



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

ГУБЕРНАТОР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июня 2023 года

№ 86

г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление
Губернатора Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры от 24 августа 2012 года № 130
«О Порядке рассмотрения обращений граждан,
объединений граждан, в том числе
юридических лиц, поступающих Губернатору
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,
первым заместителям Губернатора
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,
заместителям Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры, в Правительство
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

В соответствии с законами Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры от 19 ноября 2001 года № 75-оз «О Губернаторе
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 25 февраля
2003 года № 14-оз «О нормативных правовых актах Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры» **п о с т а н о в л я ю:**

Внести в постановление Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры от 24 августа 2012 года № 130 «О Порядке
рассмотрения обращений граждан, объединений граждан, в том числе
юридических лиц, поступающих Губернатору Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры, первым заместителям Губернатора
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, заместителям
Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,
в Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
следующие изменения:

1. В приложении 1:

1.1. В пункте 1.1 слова «директору Департамента финансов –
заместителю Губернатора автономного округа, директору Департамента

экономического развития – заместителю Губернатора автономного округа» заменить словами «директорам Департаментов – заместителям Губернатора автономного округа, руководителю Представительства – заместителю Губернатора автономного округа».

1.2. Пункт 3.1 после слова «курьеров,» дополнить словами «через автономное учреждение автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» (далее – МФЦ),».

1.3. В пункте 3.10 слова «через представителей или курьеров» заменить словами «через представителей, курьеров или МФЦ».

1.4. После пункта 3.13 дополнить пунктами 3.14-3.16 следующего содержания:

«3.14. Принятое от гражданина письменное обращение МФЦ не позднее 2 рабочих дней со дня его получения направляет в Управление.

3.15. МФЦ обеспечивает конфиденциальность информации, содержащейся в обращении гражданина, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.16. Порядок приема обращений граждан в МФЦ утверждается приказом директора МФЦ.».

1.5. Пункт 9.6 после абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«По просьбе автора обращения (заявителя) копия ответа на его обращение может быть выдана через МФЦ.».

1.6. После пункта 9.8 дополнить пунктами 9.8.1, 9.8.2 следующего содержания:

«9.8.1. В случае если автор обращения (заявитель) в своем обращении выразил просьбу о получении ответа на него через МФЦ, Управление документационного обеспечения Аппарата Губернатора, Правительства автономного округа не позднее дня, следующего за днем регистрации ответа, направляет его копию в МФЦ.

9.8.2. МФЦ не позднее дня, следующего за днем поступления копии ответа на обращение, обеспечивает ее выдачу автору обращения (заявителю) в порядке, утвержденном приказом директора МФЦ.».

1.7. В пункте 10.6:

1.7.1. В подпункте 10.6.3:

1.7.1.1. Цифру «10» заменить цифрой «8».

1.7.1.2. Слова «краткую информацию о гражданине,» исключить.

1.7.2. Дополнить подпунктом 10.6.4 следующего содержания:

«10.6.4. Актуализацию информации о результатах рассмотрения обращения с учетом заключения Управления и представление итоговых материалов к личному приему Губернатором автономного округа, в том числе копии ответа автору обращения (заявителю), в Аппарат Губернатора, Правительства автономного округа не позднее чем за 3 рабочих дня до даты, предшествующей дню личного приема.».

1.8. В пункте 10.8 цифру «5» заменить цифрой «4».

1.9. Пункт 10.8.5 после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«Для уточнения и детализации результатов рассмотрения обращения, содержащего просьбу о личном приеме Губернатором автономного округа, Управление вправе до проведения личного приема организовать встречу с должностными лицами, ответственными за подготовку проекта ответа на него, либо иными должностными лицами, рассматривающими обращение, при необходимости с личным участием автора обращения (заявителя).».

1.10. В пункте 10.9:

1.10.1. В абзаце шестом слова «подпунктом 10.6.3» заменить словами «подпунктами 10.6.3, 10.6.4».

1.10.2. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Материалы, подготовленные к личному приему Губернатором автономного округа, Управление передает после согласования с руководителем Аппарата Губернатора, Правительства – заместителем Губернатора автономного округа (уполномоченным им должностным лицом) не позднее чем за 1 рабочий день до даты, предшествующей дню личного приема, помощнику (советнику) Губернатора автономного округа для последующего доклада Губернатору автономного округа, а также в электронном виде направляет на адрес электронной почты помощнику (советнику) Губернатора автономного округа и приемной Губернатора автономного округа.».

1.11. В пунктах 10.10, 10.11 слова «12 ч. 00 мин. рабочего дня, предшествующего» заменить словами «чем за 1 рабочий день до даты, предшествующей».

2. В приложении 2:

2.1. Строку

«

Нигматулин Владислав Анварович	заместитель Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	еженедельно четверг с 17 до 19	каб. 408, 4 этаж
--------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------

»

заменить строкой

«

Нигматулин Владислав Анварович	руководитель Представительства – заместитель Губернатора Ханты-Мансийского	еженедельно четверг с 16 до 18	г. Москва, Староконюшенный переулок, д.10/10, стр. 2, каб. 214, 2 этаж
--------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------

	автономного округа – Югры		
--	------------------------------	--	--

».

2.2. Строку

«

Генкель Роман Александрович	директор Департамента экономического развития – заместитель Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	еженедельно вторник с 17 до 19	каб. 410, 4 этаж
--------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------

»

заменить строкой

«

Ципорин Павел Игоревич	директор Департамента информационных технологий и цифрового развития – заместитель Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	еженедельно четверг с 16 до 18	ул. Мира, д.151, каб. 319 3 этаж
------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------------------

».

3. В приложении 3 строку

«

Телефон/факс	8 (3467) 392-464
--------------	------------------

»

заменить строкой

«

Телефон/факс	8 (3467) 392-119
--------------	------------------

».

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова