит на учете. Учет участника мероприятия по новому месту жительства осуществляется по первоначальной дате постановки его на учет, на основании учетного дела участника мероприятия, направленного уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования автономного округа, в котором он состоит на учете, в течение 10 рабочих дней с даты подачи участником мероприятия заявления.».

1.2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Мероприятие «Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно» подпрограммы «Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан» предусматривает распределение и предоставление субсидий из бюджета автономного округа бюджетам муниципальных образований (городских округов и муниципальных районов) автономного округа на софинансирование программ муниципальных образований автономного округа по предоставлению гражданам, имеющим трех и более детей, социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно, а также размер, порядок и условия предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, состоящим в органе местного самоуправления по месту своего жительства на учете желающих бесплатно приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства в соответствии со статьями 6.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 мая 2000 года № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», 7.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июля 2005 года № 57-оз

«О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», с их согласия социальной поддержки в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность взамен земельного участка бесплатно.».

1.3. Подраздел «Подпрограмма V. «Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан» раздела 4 «Механизм реализации государственной программы» после абзаца четырнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«порядком предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно (порядок 15).».

1.4. В порядке 11:

1.4.1. Абзац второй пункта 14 изложить в следующей редакции:

«Не допускается приобретение жилых помещений в домах, срок эксплуатации которых на дату заключения договора купли-продажи жилого помещения превышает 15 лет с момента введения их в эксплуатацию, за исключением приобретения жилых помещений в домах деревянного исполнения, срок эксплуатации которых на дату заключения договора купли-продажи жилого помещения не должен превышать 7 лет с момента введения их в эксплуатацию (за исключением граждан, признанных участниками мероприятий программ муниципальных образований автономного округа по предоставлению гражданам, имеющим трех и более детей, социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с мероприятием «Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно» подпрограммы V «Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан» настоящей государственной программы, для которых не допускается приобретение жилых помещений в домах, срок эксплуатации которых на дату заключения договора приобретения (строительства) жилого помещения превышает 2 года с момента введения их в эксплуатацию.».

1.4.2. В пункте 28:

1.4.2.1. В абзаце втором подпункта 28.15 после слов «в подпунктах 28.1 - 28.5, 28.7, 28.14, 28.15» дополнить цифрами «,28.20».

1.4.2.2. Дополнить подпунктом 28.20 следующего содержания:

«28.20. Решение уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования автономного округа о признании заявителя по месту его жительства участником мероприятия программы муниципального образования автономного округа по предоставлению

гражданам, имеющим трех и более детей, социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с мероприятием «Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно» настоящей государственной программы.».

1.4.3. Пункт 34.2 изложить в следующей редакции:

«34.2. Использование заявителем, его супругом(ой), несовершеннолетними детьми, иными членами его семьи, указанными в заявлении, ранее права на улучшение жилищных условий с использованием государственной поддержки за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, кроме получения в установленном порядке гражданами, имеющими 3 и более детей, земельного участка бесплатно в собственность для строительства индивидуального жилого дома, либо иной меры социальной поддержки граждан, имеющих трех и более детей, по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно, а также использования на улучшение жилищных условий материнского (семейного) капитала, Югорского семейного капитала.».

1.5. Дополнить порядком 15 следующего содержания:

«Порядок 15

Порядок предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно  
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия распределения и предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований (городских округов и муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) на софинансирование программ муниципальных образований автономного округа по предоставлению гражданам, имеющим трех и более детей, социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно (далее в настоящем Порядке – программа муниципального образования), а также размер, порядок и условия предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

мероприятие государственной программы – мероприятие «Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно» подпрограммы V

«Обеспечение мерами государственной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан» настоящей государственной программы;

уполномоченный орган – орган местного самоуправления муниципального образования автономного округа, осуществляющий функции по предоставлению социальной поддержки в соответствии с программой муниципального образования и настоящим Порядком;

заявитель – гражданин, имеющий трех и более детей, состоящий на учете желающих бесплатно приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства;

мероприятие – мероприятие программы муниципального образования, реализуемое в соответствии с настоящим Порядком;

участник мероприятия – совершеннолетний гражданин Российской Федерации, имеющий трех и более детей, состоящий в органе местного самоуправления по месту своего жительства на учете желающих бесплатно приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства в соответствии со статьями 6.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 мая 2000 года № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», 7.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июля 2005 года № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в отношении которого уполномоченным органом принято решение о признании его участником мероприятия программы муниципального образования в соответствии с настоящим Порядком;

социальная выплата – мера социальной поддержки, направленная на обеспечение жилыми помещениями взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно, предоставляемая уполномоченным органом участникам мероприятия за счет средств бюджета автономного округа и муниципального образования автономного округа;

заявление – документ, содержащий официальное обращение гражданина к уполномоченному органу о признании участником мероприятия в целях предоставления социальной поддержки по обеспечению жилым помещением взамен земельного участка, а также сведения об отказе гражданина в случае получения социальной поддержки от получения земельного участка для индивидуального жилищного строительства бесплатно в собственность;

член семьи участника мероприятия – являющиеся гражданами Российской Федерации совместно проживающие с участником мероприятия его супруг (супруга), родители и дети, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принятых на воспитание в семью участника мероприятия;

свидетельство – документ, подтверждающий право участника мероприятия на получение социальной выплаты;

список участников мероприятия – список граждан, признанных участниками мероприятия, сформированный уполномоченным органом в

хронологической последовательности согласно дате и очередности принятия граждан на учет желающих бесплатно приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства;

список получателей – список получателей социальной поддержки, сформированный уполномоченным органом в хронологической последовательности согласно дате и очередности принятия граждан на учет желающих бесплатно приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства из числа граждан, включенных в список участников мероприятия, с учетом средств, утвержденных бюджетом автономного округа и бюджетом муниципального образования автономного округа на софинансирование программы муниципального образования на плановый период.

3. В мероприятии государственной программы участвуют муниципальные образования автономного округа, в которых утверждены либо разработаны проекты программ муниципальных образований и которые соответствуют критериям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка.

4. Объем софинансирования программ муниципальных образований за счет средств бюджета автономного округа и средств бюджетов муниципальных образований автономного округа устанавливается в соотношении 95 % и 5 % соответственно.

Муниципальное образование автономного округа вправе увеличить объем финансирования программы муниципального образования, при этом объем софинансирования за счет средств бюджета автономного округа остается неизменным.

Бюджетные ассигнования на реализацию программы муниципального образования предусматриваются в бюджете автономного округа и муниципального образования автономного округа на соответствующий год, исходя из объемов расходных обязательств.

5. Отбор муниципальных образований автономного округа для предоставления субсидий в целях реализации программ муниципальных образований осуществляется Департаментом строительства автономного округа ежегодно на основании заявок муниципальных образований автономного округа, составленных в произвольной форме, поступивших в Департамент строительства автономного округа до 1 сентября года, предшествующего планируемому, по следующим критериям в совокупности:

5.1. Наличие сформированного и утвержденного в установленном порядке списка участников мероприятия, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка.

5.2. Наличие бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджетах муниципальных образований автономного округа на реализацию программ муниципальных образований, внебюджетных источников или гарантии муниципальных образований автономного округа об утверждении бюджетных ассигнований на реализацию программ муниципальных образований.

5.3. Наличие утвержденного муниципальным образованием автономного округа плана по предоставлению в планируемом году бесплатно

в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим трех и более детей, состоящим на учете на бесплатное предоставление земельных участков, который сформирован с учетом пункта 15 статьи 6.2 Закона автономного округа «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», с указанием количества земельных участков, подлежащих предоставлению гражданам, имеющим трех и более детей, с учетом положений, указанных в абзаце втором пункта 18 статьи 6.2 Закона автономного округа «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

5.4. Предоставление земельных(ого) участков(а) бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим трех и более детей, в муниципальном образовании автономного округа в году, предшествующему году отбора муниципальных образований автономного округа.

6. Распределение бюджетных ассигнований между муниципальными образованиями автономного округа осуществляется Департаментом строительства автономного округа при формировании бюджета автономного округа на планируемый финансовый год в пределах утвержденных ассигнований на реализацию мероприятия государственной программы исходя из общей суммы средств бюджета автономного округа, предусмотренных на финансирование отобранных муниципальных образований автономного округа в текущем году, с учетом требования, установленного подпунктом 5.2 пункта 5 настоящего Порядка.

6.1. Распределение бюджетных ассигнований муниципальным образованиям автономного округа осуществляется по формуле:

$$\sum_i = \frac{\sum \left( \frac{a_i}{a} \times 100 \right)}{100}, \text{ где:}$$

$\sum_i$  – размер субсидии из бюджета автономного округа, предоставляемый бюджету муниципального образования автономного округа.

$\sum$  – общая сумма средств бюджета автономного округа, предусмотренная на финансирование отобранных муниципальных образований автономного округа.

$a_i$  – количество земельных участков, предоставленных бесплатно для индивидуального жилищного строительства в собственность граждан, имеющих трех и более детей, в конкретном муниципальном образовании автономного округа в году, предшествующему году отбора муниципальных образований автономного округа.

$a$  – общее количество земельных участков, предоставленных бесплатно для индивидуального жилищного строительства в собственность граждан, имеющих трех и более детей, в муниципальных образованиях автономного округа, прошедших отбор, в году, предшествующему году отбора муниципальных образований автономного округа.

6.2. Распределение бюджетных ассигнований муниципальным образованиям автономного округа должно предусматривать возможность получения муниципальным образованием автономного округа средств на предоставление не менее 1 социальной выплаты, рассчитанной в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка на семью, состоящую первой в списке участников мероприятия.

6.3. В целях реализации настоящего пункта используется информация о количестве предоставленных земельных участков бесплатно в собственность граждан, имеющих трех и более детей, представленная исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по реализации единой государственной политики автономного округа и нормативному правовому регулированию, управлению государственным имуществом, оказанию государственных услуг в сферах управления государственным имуществом, земельных и кадастровых отношений, по запросу Департамента строительства автономного округа.

6.4. Неиспользованные (не востребоваанные) муниципальными образованиями автономного округа остатки лимитов бюджетных ассигнований распределяются Департаментом строительства автономного округа между муниципальными образованиями автономного округа, имеющими наибольший процент предоставления земельных участков (но не более фактической потребности), на основании заявок муниципальных образований автономного округа. При этом учитываются положения, указанные в подпункте 6.2 настоящего пункта.

6.5. Средства бюджета автономного округа, предусмотренные на реализацию мероприятия, перечисляются в бюджеты муниципальных образований автономного округа на счета органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов в пределах лимитов бюджетных обязательств на основании соглашений, заключенных между Департаментом строительства автономного округа и уполномоченными органами, по форме, утвержденной Департаментом строительства автономного округа.

7. Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа предусматривают средства на реализацию программ муниципальных образований в бюджетах муниципальных образований автономного округа.

8. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке на реализацию мероприятия государственной программы.

9. Перечисление субсидий муниципальным образованиям автономного округа осуществляется Департаментом финансов автономного округа на основании заявки Департамента строительства автономного округа.

Заявка формируется Департаментом строительства автономного округа ежемесячно на основании поступивших заявок органов местного



самоуправления муниципальных образований автономного округа, содержащих объемы фактически возникших обязательств (сделок).

10. Департаментом строительства автономного округа в течение финансового года может быть объявлен дополнительный отбор муниципальных образований автономного округа при наличии дополнительных бюджетных ассигнований на эти цели.

11. Контроль за целевым и эффективным использованием средств субсидий муниципальными образованиями автономного округа осуществляется Департаментом строительства автономного округа.

12. Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа представляют в Департамент строительства автономного округа отчет об использовании средств бюджета автономного округа, предоставленных в виде субсидий, по форме и в сроки, установленные Департаментом строительства автономного округа.

13. В соответствии с настоящим Порядком социальная поддержка по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно предоставляется гражданам, имеющим трех и более детей, принятым на учет желающих бесплатно приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства до 2 апреля 2016 года включительно.

14. Социальная поддержка предоставляется в форме социальной выплаты уполномоченным органом в рамках мероприятий программ муниципальных образований.

14.1. Участие граждан в мероприятии добровольное.

14.2. Социальная поддержка в соответствии с настоящим Порядком предоставляется гражданину один раз уполномоченным органом по месту жительства гражданина.

14.3. Гражданин, изъявивший желание получить социальную поддержку в соответствии с настоящим Порядком, обязан соблюдать требования и выполнять обязательства, установленные настоящим Порядком.

15. Для признания участником мероприятия гражданин Российской Федерации, имеющий трех и более детей, состоящий на учете желающих бесплатно приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства, ежегодно, в период с 1 января по 30 июня года, предшествующего планируемому, подает в уполномоченный орган заявление на участие в мероприятии и согласие на обработку персональных данных по формам, установленным уполномоченным органом, с приложением документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка.

Принятие уполномоченным органом заявлений граждан с 1 июля по 31 декабря не допускается.

В 2016 году граждане подают заявление для признания участником мероприятия в уполномоченный орган со дня вступления в силу настоящего Порядка до 31 июля 2016 года включительно.

15.1. В заявлении указываются все совместно проживающие члены семьи заявителя. Совершеннолетние члены семьи также подписывают данное

заявление. Принятие на учет недееспособных граждан осуществляется на основании заявлений, поданных их законными представителями.

15.2. Заявление и соответствующие документы могут быть поданы заявителем через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://gosuslugi.ru>), Портал государственных и муниципальных услуг (функций) автономного округа (<http://86.gosuslugi.ru>), а также через многофункциональные центры.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении и представленных документах, возлагается на заявителя.

В случае направления заявления в электронном виде и подписания его электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, заявителем и совершеннолетними членами его семьи датой и временем регистрации заявления является дата и время его поступления в уполномоченный орган.

В случае отсутствия в заявлении электронной подписи, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, заявителя или любого совершеннолетнего члена его семьи датой и временем регистрации заявления является дата и время его подписания в уполномоченном органе.

15.3. Заявитель имеет право направить нотариально заверенные заявление и документы по почте. Датой регистрации заявления в этом случае считается дата поступления почтового отправления в уполномоченный орган.

16. Принятие решения о признании гражданина участником мероприятия (отказе в признании участником мероприятия) осуществляется уполномоченным органом на основании заявления гражданина и следующих документов:

16.1. Удостоверяющих личность заявителя и всех членов его семьи, а также, подтверждающих родственные отношения, состав семьи, изменение фамилии, имени, отчества заявителя и членов его семьи (паспортов, свидетельств о рождении, свидетельств о регистрации заключения (расторжения) брака, решений об усыновлении (удочерении), свидетельств о перемене имени).

16.2. Содержащих сведения о сроке проживания на территории автономного округа, в случае если срок проживания в автономном округе не удостоверяется записью в паспорте гражданина Российской Федерации.

16.3. Содержащих сведения о регистрации по месту жительства заявителя и членов его семьи на текущую дату.

16.4. Содержащих сведения органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии жилых помещений, земельных участков в собственности заявителя, членов его семьи, указанных в заявлении на участие в мероприятии, в том числе на ранее существовавшее имя в случае изменения фамилии, имени, отчества.

16.5. Выписки из решения органа местного самоуправления о принятии гражданина на учет в целях однократного бесплатного предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства с указанием состава семьи.

16.6. Содержащих сведения о получении (неполучении) мер государственной (социальной) поддержки для приобретения (строительства) жилых помещений за счет средств бюджетной системы Российской Федерации заявителем и членами семьи заявителя.

16.7. Содержащих сведения о предоставлении (не предоставлении) жилого помещения по договору социального найма заявителю и членам семьи заявителя и заверенных копий соответствующих документов, при их наличии (решения о предоставлении жилого помещения по договору социального найма, договоры социального найма).

Документы, указанные в подпунктах 16.1-16.2 настоящего пункта, представляются гражданами в уполномоченный орган самостоятельно.

Документы и сведения, указанные в подпунктах 16.3 – 16.7 настоящего пункта, запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

Гражданин вправе представить указанные в подпунктах 16.3 – 16.7 настоящего пункта документы и информацию в уполномоченный орган по собственной инициативе.

При личном обращении заявление подается с предъявлением оригиналов соответствующих документов, копии которых заверяются ответственным сотрудником уполномоченного органа, принимающим документы.

Уполномоченный орган регистрирует заявление в книге регистрации и учета в день его поступления и присваивает ему регистрационный номер. Форма книги регистрации и учета устанавливается уполномоченным органом.

17. Решение о признании заявителя участником мероприятия (отказе в признании участником мероприятия) принимается уполномоченным органом после проверки заявления и документов, представленных гражданином и полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, на соответствие заявителя требованиям настоящего Порядка, не позднее 10 рабочих дней с даты представления указанного заявления и документов.

Решение о признании участником мероприятия (отказе в признании участником мероприятия) вручается уполномоченным органом заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения лично либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

18. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в признании заявителя участником мероприятия в следующих случаях:

18.1. Отсутствует решение органа местного самоуправления муниципального образования автономного округа о принятии гражданина на учет в целях однократного бесплатного предоставления в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

18.2. Заявитель не является совершеннолетним гражданином Российской Федерации.

18.3. Заявитель не соответствует требованиям статьи 7.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июля 2005 года № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

18.4. Заявителю и всем членами его семьи ранее предоставлялась государственная поддержка на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, в том числе земельный участок бесплатно в собственность для строительства индивидуального жилого дома (за исключением использования на улучшение жилищных условий материнского (семейного) капитала, Югорского семейного капитала).

18.5. Не представлены документы, указанные в подпунктах 16.1-16.2 пункта 16 настоящего Порядка.

18.6. Представлены документы и сведения, которые не подтверждают право заявителя на участие в мероприятии.

18.7. Представлены недостоверные, недействительные документы и сведения.

18.8. Гражданин выехал из автономного округа на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации.

18.9. Гражданином подано обращение в уполномоченный орган об отзыве заявления.

Допускается повторная подача заявления на участие в мероприятии при устранении оснований для отказа, указанных в пункте 18 настоящего Порядка.

Решение уполномоченного органа об отказе в признании участником мероприятия может быть обжаловано гражданином в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Уполномоченный орган на основании заявлений граждан, в отношении которых в текущем году приняты решения о признании участниками мероприятия, формирует список участников мероприятия по форме, установленной уполномоченным органом.

Список участников мероприятия должен содержать следующую информацию:

фамилия, имя и отчество участника мероприятия;

наименование муниципального образования автономного округа, в котором гражданин принят на учет;

состав семьи, количество детей;

дата принятия на учет желающих бесплатно приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства;

дата заявления гражданина о признании участником мероприятия.

Список участников мероприятия формируется уполномоченным органом в хронологической последовательности согласно дате и очередности принятия граждан на учет желающих бесплатно приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства, указанных в решении органа местного самоуправления о принятии гражданина на такой учет

Список участников мероприятия утверждается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений граждан о признании их участниками мероприятия, установленного пунктом 15 настоящего Порядка и в день утверждения публикуется на официальном сайте муниципального образования автономного округа в сети Интернет.

20. В отношении каждого гражданина, включенного в список участников мероприятия, уполномоченным органом заводится учетное дело, в котором хранятся заявление гражданина и представленные с заявлением документы, в том числе полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Номер учетного дела соответствует регистрационному номеру в книге регистрации и учета. Учетное дело может храниться уполномоченным органом в электронном виде.

21. Уполномоченный орган вносит изменения в список участников мероприятия в случаях:

21.1. Изменения состава семьи участника мероприятия.

21.2. Изменения фамилии, имени, отчества участника мероприятия и/или членов семьи участника мероприятия.

21.3. Восстановления гражданина в списке участников мероприятия по решению суда.

21.4. Исключения гражданина из списка участников мероприятия в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган осуществляет внесение изменений в список участников мероприятия в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, содержащих сведения, указанные в настоящем пункте.

Информация о внесении изменений в список участников мероприятия публикуется на официальном сайте муниципального образования автономного округа в сети Интернет в течение 10 рабочих дней со дня внесения изменений.

22. Граждане исключаются из списка участников мероприятия в следующих случаях:

22.1. Получения участником мероприятия социальной поддержки по настоящему Порядку.

22.2. Получения гражданином и членами его семьи иной государственной поддержки на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, в том числе, земельного участка бесплатно в собственность для строительства индивидуального жилого дома (за исключением использования на улучшение жилищных условий материнского (семейного) капитала, Югорского семейного капитала).

22.3. Утраты гражданином оснований, дающих ему право на участие в мероприятии.

22.4. Не обращения участника мероприятия в уполномоченный орган за получением социальной поддержки по истечении срока действия свидетельства, либо за продлением срока действия свидетельства.

22.5. Выезда гражданина из автономного округа в другой субъект Российской Федерации на постоянное место жительства.

22.6. Установления факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

22.7. Письменного заявления гражданина в уполномоченный орган об исключении из списка участников мероприятия и отказа от получения социальной поддержки.

22.8. Смерти гражданина, с учетом пункта 23 настоящего Порядка.

23. В случае смерти гражданина – участника мероприятия, либо вступления в силу решения суда об объявлении гражданина умершим или вступления в силу решения суда о признании его безвестно отсутствующим, право на получение социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком переходит к совершеннолетнему члену семьи участника мероприятия, который соответствует условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком.

24. Уполномоченный орган, с учетом средств, утвержденных бюджетом автономного округа и муниципального образования автономного округа на реализацию мероприятия на плановый период, до 20 декабря года, предшествующего планируемому, осуществляет формирование и утверждает список получателей социальной выплаты в планируемом году.

Список получателей публикуется на официальном сайте муниципального образования автономного округа в сети Интернет.

Формирование списка получателей осуществляется в хронологической последовательности учета граждан в списке участников мероприятия.

Уполномоченный орган вправе вносить изменения в список получателей в следующих случаях:

24.1. Исключение граждан из списка участников мероприятия.

24.2. Внесения изменений в список участников мероприятия.

24.3. Исключения участника мероприятия из списка получателей.

24.4. Изменения бюджетных средств на реализацию мероприятия.

25. Основаниями для исключения участников мероприятия из списка получателей являются:

25.1. Непредставление участником мероприятия необходимых документов, указанных в пункте 40 настоящего Порядка, в течение срока действия свидетельства.

25.2. Письменный отказ участника мероприятия от получения социальной выплаты.

25.3. Отказ в предоставлении участнику мероприятия социальной выплаты по основаниям, предусмотренным пунктом 42 настоящего Порядка.

В случае выделения дополнительных ассигнований из бюджета автономного округа на реализацию мероприятия, граждане, исключенные из списка получателей, которым в текущем году отказано в предоставлении социальной выплаты по основаниям, установленным пунктом 42 настоящего Порядка, повторно в текущем году в список получателей не включаются.

26. Социальная поддержка участникам мероприятия предоставляется в виде социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения на основании решения, принимаемого уполномоченным органом.

26.1. Размер социальной выплаты рассчитывается уполномоченным

органом на дату выдачи свидетельства и является неизменным на весь срок действия свидетельства, за исключением случая, указанного в пункте 26.8 настоящего пункта.

26.2. Размер социальной выплаты ( $P_{св}$ ) определяется по формуле:

$P_{св} = (Ч \times Н \times С \times K_{п}) \times 30\%$ , где:

Ч – количество членов семьи;

Н – норма предоставления общей площади жилого помещения;

С – средняя стоимость квадратного метра площади жилого помещения в капитальном исполнении, утвержденная Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для автономного округа на дату выдачи свидетельства;

$K_{п}$  – коэффициент срока проживания на территории автономного округа.

Коэффициент срока проживания на территории автономного округа устанавливается на дату выдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты и определяется следующим образом:

Количество полных календарных лет проживания на территории автономного округа на дату выдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты	Коэффициент срока проживания на территории автономного округа
15 и более лет	1
14	0,94
13	0,88
12	0,82
11	0,76
10	0,7
9	0,64
8	0,58
7	0,52
6	0,46
5	0,4

26.3. Норма предоставления общей площади жилого помещения для расчета социальной выплаты составляет 18 квадратных метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи.

26.4. В случае отчуждения гражданином и (или) членами его семьи жилого помещения (жилых помещений), принадлежащего им на праве собственности, либо принадлежащей указанным гражданам доли в праве общей собственности на жилое помещение, размер нормы предоставления общей площади жилого помещения, принимаемый для расчета размера социальной выплаты, определяется как разница между общей площадью жилого помещения, установленной в соответствии с подпунктом 26.3 настоящего пункта, приходящейся на указанного в настоящем абзаце гражданина и (или) членов его семьи и площадью отчужденного жилого помещения (жилых помещений).

Указанные гражданско-правовые сделки по отчуждению жилых помещений учитываются в течение 5 лет, предшествующих дате предоставления гражданину социальной выплаты.

Не учитываются сделки по отчуждению жилых помещений, совершенные в период действия свидетельства, с целью приобретения жилого помещения большей площадью с помощью социальной выплаты.

26.5. В случае если в составе семьи получателя есть члены семьи, использовавшие ранее право на получение мер государственной поддержки на улучшение жилищных условий за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, либо таковым является сам получатель, такие граждане не учитываются при расчете размера социальной выплаты.

26.6. В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты договора приобретения жилого помещения ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка стоимости жилого помещения.

26.7. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

26.8. В случае замены свидетельства по основаниям, установленным пунктом 39 настоящего Порядка, для расчета размера социальной выплаты применяются стоимость квадратного метра площади жилого помещения в капитальном исполнении, утвержденная Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для автономного округа и коэффициент срока проживания на территории автономного округа, установленные на дату выдачи первого свидетельства.

27. Право граждан на дополнительную площадь не учитывается.

28. Социальная выплата носит целевой характер и может быть использована на следующие цели:

28.1. Оплату договора приобретения жилых помещений (квартиры, индивидуального жилого дома).

28.2. Финансирование строительства жилых помещений (квартир) по договору участия в долевом строительстве жилья.

28.3. Первоначальный взнос при ипотечном кредитовании на приобретение (строительство) жилого помещения (квартиры).

28.4. Для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение (строительство) жилого помещения, полученным в период действия свидетельства, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам (при этом заключение договора приобретения (строительства) жилого помещения и государственная регистрация права собственности на жилое помещение должны быть осуществлены не ранее начала срока действия свидетельства, выданного гражданину уполномоченным органом).

29. С использованием социальной выплаты по настоящему Порядку граждане должны приобрести одно или несколько жилых помещений (квартир, индивидуальных жилых домов), соответствующих санитарно-



техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, и пригодных для постоянного проживания.

Не допускается приобретение жилых помещений в домах, срок эксплуатации которых на дату заключения договора приобретения (строительства) жилого помещения превышает 2 года с момента введения их в эксплуатацию.

30. Приобретаемое жилое помещение должно находиться на территории автономного округа.

31. Приобретаемое жилое помещение оформляется в общую долевую собственность всех членов семьи участника мероприятия. Допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов, либо единственного родителя в семье. При этом участник мероприятия представляет нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с использованием социальной выплаты жилое помещение в общую собственность на состав семьи, указанный в решении о признании участником мероприятия, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения (далее в настоящем Порядке – нотариально заверенное обязательство).

32. Расходы по оформлению жилья в собственность граждане, получившие социальную выплату, несут за счет собственных средств.

33. Право на получение социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком удостоверяется свидетельством, выдаваемым уполномоченным органом участникам мероприятия, включенным в список получателей, по форме, установленной Департаментом строительства автономного округа.

В свидетельстве указываются условия и порядок предоставления социальной выплаты, сроки перечисления социальной выплаты, размер социальной выплаты, цели использования социальной выплаты участником мероприятия.

34. Свидетельства вручаются уполномоченным органом участникам мероприятия лично либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в течение 10 рабочих дней со дня утверждения списка получателей (внесения изменений в список получателей), но не ранее первого рабочего дня планируемого года.

При получении свидетельства участник мероприятия письменно информируется уполномоченным органом о порядке и условиях получения социальной поддержки.

Уполномоченный орган не несет ответственность за неполучение заявителем свидетельства в случае, если заявитель сменил адрес для получения почтовой корреспонденции и не уведомил об этом уполномоченный орган. Заявитель обязан уведомить уполномоченный орган об изменении обстоятельств, которые могут повлиять на получение социальной выплаты (смена места жительства, иные обстоятельства), в течение 15 календарных дней с момента наступления таких обстоятельств.

35. Право участника мероприятия на получение социальной выплаты возникает со дня предоставления свидетельства и сохраняется в течение срока его действия. После получения свидетельства участник мероприятия в период действия свидетельства имеет право приобрести одно или несколько жилых помещений и представить в уполномоченный орган документы, указанные в пункте 40 настоящего порядка.

36. Срок действия свидетельств составляет 40 календарных дней с момента их выдачи, и может быть продлен еще на срок до 20 календарных дней с даты подачи гражданином заявления и документов, подтверждающих основание для его продления, за исключением свидетельств, выданных после 1 ноября текущего года, срок действия которых истекает 20 декабря текущего года.

37. В исключительных случаях допускается повторное продление срока действия свидетельства на срок до 10 календарных дней с даты подачи гражданином заявления и документов, подтверждающих основание для его продления.

37.1. Основаниями продления срока действия свидетельства являются:

37.1.1. Не истек срок государственной регистрации договора на приобретение (строительство) жилого помещения со дня подачи заявления и документов для государственной регистрации в период действия свидетельства;

37.1.2. Обстоятельства, предусмотренные пунктом 23 настоящего Порядка.

37.2. Решение о продлении действия свидетельства, либо об отказе в продлении действия свидетельства принимается уполномоченным органом в течение 2 рабочих дней с даты подачи гражданином заявления и документов, подтверждающих основание для продления срока действия свидетельства, по истечении которых свидетельство либо решение об отказе в продлении свидетельства выдается гражданину.

38. Срок действия свидетельства заканчивается в момент использования социальной выплаты.

39. При наличии обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, гражданин представляет в уполномоченный орган заявление о замене свидетельства с указанием обстоятельств, потребовавших его замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства (при их наличии).

39.1. Основаниями для замены свидетельства являются:

39.1.1. Изменение фамилии, имени, отчества участника мероприятия и/или членов семьи участника мероприятия;

39.1.2. Порча свидетельства;

39.1.3. Утрата свидетельства;

39.1.4. Изменение состава семьи участника мероприятия в сторону уменьшения количества членов семьи, на которых произведен расчет социальной выплаты, и размера социальной выплаты.

39.2. Решение о замене свидетельства либо об отказе в замене свидетельства принимается уполномоченным органом в течение 2 рабочих

дней с даты подачи гражданином заявления и документов (при их наличии), подтверждающих основание для замены свидетельства, по истечении которых свидетельство либо решение об отказе в замене свидетельства выдается гражданину.

40. Принятие решения о перечислении социальной выплаты (отказе в перечислении социальной выплаты) участнику мероприятия, получившему свидетельство, осуществляется уполномоченным органом на основании заявления гражданина в произвольной форме и следующих документов:

40.1. Удостоверяющих личность заявителя и всех членов его семьи, а также документов, подтверждающих родственные отношения и состав семьи (паспортов, свидетельств о рождении, свидетельств о регистрации заключения (расторжения) брака, решений об усыновлении (удочерении)).

40.2. Содержащих сведения о регистрации по месту жительства заявителя и членов его семьи.

40.3. Содержащих сведения органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии жилых помещений, земельных участков в собственности заявителя, членов его семьи, указанных в заявлении на участие в мероприятии, в том числе на ранее существовавшее имя в случае изменения фамилии, имени, отчества.

40.4. Содержащих сведения органа о получении (неполучении) мер государственной (социальной) поддержки для приобретения (строительства) жилых помещений за счет средств бюджетной системы Российской Федерации заявителем и членами семьи заявителя.

40.5. Договора (ов) купли-продажи либо долевого строительства жилого (ых) помещения (ий), оформленного (ных) на всех членов семьи, заключенного (ных) в период действия свидетельства (договоры купли-продажи либо долевого строительства жилых помещений, подлежащие в соответствии с действующим законодательством государственной регистрации, должны быть зарегистрированы в установленном порядке), с учетом положений пункта 31 настоящего Порядка.

40.6. Свидетельств о государственной регистрации права собственности на приобретенное (ные) жилое (ые) помещение (ия), на всех членов семьи, нотариально заверенного обязательства, предусмотренного пунктом 31 настоящего Порядка, при его наличии.

40.7. Кредитного договора.

40.8. Содержащих сведения органа технической инвентаризации о техническом состоянии приобретаемого жилого помещения;

40.9. Платежных документов, подтверждающих внесение собственных и (или) заемных средств;

40.10. Содержащих сведения кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга по ипотечному жилищному кредиту (займу), за исключением задолженности по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам (в случае, если социальная выплата направляется на уплату основного долга по ипотечному кредиту);

#### 40.11. Банковских реквизитов для перечисления социальной выплаты.

Заявление подается с предъявлением оригиналов соответствующих документов, копии которых заверяются ответственным сотрудником уполномоченного органа, принимающим документы, после чего оригиналы документов возвращаются гражданину.

Заявитель имеет право направить нотариально заверенные заявление и документы по почте. Датой регистрации заявления в этом случае считается дата поступления почтового отправления в уполномоченный орган.

Документы, указанные в подпунктах 40.1, 40.5 - 40.7, 40.9 - 40.11 настоящего пункта, представляются гражданами в уполномоченный орган самостоятельно.

Документы и сведения, указанные в подпунктах 40.2 - 40.4, 40.8 настоящего пункта, запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

Гражданин вправе представить указанные в подпунктах 40.2 – 40.4, 40.8 настоящего пункта документы и информацию в уполномоченный орган по собственной инициативе.

В случае использования социальной выплаты на оплату договора приобретения (купли-продажи) жилого помещения, на оплату договора финансирования строительства жилых помещений (квартир) по договору участия в долевом строительстве жилья перечисление социальной выплаты осуществляется на основании документов, предусмотренных подпунктами 40.1 – 40.5, 40.8, 40.9, 40.11 настоящего пункта.

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение (строительство) жилого помещения, полученным в период действия свидетельства, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, перечисление социальной выплаты осуществляется на основании документов, предусмотренных подпунктами 40.1 – 40.11 настоящего пункта.

В случае использования социальной выплаты для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение (строительство) жилого помещения перечисление социальной выплаты осуществляется на основании документов, предусмотренных подпунктами 40.1 – 40.5, 40.7 - 40.9, 40.11 настоящего пункта.

41. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения от участника мероприятия документов, указанных в пункте 40 настоящего Порядка осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка, в том числе путем запроса в порядке межведомственного информационного взаимодействия сведений органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии жилых помещений в собственности участника мероприятия и

членов его семьи, принимает решение о предоставлении социальной выплаты либо об отказе в предоставлении социальной выплаты.

42. Основаниями для отказа в предоставлении социальной выплаты являются:

42.1. Письменный отказ гражданина от получения социальной выплаты.

42.2. Утрата оснований для участия в мероприятии, за исключением утраты нуждаемости в улучшении жилищных условий в связи с приобретением жилого помещения с помощью социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

42.3. Несоответствие приобретенного жилого помещения требованиям, установленным пунктом 29 настоящего Порядка.

42.4. Нарушение срока предоставления, непредставление, предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных подпунктами 40.1, 40.5 – 40.7, 40.9 – 40.11 пункта 40 настоящего Порядка, в период срока действия свидетельства, установленного пунктами 36, 37 настоящего Порядка.

42.5. Несоответствие документов, предусмотренных пунктом 40 настоящего Порядка, условиям предоставления социальной выплаты по настоящему Порядку.

42.6. Выявление фактов недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

42.7. Получение гражданином и всеми членами его семьи иной государственной поддержки на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, в том числе, земельного участка бесплатно в собственность для строительства индивидуального жилого дома (за исключением использования на улучшение жилищных условий материнского (семейного) капитала, Югорского семейного капитала).

Решение об отказе должно быть обоснованным, со ссылкой на положения настоящего Порядка и может быть обжаловано гражданином в соответствии с законодательством Российской Федерации.

43. В течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении участнику мероприятия социальной выплаты уполномоченный орган направляет в Департамент строительства автономного округа заявку в произвольной форме, содержащую объемы фактически возникших обязательств (сделок), на перечисление субсидии, с приложением документов, указанных в пункте 40 настоящего Порядка.

В заявке указываются:

фамилия, имя отчество получателя социальной выплаты и всех членов семьи участника мероприятия, на которых приобретено жилое помещение;

фамилия имя отчество членов семьи участника мероприятия, на которых рассчитан размер социальной выплаты;

расчет социальной выплаты;

размер средств бюджета автономного округа, необходимых для предоставления социальной выплаты;

размер средств бюджета муниципального образования автономного округа, предусмотренных для предоставления социальной выплаты;

адрес, общая площадь приобретенного жилого помещения, реквизиты правоустанавливающих документов, подтверждающих приобретение жилого помещения.

44. Перечисление социальной выплаты производится уполномоченным органом на счет продавца (застройщика), кредитора в течение 10 банковских дней со дня поступления субсидии из бюджета автономного округа на счет муниципального образования автономного округа.

45. Участник мероприятия обязан совершить действия, направленные на государственную регистрацию его права собственности на приобретенное жилое помещение и представить в уполномоченный орган документы, указанные в подпункте 40.6 пункта 40 настоящего Порядка, с учетом положений пункта 31 настоящего Порядка, в следующие сроки:

в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи – не позднее 20 рабочих дней с даты предоставления социальной выплаты;

в иных случаях – не позднее 2 лет с даты предоставления социальной выплаты.

45.1. Уполномоченный орган для подтверждения целевого использования участником мероприятия социальной выплаты, в течение 10 рабочих дней по истечении сроков, установленных настоящим пунктом для государственной регистрации права собственности, запрашивает у органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, сведения о наличии или отсутствии в собственности у участника мероприятия и членов его семьи жилого помещения по месту жительства на территории автономного округа.

45.2. В случае невозможности осуществления государственной регистрации права собственности участника мероприятия и членов его семьи на приобретенное жилое помещение в установленные настоящим пунктом сроки по независящим от него причинам, указанные сроки продлеваются уполномоченным органом на срок устранения таких причин, на основании письменного заявления участника мероприятия.

46. Получатель социальной выплаты несет ответственность за ее использование по целевому назначению. В случае расходования гражданином средств социальной выплаты не по целевому назначению социальная выплата подлежит возврату получателем социальной выплаты в полном объеме в бюджет муниципального образования автономного округа, предоставившего социальную выплату.

46.1. Возврат социальной выплаты в бюджет муниципального образования автономного округа осуществляется получателем социальной выплаты в течение 10 рабочих дней с момента получения мотивированного уведомления о ее возврате, направленного уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня выявления случая, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

46.2. В случае невыполнения требования, установленного подпунктом 46.1 настоящего пункта, возврат социальной выплаты обеспечивается в

судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

47. Граждане, получившие социальную выплату, включаются уполномоченным органом в реестр граждан, получивших меры государственной и социальной поддержки на улучшение жилищных условий.

48. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней с даты предоставления социальной выплаты, с учетом положений абзацев третьего и четвертого пункта 18 статьи 6.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 мая 2000 года № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», письменно уведомляет органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа о гражданах, получивших социальную поддержку в соответствии с настоящим Порядком, в целях исключения их из списка граждан, состоящих на учете для однократного получения земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, принятых на такой учет в муниципальных образованиях автономного округа, не являющихся местом их жительства.

49. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты предоставления социальной выплаты письменно уведомляет Департамент строительства автономного округа о гражданах, получивших социальную поддержку в соответствии с настоящим Порядком.».

1.6. В таблице 4 «Перечень основных мероприятий государственной программы»:

1.6.1. Строку 5.14 изложить в следующей редакции:

«

5.14.	Предоставление социальной выплаты (доплаты) из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры к накоплениям граждан (семей) по накопительному вкладу на счетах, открытых в банке в целях приобретения (строительства) жилого помещения (3, 4, 5, 8)	Депстрой Югры	всего	571 554,7	99 937,9	153 616,8	106 000,0	106 000,0	106 000,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	291 554,7	43 937,9	97 616,8	50 000,0	50 000,0	50 000,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			программа «Сотрудничество»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные внебюджетные источники	280 000,0	56 000,0	56 000,0	56 000,0	56 000,0	56 000,0

».

1.6.2. Дополнить строкой 5.17 следующего содержания:

«

5.17.	Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно (3, 4, 5, 6, 8)	Депстрой Югры	всего	120 000,0	0,0	30 000,0	30 000,0	30 000,0	30 000,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	120 000,0	0,0	30 000,0	30 000,0	30 000,0	30 000,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Программа «Сотрудничество»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

».

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова