



Аппарат Губернатора
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов

Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
государственной власти

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 6289 от «15» 08 2022 г.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПРИКАЗ

О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июля 2012 года № 890-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

г. Ханты-Мансийск

«11» августа 2022 года

№ 21-нп

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 января 2011 года № 23-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», от 1 декабря 2017 года № 486-п «О Департаменте образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
п р и к а з ы в а ю:

Внести в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июля 2012 года № 890-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» следующие изменения:

1. В преамбуле слова «молодежной политики» заменить словом «науки».
2. Пункт 2 признать утратившим силу.

3. В приложении:

3.1. В пункте 1 слова «молодежной политики» заменить словом «науки».

3.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Информирование заявителей по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется специалистами структурных подразделений Департамента, следующими способами и формами:

устно (при личном обращении и/или по телефону);

письменно (при письменном обращении по почте, электронной почте);

посредством размещения информационных (текстовых) материалов на информационном стенде Департамента;

посредством размещения информационных материалов в сети Интернет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал) и на официальном сайте Департамента (<https://www.depobr-molod.admhmao.ru>).».

3.3. Абзац первый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«7. На информационном стенде и официальном сайте Департамента, Едином портале размещается следующая информация:».

3.4. Пункт 10:

3.4.1. После абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«отдел цифровой трансформации и инновации в образовании;»;

3.4.2. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, осуществляющими управление в сфере образования;».

3.5. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на Едином портале.».

3.6. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Исчерпывающий перечень документов (сведений), необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель предоставляет самостоятельно:

в случае письменного (электронного) информирования заявитель направляет запрос по форме согласно приложению к настоящему Административному регламенту;

документ, удостоверяющий личность заявителя (при личном приеме).

В запросе заявитель указывает наименование юридического лица (на бланке организации); для граждан – фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии); почтовый адрес (если ответ должен быть направлен в письменной форме) или адрес электронной почты (если ответ должен быть направлен в форме электронного документа); излагает суть обращения;

ставит личную подпись и дату (в случае направления письменного обращения).

Заявитель вправе приложить к запросу необходимые документы и материалы (либо их копии).

Департамент осуществляет прием запроса независимо от места жительства заявителя.».

3.7. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Способы представления заявителем документов:
лично;
почтовой/курьерской службой;
посредством электронной почты.».

3.8. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. В соответствии с пунктами 1, 2, 4, 5 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ запрещается требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов либо подведомственных государственным органам организаций, участвующих в предоставлении услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «а» - «г» пункта 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

3.9. В пункте 28 слова «посредством официального сайта Департамента или» исключить.

3.10. В пункте 37:

3.10.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«доступность информации о порядке и стандарте предоставления государственной услуги, размещенных на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги, на Едином портале»;»;

3.10.2. В абзаце четвертом слова «, посредством официального сайта Департамента, а также» исключить;

3.10.3. Абзац шестой признать утратившим силу.

3.11. Пункт 38 после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«соблюдение графика работы с заявителями по предоставлению государственной услуги.».

3.12. Раздел II дополнить подразделом следующего содержания:

«Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

39.1. Случаи предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии со статьей 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ не предусмотрены.».

3.13. Абзацы второй, третий пункта 46 изложить в следующей редакции:

«в случае поступления запроса по почте, по электронной почте главный специалист отдела организационной работы и защиты информации Департамента регистрирует запрос о предоставлении государственной услуги в системе электронного документооборота и передает запрос в структурные подразделения Департамента, указанные в пункте 10 настоящего Административного регламента;

в случае подачи запроса лично главный специалист отдела организационной работы и защиты информации Департамента регистрирует запрос о предоставлении государственной услуги в системе электронного документооборота, передает запрос в структурные подразделения Департамента, указанные в пункте 10 настоящего Административного регламента, и выдает заявителю расписку о получении документов».

3.14. Абзац пятый пункта 50 признать утратившим силу.

3.15. В пункте 54 слова «(далее – выдача документов), при личном обращении осуществляется специалистом структурного подразделения Департамента, мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги подписывается директором Департамента (замещающим лицом)» исключить.

3.16. Пункт 55 изложить в следующей редакции:

«55. Критерием принятия решения является подписанный директором Департамента (лицом, его замещающим) ответ заявителю.».

3.17. Абзац первый пункта 58 изложить в следующей редакции:

«58. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами, принятием решений осуществляется на постоянной основе:».

3.18. Пункт 68 изложить в следующей редакции:

«68. Департамент обеспечивает информирование о порядке подачи и рассмотрения жалобы посредством телефонной связи, размещения информации на Едином портале, на официальном сайте Департамента, на стендах в местах предоставления государственной услуги, а также при личном обращении заявителя.».

Директор Департамента образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры



А.А. Дренин