



Аппарат Губернатора
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
государственной власти
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 4425 от 17.05.2019 г.

ДЕПАРТАМЕНТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПРИКАЗ

О внесении изменений в приложение к приказу Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 октября 2016 года № 2-нп «Об утверждении Служебного (трудового) распорядка Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

«14» мая 2019 г.

№ 2-нп

г. Ханты-Мансийск

В соответствии со статьями 16, 56 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение к приказу Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 октября 2016 года № 2-нп «Об утверждении Служебного (трудового) распорядка Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» следующие изменения:

1.1. Раздел II дополнить пунктом 28.1 следующего содержания:

«28.1. В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в течение календарного года гражданские служащие проходят диспансеризацию в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

В случае невозможности прохождения диспансеризации в установленные сроки по уважительным причинам сроки прохождения диспансеризации гражданским служащим согласовываются с представителем нанимателя.»;

1.2. Раздел III дополнить пунктом 32 следующего содержания:

«32. Вопросы, не урегулированные Служебным (трудовым)

распорядком, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы о государственной гражданской службе Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и нормы трудового права.»;

1.3. Приложение к Служебному (трудовому) распоряжению Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры изложить в следующей редакции:

«Приложение
к Служебному (трудовому) распоряжению
Департамента физической культуры и спорта
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Обходной лист

(Ф.И.О. гражданского служащего, работника)

(наименование должности)

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наличие и состояние материальных (финансовых), нематериальных обязательств	Фамилия и инициалы	Дата	Подпись
1	Отдел финансово-экономического обеспечения и бюджетного учета Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры				
2	Отдел правовой, кадровой и организационной работы Департамента физической культуры и спорта				

	Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (согласование возврата служебного удостоверения лица, замещающего должность государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)				
3	Отдел организации контроля доступа Управления делами Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (согласование прекращения действия постоянных (временных) персональных бесконтактных электронных прокси-карт)				
4	Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский научно-исследовательский институт информационных технологий» (внесение пользователя в список отозванных сертификатов, возврат лицензии и ключа электронной подписи)				
5	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружной				

центр информационно- коммуникационных технологий» (исключение адреса электронной почты гражданского служащего (работника) из базы корпоративной сети органов государственной власти)				
--	--	--	--	--

».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.И. Артамонов