



Аппарат Губернатора, Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 7357 от «29» 01 2024 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ ПРОСТРАНСТВЕННОГО РАЗВИТИЯ И
АРХИТЕКТУРЫ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

**О внесении изменений в приложение к приказу Департамента
пространственного развития и архитектуры Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры от 28 апреля 2023 года № 16-нп
«Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда
работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры «Югорский институт
развития строительного комплекса»**

г. Ханты-Мансийск
«23» января 2024 года

№ 5-нп

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 декабря 2004 года № 77-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иных организаций и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов организаций», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 ноября 2016 года № 431-п «О требованиях к системам оплаты труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приложение к приказу Департамента пространственного развития и архитектуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 апреля 2023 года № 16-нп «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский институт развития строительного комплекса» следующие изменения:

1.1. Таблицу 1 изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих и размеры окладов (должностных окладов)

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа (квалификационный уровень)	Наименование должностей руководителей, специалистов и служащих	Размер оклада (должностного оклада), (рублей)
1	2	3	4
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1.1.	1 квалификационный уровень	секретарь	9 629,00
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
2.1.	1 квалификационный уровень	техник	10 665,00
3.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
3.1.	1 квалификационный уровень	специалист по кадрам, бухгалтер, экономист, юрист-консультант, инженер	11 724,00
3.2.	4 квалификационный уровень	заместитель начальника отдела, ведущий эксперт	13 376,00
3.3.	5 квалификационный уровень	главный специалист, заместитель главного бухгалтера	15 851,00
4.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
4.1.	1 квалификационный уровень	начальник отдела, начальник лаборатории	15 855,00
4.2.	2 квалификационный уровень	главный инженер проекта, главный архитектор проекта	17 164,00

».

1.2. Таблицу 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 2

Размеры окладов (должностных окладов) по должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада), (рублей)
1	2	3
1.	Директор	23 912,00
2.	Первый заместитель директора	18 445,00
3.	Заместитель директора	17 717,00
4.	Главный бухгалтер	17 690,00

».

1.3. Пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

выплата за качество выполняемых работ;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

премиальная выплата по итогам работы за месяц, год.»

1.4. Пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы характеризуются степенью напряженности в процессе труда и устанавливается за:

высокую результативность работы;
участие в выполнении важных работ, мероприятий;
обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб учреждения.

Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в процентах от должностного оклада с начислением на него районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Выплата устанавливается при наличии средств по оплате труда, не более 3 (трех) раз в календарном году.

При установлении размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы следует учитывать:

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб учреждения);

систематическое досрочное выполнение работы с проявлением инициативы, творчества, с применением в работе современных форм и методов организации труда и др.;

выполнение работником учреждения важных работ, не определенных трудовым договором.»

1.5. Пункт 28 после слов «Премияльная выплата по итогам работы» дополнить словами «за месяц, год».

1.6. Пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Премияльная выплата по итогам работы за год осуществляется в конце финансового года при наличии средств по фонду оплаты труда в размере до 2 окладов (должностных окладов) с начислением на них районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях по основной занимаемой должности, за фактически отработанное время по таблице учета рабочего времени.»

1.7. Пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Премияльная выплата по итогам работы за месяц, год осуществляются по основной занимаемой должности.»

1.8. Пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Премияльная выплата по итогам работы за год работникам учреждения устанавливается в соответствии с выполнением поставленных задач и показателей.

Перечень показателей и условия для премирования, а также размеры повышающих (понижающих) коэффициентов, учитывающие результаты работы, определяются локальным нормативным актом учреждения.»

1.9. Таблицу 4 изложить в следующей редакции:

Перечень и размеры стимулирующих выплат работникам

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5
1.	За интенсивность и высокие результаты работы	до 200% от оклада (должностного оклада) с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним	в соответствии с пунктом 27 настоящего Положения	Не более 3-х раз в календарном году года
2.	За качество выполняемых работ	до 60%	успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде; высокое качество выполняемой работы; досрочное выполнение работ с проявлением инициативы, творчества, с применением в работе современных форм и методов организации труда; персональный вклад каждого работника в общие результаты деятельности; отсутствие нареканий, жалоб по качеству и срокам выполненной работы	Ежемесячно, в сроки, установленные для выплаты заработной платы
3.	Премияльная выплата по итогам работы за месяц	до 55%	своевременное, качественное и профессиональное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителя); достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы; инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда; участие в выполнении срочных и специфичных для деятельности учреждения работ, мероприятий	Ежемесячно, в сроки, установленные для выплаты заработной платы
	Премияльная выплата по итогам работы за год	до 2 окладов (должностных окладов) с начислением на	устанавливается в соответствии с выполнением поставленных задач и показателей, определенных приказом	В конце финансового года, при наличии

4.		них районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	учреждения	экономики фонда оплаты труда
----	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	------------------------------

».

1.10. Пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Компенсационные выплаты руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в зависимости от условий их труда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.»

1.11. Пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливает Департамент государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции автономного округа в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения.»»

1.12. Пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения снижаются в следующих случаях:

неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде, недостижение показателей эффективности и результативности работы учреждения;

наличие фактов нарушения правил ведения бюджетного учета, нарушения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждения, причинения ущерба автономному округу, учреждению, выявленных в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий исполнительного органа автономного округа и других органов в отношении учреждения или за предыдущие периоды, но не более чем за 2 года;

несоблюдение требований к системам оплаты труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденных Постановлением № 431-п, настоящего Положения.».

1.13. Пункты 41, 42 признать утратившими силу.

1.14. Пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Конкретный размер стимулирующих выплат руководителю учреждения за соответствующий период устанавливается по предложению Департамента в порядке, утвержденном Департаментом государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции автономного округа, с учетом выполнения целевых показателей эффективности работы учреждения, личного вклада в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.».

1.15. Пункты 44, 45, 46, 48, 52 признать утратившими силу.

1.16. В пункте 55:

1.16.1. Абзацы второй, четвертый, шестой после слов «Единовременная выплата» дополнить словами «при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска»;

1.16.2. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится в размере 2 окладов (должностных окладов) с начислением на них районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.».

1.17. Таблицу 5 изложить в следующей редакции:

«Таблица 5

Перечень и размеры иных выплат

№ п/п	Наименование выплаты	Диапазон выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5
1.	Единовременная выплата молодым специалистам	2 оклада (должностных оклада) с начислением на них районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к	Выплачивается на основании приказа руководителя учреждения, при соответствии требованию к определению «молодой специалист»	Единовременно

		ним местностях		
2.	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска	2 оклада (должностных оклада) с начислением на них районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	При уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск	1 раз в календарном году при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск
3.	Единовременное премирование к праздничным дням, профессиональным праздникам	в размере 10 тысяч рублей	Выплачивается в едином размере в отношении работников и руководящего состава учреждения на основании приказа руководителя учреждения за счет обоснованной экономии средств	Не более 3-х раз в календарном году, не позднее праздничного дня или даты профессионального праздника

2. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года. ».

Директор Департамента
пространственного
развития и архитектуры
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
главный архитектор



В.В. Семенова