



Аппарат Губернатора, Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 1345 от « 22 » 01 2024 г.

**СЛУЖБА КОНТРОЛЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ЮГРАКОНТРОЛЬ)**

ПРИКАЗ

О внесении изменения в приказ Службы контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 марта 2014 года № 8-нп «Об отчетности о результатах ведомственного контроля в сфере закупок и контроля за деятельностью государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

г. Ханты-Мансийск
«19» января 2024 года

№ 1-нп

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 сентября 2012 года № 356-п «О Службе контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» **п р и к а з ы в а ю:**

Внести в приказ Службы контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 марта 2014 года № 8-нп «Об отчетности о результатах ведомственного контроля в сфере закупок и контроля за деятельностью государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» изменение, изложив приложение в следующей редакции:

«Приложение
к приказу Службы контроля
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 18 марта 2014 года № 8-нп

Требования

**к составлению и направлению отчетности о результатах
ведомственного контроля в сфере закупок
и контроля за деятельностью государственных учреждений
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

I. Общие положения

1. Отчетность состоит из отчета о результатах ведомственного контроля в сфере закупок и отчета о результатах контроля

за деятельностью государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также – автономный округ) по формам согласно приложениям 1, 2 к настоящим Требованиям.

2. Отчетность направляется в Службу контроля автономного округа органами государственной власти автономного округа о результатах ведомственного контроля в сфере закупок, а также Департаментом по управлению государственным имуществом автономного округа, органами государственной власти автономного округа, осуществляющими бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств автономного округа в отношении подведомственных им государственных казенных учреждений автономного округа, и органами государственной власти автономного округа, которые от имени автономного округа осуществляют функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных им государственных бюджетных и автономных учреждений автономного округа, о результатах контроля за деятельностью государственных учреждений автономного округа (далее также – Органы, результаты контроля, контроль).

3. Отчетность направляется, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем:

- ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- ежегодно в срок до 30 января года, следующего за отчетным.

Отчетность за 4 квартал в Службу контроля автономного округа не направляется. Результаты контроля за 4 квартал учитываются при составлении годовой отчетности.

4. Отчетность формируется нарастающим итогом. В годовую отчетность включается информация о количестве и периодичности контрольных мероприятий по формам согласно приложениям 3, 4 к настоящим Требованиям.

5. К объектам контроля, указанным в разделах II – IV настоящих Требований, относятся:

заказчики, контрактные службы, контрактные управляющие, комиссии по осуществлению закупок и их члены, уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, специализированные организации, подведомственные органам государственной власти автономного округа (при осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок);

государственные бюджетные, автономные и казенные учреждения автономного округа (при осуществлении контроля за деятельностью государственных учреждений автономного округа).

II. Порядок заполнения отчета о результатах ведомственного контроля в сфере закупок

6. При заполнении отчета о результатах ведомственного контроля в сфере закупок (приложение 1 к настоящим Требованиям) учитывается информация о нарушениях, выявленных при проведении Органами предварительного, текущего, последующего контроля.

7. В графе 1 указывается порядковый номер заполняемой строки.

8. В графе 2 указывается информация об объекте контроля в соответствии с пунктом 5 раздела I настоящих Требований.

9. В графе 3 указывается информация о предмете (форме, методе) контроля в соответствии с Порядком осуществления органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры ведомственного контроля в сфере закупок, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 14 февраля 2014 года № 50-п, Порядком проведения проверок при осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок, контроля за деятельностью государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в форме последующего контроля, утвержденным приказом Службы контроля автономного округа от 25 марта 2014 года № 9-нп.

10. В графе 4 указывается проверяемый период.

11. В графе 5 указывается количество закупок, размещенных объектом контроля.

12. В графе 6 указывается количество проверенных закупок. Показатели графы 6 не должны превышать показатели графы 5.

13. В графе 7 указывается процентное соотношение графы 6 к графе 5.

14. В графе 8 указывается общая сумма закупок, указанных в графе 5 (в тыс.руб.).

15. В графе 9 указывается общая сумма закупок, указанных в графе 6 (в тыс.руб.).

16. В графе 10 указывается процентное соотношение графы 9 к графе 8.

17. В графе 11 указывается количество закупок, осуществленных с нарушениями. Показатели графы 11 не должны превышать показатели графы 6.

18. В графе 12 указывается количество выявленных нарушений.

19. В графе 13 указывается процентное соотношение графы 11 к графе 6.

20. В графе 14 указывается сумма выявленных нарушений (в тыс. руб.).

21. В графе 15 указывается сумма неэффективно израсходованных средств, подлежащих возврату (тыс. руб.). Показатели графы 15 не должны превышать показатели графы 14.

22. В графе 16 указывается информация о количестве нарушений, содержащих признаки составов административных правонарушений, уголовных преступлений.

23. В графе 17 указывается информация о количестве нарушений, не содержащих признаки составов административных правонарушений, уголовных преступлений.

24. В графе 18 указываются реквизиты указания, направленного объекту контроля.

25. В графе 19 указывается дата исполнения указания.

26. В графе 20 указывается информация о наличии либо отсутствии в указании требования о возмещении неэффективно израсходованных бюджетных средств, его сумме (в тыс. руб.).

27. В графе 21 указываются реквизиты сопроводительного письма о направлении материалов в уполномоченные органы.

28. В графе 22 указывается наименование уполномоченного органа, в который направлены материалы.

29. В графе 23 указывается информация об исполнении либо неисполнении объектом контроля указания.

30. В графе 24 указывается сумма возмещенных средств (в тыс. руб.).

31. В графе 25 указывается информация о мерах, принятых в связи с неисполнением указания.

III. Порядок заполнения отчета о результатах контроля за деятельностью государственных учреждений автономного округа

32. При заполнении отчета о результатах контроля (приложение 2 к настоящим Требованиям) учитывается информация о нарушениях, выявленных при проведении Органами предварительного, текущего, последующего контроля.

33. В графе 1 указывается порядковый номер заполняемой строки.

34. В графе 2 указывается информация об объекте контроля в соответствии с пунктом 5 раздела I настоящих Требований.

35. В графе 3 указывается информация о предмете (форме, методе) контроля в соответствии с Порядком осуществления органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры контроля за деятельностью государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 14 февраля 2014 года № 51-п, Порядком проведения проверок при осуществлении ведомственного контроля в сфере закупок, контроля за деятельностью государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в форме последующего контроля, утвержденным приказом Службы контроля автономного округа от 25 марта 2014 года № 9-нп.

36. В графе 4 указывается проверяемый период.

37. В графе 5 указывается общий объем финансирования объекта контроля.

38. В графе 6 указывается код и наименование целевой статьи расходов.

39. В графе 7 указывается информация об объеме финансирования объекта контроля за счет средств бюджета автономного округа в соответствии с правовым основанием предоставления средств бюджета автономного округа (бюджетной сметой, соглашением, другими основаниями) объекту контроля за проверяемый период. Показатели графы 7 не должны превышать показатели графы 5.

40. В графе 8 указывается информация об объеме финансирования объекта контроля за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета. Показатели графы 8 не должны превышать показатели графы 7.

41. В графе 9 указывается информация об объеме финансирования объекта контроля за счет средств приносящей доход деятельности.

42. В графе 10 указывается информация об объеме финансирования объекта контроля за счет средств иных источников.

43. В графе 11 указывается информация об объеме проверенных средств бюджета автономного округа (в тыс. руб.).

44. В графе 12 указывается информация об объеме средств бюджета автономного округа, использованных с нарушениями (в тыс. руб.).

45. В графе 13 указывается процентное соотношение графы 12 к графе 11.

46. В графе 14 указывается сумма нарушений, устраненных в ходе контрольного мероприятия.

47. В графе 15 указывается сумма денежных средств, возвращенных в ходе контрольного мероприятия.

48. В графе 16 указывается сумма нарушений, устраненных до реализации материалов контрольного мероприятия.

49. В графе 17 указывается сумма денежных средств, возвращенных до реализации материалов контрольного мероприятия.

50. В графе 18 указывается количество выявленных нарушений.

51. В графе 19 указывается информация о количестве нарушений, содержащих признаки составов административных правонарушений, уголовных преступлений.

52. В графе 20 указывается информация о количестве нарушений, не содержащих признаки составов административных правонарушений, уголовных преступлений.

53. В графе 21 указываются реквизиты указания, направленного объекту контроля.

54. В графе 22 указывается дата исполнения указания.

55. В графе 23 указывается информация о наличии либо отсутствии в указании требования о возмещении неэффективно израсходованных бюджетных средств, его сумме (в тыс. руб.).

56. В графе 24 указываются реквизиты сопроводительного письма о направлении материалов в уполномоченные органы.

57. В графе 25 указывается наименование уполномоченного органа, в который направлены материалы.

58. В графе 26 указывается информация об исполнении либо неисполнении объектом контроля указания.

59. В графе 27 указывается сумма возмещенных средств (в тыс. руб.).

60. В графе 28 указывается информация о мерах, принятых в связи с неисполнением указания.

IV. Требования к пояснительной записке

61. Отчетность сопровождается пояснительной запиской, которая должна содержать:

информацию о причинах неисполнения объектами контроля указаний Органов об устранении нарушений;

обобщенную информацию о нарушениях, не содержащих признаки составов административных правонарушений, уголовных преступлений, с указанием нарушенных нормативных и иных правовых актов;

обобщенную информацию о нарушениях, повлекших неэффективное расходование бюджетных средств, с указанием нарушенных нормативных и иных правовых актов;

объяснения, в случае расхождения данных по выявленным нарушениям, содержащим признаки составов административных правонарушений, уголовных преступлений, с данными о направлении материалов по таким фактам в уполномоченные органы;

объяснения, в случае расхождения информации о сумме неэффективно израсходованных средств, возмещенных в бюджет, с суммой, выявленной по результатам контроля.

62. Пояснительная записка, прилагаемая к годовой отчетности, дополнительно должна содержать:

объяснения о причинах невыполнения плана проверок (в случае его невыполнения);

информацию о соблюдении требования по охвату проверками государственных учреждений автономного округа (с учетом запланированных на следующий отчетный период);

информацию об охвате проверками средств бюджета автономного округа (закупок), рассчитанную как отношение объема проверенных средств бюджета автономного округа (количества проверенных закупок) к объему финансирования объектов контроля (количеству закупок);

количество выявленных нарушений, содержащих признаки составов административных правонарушений, направленных в Службу контроля автономного округа, с указанием статей Кодекса Российской Федерации

об административных правонарушениях, предусматривающих административную ответственность.

Приложение 1
 к Требованиям к составлению и направлению
 отчетности о результатах ведомственного
 контроля в сфере закупок и контроля за
 деятельностью государственных учреждений
 Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Отчет о результатах ведомственного контроля в сфере закупок

(наименование органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)
 за _____
 (отчетный период)

	Информация о выявленных нарушениях																	Информация о реализации материалов контрольного мероприятия			Исполнение указания				
	Количество выявленных нарушений											Указание		Направление информации для рассмотрения по компетенции											
	Количество закупок, в которых выявлены нарушения	Количество выявленных нарушений	Доля закупок, осуществленных с нарушением (%)	Сумма выявленных нарушений (тыс. руб.)	Сумма неэффективно израсходованных средств, подлежащих возврату (тыс. руб.)	Количество нарушений, содержащих признаки составов административных правонарушений, уголовных преступлений	Количество нарушений, не содержащих признаки составов административных правонарушений, уголовных преступлений	Дата, №	Дата исполнения указания	Требование: осуществить возврат средств, тыс. руб.	Дата, № письма	Наименование органа, которому направлена информация	Исполнено/неисполнено	Возвращено средств, тыс. руб.	Приняты меры в связи с неисполнением указания										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
	№ п/п	Объект контрольного мероприятия	Предмет (форма, метод) контрольного мероприятия	Проверяемый период	Количество размещенных закупок	Количество проверенных закупок	Доля закупок, охваченная проверками, от количества размещенных закупок (%)	Сумма размещенных закупок, (тыс. руб.)	Сумма проверенных закупок (тыс. руб.)	Доля закупок, охваченная проверками, от суммы размещенных закупок (%)	Количество закупок, в которых выявлены нарушения	Количество выявленных нарушений	Доля закупок, осуществленных с нарушением (%)	Сумма выявленных нарушений (тыс. руб.)	Сумма неэффективно израсходованных средств, подлежащих возврату (тыс. руб.)	Количество нарушений, содержащих признаки составов административных правонарушений, уголовных преступлений	Количество нарушений, не содержащих признаки составов административных правонарушений, уголовных преступлений	Дата, №	Дата исполнения указания	Требование: осуществить возврат средств, тыс. руб.	Дата, № письма	Наименование органа, которому направлена информация	Исполнено/неисполнено	Возвращено средств, тыс. руб.	Приняты меры в связи с неисполнением указания

Приложение 2
к Требованиям к составлению и направлению
отчетности о результатах ведомственного
контроля в сфере закупок и контроля за
деятельностью государственных учреждений
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Отчет о результатах ведомственного контроля за деятельностью государственных учреждений
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

(наименование органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)

за _____
(отчетный период)

№ п/п	Объект контрольного мероприятия	Предмет (форма, метод) контрольного мероприятия	Проверяемый период							Информация о выявленных нарушениях										Информация о реализации материалов контрольного мероприятия			Исполнение указания				
			Объем финансирования объекта контроля в проверяемом периоде	Всего, тыс. руб., в том числе	Код целевой статьи расходов (код классификатора/имя)	Средства бюджета автономного округа	В том числе межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального бюджета	Средства приносящей доход деятельности	Иные источники	Объем проверенных средств	Сумма средств, использованных с нарушением, (тыс. руб.)	Доля средств, использованных с нарушением (%)	Устранено нарушений	Количество выявленных нарушений (всего)	Количество нарушений, содержащих признаки составов административных правонарушений, уголовных преступлений	Количество нарушений, не содержащих признаки составов административных правонарушений, уголовных преступлений	Дата, №	Указание	Направление информации для рассмотрения по компетенции	Исполнено/неисполнено	Возвращено средств, тыс. руб.	Приняты меры в связи с неисполнением указания					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

Приложение 3
к Требованиям к составлению и направлению
отчетности о результатах ведомственного
контроля в сфере закупок и контроля за
деятельностью государственных учреждений
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Информация о количестве и периодичности контрольных мероприятий в сфере закупок

(наименование органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)
за _____
(отчетный период)

№ п/п	Количество запланированных контрольных мероприятий	Количество проведенных контрольных мероприятий			Количество подведомственных государственных учреждений	Количество подведомственных государственных учреждений, охваченных плановыми контрольными мероприятиями за три года предшествующих текущему году	Количество подведомственных государственных учреждений, в отношении которых плановые контрольные мероприятия за три года, предшествующих текущему, не проводились	Количество подведомственных государственных учреждений, охваченных плановыми контрольными мероприятиями в текущему году (согласно отчета о выполнении плана контрольных мероприятий)	Доля охваченных плановыми контрольными мероприятиями объектов контроля (%)*	Наименование подведомственных государственных учреждений, в отношении которых плановые контрольные мероприятия за последние три года, предшествующих текущему, а также в текущем году (согласно отчета о выполнении плана контрольных мероприятий) не проводились
		всего	из них							
			плановых	внеплановых						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

*(графа 7+графа 9)/на графу 6

Приложение 4
к Требованиям к составлению и направлению
отчетности о результатах ведомственного
контроля в сфере закупок и контроля за
деятельностью государственных учреждений
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Информация о количестве и периодичности контрольных мероприятий за деятельностью государственных учреждений

(наименование органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)
за _____
(отчетный период)

№ п/п	Количество запланированных контрольных мероприятий	Количество проведенных контрольных мероприятий			Количество подведомственных государственных учреждений	Количество подведомственных государственных учреждений, охваченных плановыми контрольными мероприятиями за три года предшествующих текущему году	Количество подведомственных государственных учреждений, в отношении которых плановые контрольные мероприятия за три года, предшествующих текущему, не проводились	Количество подведомственных государственных учреждений, охваченных плановыми контрольными мероприятиями в текущему году (согласно отчета о выполнении плана контрольных мероприятий)	Доля охваченных плановыми контрольными мероприятиями объектов контроля (%)*	Наименование подведомственных государственных учреждений, в отношении которых плановые контрольные мероприятия за последние три года, предшествующих текущему, а также в текущем году (согласно отчета о выполнении плана контрольных мероприятий) не проводились
		всего	из них							
			плановых	внеплановых						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

*(графа 7+графа 9)/на графу 6».

Руководитель



М.Ю. Косминцев